

SZAKMAI PROGRAM

2023 / 2024. tanév



BUDAPESTI GÉPÉSZETI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM

GANZ ÁBRAHÁM

KÉT TANÍTÁSI NYELVŰ

TECHNIKUM

1195 Budapest, Üllői út 303.

Tartalom

1. Bevezetés	6
1.1. Köszöntő	6
1.2. Küldetésnyilatkozatunk.....	7
1.3. Jövőképünk	7
2. Nevelési program.....	8
2.1. A nevelő-oktató munkánk pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, eljárásai	8
2.1.1. A nevelő-oktató munkánk pedagógiai alapelvei.....	8
2.1.2. Pedagógiai munkánkat meghatározó értékeink	9
2.1.3. Az oktató-nevelő munkánk céljai	9
2.1.4. Az oktató-nevelő munka eljárásai	10
2.2. Az oktató-nevelő munka pedagógiai feladatai, eszközei, eljárásai.....	11
2.2.1. A pedagógusok helyi intézményi feladatai.....	15
2.2.2. Az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai	16
2.3. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok.....	17
2.3.1. Fejlesztendő személyiségjegyek.....	17
2.3.2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos feladataink	18
2.3.3. Nevelési módszereink.....	21
2.3.4. Személyiségfejlesztéssel kapcsolatos tervezett programok.....	23
2.4. A teljes körű egészségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok	23
2.4.1. Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos céljaink.....	23
2.4.2. Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos feladataink.....	24
2.4.3. Az egészségfejlesztési feladatok megoldásához szükséges erőforrások	25
2.4.4. Az egészségfejlesztés tartalmi keretei és módszerei:	26
2.5. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv	27
2.6. Komplex intézményi mozgásprogram	28
2.7. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység.....	28
2.7.1. A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulókkal kapcsolatos pedagógiai teendők	28
2.7.2. Beilleszkedési, tanulási és magatartási problémákkal küzdő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai teendők	29
2.7.3. Sajátos nevelési igényű tanulók.....	31
2.7.4. Tehetséges tanulók fejlesztése – tehetséggondozás.....	31
2.7.5. A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók támogatását célzó tevékenység – a GINOP 6.2.3 pályázat megvalósítása	32

2.8.	A közösségfejlesztéssel, az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok	34
2.9.	A szülő, a tanuló, a pedagógus és az intézmény partneri kapcsolattartásának formái.....	36
2.10.	A tanulmányokhoz kapcsolódó vizsgák és az alkalmassági vizsga szabályai, a szóbeli felvételi vizsga követelményei.....	37
2.10.1.	A tanulmányokhoz kapcsolódó vizsgák	37
2.10.2.	Alkalmassági vizsga	41
2.10.3.	A szóbeli felvételi vizsga követelményei	41
2.11.	A felvétel és az átvétel helyi szabályai	41
3.	Az iskola helyi tanterve	44
3.1.	A választott kerettanterv megnevezése, jellemzői	44
3.2.	Az iskolában tanított kötelezően választandó vagy szabadon választható tanórai foglalkozások megnevezése, óraszámai – órátáblák	45
3.2.1.	Nyelvi előkészítő szakgimnáziumi (1+5 évfolyamos) képzés - 2020	46
3.2.2.	Két tanítási nyelvű technikumi képzés – 2020	47
3.2.3.	Technikumi képzés – 2020	48
3.2.4.	Szakképzőiskolai képzés – 2020	49
3.2.5.	Szakközépiskolai végzettséggel rendelkezőket érettségi vizsgára felkészítő képzés (Szik).....	50
3.3.	A választható tantárgyak, foglalkozások, és az ezeket oktató pedagógusok kiválasztásának szabályai	50
3.4.	A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei	50
3.5.	A nem kötelező (választható) tanórai foglalkozások megtanítandó és elsajátítandó tananyaga	51
3.6.	Az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei	51
3.7.	A Nemzeti Alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai	52
3.8.	A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja.....	53
3.9.	A tanulók fizikai állapotának mérése, a mérés módszerei	54
3.10.	Érettségi vizsgatárgyak	55
3.11.	A tanuló tanulmányi munkájának ellenőrzése, értékelése	64
3.11.1.	Ellenőrzés	65
3.11.2.	Értékelés	66
3.12.	Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai	68
3.13.	A tanuló jutalmazásával összefüggő, a tanuló magatartásának és szorgalmának értékeléséhez, minősítéséhez kapcsolódó elvek.....	68
3.13.1.	A tanulók jutalmazásának, büntetésének elvei	68

3.17. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések.....	71
3.18. A nevelőtestület által szükségesnek tartott további elvek.....	73
3.18.1. A fogyasztóvédelemmel kapcsolatos ismeretek	73
3.18.2. A társadalmi bűnmegelőzéssel, az áldozattá válással, az erőszakmentes konfliktuskezeléssel összefüggő ismeretek.....	75
4. Képzési program.....	77
4.1. Az intézmény szakképzési rendszere	78
4.1.1. Iskolarendszerű szakképzőiskolai képzéseink	79
4.1.2 Technikumi képzéseink	80
4.1.2. Érettségi utáni szakképzés	80
4.1.3. 2020/2021-es tanévtől indítható képzéseink.....	81
4.1.4. Az ágazati alapvizsga szabályai.....	85
4.1.5. Felnőttek szakmai oktatása	91
4.2. A szakképzés tartalma és óratervei	92
4.2.1. Gépi és CNC forgácsoló	92
4.2.2. Szoftverfejlesztő és -tesztelő technikus	94
4.2.3. Gépésztechnikus CAD-CAM szakmairány	95
4.3. Szakmai gyakorlati képzési helyeinek és formáinak bemutatása	97
4.4. Előzetes tanulmányok beszámíthatósága	97
4.4.1. Eljárásrend az előzetes tanulmányok beszámításnak kérésére	97
4.4.2. Előzetes tanulmányok beszámíthatósága a szakképzőiskolában	98
4.4.3. Előzetes tanulmányok beszámíthatósága a technikumban	98
4.5. A gyakorlati képzésről való mulasztás kezelése	98
4.6. Az értékelés speciális szakképzési szabályai	99
4.7. A mentor pedagógusok feladatai.....	99
5. Legitimációs záradék.....	101

„Az iskola arra való, hogy az ember megtanuljon tanulni, hogy felébredjen tudásvágya, megismerje a jól végzett munka örömét, megízlelje az alkotás izgalmát, megtanulja szeretni, amit csinál, és megtalálja azt a munkát, amit szeretni fog.”

(Szentgyörgyi Albert)

1. Bevezetés

1.1. Köszöntő

Ön az 1894-ben a Ganz vállalatok által alapított iskola pedagógiai programját, önarcképét tartja kezében. Egy olyan önarcképet, amelyben a több, mint százhusz éves gazdag múlt ötvöződik a jelen kihívásaival a jövő érdekében.

Hagyományokkal rendelkező intézményként arra törekszünk, hogy a régió iskolái között kivívott helyünket, hírnevünket öregbítsük, megszerzett tudásunkat továbbadjuk. Tudjuk, hogy minden nemzet jövője az iskolapadokban dől el. Mai fiataljaink a holnap felnőttei. Kiemelt célunk a nevelés-oktatás eszközeivel a társadalmi leszakadás megakadályozása és a tehetséggondozás. Ennek érdekében otthonos légkörben, szilárd értékrendet közvetítünk a tárgyi tudás mellett, és olyan képességek, készségek és élmények megszerzésének lehetőségét is kínáljuk, amelyek egész életük során elkísérik, segítik diákjainkat.

Célunk, hogy európai színvonalú oktatással szilárd alapműveltséget nyújtsunk tanulóinknak, biztosítva számukra a képességeiknek megfelelő továbbhaladást. Lehetőséget adunk arra, hogy azt sajátítsák el, amire szükségük lesz: a nyelveket, a számítógép használatát, az információk megszerzésének képességét. Programunkban szerepel mindaz, ami egy fejlett polgári társadalomban elvárás lehet, ami nem hiányozhat egy fiatal felkészültségéből sem, ha a boldogulásához esélyt kívánunk biztosítani.

Nevelőmunkánk célja, hogy a diákjaink személyisége a helyes irányba fejlődjön. E munka során egyes tulajdonságokat erősíteni kell, míg másokat gyengíteni. Iskolai nevelőmunkánk során olyan értékeket kell közvetítenünk, illetve megerősítenünk, amelyek egyrészt a tanulók személyiségére, tanulmányi eredményeire, másrészt a tanulói és intézményi közösségben történő tevékenységet követően a családra, a szűkebb és tágabb társadalmi környezetre is pozitív hatást gyakorolnak. Ezek a célok a tudás, az igazságosság, a rend, a szabadság, a méltányosság, a szolidaritás erkölcsi és szellemi értékei, az egyenlő bánásmód, a fenntartható fejlődésre és az egészséges életmódra nevelés, a meggyőződés szabadsága, a vallásszabadság, a hazaszeretet, valamint a nemzeti és etnikai kisebbségek megbecsülése.

Iskolánkban fontosnak tartjuk, hogy végzett tanulóink művelt európaiként állják meg helyüket ott, ahol munkát találnak: tudásuk növelje szabadságukat, biztonságukat, életminőségüket.

Budapest, év hó-én

Gregus Csilla
intézmény vezető

1.2. Küldetésnyilatkozatunk

„Nemes önbizalom, de ne az önhittség,
Rúgói lelket nagy célra feszítsék:
Legnagyobb cél pedig, itt, e földi létben,
Ember lenni mindég, minden körülményben.”
Arany János: Domokos napra (részlet)

Biztosítani kívánjuk az iskola hagyományainak megfelelő színvonalas közismereti és szakmai képzést.

Névadónk, Ganz Ábrahám fáradhatatlan munkabírása, tenni akarása, hivatástudata, elkötelezettsége, szociális érzékenysége olyan értéket képvisel, ami ma is követendő. Fő célunknak tűzzük ki ezért, a biztos erkölcsi alapokon álló, modern humanista értékrenddel bíró, magas színvonalú, használható tudással rendelkező, önállóan dolgozni tudó szakember nevelését.

Célunk, hogy a nálunk töltött évek alatt tanítványainkban megerősödjenek a konstruktív életvezetés személyiségbeli alapjai. Legyenek képesek a változó világhoz folytonosan alkalmazkodni, annak megfelelni, belső – testi és lelki – egyensúlyukat megteremteni. Korszerű, a továbbfejlesztésre nyitott műveltséggel rendelkezzenek, kiegészülve a nemzeti hagyományok iránti elkötelezettséggel, cselekvő, stabil értékrenden alapuló erkölcsi magatartással, valamint fejlett szociális és kulturált kommunikációs képességekkel.

A nevelőtestületünk tagjai kötelezően betartandó követelménynek tekintik a személyes példaadást, a szakmai igényességet, az etikus magatartást, hagyományaink megőrzését és a napi politika távoltagezését az iskolától.

1.3. Jövőképünk

Célunk, hogy a gyakorlat-centrikus, a vállalkozói szemlélet alapjain nyugvó oktatás keretében felkészítsük tanulóinkat a szakmai végzettség megszerzésére, a munkaerő-piaci mobilitásra. Szeretnénk az iskolánkban szakképesítést, érettségi vizsgát tett fiatalokat olyan jogi, pénzügyi, munkaügyi ismeretekkel felruházni, amelyekkel képesek lesznek az önálló eligazodásra.

A duális szakképzés teljes-körű megvalósítása érdekében szoros együttműködést alakítunk ki minden érintett gazdasági szereplővel, szakképzési irányító szervezettel. Törekedni fogunk a különböző cégekkel, felsőoktatási intézményekkel meglévő kapcsolataink fejlesztésére is.

A felnőttképzési formákat továbbképzések, átképzések, valamint további szakmai képzettségek megszerzéséhez szükséges feltételrendszer kialakításával szeretnénk beépíteni képzési rendszerünkbe.

Az iskolai partnerkapcsolatok erősítésével, a szülők intenzívebb bevonásával eredményesebbé kívánjuk tenni oktató-nevelő munkánkat.

Hatékonyágunk növelése érdekében minden lehetséges eszközt, pályázati forrást szeretnénk megragadni.

2. Nevelési program

2.1. A nevelő-oktató munkánk pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, eljárásai

2.1.1. A nevelő-oktató munkánk pedagógiai alapelvei

Az iskola nevelőtestülete – a küldetésnyilatkozatban megfogalmazottak szerint – az alábbi fő alapelveket vallja magáénak.

- **Személyiségközpontú fejlesztés:** Nagyon fontosnak tartjuk a diákok személyiségének fejlesztését. Törekszünk az ismeretek elmélyítésére, a képességek, készségek fejlesztésére, az érzelmi nevelésre, a testi fejlesztésre, a művészeti nevelésre és a társas kapcsolatokra épülő személyiségfejlesztésre. A tehetségesek képességeinek kibontakoztatása mellett ugyanolyan figyelmet fordítunk a gyengébbek felzárkóztatására is.
- **Tanulóközpontúság:** Kiemelkedő képességű tanulóinknak lehetőséget kell kapniuk a kibontakozásra. El kell érniük, hogy minden diákunk képességeinek megfelelően teljesítsen, egyéni fejlődési ütemének megfelelően legyen aktív résztvevője a tanulási – tanítási folyamatnak. A tanulási stratégiák fejlesztésével erősödjön bennük a kitartás, a koncentrációs képesség, a tanultak felhasználása, a kreativitás, és az elvégzett munkáért való felelősségtudat.
- **Egyéni tanulási utak biztosítása:** Diákjainkat – az élet kihívásaira nevelve – fel kell készítenünk az önálló ismeretszerzésre és önművelésre, kialakítva a folytonos tanulás igényét és képességét. Kiemelt feladatként kell kezelniük a magas színvonalú anyanyelvi és kommunikációs kultúra közvetítését, ezzel is segítve diákjaink önálló véleményalkotó képességének és logikus érvelésének fejlesztését.
- **Értékközvetítés:** A munka, az erőfeszítés, a létrehozott szellemi és anyagi javak megbecsülésére, a személyiség tiszteletére, a nemzeti identitás megőrzésére, a másság vállalására, elfogadására, elfogadtatására, toleranciára nevelünk. Az egyéni példa erejével is az olyan pozitív emberi értékek, tulajdonságok kialakítására törekszünk, mint a szeretet, a jóság, a becsületesség, az őszinteség, az önzetlenség, a szorgalom, a segítőkészség, a tolerancia, a felelősségérzet.
- **Korszerű tevékenységközpontú módszertan és tanulásszervezés alkalmazása:** A kooperatív tanulás és a játék személyiségformáló erejével törekszünk az együttműködési képesség, az egészséges versenyszellem, valamint az empátia kialakítására, továbbfejlesztésére.
- **Nyitottság:** Szoros együttműködést alakítunk ki a gazdaság szereplőivel, a szakképzés irányító szerveivel, a felsőoktatási intézményekkel. A képzési rendszerünket igyekszünk a gazdaság elvárásainak megfelelően alakítani.
- **Együttműködés a családdal:** A nevelés sikerének érdekében a kölcsönös bizalom és támogatás elvei alapján maximálisan együttműködünk a szülőkkel. A tanulóinkban igyekszünk tudatosítani, hogy a tisztességes munka mellett megfelelő családi kapcsolatokra is szükségük van.
- **Esélyegyenlőség biztosítása:** Minden diákunknak (különösen a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetűnek) esélyt kell kapnia a szociokulturális hátrány leküzdésére. Ehhez hatékony felzárkóztató munkára van szükség, és el kell érni a szülő/tanuló felelős együttműködését is.

2.1.2. *Pedagógiai munkánkat meghatározó értékeink*

- a szeretet, a jóság,
- az őszinteség,
- az önzetlenség,
- a szorgalom,
- a segítőkészség,
- a tolerancia,
- a tanulás, a tudás,
- a gyakorlatban alkalmazott tudás, kompetencia,
- az egészséges életmód,
- a sport, a mozgás,
- a humanista, demokratikus gondolkodás, közösségi magatartás,
- a munkafegyelem, megbízhatóság, felelősségérzet,
- a kreativitás, az alkotó önkifejezés,
- az egészséges nemzettudat, hazaszeretet, lokálpatriotizmus,
- az újra való nyitottság,
- az együttműködés.

2.1.3. *Az oktató-nevelő munkánk céljai*

Az iskolánkban folyó nevelésben, a képességek fejlesztése, a közismereti oktatás és a szakmai képzés szerves egységet alkot, hogy **harmonikus személyiségeket** nevelő technikumként és szakképzőiskolaként működjünk.

Nevelő-oktató munkánk célja, hogy tanítványainkban kialakítsuk azokat az általános szellemi és erkölcsi értékeket, amelyek lehetővé teszik számukra az egyéni boldogulásukat, emberi boldogságukat. Olyan **testileg és lelkileg egészséges, az emberi kapcsolatokban igényes** felnőtteket, demokratikus elveket követő állampolgárokat kívánunk nevelni, akik képesek a társadalmi, gazdasági, technikai változások követésére, cselekvésre, a befogadásra, az önálló tevékenységre, az új létrehozására.

Oktató-nevelő munkánk során **a képességek fejlesztésére**, a közismereti oktatás és a szakmai képzés egységére építünk. **A nemzeti és az egyetemes kultúra** értékeit közvetítjük, törekedve a tanulók egészségének megőrzésére, testi-lelki és szellemi fejlődésük biztosítására is.

Iskolánk a **nemzeti, etnikai kisebbség** anyanyelvi, történelmi, földrajzi kultúra és népismereti nevelését és oktatását — csoportindításhoz szükséges létszám és igény esetén — szabadidős tevékenységek szervezésével (szakkör, önképzőkör) biztosítja.

Tanulóink legyenek **szocializált, empátikus, kezdeményező egyéniségek**, akik a társadalomban elvárt értékrendet követik. Érezzék a tanulóink, hogy egy megtartó közösséghez tartoznak, viselkedésükben, cselekedeteikben felelősek a közösségért.

Tanulóinknak olyan közismereti, szakmai tudást közvetítünk, amely megfelelő alapot ad a továbbtanuláshoz, a munkavállaláshoz, az élethosszig tartó tanuláshoz.

Humanista viselkedési kultúrát, magatartási mintát közvetítünk, mely megfelel a polgári társadalmi értékrend elvárásainak. Olyan fiatalokat akarunk nevelni, akikre büszkék lehetünk, akiknek van erkölcsi tartásuk, egészséges nemzeti öntudatuk és toleránsak, fogékonyak az emberi kapcsolatokra, a barátságra.

Nevelési tevékenységünk egyik fontos célja a tanulók **kommunikációs kultúrájának** fejlesztése, amely részben a műveltség, a tudás alapja, részben az egyén szocializációjának, a társadalmi érintkezésnek, az egyén és a közösségi érdek érvényesítésének, egymás megértésének, elfogadásának, megbecsülésének döntő tényezője. Középpontjában az **önálló ismeretszerzés, véleményformálás és kifejezés**, a vélemények, érvek kifejtésének, értelmezésének, megvédésének a képességei állnak.

Megbízható **idegennyelv-tudással** kívánjuk őket felvértezni, amely hozzájárul, hogy kitaruljon számukra a világ, hogy tudjanak idegen nyelven kommunikálni, tájékozódni, ismereteiket fejleszteni.

Szakmai és közismereti oktatásunkkal egyaránt arra törekszünk, hogy növendékeink lépést tudjanak tartani az **informatikai forradalom** váltoásaival, kihívásaival.

Örökös ökoiskolaként fontos feladatunk a környezettudatos magatartás kialakítása diákjainkban.

Tanítványaink legyenek felkészülve arra, hogy egy **folyamatosan változó világ**ba lépnek tanulmányaik befejezése után. Legyenek képesek a globalizálódó világ problémáinak meg- és felismerésére, az ebből adódó előnyök és hátrányok értő kezelésére.

Célunk az is, hogy meglássuk és megláttassuk minden diákunk személyiségének értékeit. A törvényi előírásokkal összhangban figyelünk a különleges bánásmódot igénylő, a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő, valamint a kiemelkedő tehetségű diákjainkra. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló hatályos törvény szerint segítjük a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű, a veszélyeztetett tanulóinkat.

A nevelőmunkánk során el kell érünk, hogy a tanulóink legyenek tudatában **a jogok és kötelességek** egységének, a jogok gyakorlásakor pedig váljon belső késztetéssé a kötelességek teljesítése is.

Tanulócsoportjainkat a társadalmi életre felkészített, önkormányzatiságban jártas, befogadó, felelősen cselekvő, érzékeny, segítőkész, magas szociális kompetencia szintű közösségekké kell fejlesztenünk.

A szülői közösséggel együttműködünk annak érdekében, hogy azonosulni tudjanak elvárásainkkal, követelményeinkkel, felismerjék értékeinket. Ezzel segítik, támogatják céljainkat, munkánkat, gyermekeik előrehaladását.

2.1.4. Az oktató-nevelő munka eljárásai

Az iskolánkban folyó nevelő-oktató munka szervezésére, irányítására és megvalósítására különböző előkészítési és döntési fórumok állnak rendelkezésünkre. A döntések előkészítésénél és végrehajtásánál az illetékességi elv az irányadó. A döntés szintjétől függetlenül nagyon fontosnak tartjuk az előkészítés – döntéshozatal – végrehajtás – ellenőrzés, visszacsatolás egységes folyamatát.

A stratégiai és operatív döntések előkészítése, meghozatala az iskolavezetés feladata. Itt kerülnek tervezésre, összeállításra és a nevelőtestület elé tárva az iskola egészét érintő kérdések, amelyek a tantestület hatáskörébe tartoznak. Itt történik az iskola távlati stratégiájának kidolgozása, fejlesztések, beruházások, felújítások, az iskola pedagógiai programjának, fő irányelveinek meghatározása, képzési profilok fejlesztése.

tése, nevelési-oktatási stratégiák, prioritások meghatározása, az éves munkaterv felterjesztése, oktatástechnikai fejlesztések bevezetése, az iskola arculatának formálása és minden olyan döntéshozatal előkészítése, amely az iskola pedagógiai közösségére tartozik törvényesség és illetékesség szerint.

Tanulók felmentést – a jogszabályok értelmében – a szakszolgálatok javaslata és a hozzákapcsolódó szülői kérvény alapján kaphatnak. Mentességet szintén az érvényes jogszabályok figyelembe vételével kérhetnek.

Az iskola nevelőtestülete, mint a legmagasabb iskolai döntéshozatali fórum, dönt a felterjesztésekben és minden hatáskörébe tartozó kérdésben.

A tantárgyi és szakmai előkészítő és döntési fórumok hálózatát a munkaközösségek alkotják. Önálló joguk van a saját területüket érintő programok, tantervek fejlesztésében, a helyi specifikumok kidolgozásában, a nevelési célok kitűzésében, mérőpontok meghatározásában és minden – a munkaközösség belső ügyét képező – döntés meghozatalában, a munkatervük szerinti tevékenység végzésében, és azokban a kérdésekben, amellyel a nevelőtestület vagy iskolavezetés megbízza, vagy hatáskörét ráruházza. Az iskola tanulói részére a tankönyvek és segédkönyvek biztosítása az iskolai „Tankönyvrendelés és ellátás rendje” szerint történik.

A döntések előkészítésében, és elfogadásában, ha az illetékesség megkívánja az iskolában működő diákönkormányzat, szülői szervezet, és más a döntésben érintett partner (iskolai egészségügyi szolgálat, gyakorlati képző helyek, kollégium stb.) is részt vesz.

2.2. Az oktató-nevelő munka pedagógiai feladatai, eszközei, eljárásai

Pedagógiai munkánk alapvető feladata, hogy a **nyitottságra, fogékonyságra**, érdeklődésre és aktivitásra építve a személyiségfejlődés szempontjából kiemelten fontos értékeket tanulóink elsajátítsák, váljanak azok meggyőződésükké, és határozzák meg viselkedésüket.

Az iskolában folyó nevelés-oktatás során el kell érünk, hogy tanulóink legyenek képesek az **önálló, felelős döntéseken** alapuló alkotómunkára, a felsőfokú tanulmányok megkezdésére, valamint feleljenek meg a munkaerőpiac elvárásainak.

Ki kell alakítanunk tanulóinkban az igényt és a képességet az **ismeretek önálló megszerzésére**, az összefüggések felismerésére, értelmezésére, hasznosítására. Fejlesztünk kell fogalmi gondolkodásukat, problémamegoldó képességüket, anyanyelvi és idegen nyelvi kommunikációs, valamint informatikai kultúrájukat.

Az általános műveltség közvetítésével tanulóinkat logikus összefüggésekben, rendszerben való kritikus gondolkodásra neveljük, képessé tesszük őket arra, hogy a különböző információk között eligazodjanak, a mindennapi élet kérdéseire megtalálják a válaszokat. Törekedjenek a tudásra épülő **önálló vélemény** kialakítására, majd az ezen alapuló felelős döntésre.

Fontos feladatunk, hogy technikumi vagy szakképzőiskolai tanulmányaik végére fiataljaink az egészség, az **emberi környezet és a természet** megóvására irányuló felelősségérzettel, együttműködő képességgel, a közösségi és ez egyéni érdekek egyensúlyának megteremtésére való törekvéssel bírijanak. Magatartásuk tükrözze az egyetemes emberi értékeket, a nemzeti kultúrát, az elfogadást, a fejlett szociális kompetenciát.

Tanulóink nevelésében kiemelt szerepet kap önismeretük fejlesztése, felelős társadalmi magatartásuk kialakítása, valamint az **állampolgári, Európai Unió polgári szerepre** történő felkészítés. Kiemelten ke-

zeljük a demokrácia gyakorlásához szükséges képességek fejlesztését, a jogok és a kötelességek tudatosítását, azok összhangjának fontosságát. A **személyiségfejlesztés** minden vonatkozásában meghatározó az iskola arculata, hagyományai, belső környezete és légköre.

Ezért célunk, hogy olyan iskolát, pedagógiai műhelyt működtessünk

- ahová a **tanár és diák egyaránt szívesen jár,**
- ahol a tanár és diák partner,
- ahol tudatosan együtt dolgoznak az egyén és a nemzet jövőéért,
- ahol a személyiség kibontakozhat,
- ahol a diák a tanulást nem gyötrelmeként éli meg, és nem ellenségnek látja a tanárt, az iskolát,
- ahol **az értékrend alapja a tudás,**
- ahol a diákok fontosak, és ahol meghallgatják őket, ahol az önbizalmukat erősítik.

Mindezek megvalósítása eszköz és lehetőség arra, hogy **nyitott**, az életben a helyét megtaláló, **szorongásmentes**, derűs, szocializált személyiségeket, illetve közösségeket neveljünk. Olyan közösségeket hozunk létre, ahol a diákeveket az eddiginél jóval kevesebb balsiker jellemzi, ahol nem torzulan el a személyiségek.

E feladatrendszert a kerettantervekre épülő helyi tanterv segítségével oldjuk meg.

A **frontális** osztálymunkát - az ésszerűség és lehetőség határain belül – ötvöznünk kell a **kooperatív** tanulás lehetőségeivel, módszereivel, fejlesztenünk kell az egyénben a kollektíva, az egyes emberek iránt érzett felelősségérzetet. Ezt megtapasztalni, elsajátítani csak gyakorlással, a közösségekben, a munkacsoportokban történő együttműködéssel lehetséges.

Nekünk, tanároknak nemcsak **új tanítási, hanem új tanulási módszereket** is el kell sajátítani, és ezt tanulóinknak átadni - járatosná téve őket a tanulás rendkívül nehéz munkájának új, hatékony formáinak alkalmazásában.

Fel kell oldanunk a szürke átlagosságot, és biztosítanunk kell az **egyénnre szabott előrehaladás** lehetőségét.

Széles körűvé kell tennünk, és ki kell használni a **virtuális oktatási lehetőségeket** minden olyan tantárgynál, ahol erre lehetőség van. Az eddigieknél jobban tudatában kell lennünk annak, hogy minden tanuló nevelhető és képezhető és ez annál sikeresebben valósítható meg, minél kevésbé uniformizált pedagógiai módszereket alkalmazunk.

A közös **tanításon kívüli programok** (kirándulás, színház- és mozi látogatás, iskolai vetélkedők) körét tovább kell bővítenünk, hogy színesebbé tegyük a tanár-diák kapcsolatot, és biztosítsuk egymás sokoldalúbb megismerését. Különösen igényli a szeretetteljesebb emberei kapcsolatokat a serdülő korosztály. Tanulóink egy része a tanulásra motiválatlanul, érzelemszegény környezetből kerül hozzánk, olyan családokból, ahol sok esetben minden energiát felemészt a család fenntartásáért vívott harc, ahol a nevelés már régóta nem a családban, hanem az utcán folyik. Minden szaktárgy, pedagógia sikertelenségre vagy fél sikerre van utalva, ha nem tudjuk megteremteni a befogadás feltételeit.

Az **osztályfőnökök, szakoktatók szerepe** még fontosabbá vált abban a munkában, amely a tanulóink beilleszkedését, partnerré válását eredményezi.

Javítani kell

- az információáramlást,
- az egyes tanárok, csoportok és az egész tantestület **reakció-gyorsaságát**, reagáló képességét,

- a munkaközösségeknek, az osztályokban tanító pedagógusoknak és a tantestületnek a pedagógiai egységének megőrzését.

FELADATOK	ESZKÖZÖK, ELJÁRÁSOK
– az alapkészségek és a kulcskompetenciák fejlesztése – egyéni tanulási utakat biztosítunk a tanulók számára	– felzárkóztató programok, korrepetálások szervezése – differenciálás a tanítási órákon – változatos tanítási módszerek alkalmazása
– a tanulás tanítása minden tantárgy képzési tervébe beépítve – az önálló ismeretszerzés kifejlesztése, az önállóság, az önértékelés fejlesztése a szakmai képzésben	– önálló tanulás módszertani alkalmazása az oktatásban – az önálló projektfeladatok beépítése az oktatásba
– a motivációs módszerek alkalmazása, az ismeretek gyakorlati alkalmazásának bemutatása	– szemléltetés – gyakorlati alkalmazások az elméleti és gyakorlati képzésben
– a tanulók találkozzanak az alkotás örömeivel	– önálló, kreatív feladatok minden szakmai tevékenységben – ismerkedjenek meg a közvetlen és a tágabb környezetük kulturális értékeivel
– az önálló tanulás módszereinek alkalmazása	– projektfeladatok – egyéni kutatómunka alkalmazása – önálló szakmai portfóliók készítése
– önálló feladatok megoldása, projektek megvalósítása – kreatív, gyakorlati, egyéni és csoportos feladatok megoldása	– iskolai projektnapok szervezése – a gyakorlati oktatás feladatainak projektekké szervezése – részvétel tanórán kívüli projektekben
– kritikai szemlélet kialakítása – problémamegoldó gondolkodás fejlesztése	– következetes értékelés – problémamegoldó módszerek
– a tanuló személyiségének megismerése – egyéni fejlesztési tervek készítése	– tehetséggondozó és felzárkóztató programok szervezése – önismereti órák tartása – művészeti és kulturális csoportok működtetése (igény szerint) – kiállítások rendezése
– a tanórai anyagokban a közösség által teremtett értékek bemutatása, megismerése	– ünnepi megemlékezések – a természet megismerése – osztálykirándulások, táborok szervezése – iskolai projektnapok témáinak kiválasztása

FELADATOK	ESZKÖZÖK, ELJÁRÁSOK
– a tanulók számára egyértelmű és következetes értékelési rendszer alkalmazása	– rendszeres értékelés – a fejlesztő értékelés alkalmazása – önismereti foglalkozások a szakmai és az osztályfőnöki órákon
– az egészséges életmódra nevelés, a káros szenvedélyek negatív hatásainak megismertetése	– egészségnevelési napok szervezése – a sportolás, a testmozgás igényének felkeltése, – sportolási lehetőségek biztosítása a testnevelési órákon és más szabadidős programok keretében
– az oktatás-nevelés módszertani alkalmazásával sajátítsák el a társakkal való kapcsolattartás szabályait	– csoportmunka – kooperatív tanulásszervezési eljárások alkalmazása – vita, mint módszer alkalmazása
– a közösen elfogadott szabályok betartása – a tanuló önértékelésének fejlesztése	– következetes, nyilvános szempontok szerinti értékelés – jutalmazás, büntetés szabályok szerinti alkalmazása – a tanulók önreflexióinak felhasználása az intézményi értékelési rendszerben
– a csoportos tevékenység szabályrendszerének megismerése	– csoportos feladatok megoldása
– a csoportszerepek gyakorlatban történő megismerése	– egyéni és csoportos feladatok megoldása egyértelmű értékelési követelményekkel
– a társas kapcsolatok fejlesztése	– a csoportban végzett munka alkalmazása az oktatásban és a gyakorlati képzésben – a társas érintkezés szabályainak példamutatás útján történő fejlesztése
– az iskolai közösségek pedagógusi támogatása, az osztályfőnöki, gyakorlatvezetői feladatok pontos meghatározása	– az osztályfőnöki munka kiemelt támogatása – a tutori szerep működtetése – iskolai közösségi rendezvények szervezése
– a helyi tartalmak beépítése a helyi tantervbe és a szakmai programba – a munkába állás támogatása, a szükséges kompetenciák fejlesztése, kapcsolatok építése a munkaerő-piaci szereplőkkel	– partneri kapcsolatok működtetése a régió gazdálkodó szervezeteivel, az érdekképviselői intézményekkel – a munkába állást segítő-támogató rendszer működtetése: álláskereső technikák, jogi, munkajogi ismeretek.
– partneri kapcsolatok működtetése a gazdaság szereplőivel, a munkaerőpiac igényeinek mérése – a korszerű ismeretek beépítése az oktatásba – gyakorlat-centrikus módszertan alkalmazása a szakképzésben	– partneri igény- és elégedettségmérések végzése a munkaerő-piaci szereplők körében – a munkaerőpiac igényeinek beépítése a helyi tantervekbe, szakmai programokba

FELADATOK	ESZKÖZÖK, ELJÁRÁSOK
– a munkaerő-piaci kompetenciák fejlesztése – társas, személyes és módszertani kompetenciák fejlesztése – a NAT fejlesztési területének megfelelő önállóságra, felelősségérzetre, kezdeményezőképeségre, felelős munkavállalásra való nevelés – kommunikációs készségek kialakítása, folyamatos fejlesztése	– korszerű, gyakorlat-centrikus, tevékenységközpontú módszertan alkalmazása az elméleti és gyakorlati képzésben – a jogi, pénzügyi, munkaügyi ismeretek beépítése a szakmai tárgyakba – kommunikatív nyelvoktatási módszerek alkalmazása – a szóbeli feleletek megfelelő arányának biztosítása a számonkérésben
– átjárhatóság biztosítása a technikum és a szakképzőiskola között – az ágazati szakmai alapozás során segítjük a tanulók megalapozott szakirány-választását a technikum alapozó évfolyamán	– támogató rendszer a tanulási utak biztosítására – pályairányítási, munkavállalási ismeretek beépítése az oktatási folyamatba
– felkészítés az érettségi és szakmai vizsgákra – a tanulók továbbtanulásának támogatása, segítése	– vizsgafelkészítők tartása – próbavizsgákon vizsgatapasztalat megszerzése – továbbtanulási tájékoztatók a szülőknek és a diákoknak – továbbtanulási operatív segítség a jelentkezés teljes időszakában – szabályozott folyamat a továbbtanulás intézményi támogatására
– felnőttképzési tevékenység megszervezése – felnőttképzési kínálat megjelenítése a szakképzési piacon	– felnőttképzési programok fejlesztése – felnőttképzési marketing a munkaerő-piaci partnerek körében

2.2.1. A pedagógusok helyi intézményi feladatai

A pedagógus legfontosabb helyi intézményi feladatait az alábbiak szerint határoztuk meg:

- felkészülés a tanítási órákra,
- munkáját a pontosság jellemzi,
- a tanulók dolgozatainak javítása,
- a tanulók munkájának rendszeres értékelése,
- a megtartott tanítási órák dokumentálása, az elmaradó és a helyettesített órák vezetése,
- munkája minőségének növelése érdekében rendszeresen reflexiókat készít,
- kapcsolat tartás a tanulók osztályfőnökeivel, tanáraival, gyakorlati oktatóival és a szüleivel,
- különbözeti, felvételi, osztályozó vizsgák lebonyolítása,
- kísérletek összeállítása,
- dolgozatok, tanulmányi versenyek összeállítása és értékelése,
- tehetséggondozás, a tanulók fejlesztésével kapcsolatos feladatok,
- felügyelet a vizsgákon, tanulmányi versenyeken, iskolai méréseken,

- iskolai kulturális, és sportprogramok szervezése,
- osztályfőnöki, munkaközösség-vezetői, diákönkormányzatot segítő feladatok ellátása,
- az ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása,
- szülői értekezletek, fogadóórák megtartása,
- részvétel nevelőtestületi értekezleteken, megbeszéléseken,
- részvétel a munkáltató által elrendelt továbbképzéseken,
- részvétel az intézmény minőségfejlesztési munkájában,
- a tanulók felügyelete óráközi szünetekben,
- tanulmányi kirándulások, iskolai ünnepek és rendezvények megszervezése,
- iskolai ünnepeken és iskolai rendezvényeken való részvétel,
- részvétel a munkaközösségi értekezleteken,
- tanítás nélküli munkanapon az intézmény vezető által elrendelt szakmai jellegű munkavégzés,
- iskolai dokumentumok készítésében, felülvizsgálatában való közreműködés,
- szertárrendezés, a szakleltárak és szaktantermek rendben tartása,
- osztálytermek rendben tartása.

Az egységes iskolai követelményrendszert minden pedagógus köteles betartani. A szaktanárok, szakoktatók és osztályfőnökök minden tanév első tantárgyi óráján ismertetik a tanulókkal (és az első szülői értekezleten, illetve a fogadóórákon a szülőkkel) a tantárgy követelmény- és értékelési rendszerét, a pótlási és javítási lehetőségeket.

A pedagógus adminisztrációs és tájékoztatási feladatai között különösen ügyel arra, hogy a tanuló értékeléséről a digitális naplóban rendszeresen értesítse a szülőket. A digitális napló útján a bejegyzéseit az osztályfőnök havonta ellenőrzi, és az esetlegesen elmaradt bejegyzéseket pótolja.

Az osztályfőnököt – az osztályfőnöki munkaközösség vezetőjével konzultálva – az intézményvezető bízta meg minden tanév júniusában, elsősorban a felmenő rendszer elvét figyelembe véve.

A pedagógusok, az osztályfőnökök feladatainak személyre szóló részletes felsorolását a munkaköri leírásuk tartalmazza.

2.2.2. Az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai

Az azonos évfolyamra járó, azon belül közös tanulócsoportot alkotó tanulók egy osztályközösséget alkotnak. Az osztályközösségek diákjai a tanórák, foglalkozások túlnyomó többségét az órarend szerint közösen látogatják.

Az osztályközösség élén, mint pedagógus vezető, az osztályfőnök áll. Az osztályfőnököt az általános igazgatóhelyettes és az osztályfőnöki munkaközösség-vezető javaslatát figyelembe véve az intézményvezető bízta meg. Az osztályfőnök jogosult az osztályban tanító pedagógusok értekezletének összehívására.

Az osztályfőnök feladatai és hatásköre:

- az iskola pedagógiai programjának szellemében neveli osztályának tanulóit
- munkája során maximális tekintettel van a személyiségfejlődés jegyeire
- együttműködik az osztály diákbizottságával, segíti a tanulóközösség kialakulását
- segíti és koordinálja az osztályban tanító pedagógusok, gyakorlati oktatók munkáját
- kapcsolatot tart az osztály szülői munkaközösségével

- figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét
- szülői értekezletet tart
- ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli teendőket: digitális napló vezetése, saját osztálya bejegyzéseinek ellenőrzése, félévi és év végi statisztikai adatok szolgáltatása, bizonyítványok megírása, továbbtanulással kapcsolatos adminisztráció segítése, hiányzások igazolása
- saját hatáskörében – indokolt esetben – szülői kérésre összesen évi nem összefüggő hat nap távollétet engedélyezhet osztálya tanulójának (fél évente három nap), igazolja a tanulók hiányzását
- segíti és nyomon követi osztálya kötelező orvosi vizsgálatát
- közreműködik a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában
- tanulóit rendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében
- javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, büntetésére, segélyezésére
- részt vesz az osztályfőnöki munkaközösség munkájában, segíti a közös feladatok megoldását
- órát látogathat az osztályban

2.3. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

2.3.1. Fejlesztendő személyiségjegyek

A nevelő-oktató munka során tanulóinknál az alábbi személyiségjegyek fejlesztésére fektetünk hangsúlyt:

- konstruktív életvezetés, testi-lelki egészség,
- kiegyensúlyozottság, stressz és konfliktus-kezelés,
- kooperatív készség, nyitottság, tolerancia,
- kritikus és alkotó gondolkodás,
- rendszerben való gondolkodás, szelekciós készség,
- kezdeményező készség, csoportmunka hajlam,
- változtatás képessége,
- felelősségteljes döntéshozatal,
- tények elfogadásának képessége,
- önállóság és önmegvalósítás,
- fejlődéskészség, önfejlesztési, tanulási készség,
- emocionális kompetencia,
- empátia készség, szociális érzékenység,
- fenntartható fejlődés összefüggéseinek felismerése,
- kommunikációs képesség, beszédképesség, nyelvtudás,
- alkalmazkodási készség, rugalmasság,
- fellépés, megjelenés,
- pozitív gondolkodás, problémamegoldó készség,
- megbízhatóság, igényesség, rendszeret, pontosság,
- vállalkozási hajlam, munkaszeretet, terhelhetőség,
- új utak keresése, új iránti fogékonyság.

2.3.2. *A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos feladataink*

Célkitűzéseink alapján az alábbi konkrét pedagógiai feladatok köré csoportosítjuk a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos teendőinket.

Az értelmi nevelés

Az értelmi nevelés területén nagy hangsúlyt fektetünk a kulcskompetenciák fejlesztésére, az értelmi képességek, illetve az önálló ismeretszerzéshez szükséges képességek kialakítására, fejlesztésére, a világ megismerésére való törekvés igényének kialakítására, a praktikus gondolkodásra.

A kulcskompetenciák fejlesztése a Nemzeti alaptanterv alapján történik.

Anyanyelvi kommunikáció

Az anyanyelvi kommunikáció magában foglalja a gondolatok, érzések és érzelmek kifejezését és értelmezését szóban és írásban egyaránt, valamint a helyes és kreatív nyelvhasználatot az élet minden területén: családon belül, iskolában, társadalmi érintkezések, szabadidős tevékenységek során. Kiemelt figyelmet fordítunk a szövegértés-szövegalkotás kompetenciaterületre, amely az információszerzés, a mindennapi megfelelés, az egyéni előrehaladás mérőköve.

Idegen nyelvi kommunikáció

Az idegen nyelvi kommunikáció az anyanyelvi kommunikáció elemeivel jellemezhető: fogalmak, gondolatok, érzések, tények és vélemények megértése, kifejezése és értelmezése szóban és írásban (hallott és olvasott szöveg értése, szövegalkotás), a társadalmi és kulturális tevékenységek megfelelő keretein belül – oktatás és képzés, munka, családi élet és szabadidős tevékenységek –, az egyén szükségleteinek megfelelően.

Matematikai kompetencia

A matematikai kompetencia a matematikai gondolkodás fejlesztésének és alkalmazásának képessége, felkészítve ezzel az egyént a mindennapok problémáinak megoldására is. E kompetenciában és annak alakulásában a folyamatok és a tevékenységek éppúgy fontos, mint az ismeretek. A matematikai kompetencia felöleli a matematikai gondolkodásmódhoz kapcsolódó képességek alakulását, használatát, a matematikai modellek alkalmazását (képletek, modellek, grafikonok/táblázatok), valamint a törekvést az alkalmazásra.

Természettudományos és technikai kompetencia

Arra kell törekednünk, hogy tanulóink megismerjék népünk kulturális örökségét, tájékozottak legyenek földrajzi viszonyainkban, kapcsolódjanak be a környezet értékeinek megőrzésébe, gyarapításába.

Minden iskolai versenyünk, a tudás összemérésén és a versenyen túl, fejleszti tanítványaink személyiségét, valamint pedagógiai céljaink megvalósítását szolgálja.

Digitális kompetencia

Ez a kulcskompetencia felöleli az információs társadalom technológiáinak magabiztos és kritikus használatát, az információ megkeresését, összegyűjtését és feldolgozását, a valós és a virtuális kapcsolatok megkülönböztetését.

Hatékony, önálló tanulás

Minden műveltségi területen az önálló, hatékony tanulás azt jelenti, hogy az egyén képes kitartóan tanulni, saját tanulását megszervezni egyénileg és csoportban egyaránt, ideértve az idővel és az információval való

hatékony gazdálkodást. Ez egyrészt új ismeretek megszerzését, feldolgozását és beépülését, másrészt útmutatások keresését és alkalmazását jelenti. A hatékony és önálló tanulás arra készíti a tanulót, hogy előzetes tanulási- és élettapasztalataira építve tudását és képességeit helyzetek sokaságában használja, otthon, a munkában, a tanulási és képzési folyamataiban egyaránt.

Szociális és állampolgári kompetencia

A személyes, értékorientációs, szociális és állampolgári kompetenciák a harmonikus életvitel és a közösségi beilleszkedés feltételei, a közjó iránti elkötelezettség és tevékenység felőleli a magatartás minden olyan formáját, amely révén az egyén hatékony és építő módon vehet részt a társadalmi, és szakmai életben, az egyre sokszínűbb társadalomban, továbbá ha szükséges, konfliktusokat is meg tud oldani. Az állampolgári kompetencia képessé teszi az egyént arra, hogy a társadalmi folyamatokról, struktúrákról és a demokráciáról kialakult tudását felhasználva, aktívan vegyen részt a közügyekben.

Kezdeményezőképeség és vállalkozói kompetencia

A kezdeményezőképeség és vállalkozói kompetencia segíti az egyént a mindennapi életében – így a munkahelyén is – abban, hogy megismerje tágabb környezetét, és képes legyen a kínálkozó lehetőségek megragadására. A kezdeményezőképeség és vállalkozói kompetencia tehát a tudást, a kreativitást, az újtásra való beállítódást és a kockázatvállalást jelenti, valamint azt, hogy célkitűzései érdekében az egyén terveket készít és hajt végre, valamint alapját képezi azoknak a speciális ismereteknek és képességeknek is, amelyekre a gazdasági tevékenységek során van szükség.

Esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképeség

Az esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképeség magában foglalja az esztétikai megismerés, az elképzelések, az élmények és az érzések kreatív kifejezésének fontosságát, mely minden műveltségterületen jelentkezik. Olyan képességek tartoznak ide, mint a művészi önkifejezés, a műalkotások és előadások elemzése, a saját nézőpont összevetése mások véleményével, a kulturális tevékenységben rejlő gazdasági lehetőségek felismerése és kiaknázása.

Az erkölcsi nevelés

Értékorientációk, beállítódások kialakítása (felelősség, autonóm cselekvés, megbízhatóság, tolerancia, társadalmilag elfogadott viselkedésformák).

Az önismerete és a társas kultúra fejlesztése

Elő kell segíteni a tanulók kedvező szellemi fejlődését, készségeiknek optimális alakulását, tudásuknak és kompetenciáik kifejezésre jutását, s valamennyi tudásterület megfelelő kiművelését. Segíteni kell az önismeret és énkép kialakulását, az értelmi és érzelmi oldal egészséges arányának megtalálását. Ki kell alakítani a folyamatos önfejlesztés belső igényét: a kitartást, a szorgalmat, a céltudatosságot, az elkötelezettséget. Hozzá kell segíteni, hogy képessé váljanak érzelmeik hiteles kifejezésére, a mások helyzetébe történő beleélés képességének, az empátiának a fejlesztésére, valamint a kölcsönös elfogadásra. Legyenek képesek a kulturált magatartás és a kommunikáció elsajátítására.

Nemzeti öntudat, hazafias nevelés

A konstruktív életvezetési modell egyik eleme az értékörzés, ami szorosan összefügg a hazaszeretetre neveléssel. Ezért az iskolai tanévhez kapcsolódó ünnepségek, versenyek kiemelten fontos szerepet töltenek be munkánkban. Közülük is a két legfontosabb, tanév rendjébe illeszkedő nemzeti ünnepünk: október 23-a és március 15-e. A megemlékezéseknek a nevelési program megfelelő célkitűzéseivel összhangban kell

lenniük. Fontos, hogy tanulóink a későbbiekben gyermekeik számára is közvetítsenek olyan értékeket, mint a hazaszeretet, a hagyományok ápolása, tisztelete, a nemzeti identitástudat.

Állampolgárságra, demokráciára nevelés

Fontosnak tartjuk, hogy diákjaink ismerjék az otthonukat, a lakóhelyüket, a szülőföldjüket, a hazájukat és annak népeit. Törekszünk a megbecsülésére nevelő ismeretek és az együttműködés képességének elsajátítására, az egyéni és közösségi tevékenységek gyakoroltatására, a konfliktusok hatékony kezelésének megismertetésére.

Fenntarthatóságra, környezettudatosságra nevelés

Örökös ökoiskola lévén törekszünk annak elfogadtatására, hogy a természeti erőforrásokat a tanulók tudatosan, takarékosan és felelősségteljesen, megújulási képességükre tekintettel használják. Váljon tanulóink igényévé a természetnek és szűkebb környezetének megóvása. Ismerjék meg a hosszútávon fenntartható életmód gyakorlati fogásait. Váljon belső igényükké közvetlen és tágabb környezetünk értékeinek, sokszínűségének megőrzése, gyarapítása, a közösségi szolgálatba való bekapcsolódás.

A testi és lelki egészség nevelés és családi életre nevelés

Testi, lelki egészség, mely a tanórai és az egyéb foglalkozások során az egészségnevelési és környezeti nevelési programmal (benne a komplex intézményi mozgásprogrammal) koherensen jelenik meg a gyakorlatban a fizikailag aktív, egészségtudatos életvezetésre, a motoros műveltség eszközeivel való személyiségfejlesztésre és a tehetséggondozásra épül, továbbá szervesen magába foglalja az egészségmegőrzést is.

Az iskolai nevelés feladata a harmonikus családi minták közvetítése, a családi közösségek megbecsülése is. A családi életre való felkészítés segítséget nyújt a fiataloknak a felelős párkapcsolatok kialakításában, ismereteket közvetít a családi életben felmerülő konfliktusok kezeléséről.

Felelősségvállalás másokért, önkéntességre nevelés

Feladatunk a munka fontosságának és megbecsülésének tudatosítása is. Az iskolában létrehozott szellemi és anyagi javak megbecsülése, a mindennapos, elvégzett tevékenységek gyakoroltatása, csoportmunkában való részvétel képességének és a projektszemléletnek a fejlesztése, a szociális érzékenység és a segítő magatartás fejlesztése.

Médiatudatosságra való nevelés

Biztos esztétikai értékítélet és belső készítetés kialakítására törekszünk. A tanulók ismerjék meg és értsék, milyen összefüggés van a média, a pénz és a társadalom között, tudják értelmezni a látottakat és hallottakat, alakuljon ki kritikai beállítódásuk. Szerezzenek ismereteket az adatbiztonsággal, a jogtudatossággal és a függőséggel kapcsolatosan.

Gazdasági és pénzügyi nevelés

A tanulóknak tudatosodjon saját felelősségük a tisztességes munka, a fogyasztás, az ésszerű gazdálkodás területén, tudjanak mérlegelni és dönteni. Ismerkedjenek meg a vállalkozások során felmerülő kockázatokkal és veszélyekkel, azzal, hogy a pénzt hogyan fektethetik be, és ehhez kitől kérjenek információkat.

Pályaorientáció

Átfogó ismeretek szerzése és betekintés a munka világába, a tanulók életkorának és tudásának megfelelő lehetőségek megismerése több csatornán keresztül és a felsőoktatási intézmények által szervezett nyílt napok segítségével. Az egyéni képességek, pályaalkalmasság felmérésére és elfogadására, jövőbeli felelősségvállalásra felkészítés. A segítséssel, az együttműködéssel, a vezetéssel és a versennyel kapcsolatos tevékenységek gyakorlása, magatartásmódok és azok kezelésének fejlesztése.

2.3.3. Nevelési módszereink

A magatartási, tevékenységi modellek közvetítésének direkt és indirekt módszereit alkalmazzuk pedagógiai-
ánkban.

A közvetlen (direkt) módszerei

- a) a szokásformálás módszerei
 - a követelés
 - a gyakoroltatás
 - a segítségadás
 - az ellenőrzés
 - az ösztönzés
- b) a magatartási-tevékenységi modellek módszerei
 - az „elbeszélés módszere”
 - modellértékű személyek bemutatása
 - műalkotások bemutatása
 - személyes példaadás / példamutatás
- c) a meggyőződés formálás módszerei
 - előadás
 - magyarázat
 - beszélgetés
 - a tanulók önálló elemző munkája

A közvetett (indirekt) módszerei

Hatásszervező funkciók:

- a) a közösségfejlesztő és önfejlesztő tevékenység megszervezésének módszerei
 - önkormányzati feladatok megszervezése
 - fizikai feladatok megszervezése
 - tanulmányi feladatok megszervezése
- b) a kölcsönhatásrendszer irányításának módszerei
 - a perspektívák megszervezésének a módszere
 - a hagyományok kialakításának a módszere
 - a közvetett követelés
 - a közvetett ellenőrzés
 - a nevelő személyes részvétele a közösségi tevékenységben
 - a pozitív egyéni és csoportos minták kiemelés a közösség életéből
 - a közvetett felvilágosítás
 - a vita módszere

Személyiségfejlesztő funkciók

- a) a beidegzés módszerei
 - a közvetett gyakorlás
 - a perspektívák megszervezésének módszere

- a hagyomány kialakításának módszere
 - a közvetett követelés
 - a közvetett ösztönzés
 - a közvetett ellenőrzés
- b) a magatartási-tevékenységi modellek közvetítésének módszerei
- a pedagógus személyes részvétele a közösségi tevékenységben
 - a pedagógus személyes példaadása / példamutatása
 - a pozitív egyéni és csoportos minták kiemelése a közösség életéből
- c) a meggyőződés formálás módszerei
- a közvetett felvilágosítás
 - a vita módszere

A személyiségfejlesztés mindennapi fórumai

A személyiségfejlesztés akkor lesz eredményes, ha teret adunk a sokoldalú iskolai életnek, a személyiségfejlesztési lehetőség mindennapjainak, fórumainak, gyakorlótereinek, ahol fenti módszereinket kamatoztathatjuk. A lehetőségekhez mérten:

- A tanuló kapjon megbízást, amellyel a közösséget szolgálja, legyen beszámoltatható és elszámoltatható.
- A tanulók csoportja kérje számon tagjaitól az elvárt viselkedési kultúrát, tanulmányi teljesítményt és az együttműködési készséget, legyen a közösség egyes tagjai előtt nyilvánvaló, hogy a közösséghez tartoznak, ismerjék a közösséghez tartozással járó felelősséget, elvárásokat (osztályfőnöki órák, ODB fórum).
- Az osztály tagjai legyenek figyelmesek egymás iránt, segítsenek a rászorulókon (tanulópárok, beteglátogatás, hátrányos helyzetűek jelzése az osztályfőnök felé, azok támogatása stb.).
- Az idősebb tanulók mentorálják a fiatalabbakat.
- Legyenek születésnap és névnap megemlékezések (sok esetben legalább az iskolában), ha akarnak, kapjanak felelési, javítási lehetőséget - legyen egy szép napjuk.
- Kapjanak a tanulók eseti megbízásokat előadások tartására, amihez jól értenek, és szívesen közzé teszik tudásukat, ismeretüket (kiselőadás, hobbi stb.).
- Induljanak önismereti személyiségfejlesztő foglalkozások, amelyek segítik tanulóink személyiségének fejlődését.
- A tanulók önismereti készségeinek fejlesztéséhez célszerű tréningeket tartani, tesztek, számítógépes programokat beszerezni, melyek segítenek abban, hogy jobban megismerjék önmagukat.
- Esettanulmányokkal, szituációs gyakorlatokkal, filmelemzésekkel is tegyük lehetővé tanítványaink személyiségének pozitív alakulását.
- A felelőt a tanár a diákokkal közösen értékelje, ne legyen a felelés a tanár és a felelő magánügye, hanem legyen az osztály közügye, ahol a tanulók kérdezhetnek a felelőtől és értékelhetik annak munkáját, és jegyet ajánlhatnak meg neki.
- Az osztály tagjai becsüljék meg egymást, értékeiket, munkájukat.
- A tanulmányi és sportversenyek diákjaink önmegvalósítását, sikerélményét szolgálják.
- Az iskola hagyományrendszerén és a közösen elfogadott házirenden alapuló normák megtartása kiemelten fontos.

- Differenciált foglalkozásokkal a leszakadók felzárkóztatásával, a megmutatkozó tehetségek széleskörű kibontakoztatásával adjunk lehetőséget tanulóinknak az önbizalom és a biztonságérzet erősítésére, a sikerélmény megtapasztalására.

2.3.4. Személyiségfejlesztéssel kapcsolatos tervezett programok

Az iskolánkban töltött évek alatt megvalósításra javasolt programok

Az iskola névadójához fűződő hagyományörző programok keretén belül intézmények meglátogatása

- Öntödei Múzeum
- Ganz Mauzóleum
- Ganz Holding kiállítás
- Közlekedési Múzeum

Városnézési célpontok

- múzeumlátogatások Budapesten és környékén
- a főváros nevezetes történelmi helyszíneinek felkeresése

Egy- vagy többnapos kirándulások

- az ország történelmi helyeire
- népi hagyományok szempontjából érdekes területekre
- Magyarország természeti kincseit megmutató vidékekre

Egyéb kulturális-programok

- színdarabok híres magyar és külföldi drámaíróktól
- operalátogatás
- a személyiség fejlődését segítő filmek megtekintése

A programok finanszírozása

- pályázatokkal
- tanulói ingyenes lehetőségekkel
- iskolai alapítvány támogatásával
- szülőkkel egyeztetett költségfinanszírozás

2.4. A teljes körű egészségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok

A Nemzeti Alaptanterv kiemelt fejlesztési feladatként definiálja az egészséges életmódra nevelést. Az egészségneveléssel tanulóink teljes személyiségére szeretnénk hatni, segíteni a megfelelő információk átadásával, a boldoguláshoz vezető út irányadásával és a személyes példamutatással.

2.4.1. Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos céljaink

- az ember és a természet szoros összetartozásának, egymásra utaltságának, az ember természetben betöltött helyének és szerepének felismertetése
- a tanulók egészséges testi, lelki és szociális fejlődésének előkészítése
- az egészséges életvitel és a helyes értékrend kialakításához szükséges ismeretek elsajátítása, megerősítése, bővítése

- betegségek megelőzése, az egészségvédelem fontosságának tudatosítása
- az egészséges és változatos étrend megismertetése
- az egészséges, teljes hosszú élet igényének kialakítása
- a tanulók egészségesen eltölthető éveinek növelése
- az erkölcsi és esztétikai érzék fejlesztése
- káros szenvedélyek ellen hatékony propaganda folytatása
- a gyerekek felkészítése a családtervezés, háztartásvezetés, gyermekápolás, és a jövedelem-beosztás feladataira
- a problémák felismerésére és megoldására való képesség kialakítása, fejlesztése
- az értelem fejlesztésén túl élménynyújtás, és az érzelmekre való hatás
- lelki egészségük megőrzése, kiegyensúlyozott személyiségmodell kialakítása
- helyes szexuális magatartás kialakítása
- rendszeres mozgásigény felkeltése, mozgásműveltség fejlesztése
- a testi munkához, terheléshez szoktatás
- önellenőrzéssel összekapcsolt önálló, tudatos munkára nevelés
- sikerélmények biztosítása
- kiegyensúlyozott személyiségű fiatalok nevelése

2.4.2. Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos feladataink

- minden tevékenységgel szolgálni kell a tanulók egészséges testi, lelki és szociális fejlődését
- az egészség megvédésére, megedzésére, visszaszerzésére vonatkozó közérthető, de tudományos ismeretek átadása, az egészségvédő lehetőségek sokoldalú bemutatása
- egészségvédő magatartás kialakítása gyakorlással, segítséggel, példamutatással
- helyes táplálkozási szokások elfogadtatása
- az életkorral járó biológiai-és pszicho-higiénés, életmódi tennivalók megismertetése
- az életvitelhez szükséges képességek erősítése és fejlesztése
- ismerjék meg az egészségre káros szokások biológiai-, élettani-, pszichés összetevőit
- a társkapcsolatok egészségi, etikai kérdéseit
- legyen figyelemfelkeltő, tájékoztató, motiváló, aktivizáló szerepe az egészség-érték tudatosításában
- tudatosítani kell a tanulóknál, hogy a túl sok számítógép előtt töltött idő milyen hátrányokkal jár és azt, hogy milyen gyakorlatokkal javíthatnak egészségükön
- Az intézmény tanulói rendszeresen részt vesznek a település és a különféle szervezetek által meghirdetett sport- és egészségnapokon
- A tanulmányi kirándulások és az iskola által szervezett táboroztatás keretében, rendszeresen szervezünk kerékpártúrákat és gyalogtúrákat
- A tanév során rendszeresen részt veszünk az Országjáró Diákok Egyesülete által szervezett túrákon
- A tanulók fizikai állapotának mérését minden évben elvégezzük. Ezeknek a méréseknek a tapasztalatait felhasználjuk a testnevelési órák fizikai képességfejlesztésének megtervezésénél, a sportköri foglalkozásokon és a tömegsport órákon

2.4.3. Az egészségfejlesztési feladatok megoldásához szükséges erőforrások

Az iskolán belüli együttműködés formái

Tanárok: Az iskola minden tanárának feladata, hogy környezet- és egészségtudatos magatartásával, munkájával példaértékű legyen a tanulók számára.

Diákok: Az iskola minden diákjának feladata, hogy vigyázzon környezetére és figyelmeztesse társait a kulturált magatartásra. Ebben kiemelkedő feladata van az iskolai diákönkormányzatnak, az osztályközösségeknek, valamint az egészségvédelem iránt különösen érdeklődő és elkötelezett tanulókból álló diákcsoporthoz. Feladatuk továbbá, az iskolában való tiszta rendezett megjelenés, a személyes higiéné szem előtt tartása.

Tanárok és diákok: A diákok az egészségnevelési témákkal kapcsolatos ismereteiket a tanáraikkal való közös munka során tanórai és tanórán kívüli programok keretében sajátítják el. Iskolánkban nagy szerepet szánunk a környezet- és egészségtudatos szemlélet kialakításában a témanapoknak, a hulladék-gyűjtési akcióknak. A diákok és tanárok együttműködése nélkülözhetetlen az olyan környezetbarát iskola létrehozásában és megőrzésében, amely egészségvédő is egyben. A tanórák egészségnevelési tartalmát a munkaközösségek határozzák meg, a tanórán kívüli egészségnevelési tevékenységek áttekintése az általános igazgatóhelyettes és a „zöld” munkacsoport feladata.

Célunk:

- a tanulók egészségesen eltölthető évei számának növelése
- a lelki egészség megőrzése
- a helyes szexuális magatartás elsajátíttatása
- a szájhigiénia
- szív- és érrendszeri megbetegedések megelőzése
- daganatos megbetegedések megelőzése
- balesetek megelőzése
- kiegyensúlyozott személyiségű fiatalok nevelése

Az osztályfőnöki programokban tervezzük és tanévenként – az előbb említett témákból – legalább tíz tanítási órát fordítunk az egészségnevelés elvi és gyakorlati ismereteinek feldolgozására.

A mindennapos testnevelés feltételeinek megteremtése, a szabadban tervezett, szervezett túrák, a mozgás megszerettetése ugyancsak fontos láncszem ebben a munkában. A diáksporthörök működésére a szabadon felhasználható órakeretünkből biztosítunk lehetőséget.

A balesetvédelmi oktatás a biztonságra veszélyt jelentő körülmények megszüntetése a megelőzést szolgálja.

Egészségvédelem: Az iskolai terhek arányos elosztása, a szülői házzal kialakított jó kapcsolat, a felesleges stressz csökkentése kiemelt feladat.

Összefogás szükséges a dohányzás, az italozás, a drogfogyasztás, a meggondolatlan, felelőtlen életvitel, a rossz táplálkozási szokások elleni küzdelemben.

A biológia, a komplex természettudomány, a testnevelés tanároknak, az osztályfőnököknek e téren – összehangolást is igénylő – feladataik vannak.

Diákönkormányzat: Hatékony érdekképviselőt lát el. Segítséget nyújt az iskolai rendezvények szervezésében, lebonyolításában.

Tanárok és szülők: A szülőkkel való szoros kapcsolattartás sajnos már nem jellemző ennél a korosztálynál, de a tanulók életvitelének megváltozásán, a szemléletformáláson keresztül talán jobban be tudjuk vonni őket is a közös munkánkba. Fontos, hogy a szülők megerősítsék gyermekükben az egészségvédelem fontosságát, amit iskolánk is közvetíteni kíván. Iskolánkban ez egyrészt azon keresztül valósul meg, hogy az elsajátított viselkedési formákat, ismereteket otthon is alkalmazzák a tanulók, másrészt az egyes egészségnevelési programjaink anyagi fedezetét – a lehetőségeiket figyelembe véve – a családok maguk is biztosítják.

Iskolaorvos és védőnő: Egészségnevelési programunk megvalósításában a legnagyobb segítségre iskolánk orvosától és védőnőjétől számíthatunk. Egészségnevelő, felvilágosító előadásokat tartanak, osztályonként, évente egymásra épülő rendszerben. Az előadások témái: fogamzásgátlás, nemi úton terjedő fertőző betegségek, abortusz, alkohol, drog, dohányzás, egészséges életmód, önértékelési zavarok. Koordinálják ezen kívül az osztályok szűrővizsgálatait, kapcsolatot tartanak az osztályfőnökökkel a problémás tanulók kiszűrésének érdekében. Az iskolaorvos, a védőnő és az osztályfőnök egyaránt érvelnek az ifjú- és felnőttkori szűrések fontossága mellett, az egészségügyi statisztikák elemző bemutatásával.

Iskolán kívüli együttműködés eszközei

Fenntartó: Mivel a fenntartó határozza meg az általa fenntartott intézmények profilját és költségvetését, ezért a fenntartóval való kölcsönös együttműködés – az iskola egész életén belül – az egészségnevelési programunk megvalósítása szempontjából is fontos.

Egészségneveléssel is foglalkozó intézmények: A tanórai és tanórán kívüli környezeti programot színebbé és tartalmasabbá teszi a különböző intézmények meglátogatása. Ezeket a programokat a tanórákon készítjük elő. Az adott intézménnyel a kapcsolatot a munkaközösségek egy megbízott tanára tartja.

Civil szervezetek: A civil szervezetek szakmai ismereteikkel és programjaikkal segítik egészségnevelési munkánkat. A szaktanárok egyénileg alakítanak ki kapcsolatot az egyes civil szervezetekkel. A civil szervezetek egy részével megtörtént a kapcsolatfelvétel, (Intim Zóna, A Szexuális Nevelés és Kultúra Elősegítéséért Alapítvány) közös munkánk egyre eredményesebb, de más szervezetekkel való kapcsolattartásunk még fejlesztésre szorul.

Hivatalos szervek: A hivatalos szervek egyik feladata annak ellenőrzése, hogy környezetvédelmi és egészségügyi szempontból megfelelően működik-e az iskola. Javasataikra, véleményükre építeni kívánunk az iskolai környezet kialakításában. A Vöröskereszt helyi szervezetével igyekszünk szorosabbra fűzni a kapcsolatot, az Elsősegélynyújtó Versenyre való felkészítés, a kortárs-képzés, valamint a véradások megszervezése révén.

2.4.4. Az egészségfejlesztés tartalmi keretei és módszerei:

- hagyományos tanórai foglalkozásokon (tartásjavító gyakorlatok beiktatása, a légzési- és keringési-rendszer megfelelő terhelése)
- témanapok, pályázatok
- tanórán kívüli foglalkozások,
- kutatómunka, kérdőív, interjú, plakát-faliújságkészítés
- túrák, sportkörök (labdarúgás, kosárlabda, röplabda, tenisz, asztalitenisz, lövészet, tollaslabdázás)

- véradás szervezése
- elsősegély-nyújtási vetélkedő
- a mindennapos testnevelés keretében másfajta mozgáskultúra – tánctanulás
- a mosdók felszereltségének fenntartása (mindenhol található folyékony szappan, WC papír, kéztörölő)
- a civil szervezetek szakmai ismereteikkel és programjaikkal segítik egészségnevelési munkánkat
- iskolánk orvosától és védőnőjétől egészségnevelő, felvilágosító előadás (témák: fogamzásgátlás, nemi úton terjedő fertőző betegségek, abortusz, alkohol, drog, dohányzás, egészséges életmód, önértékelési zavarok)
- egyeztetés az iskolai büfé üzemeltetőjével a kínálat egészségesebbé tételéről (tejtermék- és gyümölcskínálat – ezeket nehéz megoldani, mert a tanulók nem vásárolják)
- az iskolai étkező kulturált színvonalának fenntartása

2.5. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának célja, hogy a tanulók

- ismerjék meg az elsősegélynyújtás fogalmát,
- ismerjék meg az élettannal, anatómiával kapcsolatos legfontosabb alapfogalmakat,
- ismerjék fel a vészhelyzeteket,
- tudják a leggyakrabban előforduló sérülések élettani hátterét, várható következményeit,
- sajátítsák el a legalapvetőbb elsősegély-nyújtási módokat,
- ismerkedjenek meg a mentőszolgálat működésével; sajátítsák el, mikor és hogyan kell mentőt hívni.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos kiemelt feladatok:

- a tanulók korszerű ismeretekkel és az azok gyakorlásához szükséges készségekkel és -jártassággal rendelkezzenek az elsősegély-nyújtási alapismeretek területén,
- a tanulóknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük az elsősegélynyújtás alapismereteit,
- a tanulók az életkoruknak megfelelő szinten – a tanórai és egyéb foglalkozások keretében – foglalkoznak az elsősegélynyújtással kapcsolatos legfontosabb alapismeretekkel.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának érdekében

- az iskola kapcsolatot épít ki az Országos Mentőszolgálattal, a Magyar Ifjúsági Vöröskereszttel és az Ifjúsági Elsősegélynyújtók Országos Egyesületével,
- tanulóink bekapcsolódnak az elsősegélynyújtással kapcsolatos iskolán kívüli vetélkedőkbe,
- támogatjuk a pedagógusok részvételét 30 órás, elsősegély-nyújtási továbbképzésen.

Az elsősegély-nyújtási ismeretek a következő tantárgyakba épülnek be:

- Komplex természettudomány: rovarcsípések, légúti akadály, artériás és ütőeres kapilláris vérzés, komplex újraélesztés, stabil oldalfekvés, mérgezések, vegyszer okozta sérülések, savmarás, lúgmarás, égési sérülések, forrázás, szénmonoxid mérgezés.
- Fizika: forrázás, fagyás.
- Testnevelés: magasból esés, ficam, rándulás.

Az elsősegély nyújtásával kapcsolatos ismeretek tantárgyankénti és évfolyamonkénti megjelenését a pedagógiai program mellékletét képező tantervek tartalmazzák.

2.6. Komplex intézményi mozgásprogram

A komplex intézményi mozgásprogramunknak az adott tanévre aktualizált feladattervét az éves munkaterv tartalmazza.

- Az intézmény tanulói rendszeresen részt vesznek a település és a különféle szervezetek által meghirdetett sport- és egészségnapokon.
- Az alternatív és szabadidős mozgásrendszerek keretében a tollaslabda, a röplabda, az asztalitenisz, a kosárlabda, a labdarúgás sportágakat beépítettük az óratervi órakeretbe.
- A tollaslabda, röplabda, asztalitenisz, kosárlabda, labdarúgás sportágakból házibajnokságot szervezünk.
- A kirándulások és az iskola által szervezett táboroztatás keretében, tapasztalt túravezető közreműködésével rendszeresen szervezünk kerékpártúrákat és gyalogtúrákat.
- A tanulók fizikai állapotának mérését minden évben elvégezzük. Ezeknek a méréseknek a tapasztalatait felhasználjuk a testnevelési órák fizikai képességfejlesztésének megtervezésénél, a sportköri foglalkozásokon és a tömegsport órákon.

Az egészségfejlesztő iskolai testmozgás program célja a gyerekek egészséges testi fejlődésének elősegítése a testmozgás eszközeivel.

2.7. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység

A kiemelt figyelmet érdemlő tanulók az SNI-s (a sajátos nevelési igényű), a BTMN-es (a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő), a kiemelten tehetséges, valamint a hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók.

Alapvető pedagógiai feladatunk a kiemelt figyelmet igénylő tanulók egyéni képességeinek, fejlettségének, ismereteinek figyelembe vétele, a differenciálás, valamint különféle egyéni fejlesztő módszerek és szervezeti formák alkalmazása a tanítási folyamatban.

Az együttnevelés az intézmény egészében pedagógiai hatással bír: pozitív emberi értékek, tulajdonságok kialakítására törekvés (a szeretet, a jószág, a becsületesség, az őszinteség, az önzetlenség, a szorgalom, a segítőkészség, a tolerancia, a felelősségérzet példáinak erősítése), az együttműködési képesség kialakítása, az empátia fejlesztése.

2.7.1. A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulókkal kapcsolatos pedagógiai teendők

A segítségre szoruló tanulók kiszűrése az osztályfőnökök, az osztályban tanító pedagógusok feladata. Az elsődleges felméréseket október közepéig célszerű elvégezni.

Segítő tevékenység az iskola lehetőségein belül

- a szülőkkel ismertetni kell a kedvezményes lehetőségeket (étkeztetés, tankönyvtámogatás, egyszeri segély krízis helyzetbe került tanuló számára, stb.);
- lehetőséget biztosítunk a számítógépes gyakorláshoz és egyéb tanulást segítő programokhoz,
- figyelemmel kísérjük az ilyen célú támogatásokat és a pályázatokat,
- segítjük a rászoruló tanulók kollégiumi elhelyezését,
- felzárkóztató órák, fejlesztő foglalkozások tartása a szakértői vélemények alapján készült intézményvezetői határozatok alapján.

A segítség stílusa

- Tapintatosan, jól előkészítetten és megfontoltan, ne bántsuk meg tanítványainkat önérzetükben.
- Az osztály tagjai segítsenek a hátrányos helyzet felderítésében, (szegényes táplálkozás, tízórai hiánya, nem megfelelő ruházat, tisztálkodás hiánya stb.).
- Az osztály is javasoljon segítségi módot és mértéket.

Külső kapcsolatrendszer a szociálisan hátrányos tanulók megsegítésére az osztályfőnök és az iskolai gyermekvédelmi összekötő javaslata alapján

- illetékes önkormányzatok családsegítő szolgálatának segítségével
- szakszolgálatok, célprogramok igénybevétele
- pályázati lehetőségek felhasználása (táborok, ösztöndíjak, stb.) azzal a céllal, hogy a hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók számára biztosítani tudjuk az esélyegyenlőséget

Szociális segélyezésre az iskola nem jogosult. Az eseti segélyezés lehetőségét az iskola Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

2.7.2. Beilleszkedési, tanulási és magatartási problémákkal küzdő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai teendők

A beilleszkedési, tanulási és magatartási zavar az elfogadott társadalmi normáktól való eltérő viselkedés, valamint a tanulási képességek zavara. Fontos feladatunknak tartjuk időben kiszűrni a beilleszkedési, tanulási és magatartási problémákkal küzdő azon a tanulókat, akiknél a korábbi iskolai éveik alatt még nem ismerték fel ezeket a hátráltató zavarokat.

Ezért az iskola feladatai között az egyik legfontosabb a helyzet felismerése, jelzése, a tanuló megfelelő szakemberhez való irányítása, speciális csoportba javaslása. Együttműködünk a gyógypedagógusokkal, a pedagógiai szakszolgálatok szakembereivel és az egészségügyi intézményekkel.

Szűrés, diagnosztizálás:

- a BTMN-es tanulók kiszűrése, felderítése minden tanév október végéig megtörténik az alábbi kollégák együttműködésével:
- az osztályfőnök
- az osztályban tanító pedagógusok

A szűrés módszerei:

- megfigyelés, adatgyűjtés, tényfeltárás,
- a tanulók munkájának, viselkedésének, öltözetének stb. ellenőrzése,
- személyes, négy szemközti beszélgetés,

A nevelési programok kialakításában szükség szerint együttműködnek

- pedagógusok
- diákönkormányzat
- szülői munkaközösség
- iskola pszichológus
- a nevelési tanácsadó
- és a gyermekjóléti szolgálat

A fejlesztőpedagógus a BTMN-es tanulókról az iskolapszichológus bevonásával egyéni fejlesztési tervet készít, amelyet az iskolavezetés bevonásával az alábbi segítőhálózat segítségével valósít meg:

- osztályfőnöki munkaközösség,
- osztályban tanító pedagógusok,
- iskola-egészségügyi szolgálat,
- külső szakértők bevonása: rehabilitációs bizottság,
- nevelési tanácsadó (15/2013. EMMI-rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről alapján)

Ajánlott nevelési módszerek

- négy szemközt beszélgetések
- megbízások adása
- osztályközösség vagy iskolai közösség előtti dicséret, jutalom
- kerülni a megszégyenítést, nyilvános felelősségre vonást
- az osztály kollektívája, mint tanulásbarát környezet
- a sikerélményhez juttatás

A tanulási nehézségekkel küzdők kiszűrése

- szeptember végéig minden pedagógus feladata
- a tantárgyi munkaközösségek által összeállított felmérő tesztek segítségével
- a tantárgyi tapasztalatokat a pedagógus beszélje meg az osztályfőnökkel, vegye fel a kapcsolatot a szülőkkel
- közösen kell felderíteni az előzményeket, az okokat (diszlexia, olvasási, szövegértési zavarok, tanulási motivációk stb.)
- ha szükséges a szakértői bizottság véleményét is kérni lehet a szülő beleegyezésével
- meg kell beszélni az iskola által nyújtott lehetőségeket

Az iskolai felzárkóztatás módszerei

- Azoknak a tanulóknak, akik szorgalmasak, és kötelezettségeiknek eleget tesznek, de nehezen haladnak és eredményeik gyengék, javítási és korrepetálási lehetőséget biztosítunk.
- Az egyéni (kiscsoportos) felzárkóztató foglalkozásokra, az erre a célra rendelkezésre álló órakeret 40%-a használható fel, amely igény szerint változtatható.
- Tanulási nehézségekkel küzdők differenciált foglalkoztatása (munkájukat a pedagógusok kísérik megkülönböztetett figyelemmel, kapjanak az órákon több szereplési lehetőséget és a jó teljesítményükért motiváló elismerést).
- Az érezhető pozitív változásért kapjanak dicséretet tájékoztatva a szülőket is.
- Felzárkóztató célú külön feladatok, megbízások (pl. tanulószoba).

- Lehetőség biztosítása a javításra, jobb jegy megszerzésére (megbeszélte beszámoltatás, témazárók, stb.).

A felzárkóztatás eredményességének ellenőrzési módszerei

- az osztályban tanító pedagógusok esetmegbeszélései
- az órák alatti aktivitás, együtt dolgozás megfigyelése
- házi feladatok ellenőrzése és
- a kapott jegyek javulásának nyomon követése
- a tanuló önmagához viszonyított fejlődésének értékelése.

Felhasználjuk a korábbi évek tapasztalatait, a komplex, tanulmányi, szociális, kulturális, képesség- és személyiségfejlesztést támogató pedagógiai tevékenységet és tanáraink felkészültségét. A lemaradt tanulóknak azt a segítséget kínáljuk, amivel a középfokú nevelés-oktatásba vagy a szakképzésbe bekapcsolódhatnak, munkába állhatnak, valamint az önálló életkezdéshez szükséges ismereteket megszerezhetik.

2.7.3. Sajátos nevelési igényű tanulók

Iskolánkban a sajátos nevelési igényű tanulók nevelése, oktatása a többi tanulóval együtt, integrált formában folyik. Értékelésük egyéni elbírálás alapján, a vonatkozó szabályozók által megfogalmazottaknak megfelelően történik.

Azokat az SNI tanulókat oktatjuk együtt a többségi tanulókkal, akiknek nevelését-oktatását a szakértői bizottságok integrált osztályban javasolják. Ezek a tanulók társaikkal együtt végzik iskolai feladataikat, de a szükséges területeken támogatást kapnak. Ez fokozott toleranciát, az egyéni fejlesztést, más munkaszervezési formák alkalmazását, speciális tankönyv használatát, az ellenőrzés és értékelés szigorú igazítását a tanuló képességeihez, és az egyéni foglalkozásokat jelenthet.

Iskolánk a sajátos nevelési igényű tanulók neveléséhez-oktatásához igénybe veszi a fejlesztőpedagógus, a gyógypedagógus és az illetékes pedagógiai szakszolgálati, illetve pedagógiai-szakmai szolgáltatást nyújtó intézmények segítségét.

2.7.4. Tehetséges tanulók fejlesztése – tehetséggondozás

A tehetségek felkutatása az osztályfőnökök, a szaktárgyi munkaközösségek és a szaktanárok feladata. A tehetséges tanulókkal és szüleikkel meg kell ismertetni azon iskolai és iskolán kívüli lehetőségeket, amelyek a diákok számára a gyorsabb ütemű előrehaladást lehetővé teszik.

Tanórai illetve tanórán kívüli tehetséggondozási lehetőségek:

A tehetséggondozás a tanulók képességeinek kibontakoztatását szolgálja. Szeretnénk minden diákunknál megtalálni azt a területet, amelyben a legtehetségesebb, képességeit milyen irányba kell fejlesztenünk, hogy tanulmányait minél sikeresebben folytathassa. Ehhez a következő tevékenységeket, eszközöket és módszereket tartjuk a legalkalmasabbnak:

- Differenciált tanórai munka, változatos iskolai és házi feladatokkal.
- Szakkörök, egyéni foglalkozások, oktatási eszközök, multimédiás anyagok, szakkönyvek stb. ajánlása.
- Az emelt szintű érettségi vizsgára történő felkészítés az iskolánkban oktatott érettségi tantárgyakból, illetve a személyi és tárgyi feltételek hiánya esetén tájékoztatás a további lehetőségekről.
- Iskolai sportkör lehetőségei, sportversenyekre való felkészítés, versenyeztetés.

- Részvétel az Országos Középiskolás Tanulmányi Versenyen (OKTV), a Szakma Kiváló Tanulója (SZKTV - Szakma Sztár Verseny) és a Szakmai Érettségi Tantárgyi Versenyen (OSZTV), egyéb tantárgyi versenyek.
- Az iskolai könyvtár és az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata.
- Szabadidős foglalkozások, fellépési lehetőségek, megbízások, kiselőadások tartása.
- Ösztöndíjak, pályázatokon történő részvétel.
- Javaslat anyagi támogatásra (iskolai alapítvány, szponzoráló cégek stb.).

Együttműködés külső szervezetekkel a tehetséggondozás terén

Az iskola lehetőségeit a tehetséges tanulók „kinőhetik”, ami egyben azt is jelenti, hogy megtorpanhatnak. Ezért olyan külső segítséget kell nekik biztosítani, ami elősegíti további fejlődésüket:

- vállalati kapcsolatrendszerünk lehetőséget teremthet a tehetséges tanulók fogadására, támogatására,
- más iskolákkal történő együttműködés (emelt szintű képzés, érettségi vizsgáztatás, szakkörök, vetélkedők rendezésére, nyári gyakorlat, közösségi szolgálat),
- egyetemekkel, főiskolákkal történő együttműködés iskolánk külföldi kapcsolatainak kialakítása,
- a Kispesti Művelődési Otthonnal való kapcsolattartás, a programjaikon való részvétel,
- sportegyesületekkel való együttműködés,
- SZAKE: történelem versenyek,
- tehetséges tanulóink nyomon követése,
- figyelemmel kísérjük a tőlünk induló fiatalok sorsának alakulását,
- meghívjuk őket iskolánkba előadások tartására, életpasztalataik megismertetésére, beszélgetésre.

Tehetséges tanulóink nyomon követése

Iskolánk több mint százhusz éves története során sok tehetséges, sikeres tanuló került ki padjainkból. Ma is figyelemmel kísérjük a tőlünk induló fiatalok sorsának alakulását.

Pedagógiaiailag rendkívül hasznos őket visszahívni iskolánkba előadások tartására, életpasztalataik megismertetésére, hogy erőt és hitet meríthessenek példáikból mai tanulóink.

2.7.5. A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók támogatását célzó tevékenység – a GINOP 6.2.3 pályázat megvalósítása

A Budapesti Gépészeti Szakképzési Centrum sikeresen pályázott „A szakképzési rendszer átfogó fejlesztése” projektre, amelynek legfontosabb célja a lemorzsolódással veszélyeztetett diákok segítése, az iskolát végzettség nélkül elhagyók számának csökkentése. A célkitűzések megvalósítása érdekében veszélyeztetett tanulóink részére felzárkóztató, pályaaorientációs, szabadidős, illetve kulturális programokat szervezünk, kompetenciafejlesztő csoportokat működtetünk. Az alapkészségek – a szövegértés, a szövegalkotás, a számolási készségek, az írásbeli és szóbeli anyanyelvi kommunikáció, a digitális írástudás – komplex fejlesztése révén szeretnénk elérni, hogy tanulóink számára a tanulás hatékonyabbá és élményszerűbbé váljon. Kiemelt figyelmet fordítunk az együttműködés minőségére, továbbá támogatjuk a diákokat a csoporton belüli hatékony munkamegosztásban, valamint segítjük őket abban, hogy a döntéseikért vállalni tudják a felelősséget. A hatékony csapatmunka érdekében fejlesztenünk kell a tanulók problémamegoldó készségeit és a kritikus gondolkodás képességét is.

A projektben résztvevő tanulók kiválasztásának szempontjai

GINOP 6.2.3. projekt készségfejlesztő csoportjait 2018. október 31-ig a kilencedik évfolyamos osztályainkból szerveztük. Négy, egyenként 4-8 fős csoportot hoztunk létre. A tanulók kiválasztása a helyi bemeneti mérések, és az NSZFH által kidolgozott egységes, országos bemeneti mérés eredményei, valamint a szaktanárok és az osztályfőnökök javaslatai alapján, a szülők hozzájárulásával történt.

A kompetenciafejlesztő csoportok tagjai – tanulócsoport vezetők irányításával – hetente két alkalommal vesznek részt felzárkóztató, szabadidős, illetve kulturális programokon.

A projektben résztvevő pedagógusok feladatai

A GINOP 6.2.3 pályázathoz kapcsolódó, VEKOP-8.6.3-16-2017-00003 „A szakképzési rendszer átfogó fejlesztése” projektben ellátandó feladatok:

- az intézményi koordinátor (az intézmény vezető)
- az intézményi helyzetelemzés és az intézkedési terv elkészítésében közreműködő pedagógusok
- a kompetenciafejlesztő csoportok vezetésével megbízott pedagógusok
- a továbbképzéseken résztvevő pedagógusok
- a tanulásmódszertan fejlesztésében közreműködő pedagógusok (osztályfőnökök)
- a hátrányos helyzet, a veszélyeztetettség feltérképezésében, csökkentésében közreműködő pedagógusok (osztályfőnökök)
- a lemorzsolódás csökkentését támogató felzárkóztatást, korrepetálást végző pedagógusok
- a szabadidő hasznos eltöltését támogató pedagógusok
- a mentális problémákkal küzdőket segítő iskolapszichológus.

A projektben résztvevő pedagógusok kiválasztásának szempontjai

Az egyes feladatok ellátására az intézmény vezetője, illetve a helyettesei olyan pedagógusokat kérhetnek fel, akik munkájuk során már sokszor bizonyították, hogy mennyire elhivatottak, empátikusak, toleránsak, motiváltak, illetve akik a folyamatos önképzésre, megújulásra törekшенek.

A korai, végzettség nélküli iskolaelhagyás – a lemorzsolódás megelőzését támogató módszerek

Iskolánk minden pedagógusa magáénak vallja a nevelési programunkban (2. fejezet) megfogalmazott, az oktató-nevelő munkánkra vonatkozó pedagógiai alapelveket (2.1.1. fejezetben részletesen kifejtette):

- személyiségközpontú nevelés
- tanulóközpontúság
- egyéni tanulási utak biztosítása
- értékközvetítés
- korszerű, tevékenységközpontú módszertan és tanulásszervezés alkalmazása
- nyitottság
- együttműködés a családdal
- esélyegyenlőség biztosítása

Ezek az alapelvek, illetve a 2.2. fejezetben bemutatott, pedagógiai feladataink, eszközeink és eljárásaink lehetnek a végzettség nélküli iskolaelhagyás, a lemorzsolódás csökkentése érdekében végzett munkánk sikerének kritériumai.

2.8. A közösségfejlesztéssel, az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok

A közösségfejlesztés feladatai magukba foglalják az egyén és a társadalom közötti harmonikus kapcsolat kialakítását és iskolán belüli működtetését. A közösség a valahová tartozás, a nyitottság, a kölcsönös szeretet, az együttműködés, a gyógyulás és a növekedés, a megbocsátás és az ünnep helye. Különböző közösségekbe tartozunk egyazon identitással, s az egyik helyen kialakult attitűd hat életünk egyéb területeire is.

A közösségi tevékenység megszervezésének olyan módon kell történnie, hogy a megválasztott forma alkalmas legyen a közösségfejlesztő szerepek betöltésére, a döntések meghozatalára, egyéni felelősség vállalásra, a tolerancia és a segítőkészség kialakítására, az egészséges versenyszellem elsajátítására.

Iskolánkban működő közösségek: osztályközösség, tanórán kívüli és funkcionális csoportok.

Intézményünkben a közösségfejlesztés **fő területei**

- a tanórák (szaktárgyi és osztályfőnöki),
- a tanórán kívüli foglalkozások,
- a diák-önkormányzati munka,
- a szabadidős tevékenységek.

A közösség egyéni arculatának, hagyományainak kialakítása

- Fontosnak tartjuk a tanulói közösségre jellemző, az összetartozást erősítő erkölcsi, viselkedési normák, formai keretek és tevékenységek rendszeressé válásának kialakítását.
- A diákközösségek önállóan megszervezhetik közösségi életüket, (klubdélután, kirándulás, vetélkedők stb.), megvalósíthatják ötleteiket, gyakorolhatják az érdekérvényesítést, a felelősséget, a demokráciát.
- A tanulói közösségek fejlesztése során kialakítjuk a közösségekben, hogy pedagógusi segítséggel vagy önállóan, közösen tudjanak maguk elé célt kitűzni, a cél eléréséért összehangolt módon tevékenykedjenek, illetve az elvégzett munkát értékelni tudják.
- A tanulóközösségek fejlesztésében figyelembe vesszük a tanulók életkori sajátosságait.
- A tanulói közösségek irányításánál pedagógusaink alkalmazkodnak az életkorral változó közösségi magatartáshoz: a serdülő és ifjúkori problémákhoz.
- A tantermek, a környezet ápolásával, szépítésével fiataljaink járuljanak hozzá, hogy az iskola valóban második otthonuk legyen.

A tanulói közösségek tevékenységének megszervezése

A tanulói közösségeket irányító pedagógusok legfontosabb feladata a közösségek tevékenységének tudatos tervezése és folyamatos megszervezése, hiszen a tanulói közösség által történő közvetett nevelés csak akkor érvényesülhet, ha a tanulók a közösség által szervezett tevékenységekbe bekapcsolódnak, azokban aktívan részt vesznek, és ott a közösségi együttéléshez szükséges magatartáshoz és viselkedési formákhoz tapasztalatokat gyűjthetnek. Olyan pedagógus közösség kialakítására törekszünk, amely összehangolt elvárásaival és nevelési eljárásaival az egyes osztályokat vezetni és tevékenységüket koordinálni tudja. A közösségi nevelés eredményessége érdekében fontosnak tartjuk az osztályfőnök és a gyakorlati oktatók szoros együttműködését.

A tanórán, gyakorlati foglalkozáson megvalósítható közösségfejlesztési feladataink

- A tanulás támogatása egyéni képességekhez igazodó munkaformák előtérbe helyezésével önálló és csoportos munkára támaszkodva, a tanulmányi és a munkaerőköls erősítésével.
- Különböző, változatos munkaformákkal a közösségi cselekvések kialakítása, fejlesztése kooperatív együttműködéssel (csoportmunka, differenciált, egyéni munka, kísérlet, verseny, projekt) az együvé tartozás, az egymásért való felelősség érzésének erősítése.
- Gyakorlati foglalkozás és kooperatív óraszervezés keretében a különböző csoportszerepek elsajátítása, kipróbálása. Az egyes munkafolyamatok felelősség-megosztása, az együttműködés és a tájékoztatás szerepeinek gyakorlása.
- A tanulók, a közösség felkészítése az SNI tanulók integrált nevelésére. Az SNI tanulók beilleszkedésének segítése és a másság elfogadása a tanulói közösségben.
- A tanulók motiválása, kezdeményezéseiknek, a közvetlen tapasztalatszerzésnek a támogatása.
- Szociális kompetenciák fejlesztése (empátia, egymásra figyelés, együttműködés, tolerancia, alkalmazkodóképesség).

Az egyéb foglalkozások közösségfejlesztő feladatai:

- A tanulók önellenőrzésre, egymás segítésére és ellenőrzésére való nevelése.
- El kell érni, hogy tanulóink figyeljenek egymásra, a kollektíva, az iskolai közösség érdekeit, értékeit képviseljék.
- Legyen az ünnepeinkhez méltó a felkészülés, a megjelenés, a viselkedés, a hagyományőrzés.
- Sokoldalú és változatos foglalkozásokkal (zene, tánc, képzőművészeti, kézműves foglalkozások, múzeumi, kiállítási, könyvtári és művészeti előadásokon tett csoportos látogatások, stb.) járulunk hozzá a közösségi magatartás erősítéséhez.
- Osztályprogramok segítségével ismertessük meg tanulóinkkal a gazdálkodás, a spórolás lehetőségét.
- A felmerülő igényekhez és a szülők anyagi helyzetéhez igazodva különféle szabadidős programokat szervezünk, melyeken a részvétel önkéntes (pl.: túrák, kirándulások, táborok, színház- és múzeumlátogatások, klubdelutánok, táncos rendezvények stb.).

A diákönkormányzat közösségfejlesztő feladatai:

- Jelöljön ki olyan közös értékeken és érdekeken alapuló közös és konkrét célokat, amellyel nem sérti az egyéni érdekeket.
- Fejlessze a meglevő közösségi munkálatokat, közösségépítő tevékenységeket.
- Törekedjen a közösség iránti felelősségtudat kialakítására, fejlesztésére.
- Alakítsa ki a tanulóban a felelősségteljes közszereplés igényét, a demokratikus kommunikáció rutinját.

A tanulóknak az intézmény döntési folyamatában való részvételi jogának gyakorlása

- A tanulót megilleti az a jog, hogy életkorának megfelelő mértékben részese legyen az őt érintő döntések meghozatalának. Ezt a jogát személyesen illetve választott képviselőin, valamint szülőjén/gondviselőjén keresztül gyakorolhatja. Joga van megismerni az őt érintő döntés tartalmát, okát, következményeit. A döntési folyamat során joga van véleményét elmondani.
- A nevelési-oktatási intézmény a tanulóval kapcsolatos döntéseit – jogszabályban meghatározott esetben és formában – írásban közli a tanulóval, a szülővel. A tanuló ezzel kapcsolatos jogainak gyakorlási módját a házirend tartalmazza.
- A diákkörökkel és a diákönkormányzattal kapcsolatos szabályozás az iskolai SzMSz-ben és a Házirendben található.

2.9. A szülő, a tanuló, a pedagógus és az intézmény partneri kapcsolattartásának formái

Az iskolában Szülői Munkaközösség működik, amely az osztályok szülői szervezeteinek küldötteiből áll. A Szülői Munkaközösség feladatait, jogait és a kapcsolattartás módját az iskola Szervezeti Szabályzata részletesen tartalmazza.

Az iskolai diákközössége osztályonként delegál tagokat a Diákönkormányzatba. A Diákönkormányzat és az egyéb tanulói közösségek részletes leírását, azok jogait és feladatait az iskola Szervezeti Szabályzata részletesen tartalmazza.

A szülők és a pedagógusközösség együttműködésének alapja a tanuló iránt érzett közös felelősség, amelynek feltétele a kölcsönös bizalom és tájékoztatás, az őszinteség. Eredménye a családi és az iskolai nevelés egysége, és ennek nyomán a tanuló személyiségének kedvező fejlődése.

A diákok és a pedagógusok együttműködésének formái:

- A tanulókat az iskola életéről, az iskolai munkatervről, illetve az aktuális feladatokról az intézményvezető, a diákönkormányzat felelős vezetője és az osztályfőnökök tájékoztatják.
- Az intézmény vezetője legalább évente egyszer a diákközségyűlésen, valamint a diákönkormányzat vezetőségének ülésén, a diákönkormányzat vezetője a diákönkormányzat vezetőségének ülésén és faliújságon keresztül, az osztályfőnökök folyamatosan az osztályfőnöki órákon tájékoztatják a diákokat.
- A tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselőik útján közölhetik az intézmény vezetőjével, a nevelőkkel, a nevelőtestülettel.
- A tanulót és a tanuló szüleit a tanuló fejlődéséről, egyéni haladásáról a szaktanárok folyamatosan (szóban, illetve a digitális naplóban írásban) tájékoztatják.

A szülők és a pedagógusok kapcsolattartása, együttműködésének formái:

A szülőket az iskola egészének életéről, az iskolai munkatervről, az aktuális feladatokról az intézményvezető és az osztályfőnökök tájékoztatják:

- az intézményvezető legalább évente egyszer a szülői szervezet iskolai vezetőségének ülésén vagy az iskolai szintű szülői értekezleten
- az osztályfőnökök folyamatosan az osztályok szülői értekezletein

A szülők a gyermekük előrehaladásáról, az esetlegesen felmerült problémákról a digitális naplóból folyamatosan tájékozódhatnak. A hozzáférést a szülők az osztályfőnöktől év elején vehetik át.

Együttműködési formák:

- egyéni beszélgetés
- szülői értekezlet
- fogadóóra
- írásbeli tájékoztató
- előadások szervezése
- közös kirándulások
- pályaválasztási tanácsadás
- nyílt tanítási nap a nyolcadikosok és szüleik számára
- kihelyezett szülői értekezlet az általános iskolák hívására
- az SNI-s tanulókkal és szüleikkel történő folyamatos kapcsolattartás

Az intézményi közösségek kapcsolattartásának rendjét az iskolai SZMSZ tartalmazza.

Az intézmény kapcsolattartása az alábbi szakmai szervezetekkel:

- Gyermek és ifjúságvédelmi szervezetek
- Gyámhatóság
- Szakmai szolgáltató szervezetek
- Szakszolgálatok
- Iskola egészségügy
- Területileg illetékes kamara
- Gyakorlati képzésben résztvevő gazdálkodó szervezetek
- Iskola képzési profiljába tartozó szakmai szervezetek
- Kulturális és sportszervezetek
- Civil szervezetek
- felsőoktatási intézmények

A kapcsolattartás rendjét az SZMSZ tartalmazza. Az egyes munkaköri leírások tartalmazzák az intézményi kapcsolattartók feladatait, a kapcsolattartás formáját, módszerét, gyakoriságát és a beszámolási kötelezettséget.

2.10. A tanulmányokhoz kapcsolódó vizsgák és az alkalmassági vizsga szabályai, a szóbeli felvételi vizsga követelményei

2.10.1. A tanulmányokhoz kapcsolódó vizsgák

Jelen vizsgaszabályzat az intézmény által szervezett **tanulmányok alatti vizsgákra** vonatkozik, azaz:

- osztályozó vizsga,
- különbözeti vizsga,
- javítóvizsga
- ágazati alapvizsga.

Hatálya kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára:

- aki osztályozó vizsgára jelentkezik,
- akit a nevelőtestület határozatával osztályozó vizsgára utasít,

- akit a nevelőtestület határozatával javítóvizsgára utasít,
- és *más intézmények olyan tanulóira*, akik átvételüket kérik az intézménybe és ennek feltételeként az intézmény vezetője különbözeti vizsga letételét írja elő,
- aki 2019. évi LXXX. törvény és ennek végrehajtási rendelete (12/2020. (II. 7.) Korm rendelet) alapján ágazati alapvizsgát tesz,
- az intézmény nevelőtestületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira.

A vizsgák időpontjáról – ágazati alapvizsga és a javítóvizsga kivételével – a vizsgára történő jelentkezéskor írásban tájékoztatni kell a tanulót és a szülőt. A tájékoztatásnak legalább 10 nappal a vizsga kezdő időpontja előtt meg kell történnie.

A szabályosan megtartott tanulmányokhoz kapcsolódó vizsga nem ismételhető.

Az osztályozó-, a különbözeti-, a pótló- és a javítóvizsga követelményeit, részeit, az értékelés szabályait a szakmai munkaközösségek határozzák meg. A vizsga tantárgyi/évfolyamonkénti követelményei meg-egyeznek a kerettantervek alapján készült a Szakmai Program részét képező helyi tanterv, adott tantárgyra és évfolyamra vonatkozó követelményeivel.

Az ágazati vizsga követelményeit az adott szakmára vonatkozó Képzési és Kimeneti Követelmények tartalmazza.

A felkészülést a szaktanárral való egyeztetést követően a mindenkor helyi tantervben szereplő tartalmak, követelmények alapján megjelölt témakörökből, a kijelölt tankönyvek, feladatgyűjtemények, szöveggyűjtemény vagy egyéb oktatási segédanyagok megfelelő részeinek segítségével a tanuló önállóan végzi.

Különbözeti vizsga

Különbözeti vizsgát tehet a tanuló, ha:

- írásbeli határozat alapján engedélyezték számára a vizsgát,
- tanulmányait a 12. évfolyamon valamely tantárgyból emelt szinten kívánja folytatni és ezt megelőzően csak középszinten tanulta,
- átvétellel tanulói jogviszonyt kíván létesíteni, és az előző iskolájából eltérő tanterv szerinti tanulmányokat folytatott.

A különbözeti vizsgák ideje:

- a tanév megkezdése előtt a tanév rendjéről szóló aktuális – kormányrendeletben megszabott – javítóvizsga-időszakban (augusztus utolsó hete)
- ha tanév megkezdése után kérelmezi a tanuló az átvételt, akkor az átvételtől számított egy (több tantárgy esetén két) hónapon belül kell letenni
- akinek a különbözeti vizsgája nem sikerül, tanulmányait eggyel alacsonyabb évfolyamon kell folytatnia

Osztályozó vizsga

Ha a tanuló hiányzása adott félévben meghaladja adott tantárgyból a 30%-ot, köteles a tantárgyból osztályozó vizsgát tenni; ha a két félévben összesen lépi át a 30%-ot, a nevelőtestület dönthet az osztályozó vizsgáról, vagy a jegyek alapján történő értékelésről, ha az elégséges számú. Ha a hiányzás mértéke a tanévben meghaladja a 250 órát, a szakképzésre felkészítő képzési szakaszban az elméleti órák 20%-át, a tanév végén nem osztályozható, magasabb osztályba való lépése csak sikeres osztályozó vizsga letétele mellett

lehetséges. A vizsgára a tanulót a szülő írásban jelentkezteti és felkészíteti. A szakképzésben a gyakorlati oktatásra vonatkozó mulasztásokkal kapcsolatos szabályokat az intézmény szakmai programja tartalmazza.

Az osztályozó vizsgák ideje:

- március 1-15-ig (félévkor nem osztályozható tanulók osztályozóvizsgái)
- április 1-15-ig (előre hozott érettségik osztályozóvizsgái)
- június 15-30-ig (az év végén nem osztályozható tanulók osztályozó vizsgái)

Javító vizsga

Ha a tanuló a tanév végén legfeljebb három tantárgyból elégtelen osztályzatot kapott, a nevelőtestület határozata alapján javítóvizsgát tehet. Amennyiben a javítóvizsgán nem teljesíti a meghatározott követelményeket, vagy nem jelenik meg, évet ismételni köteles. A javítóvizsga időpontját és tematikáját a szorgalmi időszak lezárásakor az iskola honlapján kell elhelyezni.

A javítóvizsgán legalább elégséges osztályzatot kapott tanuló magasabb évfolyamba léphet.

A javítóvizsgák ideje:

- a tanév rendjéről szóló aktuális – kormányrendeletben megszabott – javítóvizsga-időszakban (augusztus 20. után)

Pótló vizsga

Pótló vizsgát tehet a tanuló, ha:

- neki fel nem róható okból elkésik, távol marad,
- megkezdett vizsgáról engedéllyel távozik.

A pótló vizsgát – az intézményvezető döntése alapján – az adott vizsganapon vagy az iskola által megszervezhető legközelebbi vizsganapon kell megtartani.

Ágazati alapvizsga

Ágazati alapvizsgát kell tennie a tanulónak, illetve a szakmai oktatásban részesülő személynek:

- technikus képzésre járó tanulónak a 10. évfolyam végén,
- szakképző iskolai képzésre járó tanulónak a 9. évfolyam végén,
- kizárólag szakmai vizsgára történő 2 évfolyamos (4 félév) felkészítésben résztvevő személyeknek az 1. félév végén

Sikertelen ágazati alapvizsga esetén a tanuló javítóvizsgát tehet. A javító ágazati alapvizsga ideje:

- technikus, vagy szakképző iskolai képzésre járó tanulónak a javítóvizsga időszakban (augusztus 20. után)
- kizárólag szakmai vizsgára történő 2 évfolyamos (4 félév) felkészítésben résztvevő személyeknek az első tanév 2. félévében.

A tanuló, illetve a szakmai oktatásban részesülő személy magasabb évfolyamba nem léphet, ha a javító vizsgán is sikertelen ágazati alapvizsgát tett. A tanulmányait az ágazati alapoktatás megismétlésével folytatja.

Nem kell ágazati alapvizsgát tennie és az ágazati alapvizsga eredményét sikeresnek kell tekinteni annak a tanulónak, illetve képzésben részt vevő személynek, aki korábbi tanulmányai, előzetesen megszerzett tudása, illetve gyakorlata beszámításával vesz részt a szakmai oktatásban, ha beszámított előzetes tudása magában foglalja az ágazati alapvizsga követelményeit. Ebben az esetben a szakmai vizsga eredményét - az

ágazati alapvizsga eredményének figyelmen kívül hagyásával - a szakmai vizsga vizsgatevékenységeinek egymáshoz viszonyított súlyozásának megfelelően kell megállapítani.

Az ágazati alapvizsgán elért eredmény 20%-ban beszámításra kerül a szakmai vizsga eredményébe.

Gépészet ágazatban a vizsgafeladat elmélet-gyakorlat aránya 40-60%

Informatika és távközlés ágazatban a vizsgafeladat elmélet-gyakorlat aránya 20-80%

A sikeres ágazati alapvizsgáról a vizsgázók igazolást kapnak, melyen az elért eredményük %-ban szerepel.

A tanulmányokhoz kapcsolódó vizsgák értékelésének rendje:

- az írásbeli, gyakorlati és szóbeli vizsgarészen a kitűzött feladathoz tartozó pontszámok alapján százalékosan kell minősíteni az elért eredményt
- az osztályzatokat a tantárgyat gondozó munkaközösség határozza meg százalékos határoknak megfelelően
- szóbelit az a vizsgázó kezdheti meg, akinek az írásbeli vagy gyakorlati vizsgája elérte az elégségeshez szükséges százalékos értéknek legalább felét
- ha csak egy vizsgarész van, akkor annak százalékos értékelése alapján kell az osztályzatot kialakítani
- ezen vizsgákon póttétel nem húzatható.

A vizsgatárgyak részei és követelményei

Magyar nyelv és irodalom

- írásbeli: nyelvtanból és irodalomból (az évfolyam témaköreiből összeállított teszt és egy összefüggő fogalmazás megalkotása)
- szóbeli: nyelvtanból és irodalomból (az évfolyam témakörei alapján)

Történelem

- írásbeli: egy összegző, rendszerező feladatlap és egy problémamegoldó vagy elemző esszé megírása
- szóbeli: önálló szóbeli felelet, amelyben az általános és az adott korszakhoz kapcsolódó fogalmak szakszerű és helyes használatáról, térbeli és időbeli tájékozottságáról ad bizonyosságot; történelmi eseményekről, jelenségekről, folyamatokról logikusan felépített, ok-okozati összefüggéseket kiemelő feleletben bizonyítja tárgyi tudását

Idegen nyelv

- írásbeli: olvasott szöveg értése, hallott szöveg értése, nyelvhelyesség, íráskészség
- szóbeli: téma kifejtés, szituációs párbeszéd, képleírás, vita

Matematika

- szóbeli (feladatmegoldás és azok bemutatása)

Fizika

- írásbeli (az évfolyam témakörei alapján)
- szóbeli (az évfolyam témakörei alapján)

Komplex természettudomány

- írásbeli (az évfolyam témakörei alapján)
- szóbeli (az évfolyam témakörei alapján)

Földrajz

- írásbeli (az évfolyam témakörei alapján)
- szóbeli (az évfolyam témakörei alapján)

Pénzügyi és vállalkozói ismeretek

- írásbeli (az évfolyam témakörei alapján)

Testnevelés

- gyakorlati (az évfolyam követelményei alapján)
- írásbeli (tanórákon szabályos felszerelés és balesetvédelmi szabályok ismerete, az óra felépítése)

Informatika (közismereti)

- gyakorlati informatikából (az évfolyam témakörei alapján)

Szakmai elmélet és gyakorlat gépészetből

- írásbeli gépészetből (pl. műszaki rajz készítése, szakmai számítás)
- szóbeli gépészetből (elméleti témakörök)
- gyakorlati gépészetből (gépész gyakorlati témakörök)

Szakmai elmélet és gyakorlat informatikából

- gyakorlati informatikából, programozásból
- szóbeli informatika elméletből

2.10.2. Alkalmassági vizsga

A gépészeti és informatikai szakmák tanulása egészségügyi alkalmassági engedélyhez kötött. Az alkalmassági vizsgálathoz szükséges hivatalos dokumentumokat és beutalókat az iskolaorvos tölti ki. A vizsgálatokat és az eredmények értékelését ő irányítja.

2.10.3. A szóbeli felvételi vizsga követelményei

Az iskola 9. osztályába történő beiskolázás az országos beiskolázási előírások szerint zajlik.

- magyar nyelv és irodalomból, valamint matematikából a központi írásbeli dolgozat eredményeit vesszük figyelembe
- az általános iskola eredményei közül a hetedik és nyolcadik osztály eredményeit számítjuk be
- szóbeli beszélgetésre hívjuk az iskolánkba jelentkező diákokat
- a szóbeli beszélgetés kötetlen:
 - szerepe a kommunikációs képesség felmérése,
 - az érdeklődési köréről, a tanulási szokásairól beszélgetünk,
 - magyar füzetét, matematika füzetét és az ellenőrzőjét kérjük, hogy hozza magával;
- a beszélgetésen a szülő is részt vehet.

2.11. A felvétel és az átvétel helyi szabályai

Az intézménnyel tanulói jogviszonyt felvétel vagy átvétel útján lehet létesíteni, amely jelentkezés alapján történik.

Felvétel

Iskolánk a felvételi kérelmekről az alábbiak szerint dönt:

- technikum esetén a tanulmányi eredmények és a központi írásbeli vizsga eredménye és a felvételi motivációs beszélgetés; továbbá a szakképzésre vonatkozó jogszabályok szerinti egészségügyi, pályalkalmassági követelmények teljesítése,
- szakképzőiskola esetén az általános iskolai tanulmányi eredmények és az egészségügyi, pályalkalmassági követelmények teljesítése.

A jelentkezés rendjét és a felvételi eljárást a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI-rendelet szabályozza.

Szakképző iskolánk felvételi tájékoztatót készít, és azt a honlapján nyilvánosságra hozza, valamint a KIFIR rendszerében minden év október 20-áig elhelyezi.

A felvételi tájékoztató tartalmazza:

- az iskola OM-azonosítóját, a meghirdetett tanulmányi területek leírását, az azokat jelölő belső kódokat,
- a felvételi eljárás rendjét,
- a felvételi kérelmek elbírálásának, rangsorolásának módját, szabályait, ezen belül különösen a teljesítmények értékelésének módját és figyelembe vételének arányait,
- a sajátos nevelési igényű, valamint a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő jelentkezőre vonatkozó speciális elbírálási szabályokat,
- szakképzésre vonatkozó szabályok alapján az egészségügyi, pályaalkalmassági követelményeket.

Felvételi eljárásunk során a technikumi osztályok esetében a központi írásbeli feladatlapok eredményei és az általános iskolából hozott pontszámok alapján számítunk felvételi pontszámot, szakképzőiskolai osztályaink esetében pedig az általános iskola 7. osztályának év végi és 8. osztályának félévi eredményeit vesszük figyelembe.

Másik intézményből történő átvételről az igazgató dönt az alábbiak szerint:

Átvétel másik iskolából:

A felsőbb évfolyamra jelentkezéskor az iskola vizsgálja:

- a tanuló megelőző tanulmányait,
- a választandó osztály befogadóképességét,
- az osztály struktúráját.

Az átvételt megelőzően az iskola különbözeti vizsgát írhat elő a jelentkezőnek.

Az átvétel intézményvezetői határozattal engedélyezhető:

- előzetes tanulmányok beszámításával,
- különbözeti vizsgával,
- egyéni segítségnyújtással,
- türelmi idő biztosításával,
- évfolyamismétléssel.

A tanuló (kiskorú esetén a szülő együttes) megkeresésére az általános és szakmai igazgatóhelyettes és a gyakorlati oktatásvezető ad tájékoztatást

- az átvétel lehetőségéről (melyik osztályba, milyen dátummal),
- a szükséges különbözeti vizsgákról és annak tananyagáról, lebonyolításának rendjéről (2.10.1. pont)
- a szükséges egészségügyi alkalmassági papírokról
- a megegyezés után az iskola befogadó nyilatkozatot ad (a nyilatkozat a kitöltés napjától számítva 5 munkanapig érvényes),
- a bizonyítvánnyal, korábbi osztályzatokkal és egészségügyi alkalmassági papírral megérkező tanuló az iskolatitkár beírja az iskolai adatbázisba és jogviszonyát a központi nyilvántartásba bejegyzi,
- az igazgatóhelyettes tájékoztatja az új tanuló felvételéről az osztályfőnököt, és ha szükséges, különbözeti vizsga megszervezéséről az érintett szaktanárokat.

Az iskolaváltás lépései:

- a tanuló befogadásról szóló szándéknyilatkozatot hoz az iskola titkárságára
- az igazgatóhelyettes megtekinti a nyilatkozatot
- a tanuló megkapja a leszámoló lapját,
- és a befogadó nyilatkozaton szereplő határidőn belül visszahozza mindazon eszközöket, könyveket, stb., amelyek az iskola tulajdonát képezik
- és az osztályfőnök, a könyvtáros, a tanműhely vezetője, iskolatitkár igazolja, hogy a tanulónak iskolai tartozása nincsen
- az iskolatitkár bejegyzi az iskolai adatnyilvántartásba és a bizonyítványába a megfelelő záradékot, a bejegyzést az általános igazgatóhelyettes írja alá
- az osztályfőnök kiállítja a tanévben addig megszerzett osztályzatairól az értesítést
- a tanuló jogviszonyát az iskola hivatalosan megszünteti (A központi nyilvántartásba bejegyzi, és a családtámogatást folyósító igazgatóságnak jelenti.)
- a tanuló a bizonyítványát és az értesítést megkapja

A szakképzésre vonatkozó további átvételi szabályokat az iskola szakmai programja tartalmazza.

3. Az iskola helyi tanterve

Az intézményünkben a nevelés-oktatás folyamata 2020. augusztus 31-ig szakgimnáziumi és szakközépiskolai keretek között történik, melynek legfontosabb jellemzőit az alábbi diagram tartalmazza.

Ganz - iskola

Technikum (korábban szakgimnázium)

emelt szintű nyelvvoktatás (nyelvi előkészítő és két tanítási nyelvű osztályok)

9-12. évfolyamon a közismereti oktatással párhuzamos szakmai elméleti és gyakorlati oktatás

az ágazatra jellemző tárgyból kötelező szakmai érettségi vizsgát tenni

az érettségi vizsga munkakör betöltésére jogosít

szakmai érettségi után az ágazatnak megfelelő szakképesítés 1 év alatt megszerezhető

ha nincs az ágazatnak megfelelő szakmai érettségije, akkor a szakképesítés 2 év alatt szerezhető meg (a 13 évfolyam végén szakmai érettségi vizsga tehető)

Szakképzőiskola (korábban szakközép iskola)

8. általános után 3 éves szakképzés (párhuzamos közismereti és szakmai oktatás)

felnőttképzés (nappali vagy esti munkarenddel)

3.1. A választott kerettanterv megnevezése, jellemzői

Iskolánk helyi tanterve *A kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló 51/2012. (XII. 21.) számú EMMI-rendelet* mellékletei alapján kidolgozott alábbi kerettantervekre épül:

- Kerettanterv a szakgimnáziumok 9–12. évfolyama számára *(a módosítást megelőzően szakközépiskola)*
- Kerettanterv a szakközépiskolák 9–12. évfolyama számára *(a módosítást megelőzően szakiskolai + 2 éves érettségi vizsgára felkészítő oktatás)*

Az első három évfolyam, az adott szakképesítés megszerzéséhez szükséges közismereti képzést, valamint a szakmai elméleti és gyakorlati oktatást magában foglaló szakképzési évfolyam.

– Szakképzési programtervek

A választott kerettanterv által meghatározott óraszám feletti kötelező tanórai foglalkozásokkal akkor kívánunk élni, ha a javasolt óraszám, a tanulók felkészültsége, motivációja és a tananyag mennyisége ezt indokolja.

A választott kerettanterv által meghatározott óraszám feletti kötelező tanórai foglalkozások tananyagaihoz nem készítünk külön tanmenetet, hanem az érettségi elvárások figyelembevételével egészítjük ki az ajánlott tananyagot. Ezeket a kiegészítéseket mindig az aktuális év tanmenetei tartalmazzák.

2020. szeptember 1-től a **szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény** (Szkt.) és a **szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet** (Szkr.). változást hozott a technikus képzés tananyagtartalmának felépítésében. A Szakképzés 4.0 stratégia célja, hogy a magyar fiatalok olyan készségek és kompetenciák birtokában kerüljenek ki az iskolarendszerből, amelyek segítségével megállják a helyüket a negyedik ipari forradalomban átalakuló munkakörökben is. A szakképzés és felnőttképzés megújítása elengedhetlenné vált a gyors technológiai fejlődés és a munkaerő-piaci elvárások folyamatos változása miatt¹. A korszerű szakmai kompetenciák elsajátításához fontos mérföldkő a Képzési és Kimeneti Követelmények új szemléletű meghatározása, és a programtervek kidolgozása.

A technikumi helyi tanterveket a 2020-as NAT-hoz illeszkedő tartalmi szabályozók alapján a gimnáziumokra vonatkozó kerettantervek alapján készítettük el.

3.2. Az iskolában tanított kötelezően választandó vagy szabadon választható tanórai foglalkozások megnevezése, óraszámai – órátáblák

Iskolánk helyi tantervében a kötelező tanítási órák keretében tanított tantárgyak tananyagai és követelményei teljes egészében megegyeznek az oktatási miniszter által kiadott kerettantervekben meghatározott tananyaggal és követelményekkel.

Szakközépiskolai és szakgimnáziumi tantárgyi struktúra és óraszámok (kifutó)

A központilag kiadott órakeretekben szereplő tantárgyakat legalább az ott előírt órázámban tanítjuk.

2016. szeptember 1-től érvényes szakképzési kerettantervben szereplő kötelezően választható tantárgy 2-2 óráját az érettségi tárgyak megerősítésére fordítjuk: 11. évfolyamon plusz 1 irodalom és 1 matematika, 12. évfolyamon pedig plusz 1 matematika és 1 történelem óra keretében.

A szakgimnáziumi tagozaton a tizenegyedik és tizenkettedik évfolyamon **emelt szintű oktatást** választhatnak diákjaink minden kötelező tárgyból (magyar nyelv és irodalom, történelem és állampolgári ismeretek, angol nyelv, német nyelv, matematika, szakmai alapismeretek), és a nem kötelező tárgyak közül: fizika tantárgyból. A tanulók az egyéni óraterhelés korlátait is figyelembe véve érdeklődésük alapján vehetik igénybe az emelt szintű képzést.

A képzéseink óratervi táblázataiban a központi kerettantervhez képest magasabb helyi órászámokat a szabadon felhasználható órakeretből biztosítjuk.

¹<https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt>

3.2.1. Nyelvi előkészítő szakgimnáziumi (1+5 évfolyamos) képzés - 2020

Nyelvi előkészítő évfolyam óraszámai a technikumban

Tantárgyak		NYEK
Közismereti oktatás	Képességfejlesztés - Magyar nyelv	1
	Képességfejlesztés - Irodalom	1
	Idegen nyelv	18
	Képességfejlesztés - Matematika	2
	Digitális kultúra	3
	Testnevelés	5
	Osztályfőnöki	1
	Képességfejlesztés - tanulásmódszertan	1
	Összes közismereti óraszám	32

8 óra angol cél nyelv
4 óra angol nyelvi készségek 1
4 óra angol nyelvi készségek 2
2 óra angol beszéd

GANZ heti óraterv 2020-tól – Technikum NYEK után - E osztályok

Tantárgyak		9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	13. évfolyam	9-13. óraszám összesen
Közismereti oktatás	Magyar nyelv és irodalom	4+1	5	3+1	3+1	0	628
	Idegen nyelv	4	4	3	3	3	520
	2. idegennyelv	3	3	2	2	0	556
	Matematika	4	4	3+1	3+1	0	556
	Történelem	3	3	2+1	2+2	0	489
	Állampolgári ismeretek	0	0	0	1	0	36
	Testnevelés	4	4	3	3	0	489
	Osztályfőnöki	1	1	1	1	1	36
	Kötelező komplex természettudományos tantárgy	3	0	0	0	0	0
	Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: pl.fizika, kémia, biológia, idegen nyelv	0	2	2	0	0	144
	Érettségire felkészítő tantárgy	0	0	2	2	0	72
	Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	0	1	0	0	0	0
	Összes közismereti óraszám	27	27	22	22	4	3139
Ágazati alapoó oktatás		7	9	0	0	0	0
Szakirányú oktatás		0	0	14	14	24	1752
Szabadon tervezhető órakeret (közismeret)		2	1	1	2	6	72
Iskolai Szakmai Program alapján iskolai igények szerint a NAT 8. (4) bekezdés figyelembe vételével heti 2 órátöbblet		2	2	2	2	0	288
Tanítási hetek száma		36	36	36	31/36	31	
Éves összes óraszám		1224	1224	1224	1179	1054	5905
Rendelkezésre álló órakeret/hét		34	36	36	36	34	

Helyi órakeret / hét

szabad órakeretből

2 óra Munkavállalói és vállalkozási ismeretek
2 óra Projekt / portfólió dokumentáció
2 óra Problémamegoldó stratégiák

Szabad órakeret						
9. évfolyam	4 óra	1 óra	Magyar nyelv és irodalom	2 óra	1 óra	Magyar nyelv és irodalom
		3 óra	2. idegennyelv		1 óra	Matematika
10. évfolyam	3 óra	3 óra	2. idegennyelv	2 óra	1 óra	Magyar nyelv és irodalom
11. évfolyam	3 óra	2 óra	2. idegennyelv		1 óra	Matematika
12. évfolyam	4 óra	1 óra	Történelem	2 óra	1 óra	Magyar nyelv és irodalom
		2 óra	2. idegennyelv		1 óra	Matematika
12. évfolyam	4 óra	2 óra	2. idegennyelv	2 óra	1 óra	Magyar nyelv és irodalom
		2 óra	Történelem		1 óra	Matematika

3.2.2. Két tanítási nyelvű technikumi képzés – 2020

GANZ heti óraterv 2020-tól – Két tanítási nyelvű technikum							
Tantárgyak		9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	13. évfolyam	9-13. évfolyam összesen
Közismereti oktatás	Magyar nyelv és irodalom	4	5	3	3	0	520
	Idegen nyelv	5	4	3	3	3	633
	2. idegennyelv	3	3	2	2	0	350
	Matematika	4	4	3	3	0	484
	Történelem-csínymvelv	3	3	2	2	0	412
	Állampolgári ismeretek	0	0	0	1	0	36
	Digitális kultúra	1+1	0	0	0	0	72
	Tudomány	4	4	3	3	0	504
	Összetett tananyag	1	1	1	1	1	175
	Közelítő komplex természettudományos tananyag	3	0	0	0	0	108
	Ágarrólhoz kapcsolódó tananyag: pl. fizika, kémia, biológia, idegen	0	2	2	0	0	144
	Értelmezési felkészítő tananyag (Földrajz csínymvelv)	0	0	2	2	0	144
	Pénzügyi és vállalkozási ismeretek	0	1	0	0	0	36
	Csínymvelvi civilizáció	0	0	1	2	2	180
	Összes közismereti óraszám	29	27	22	22	6	3345
Ágarról alapozó oktatás		7	9	0	0	0	576
Szakmárru oktatás		0	0	14	14	24	1752
Szabadon tanulható órákat (közismeret)		2	1	0	0	4	232
Iskolai Szakmárru Program alapján iskolai igények szerint a NAT 8. (4) bekezdés figyelembe vételével heti 2 órából álló		2	2	2	2	0	288
Tanítási hetek száma		36	36	36	31/36	31	
Éves összes óraszám		1296	1296	1296	1251	1054	6193
Rendeltetésre álló órákat/hét		36	36	36	36	34	
Helyi összes óra / hét szabad órakeretből		36	36	36	36	34	
		2 óra Projekt / portfólió dokumentáció 2 óra Problémamegoldó stratégiák					

3.2.3. Technikumi képzés – 2020

GANZ heti óraterv 2020-tól – Technikum

Tantárgyak		9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	13. évfolyam	9-13. óraszám össze
Közismereti oktatás	Magyar nyelv és irodalom	4+1	5	3+1	3+1	0	628
	Idegen nyelv	4	4	3	3+1	3	520
	Matematika	4	4	3+1	3+1	0	556
	Történelem	3+1	3+1	2+1	2+1	0	489
	Állampolgári ismeretek	0	0	0	1	0	36
	Digitális kultúra	1+1	0	0	0	0	72
	Testnevelés	4	4	3	3	0	489
	Osztályfőnöki	1	1	1	1	1	175
	Kötelező komplex természettudományos tantárgy	3	0	0	0	0	108
	Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: pl. fizika, kémia, biológia, idegen nyelv	0	2	2	0	0	144
	Érettségire felkészítő tantárgy	0	0	2	2	0	144
	Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	0	1	0	0	0	36
	Összes közismereti óraszám	27	24	20	20	4	3139
Ágazati alapozó oktatás		7	9	0	0	0	576
Szakirányú oktatás		0	0	14	14	24	1752
Szabadon tervezhető órakeret (közismeret)		3	1	1	2	6	438
Tanítási hetek száma		36	36	36	31/36	31	
Éves összes óraszám		1224	1224	1224	1179	1054	5905
Rendelkezésre álló órakeret/hét		34	34	34	34	34	

Helyi órakeret / hét
szabad órakeretből

2 óra Munkavállalói és vállalkozási ismeretek
2 óra Projekt / portfólió dokumentáció

Szabad órakeret					
9. évfolyam	3 óra	1 óra	Magyar nyelv és irodalom	Érettségire felkészítő	
		1 óra	Történelem		
		1 óra	Digitális kultúra		
10. évfolyam	1 óra	1 óra	Történelem	2 óra	1 óra Magyar nyelv és irodalom
11. évfolyam	1 óra	1 óra	Történelem		1 óra Matematika
12. évfolyam	2 óra	1 óra	Idegen nyelv	2 óra	1 óra Magyar nyelv és irodalom
		1 óra	Történelem		1 óra Matematika

3.2.4. Szakképzőiskolai képzés – 2020

GANZ heti óraterv 2020-tól – Szakképző iskola					
Tantárgyak		9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	9-11. óraszám összesen
Közismereti oktatás	Kommunikáció-magyar nyelv és irodalom	2	2	2	206
	Idegen nyelv	2	1+1	1+1	139+36+31=206
	Matematika	2	2	1+1	175+31=206
	Történelem és társadalomismeret	3	0+1	0	108+36=144
	Természetismeret	3	0		108
	Testnevelés	4	1	1	211
	Osztályközösség-építő Program	1	1	1	103
	Pénzügyi és munkavállalói ism.			1	31
	Digitális kultúra	1			36
	Összes közismereti óraszám	17	7	7	1081
Ágazati alapoktatás		16	0	0	576
Szakirányú oktatás		0	25	25	1675
Szabad órakeret		1	2	2	170
Tanítási hetek száma		36	36	31	
Éves összes óraszám		1224	1224	1054	3502
Rendelkezésre álló órakeret/bét		34	34	34	
Helyi összes:		34	34	34	
szabad órakeretből					
Digitális kultúra	1 óra idegen nyelv és 1 óra történelem és társadalomismeret				
	1 óra idegen nyelv és 1 óra matematika				

3.2.5. Szakközépiskolai végzettséggel rendelkezőket érettségi vizsgára felkészítő képzés (SzIK)

szakképzőiskolai végzettséggel rendelkezőket érettségre felké- szítő	Nappali tagozat						Esti tagozat					
	12. évfolyam			13. évfolyam			12. évfolyam			13. évfolyam		
	keret	helyi	csop	keret	helyi	csop	keret	helyi	csop	keret	helyi	csop
<i>Tanítási hetek száma</i>	36			31			36			31		
<i>Rendelkezésre álló órakeret/hét</i>												
<i>Felhasznált órakeret/hét</i>	32	35	50	31	36	53	14	18	28	13	18	28
Irodalom	6	5	5	6	5	5	3	3	3	3	3	3
Magyar nyelv		2	2		2	2		1	1		1	1
Idegen nyelv	6	6	12	6	8	16	3	4	8	3	4	8
Matematika	6	7	14	6	7	14	3	4	8	3	4	8
Történelem, társadalmi és állampol- gári ismeretek	4	5	5	5	6	6	3	3	3	3	4	4
Természetismeret	2	2	2				1	1	1			
Informatika	2	2	4	2	2	4	1	2	4	1	2	4
Testnevelés és sport	5	5	5	5	5	5						
Osztályközösség építés	1	1	1	1	1	1						

3.3. A választható tantárgyak, foglalkozások, és az ezeket oktató pedagógusok kiválasztásának szabályai

A választható tantárgyak az emelt szintű érettségre való felkészülést segítik a kötelező érettségi tárgyak esetén. A tanulói jelentkezések alapján azok a csoportok indíthatók, amik elérik a 8 fős minimális létszámot. Az oktató pedagógusok kiválasztása az adott évi óraszámok és a jelentkezett tanulók összetétele figyelembe vételével történik.

A tanárok a szabad órakeretük terhére tehetséggondozó foglalkozásokat, szakköröket, felzárkóztató foglalkozásokat hirdethetnek meg az intézményvezető hozzájárulásával.

Felzárkóztató foglalkozások

Matematika, magyar nyelv és irodalom, történelem és az idegen nyelvi tantárgyakból lehetőségeinkhez mérten korrepetálást, felzárkóztató foglalkozást tartanak a szaktanárok. Az iskolai korrepetálásra a tanév elejétől lehet járni. Az év végi javítási lehetőségnél a szaktanárok figyelembe veszik a felzárkóztató foglalkozásokon való rendszeres és aktív részvételt.

3.4. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei

Iskolánkban a törvényi előírásoknak megfelelően **csoportbontásban** tanítjuk a szakmai gyakorlatot.

Az osztálylétszám függvényében az informatikát, az idegen nyelvet és a matematikát, továbbá más tantárgyakat a hozzáadott érték növelésére az egyedi kérések engedélyezése esetén a mindenkori fenntartói rendelkezésnek megfelelően.

Célunk ezzel, hogy az ismereteket elmélyítsük, több idő jusson a kommunikációs készségek fejlesztésére és tanulók tudásának megalapozására.

Az **emelt szintű tantárgyak** tanulócsoport létszáma nem lehet több 15 főnél. Ezek a csoportok több osztály tanulóiból alakulnak ki, ezért az órarendi egyeztetésnek megfelelően lehetséges, hogy nulladik órában, vagy délutáni foglalkozásban kerülnek be az órarendbe.

Az emelt órára az osztályfőnök irányításával, formanyomtatványon kell jelentkezni. A tanulók a 10. és a 11. osztályban jelentkeznek minden év május 20-ig. A jelentkezést a tanulók és a szülők aláírásával megerősítik és tudomásul veszik, hogy az értékelés, a mulasztás, továbbá a magasabb évfolyamra lépés tekintetében úgy kell tekinteni, mintha kötelező tanórai foglalkozás lenne.

A felvett emelt szintű tárgyat a megkezdett tanév végéig nem lehet abbahagyni.

3.5. A nem kötelező (választható) tanórai foglalkozások megtanítandó és el-sajátítandó tananyaga

A választható tantárgyak tananyaga az emelt szintű érettségi aktuális követelményeit tartalmazza, amelyeket az adott tanév tanmeneteiben határozzunk meg.

A tehetséggondozó foglalkozások, szakkörök tematikáját a tanév elején a meghirdető tanár a jelentkező tanulók bevonásával a tanmenetében határozza meg.

3.6. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és tan-eszközök kiválasztásának elvei

Az oktatás hatékonyságát és a tanulást szolgáló tankönyveket, tanulmányi segédleteket és taneszközöket a helyi tantervek alapján a pedagógus a munkaközösség véleményének kikérésével választja ki.

A tankönyvpiaci kínálatból a megalapozottabb döntés és a választás megkönnyítése érdekében az esetlegességi körbe kerülő tankönyvekből az iskola 1-1 példányt beszerez.

Tankönyvként csak a hivatalosan tankönyvvé nyilvánítottak használhatók. Kiválasztásuknál a didaktikai, ismerethordozói értékük mellett az anyagi elérhetősüket is figyelembe kell venni, az érintett szülői közösségek véleményének meghallgatásával.

A tanárnak joga van arra, hogy a forgalmazott tanulmányi segédletek és taneszközök mellett saját összeállítású és elkészítésű eszközöket használjon – ha az oktatás érdeke megkívánja.

A nagy értékű tartós használatú könyvekből, az iskola könyvtárában, és a tanári szak-könyvtárakban a szükséges mennyiségben a tanulók rendelkezésére kell állni.

Az elektronikus ismerethordozók az iskola könyvtárában állnak rendelkezésre, amelyekről külön könyvtári katalógust vezetünk.

A kívánt tananyagrészek az iskola multimédiás stúdiójának segítségével különböző formájú adathordozókra átalakíthatók.

Az iskolában készített és sokszorosított segédeszközöket a tanulóknak csak önköltségi áron szabad értékesíteni.

3.7. A Nemzeti Alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai

A NAT-ban megfogalmazott pedagógiai feladatok fejlesztése szervesen illeszkedik az iskola nevelő-oktató munkája színtereinek feladataihoz. Ezek a színterek a következők:

- az erkölcsi nevelés
- nemzeti öntudat, hazafias nevelés
- állampolgárságra, demokráciára nevelés
- önismeret és a társas kultúra fejlesztése
- a családi életre nevelés
- a testi és lelki egészségre nevelés
- felelősségvállalás másokért, önkéntesség
- fenntarthatóság, környezettudatosság
- pályaaorientáció
- gazdasági és pénzügyi nevelés
- médiatudatosságra nevelés
- a tanulás tanítása

A kapcsolódó célkitűzések, feladatok részletes leírása a 2.3.2. *A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos feladataink* fejezetben kapott helyet.

A szakmai program végrehajtásához szükséges nevelő-oktató munkát segítő eszközök és felszerelések jegyzéke

Iskolánk jelenlegi tanterem, labor és tanműhely kapacitása húsz osztály befogadására és számukra jó képzési körülmények biztosítására alkalmas.

A szakmai program sikeres végrehajtásához az alábbi lehetőségekkel rendelkezünk:

- Tantermek száma: 20 + 2 csoport terem
 - 2 interaktív táblás terem, (plusz 1 hordozható interaktív tábla)
 - 1 smart terem,
 - 2 okos TV-vel ellátott terem
- Könyvtár – olvasóterem: internet-használati lehetőség a diákoknak is
- Laborok, szaktantermek száma: 8
 - 7 számítástechnika (minden laborban projektor, egyikben interaktív tábla),
 - 1 CNC gépterem,
- Tanműhelyek:
 - anyagvizsgálati mérőlabor
 - CNC műhely, PLC-számítástechnika
 - forgácsoló műhely
 - hegesztő-vasszerkezeti lakatos műhely
 - 2 csoportterem (az egyik számítástechnika terem)
- Sportlétesítmények:
 - tornaterem
 - szociális helyiségek (öltöző, mosdó)
 - sportpálya
 - udvar
- Klubhelyiség: 1

- Iskolaorvosi rendelő (1 rendelő, 1 öltöző)
- Egyéb helyiségek:
 - ebédlő,
 - tálaló,
 - büfé,
 - karbantartó műhely,
 - szerverszoba, számítógép-karbantartó műhely,
 - szertárak, tanári szobák
- Igazgatási és gazdasági helyiségek

Minden számítástechnikai szaktanteremben, valamint a számítógéppel ellátott tantermekben, a tanárakban és a szertárakban az internetes hozzáférési lehetőség biztosított.

A nevelő munkánkat segítő diákönkormányzat és az iskolaújság készítőinek rendelkezésére áll egy számítógép, illetve a stúdió berendezése.

A tanórán kívüli tevékenységek (szakkörök, sportkörök) szintén ingyenesen vehetik igénybe az iskola műszaki eszközeit.

A Szakmai Program oktató munkájának megvalósításához szükséges felszereléseket a 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet XVII. fejezete és az abban hivatkozott ugyanezen rendelet 2. melléklete szabályozza.

Az iskolai oktatáshoz szükséges bútorok (iskolapadok, székek, táblák) megfelelnek az ergonómiai és egészségügyi feltételeknek.

Az iskola informatikai-, illetve az intézmény adminisztratív feladatainak ellátáshoz szükséges számítástechnikai berendezései szintén megfelelnek a kor elvárásainak, de természetesen a gyorsan fejlődő számítástechnika minden intézménytől megköveteli a folyamatos hardver és szoftver megújítást.

Intézményünk jelentős ráfordítások révén rendelkezik az alábbi oktatást segítő technikai berendezésekkel is: projektorok, interaktív táblák, fénymásolók, TV-k, videók, magnetofonok.

3.8. A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja

- Az iskolai testnevelési óra keretében tartásjavító gyakorlatok beiktatása, a légzési- és keringési rendszer megfelelő terhelése.
- A testnevelési órák, és a tanórán kívüli foglalkozások, az iskola tornatermében, és a sportpályán folynak.
- Az iskola helyiségeit a tanulók, – a benntartózkodási rendjüknek megfelelő időben – használhatják.
- A délutáni sportkörökön a következő sportágak közül lehet választani: kosárlabda, röplabda, labdarúgás, floorball, asztalitenisz, tollaslabda.
- Az iskolai sportkör (ISK) szervezeti és működési szabályzata tartalmazza az ISK, valamint az iskola vezetése közötti kapcsolattartás rendjét és formáit az alábbiak szerint:
 - Az ISK-nak az iskola valamennyi nappali tagozatos tanulója tagja lehet, így lehetőséget nyújt a sportköri foglalkozásokon, versenyeken, túrákon való részvételre.
 - Az ISK a tanulók igényeinek megfelelő szakosztályokat működtet figyelembe véve a létesítmények adottságait és az iskolai hagyományokat. Az ISK-ban folyó munka szorosan kapcsolódik a tanórai testneveléshez. A szakosztályok munkáját a testnevelő tanárok irányítják.

3.9. A tanulók fizikai állapotának mérése, a mérés módszerei

A nemzeti köznevelésről szóló törvény 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 81. § (1)(2) szerint a technikumban és szakképzőiskolában évente két alkalommal, ősszel és tavasszal általános fizikai állapot és edzettség mérést végzünk.

A felmérések során feltérképezhetők az egyes képességek területén mutatkozó hiányosságok. A hiányosságok feltárása, a tanulók életmódjának ismerete kiindulási alapul szolgál mind az egyéni, mind a közösségi fejlesztő, felzárkóztató programok elkészítéséhez. Lehetőséget biztosít az egészségileg hátrányos helyzet megszüntetésére, az általános fizikai teherbíró képesség fokozatos fejlesztésére, a szükséges szint elérésére, megtartására.

A fizikai fittség mérése a Magyar Diáksport Szövetség által támogatott „NETFIT” módszert alkalmazzuk.

Alapmérések az egészségközpontú fizikai fittség minősítéséhez:

Testösszetétel-tápláltsági profil:

- Testtömeg mérése – testtömegindex (BMI)
- Testmagasság mérése
- Testzsírszázalék-mérése

Aerob fitsségi (állóképességi) profil:

Állóképességi ingafutás teszt (20 méter) – aerob kapacitás

Vázizomzat fitsségi profil:

- Ütemezett hasizomteszt-hasizomzat ereje és erő-állóképessége
- Törzsemelés teszt-törzsfeszítő izmok ereje és nyújthatósága
- Ütemezett fekvőtámasz teszt-felsőtest izomereje
- Kézi szorítóerő mérése-kéz maximális szorítóereje
- Helyből távolugrás teszt-alsó végtag robbanékony ereje

Hajlékonysági profil:

Hajlékonysági teszt-térdhajlító izmok nyújthatósága, csípőízületi mozgásterjedelem.

Cél az oktatásban eltöltött évek alatt komplex személyiség fejlesztés, a rendszeres testedzés egészségmegtartó, egészségjavító szerepének tudatosítása, az egészségközpontú életvezetés elsajátítása. Az egészségügy területén pedig, a közvetlen kapcsolattartásra épített szoros orvos-pedagógus együttműködés.

A testnevelő által elvégzendő feladatok:

A felmérések elvégzése a rendelkezésre álló eszközök segítségével (mérleg, testmagasságmérő, hajlékonyságmérő eszköz, kézi szorítóerő-mérő, mérőcsík, 20 m-es szalag, bioimpedencia-analizátor). A tanulók bevonása a felmérések során elért eredmények értékelésébe (önértékelés), a fejlődés érdekében elvégzendő feladatok tervezésébe.

A felmérés adatait számítógépes adatbázisban kell tárolni, eredményeiket megadott szoftver segítségével kell kiértékelni. Gondoskodni kell arról, hogy a szülő is megfelelő tájékoztatást kapjon gyermeke fitsségi állapotáról.

Az országosan egységes adatszolgáltatáshoz a tanév második felében meg kell mérni a motorikus próbákban elért eredményt, és a mért eredmények pontértékei alapján kell a minősítést elvégezni.

Fel kell tární az egészség szempontjából leglányegesebb képességek területén mutatkozó hiányosságokat, és törekedni kell a differenciált terheléssel azok felszámolására. Rendszeres testedzési lehetőség biztosításával törekedni kell az egészség megtartására.

A tanuló aktív közreműködésével, a megtervezett foglalkozások keretében végzett rendszeres testedzés hatásának elemzése. Az elért változás nyomon követésének biztosítása.

3.10. Érettségi vizsgatárgyak

Az alábbiakban részletezzük az egyes tantárgyak közép szintű érettségi követelményeinek témaköreit.

Az érettségi vizsgára **javasolt választható tárgyak** közép szinten figyelembe véve, hogy az ágazati tárgyakból kötelező érettségi tárgy lesz, az alábbiak:

- földrajz célnyelven
- célnyelvi civilizáció
- digitális kultúra
- 2. idegen nyelv
- fizika

Emelt szintű érettségi vizsgára az iskola vállalja a felkészítést az alábbi tárgyakból (a csoport indításának feltétele a minimum létszámnak megfelelő számú jelentkező):

- magyar nyelv és irodalom
- matematika
- történelem
- digitális kultúra
- angol és német nyelv
- szakmai alapozó tantárgyak

Az egyes témakörökön belüli részletes követelményeket közép- és emeltszinten a vonatkozó jogszabály tartalmazza.

Magyar nyelv és irodalom

Magyar nyelvi témakörök

1. témakör: Kommunikáció
2. témakör: A magyar nyelv története
3. témakör: Ember és nyelvhasználat
4. témakör: A nyelvi szintek
5. témakör: A szöveg
6. témakör: A retorika alapjai
7. témakör: Stílus és jelentés

Irodalmi témakörök

1. Szerzők, művek
 1. témakör: Művek a magyar irodalomból I. Kötelező szerzők
 2. témakör: Művek a magyar irodalomból II. Választható szerzők
 3. témakör: Művek a magyar irodalomból III. Kortárs szerzők
 4. témakör: Művek a világirodalomból

- 5. témakör: Színház és dráma
- 6. témakör: Az irodalom határterületei
- 7. témakör: Regionális kultúra, interkulturális jelenségek és a határon túli irodalom
- 2. Értelmezési szintek, megközelítések Az Értelmezési szintek, megközelítések (2.2.) szempontjai különböző korokból és szerzőktől származó műveket is kérhetnek a Szerzők, művek (2.1.) megengedett témaköreiben.

Történelem

- 1. Az ókor és kultúrája
- 2. A középkor
- 3. A középkori magyar állam megteremtése és virágkora
- 4. Szellemi, társadalmi és politikai változások az újkorban
- 5. Magyarország függetlenségi harcai és újjászületése a Habsburg Birodalomban
- 6. A polgári átalakulás, a nemzetállamok és az imperializmus kora
- 7. A polgárosodás kezdetei és kibontakozása Magyarországon
- 8. Az első világháborútól a kétpólusú világ felbomlásáig
- 9. Magyarország története az első világháborútól a második világháborús összeomlásig
- 10. Magyarország 1945-től a rendszerváltozásig
- 11. A jelenkor

Matematika

- 1. Gondolkodási módszerek, halmazok, logika, kombinatorika, gráfok
 - 1.1. Halmazok
 - 1.1.1. Halmazműveletek
 - 1.1.2. Számosság, részhalmazok
 - 1.2. Matematikai logika
 - 1.2.1. Fogalmak, tételek és bizonyítások a matematikában
 - 1.3. Kombinatorika
 - 1.4. Gráfok
- 2. Számelmélet, algebra
 - 2.1. Alapműveletek
 - 2.2. A természetes számok halmaza, számelméleti ismeretek
 - 2.2.1. Oszthatóság
 - 2.2.2. Számrendszerek
 - 2.3. Racionális és irracionális számok
 - 2.4. Valós számok
 - 2.5. Hatvány, gyök, logaritmus
 - 2.6. Betűkifejezések
 - 2.6.1. Nevezetes azonosságok
 - 2.7. Arányosság
 - 2.7.1. Százalékszámítás
 - 2.8. Egyenletek, egyenletrendszerek, egyenlőtlenség-rendszerek
 - 2.8.1. Algebrai egyenletek, egyenletrendszerek
 - 2.8.2. Nem algebrai egyenletek

- 2.8.3. Egyenlőtlenségek, egyenlőtlenségrendszerek
- 2.9. Középértékek, egyenlőtlenségek
- 3. Függvények, az analízis elemei
 - 3.1. A függvény
 - 3.2. Egyváltozós valós függvények
 - 3.2.1. A függvények grafikonja, függvény-transzformációk
 - 3.2.2. A függvények jellemzése
 - 3.3. Sorozatok
 - 3.3.1. Számtani és mértani sorozatok
 - 3.3.2. Kamatos kamat
- 4. Geometria, koordináta geometria, trigonometria
 - 4.1. Elemi geometria
 - 4.1.1. Tételek
 - 4.1.2. A távolságfogalom segítségével definiált pontthalmazok
 - 4.2. Geometriai transzformációk
 - 4.2.1. Egybevágósági transzformációk
 - 4.2.2. Hasonlósági transzformációk
 - 4.3. Síkbeli és térbeli alakzatok
 - 4.3.1. Síkbeli alakzatok (háromszögek, négyszögek, sokszögek, kör)
 - 4.3.2. Térbeli alakzatok
 - 4.4. Vektorok síkban
 - 4.5. Trigonometria
 - 4.6. Koordináta geometria
 - 4.6.1. Pontok, vektorok
 - 4.6.2. Egyenes
 - 4.6.3. Kör
 - 4.7. Kerület, terület
 - 4.8. Felszín, térfogat
- 5. Valószínűség számítás, statisztika
 - 5.1. Leíró statisztika
 - 5.1.1. Statisztikai adatok gyűjtése, rendszerezése, különböző ábrázolásai
 - 5.1.2. Nagy adathalmazok jellemzői, statisztikai mutatók
 - 5.2. A valószínűség számítás elemei

Angol nyelv, Német nyelv

- 1. Személyes vonatkozások, család
- 2. Ember és társadalom
- 3. Környezetünk
- 4. Az iskola
- 5. A munka világa
- 6. Életmód
- 7. Szabadidő, művelődés, szórakozás
- 8. Utazás, turizmus
- 9. Tudomány és technika

10. Gazdaság

Célnyelvi civilizáció (angol, német)

1. Célnyelvi országok földrajza
 - 1.1.természetföldrajz
 - 1.1.1. fekvés, tájegységek
 - 1.1.2. éghajlat, élővilág
 - 1.2.geopolitikai helyzet
 - 1.2.1. geopolitikai következmények
 - 1.2.2. nemzetiségek, ki- és bevándorlók
 - 1.2.3. turisztikai nevezetességek
2. Célnyelvi országok történelme
3. Politikai berendezkedés
 - 3.1. közigazgatási régiók, államforma, politikai adatok, intézményrendszer
 - 3.2. civil társadalom
4. Célnyelvi országok gazdasága
 - 4.1. főbb jellemzői
 - 4.2. pénzügyi ismeretek
 - 4.3. közlekedés
 - 4.4. idegenforgalom
 - 4.5. egyéni és társadalmi felelősségvállalás
 - 4.6. munkavállalás
5. Társadalmi viszonyok
 - 5.1. társadalmi berendezkedés
 - 5.2. problémák
 - 5.3. oktatás
 - 5.4. a vallás és az egyházak szerepe
 - 5.5. köznyelv és dialektus
 - 5.6. közösségi szolgálat
6. Hagyományok, szokások, életmód
 - 6.1. család
 - 6.2. családi ünnepek
 - 6.3. szabadidő eltöltése
7. Környezetvédelem
 - 7.1. éghajlatváltozás
 - 7.2. környezeti problémák
 - 7.3. törekvések a környezeti károk enyhítésére
 - 7.4. energiaforrások
 - 7.5. biogazdálkodás
 - 7.6. természetvédelem, felelős tájgazdálkodás
8. Tömegkommunikáció, média
9. Turisztikai látnivalók, nevezetes tájegységek
10. A célnyelvi országok sportolási szokásai
11. Tudományok

- 12. Irodalmi ismeretek
- 13. Művészeti ismeretek
- 14. A célnyelvi országok és Magyarország kapcsolata

Fizika

- 1. Mechanika
 - 1.1. Newton törvényei
 - 1.2. Pontrendszerek és merev testek egyensúlya
 - 1.3. A változó forgómozgás dinamikai leírása
 - 1.4. Mozgásfajták
 - 1.5. Munka, energia
 - 1.6. A speciális relativitás-elmélet alapjai
 - 1.7. Folyadékok és gázok mechanikája
- 2. Hőtan
 - 2.1. Állapotjelzők, termodinamikai egyensúly
 - 2.2. Hőtágulás
 - 2.3. Állapotegyenletek (összefüggés a gázok állapotjelzői között)
 - 2.4. Az ideális gáz kinetikai modellje
 - 2.5. Energia megmaradás, hőtani folyamatokban
 - 2.6. Kalorimetria
 - 2.7. Halmazállapot – változások
 - 2.8. A termodinamika második fő tétele
 - 2.9. A hőterjedés formái
- 3. Elektromosságtan
 - 3.1. Elektromos mező
 - 3.2. Egyenáram
 - 3.3. Az időben állandó mágneses mező
 - 3.4. Az időben változó mágneses mező
 - 3.5. Elektromágneses hullámok
- 4. Optika
 - 4.1. A fény, mint elektromágneses hullám
- 5. Atomfizika, magfizika
 - 5.1. Az anyag szerkezete
 - 5.2. Az atom szerkezete
 - 5.3. Az atommagban lejátszódó jelenségek
 - 5.4. Sugárvédelem
 - 5.5. Elemi részek
- 6. Gravitáció, csillagászat
 - 6.1. A gravitációs mező
 - 6.2. Csillagászat
- 7. Fizika és kultúrtörténeti ismeretek
 - 7.1. A fizikatörténet fontosabb személyiségei

Földrajz

1. Térképi ismeretek
 - 1.1. A térkép
 - 1.2. Tájékozódás a térképen és a térképpel
 - 1.3. Távérzékelés és térinformatika
2. Kozmikus környezetünk
 - 2.1. A csillagászati ismeretek fejlődése.
 - 2.2. A Világegyetem
 - 2.3. A Nap és kísérői
 - 2.4. A Föld és mozgásai
 - 2.5. Tengely körüli forgás
 - 2.6. Nap körüli keringés
 - 2.7. Az űrkutatás szerepe a Naprendszer megismerésében
3. A geoszférák földrajza
 - 3.1. A kőzetburok
 - 3.1.1. Földtörténet
 - 3.1.2. A Föld gömbhéjas szerkezetének jellemzői
 - 3.1.3. A kőzetlemezek és mozgásaik következményei
 - 3.1.4. A hegység- képződés
 - 3.1.5. A kőzet- burok (litoszféra) építőkövei, ásványkincsek
 - 3.1.6. A Föld nagyszerkezeti egységei
 - Ösföldek
 - Röghegységek
 - Gyűrthegységek
 - Süllyedék területek, síkságok
 - 3.1.7. A földfelszín formálódása
 - 3.1.8. A talaj
 - 3.2. A levegőburok
 - 3.2.1. A légkör kialakulása anyaga és szerkezete
 - 3.2.2. A levegő felmelegedése
 - 3.2.3. A levegő mozgása
 - 3.2.4. Felhő- és csapadékképződés
 - 3.2.5. Az időjárás és az éghajlat
 - 3.2.6. A szél és a csapadék felszínformáló tevékenysége légszennyezés következményei
 - 3.3. A vízburok földrajza
 - 3.3.1. A vízburok kialakulása és tagolódása, tulajdonságai és mozgásai
 - 3.3.2. A felszíni vizek és felszínalakító hatásuk
 - A tavak
 - A folyóvizek
 - 3.3.3. A felszín alatti vizek
 - 3.3.4. A víz és a jég felszínformáló munkája
 - 3.3.5. A karsztosodás
 - 3.3.6. A vízburok, mint gazdasági erőforrás

- 3.4. A geoszférák kölcsönhatásai
- 4. A földrajzi övezetesség
 - 4.1. A szoláris és a valódi éghajlati övezetek
 - 4.2. A vízszintes földrajzi övezetesség
 - 4.3. Az egyes övezetek egyedi jellemzői
 - 4.3.1. A forró övezet
 - Egyenlítői öv
 - Átmeneti öv
 - Térítői öv
 - Monszun vidék
 - 4.3.2. Mérsékelt övezet
 - Meleg-mérsékelt öv
 - Mediterrán terület
 - Monszun terület
 - Valódi mérsékelt öv
 - Óceáni terület
 - Mérsékeltén szárazföldi terület
 - Szárazföldi terület
 - Szélsőségesen szárazföldi terület
 - Hideg- mérsékelt öv
 - 4.3.3. A hideg övezet
 - Sarkkörü öv
 - Sarkvidéki öv
 - 4.4. A függőleges földrajzi övezetesség
- 5. Társadalmi folyamatok a 21. század elején
 - 5.1. A népesség földrajzi jellemzői
 - Demográfiai folyamatok
 - A népesség területi eloszlása
 - 5.2. Településtípusok, urbanizáció
- 6. A világgazdaság jellemző feladatai
 - 6.1. A nemzetgazdaságok és a világgazdaság
 - 6.2. Integrációs folyamatok
 - 6.3. A globalizáció
 - 6.4. A monetáris világ
- 7. Magyarország – helyünk a Kárpát-medencében és Európában
 - 7.1. A Kárpát- medence természet- és társadalom-földrajzi sajátosságai
 - 7.2. Magyarország természeti adottságai
 - 7.3. Magyarország társadalmi jellemzői
 - 7.4. A hazai gazdasági fejlődés jellemzői
 - 7.5. Hazánk nagytájainak eltérő természeti és társadalmi- gazdasági képe
 - 7.6. A magyarországi régiók földrajzi jellemzői
 - 7.7. Természeti, kulturális és történelmi értékek védelme
 - 7.8. Magyarország környezeti állapota

- 7.9. Az országhatárokon átívelő kapcsolatok
- 8. Európa földrajza, A társadalmi-gazdasági fejlődés regionális különbségei Európában
 - 8.1. Európa általános természetföldrajzi képe
 - 8.2. Európa általános társadalom-földrajzi képe
 - 8.3. Az Európai Unió
 - 8.4. A területi fejlettség különbségei Európában
 - 8.4.1. Az Európai Unió magterületei
 - Egyesült Királyság
 - Franciaország
 - Benelux államok
 - Németország
 - 8.4.2. Fejlett gazdaságú országok Európa közepén
 - Ausztria
 - Svájc
 - 8.4.3. A gazdasági felzárkózás lehetőségeinek példái
 - Olaszország
 - Spanyolország,
 - Görögország
 - 8.4.4. Kelet- Közép- és Délkelet- Európa rendszerváltó országai
 - Lengyelország
 - Csehország
 - Szlovákia
 - Románia
 - Délszláv államok
 - Szlovénia
 - Horvátország
 - Szerbia
 - 8.4.5. Kelet- Európa
 - Oroszország
 - Ukrajna
- 9. Az Európán kívüli kontinensek, tájak, országok társadalmi-gazdasági jellemzői
 - 9.1. A kontinensek általános természet- és társadalom-földrajzi képe
 - 9.2. Ázsia földrajza
 - 9.2.1. Ázsia általános földrajzi jellemzői
 - 9.2.2. Ázsia országai
 - Kína
 - Japán
 - India
 - Délkelet-Ázsia iparosodott és iparosodó országai
 - Délnyugat-Ázsia
 - 9.3. Ausztrália és Óceánia földrajza
 - 9.4. A sarkvidék földrajza
 - 9.5. Afrika földrajza

- 9.5.1. Afrika általános földrajzi jellemzői
- 9.5.2. Afrika regionális földrajza
- 9.6. Amerika földrajza
 - 9.6.1. Amerikai általános földrajza
 - 9.6.2. Amerika országai regionális földrajza
 - Amerikai Egyesült Államok
 - Kanada
 - Latin-Amerika
 - Mexikó
 - Brazília
 - „Banánköztársaságok”, adóparadicsomok
- 10. Globális kihívások – a fenntarthatóság kérdőjelei
 - 10.1. A globálissá váló környezetszennyezés és következményei
 - 10.2. A demográfiai és urbanizációs válság
 - 10.3. Élelmezési válság
 - 10.4. A mind nagyobb méretű fogyasztás és a gazdasági növekedés következményei
 - 10.5. A környezet- és a természetvédelem feladatai

Digitális kultúra

A tananyagot a megfelelő törvények tantárgyi leírása és érettségi követelményrendszerének figyelembevételével tanítjuk.

- 1. Információs társadalom
- 2. Informatikai alapok – hardver
- 3. Informatikai alapok – szoftver
- 4. Szövegszerkesztés
- 5. Táblázatkezelés
- 6. Adatbázis-kezelés
- 7. Információs hálózati szolgáltatások
- 8. Prezentáció és grafika
- 9. Könyvtárhasználat
- 10. Algoritmizálás, adatmodell

Gépészeti alapismeretek

- 1. Műszaki ábrázolás
 - 1.1. vetületi ábrázolás,
 - 1.2. metszeti ábrázolás,
 - 1.3. egyszerűsített és különleges ábrázolások,
 - 1.4. mérethálózat,
 - 1.5. mérettűrések,
 - 1.6. alak és helyzettűrések,
 - 1.7. felületminőség,
 - 1.8. jelképes ábrázolások.
- 2. Mechanika
 - 2.1. statikai alapfogalmak,

- 2.2. síkbeli erőrendszerek,
- 2.3. egyik végén befogott tartók,
- 2.4. kéttámaszú tartók,
- 2.5. szilárdságtan, igénybevételek,
- 2.6. méretezés egyszerű- és összetett igénybevételre.
- 3. Gépelemek
 - 3.1. kötések, kötőgépelemek,
 - 3.2. rugók, lengéscsillapítók,
 - 3.3. csövek, csőszerelvények,
 - 3.4. tengelyek,
 - 3.5. csapágyazások,
 - 3.6. tengelykapcsolók,
 - 3.7. nyomatékátszármaztató hajtások
 - 3.8. fékek.
- 4. Anyagismeret
 - 4.1. fémtani alapfogalmak,
 - 4.2. fémes szerkezeti anyagok,
 - 4.3. nemfémes szerkezeti anyagok,
 - 4.4. kenőanyagok.
- 5. Megmunkálások
 - 5.1. forgácsolás nélküli megmunkálások,
 - 5.2. hőkezelések,
 - 5.3. hegesztés,
 - 5.4. forrasztás.
- 6. Villamosságtani ismeretek
 - 6.1. elektrotechnikai alapfogalmak,
 - 6.2. áramköri elemek,
 - 6.3. transzformátor,
 - 6.4. egyenáramú villamos forgógépek,
 - 6.5. váltakozó áramú villamos forgógépek.
- 7. Ember és környezet
 - 7.1. környezetvédelmi és egészségvédelmi alapfogalmak,
 - 7.2. munkakörnyezet,
 - 7.3. ergonómia.

3.11. A tanuló tanulmányi munkájának ellenőrzése, értékelése

Az iskolában elért érdemjegyeket, a kiemelkedő munkáért járó dicséretet, a fegyelmezetlenségért járó minősítéseket a szaktanár, illetve az osztályfőnök a naplóba bejegyzi. Az iskolában elektronikus napló működik, amelyhez mind a szülőnek, mind a diáknak saját hozzáférési kódja van. Az elektronikus naplóban nyomon követhető a tanuló teljesítménye, valamint a hiányzásai. A hiányzásokat, az első olyan napon igazolni kell, amikor a tanuló újra megjelent iskolában.

3.11.1. Ellenőrzés

Az ellenőrzés feladata, hogy adatokat, tényeket tárjon fel az intézményben folyó tevékenységekről, illetve a tevékenységek által elért eredményekről.

Az ellenőrzés célja, hogy a feltárt adatok, tények alapján olyan intézkedéseket lehessen hozni, amelyekkel az esetleges hibák, problémák kijavíthatók. Ehhez kapcsolódik az értékelés, amely az ellenőrzés eredményeinek elemzését jelenti.

Az ellenőrzés módszerei:

- megfigyelés
- írásos kikérdezés (kérdőív)
- interjú (lehet egyéni vagy csoportos)
- tanulók által készített produktumok vizsgálata, ezek között kiemelt jelentőséggel a tanulók gyakorlati feladatai
- tanulói projektek értékelése
- tanulói teljesítmények felmérése (mérés)
- dokumentumok elemzése
 - az írásbeli beszámoltatás
 - témazáró dolgozat
 - röpdolgozat
 - szódolgozat stb.

Az írásbeli beszámoltatások elvei és korlátai

Az írásbeli beszámoltatások elvei:

A szakmai munkaközösségek meghatározzák az írásbeli beszámoltatások formáit, ideális számát és a számonkérés egységes tartalmát, az értékelés szempontjait és az értékelés módját (az osztályzás százalékos határait), valamint azt, hogy milyen súlya van a különféle írásbeli beszámoltatásoknak a félévi és az év végi osztályzatok kialakításában.

- A tanulókkal mindenkor ismertetjük az értékelés szempontjait.
- Tanulóinknak lehetőséget biztosítunk a javításra.

Az írásbeli beszámoltatások korlátai:

- Egy adott napon kettőnél több témazáró dolgozatot nem iratunk.
- A témazáró dolgozatokat egy héttel előre bejelentjük a tanulóknak.

Szóbeli beszámoltatások

Szóbeli feleltetésnél az alábbi ajánlásokat az egyes munkaközösségek specifikumaival kell figyelembe venni:

- **5 (jeles)** kiválóan, önállóan, esetleg kisebb segítő kérdésekkel előadott ismeretanyag, logikusan és hiánytalanul megadott válaszok,
- **4 (jó)** összefüggően, jól felépített és előadott ismeretanyag, az összefüggések kis hányadára a tanuló csak tanári segédlettel emlékszik,
- **3 (közepes)** akadozva előadott ismeretanyag, a tanuló összefüggő feleletre nem képes, a tények többségét felsorolja, az összefüggések kisebb hányadát segítő kérdések alapján felismeri a tanuló,

- **2 (elégletes)** nehézkesen és igen hiányosan előadott ismeretanyag, a tények többségét segítő kérdésekre fel tudja idézni, de azokat rendszerezni, magyarázni, közöttük összefüggéseket feltárni nem képes a tanuló,
- **1 (elégtelen)** elfogadhatatlan, igen hiányos tartalom, a tények 50 %-át sem tudja még segítőkérdésekre adott válaszok formájában sem.

3.11.2. *Értékelés*

A szaktárgyi követelmények tartalmazzák a kötelezően előírt tananyagot, a kötelező és az ajánlott délutáni foglalkozások felsorolását és azok éves kötelező óraszámait, a nagydolgozatok, a témazáró dolgozatok témáit, a felhasználandó kötelező és ajánlott taneszközöket, a továbbhaladáshoz legalább elégséges osztályzat, valamint a jeles osztályzat eléréséhez szükséges ismereteket.

Az ellenőrzés és értékelés tantárgy-specifikus formáiról és értékrendszeréről az általános értékelési elvek mellett a munkaközösségek döntenek.

A tantárgyi követelményeket a szaktanárok a tanév kezdetekor ismertetik a tanítványaikkal és rajtuk keresztül a szülőkkel.

Az értékelés nyilvános fórumai a tanóra, a nyílt nap, a házi versenyek, az egységes belső felmérések, a szakköri munkák kiállításai, az iskolai statisztika.

A tanév során a pedagógus végez helyzetfeltáró diagnosztikus; fejlesztő – korrigáló formatív; valamint minősítő – szummatív mérést, értékelést is.

A tanulók munkáját a jogszabály szerinti ötfokú skálán értékeljük, jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1).

A tanulók munkájának értékelésének általános alapelvei:

A tanuló munkáját rendszeresen ellenőrizni és értékelni kell, amelyet időarányosan a naplóban vezetni kell. Az osztályfőnök havonta ellenőrzi a szülői láttamozást.

A tanulók munkáját – a tantárgyi elsajátítás, a házi feladatok, illetve a tanulók füzetének ellenőrzésével kell értékelni.

A tanulók számonkérése történhet szóban, írásban, a készségtantárgyaknál egyéb formában.

A szóbeli és írásbeli számonkérés aránya a tantárgy jellegétől függ. A szóbeli számonkérés elősegíti a tanuló beszédképességének fejlesztését és a szaktárgyi terminológia elsajátítását.

A tanulók óráközi munkáját folyamatosan figyelni kell és esetenként érdemjeggyel értékelni kell, ezzel is ösztönözve őket az órák alatti aktív munkára.

A munkaközösségek az éves anyagot nagyobb egységekre bontva határozzák meg, az írásos témazárók anyagát és azok követelményeit hasonlóképpen.

Az egyes modulokra, átfogó témakörökre, témazárókra adott jegyeket külön kell nyilvántartani az egyéb módon szerzett érdemjegyek mellett. Megfelelő tanulói hozzáállás, esetén a tanuló sikeres témazáró teljesítményét, ha szükséges egyéni felkészítéssel és megfelelő javítási lehetőségek biztosításával elő kell segíteni.

A végső érdemjegyek kialakításánál a témazáró érdemjegyek meghatározó szerepet játszanak.

A témazáró dolgozatokat a pedagógusnak az adott tanévre vonatkozóan meg kell őriznie, érettségi és szakképesítő tárgyak esetében több évfolyamon is (legalább 2 évig).

A pedagógus legyen tisztában azzal, hogy a tanuló érdemjegyei milyen jellegű teljesítményből adódtak (szóbeli, házi feladat, témazáró stb.).

A témazárók időpontjait, az egyes nagyobb egységek tanításának a rájuk szánt óraszámával, a főbb egységek megnevezésével együtt a tanulókkal közölni kell.

Szóbeli feleletnél arra kell törekedni, hogy az osztály a tanárral együtt gyakorolja a közös ellenőrzést és a közös értékelést.

Csoportoknak adott munkák esetén az egyes csoporttagok munkája legyen elkülöníthetően értékelhető.

A gyakorlati foglalkozások, és munkák értékelésénél objektív értékelési szempontokat kell kialakítani, a tanuló végzett munkájának technológiai egységeinek felbontásával, a követelmények (méretek, tűrések stb.) előzetes meghatározásával történik.

Iskolai gyakorlati képzésben lévő tanulók elbírálását a gyakorlati képzést szervező javaslata alapján félévkor és év végén a nevelőtestület állapítja meg és dönt a tanuló magasabb évfolyamba helyezéséről és szakmai vizsgára bocsátásáról. Ha az iskola köztes vizsgát szervez, akkor a záró jegyet a köztes vizsga eredménye és a gyakorlati képzés szervezőjének értékelése alapján kell meghatározni.

Az elmaradt munkák pótlására a jegyek lezárásáig lehetőséget kell biztosítani.

A tanulók év végi osztályzatát a nevelőtestület osztályozó értekezleten áttekinti és a megállapított osztályzatok alapján dönt a tanuló magasabb évfolyamba lépéséről. Amennyiben a tanuló év végi osztályzata hátrányára jelentősen eltér a kapott érdemjegyei átlagától, és erre nem tud a pedagógus megfelelő magyarázatot adni, és nem kívánja azt megváltoztatni, abban az esetben a nevelőtestület azt a tanuló javára megteheti.

Eleve sikertelen a javítóvizsga akkor, ha a tanuló az előre megbeszélt feladatokat nem teljesítette.

Osztályzatok száma:

- Heti 1 órás tantárgyakból félévenként legalább kettő,
- a heti 2 órás tantárgyakból félévente legalább három,
- a heti 3 és annál több órás tantárgyakból legalább négy érdemjegy szükséges félévente a félévi illetve a tanév végi osztályzathoz.

Érdemjegyet (az egyes szaktárgyak jellegzetességeinek megfelelően)

- szóbeli feleletre, írásbeli vagy gyakorlati munkára,
- önálló beszámolóra, órai munkára,
- házi feladatra,
- projekt munkára,
- versenyen való szereplésre lehet adni.

Az ellenőrzés kiterjedhet a régebben tanult tananyaghoz kapcsolódó követelményekre is.

Záró értékelések – félévi, év végi minősítés

Az év végi értékelés az egész tanév tanulmányi munkáját tükrözi. A tanulók teljesítményének értékelését, osztályzását elsősorban annak alapján végezzük, hogy tudása hogyan viszonyul a helyi tantervben előírt követelményekhez, figyelembe véve a tanuló képességeit és a pozitív vagy negatív változásokat is.

A továbbhaladáshoz szükséges minimális követelménynek a tanuló az egyes tantárgyakból akkor felel meg, ha jegyeinek átlaga legalább 2,0.

A magasabb fokozatok megítélésénél a szaktanár figyelembe veszi az év folyamán szerzett jegyeket, azok tendenciáit, valamint a tanórán végzett munka alapján alakítja ki a tanuló félévi, év végi osztályzatát.

A félévi osztályzat az értesítőbe, az év végi a bizonyítványba kerül.

3.12. Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai

Az otthoni munkák elvei:

- Mindenkor megismertetjük a tanulókkal az otthon végzendő feladatok fontosságát a jegyek kialakításában és az ellenőrzés módját.
- Konkretizáljuk a tanulás elvárt alapját (tankönyv, vázlat, stb.)

Az otthoni munkák korlátai:

- A szokásosnál nem adunk több házi feladatot a rövidebb iskolai szünetekre, illetve az ünnepnapokra.

3.13. A tanuló jutalmazásával összefüggő, a tanuló magatartásának és szorgalmának értékeléséhez, minősítéséhez kapcsolódó elvek

3.13.1. A tanulók jutalmazásának, büntetésének elvei

A tanulók kiemelkedő tanulmányi teljesítménye vagy közösségi szolgálata elismerést érdemel az egész közösség előtt, melynek szempontjai a tantestület döntése szerint lehetnek:

- tanulmányi munka,
- sportteljesítmények,
- közösségi munka,
- kulturális és közéleti tevékenység.

Az iskolában elismerésként a következő írásos dicsérek adhatók:

- szaktanári,
- szakoktatói,
- osztályfőnöki,
- igazgatói,
- nevelőtestületi.

Az elismerés formái:

- Az iskola újságban is közzétesszük az eredményt, a diákok és a felkészítő pedagógus nevét
- A teljesítmény mértékével összhangban az évzáró ünnepségen oklevelet és könyvjutalmat, könyvutalványt kapnak a kiemelkedő tanulmányi és közösségi szervező munkát végző tanulók
- A technikai-szakképzőiskolai nappali képzésben képzési formánként (technikum, szakképzőiskola, két tanítási nyelvű osztályok, nyelvi előkészítő osztályok) a legjobb tanulmányi eredményt

elérő diákok az iskolai alapítvány kuratóriumi döntése alapján évente egyszeri tanulmányi ösztöndíjban részesülhetnek.

A tanulók fegyelmi ügyeiben a Házi rend fegyelmi szabályozása szerint járunk el.

3.14. A tanuló magasabb évfolyamba lépésének feltételei

Magasabb évfolyamba léphet az a tanuló, aki a tanulmányi kötelezettségének minden tantárgyból eleget tett és erre a tanév végéig legalább elégséges záró jegyet kapott, valamint a nyári időszakban teljesítette az ágazati, illetve szakmai kerettantervben előírt összefüggő szakmai gyakorlatot. A tantárgyankénti követelményeket a munkaközösségek határozzák meg.

Ha a tanuló az év végén elégtelen osztályzatot kapott (legfeljebb három tantárgyból), akkor a jogszabályok értelmében javítóvizsgát tehet, vagy tanköteles koráig az évfolyamot köteles megismételni.

Ha a tanuló négy vagy több tantárgyból kapott év végén elégtelen osztályzatot, tanköteles koráig az évfolyamot köteles megismételni. Tanköteles kora után megismételheti az évfolyamot.

Mulasztása miatt nem osztályozható tanuló osztályozóvizsgáját a nevelőtestület a tanévzárás utáni időpontban is kitűzheti, ha ezt a tanuló sikeres felkészülése szükségessé teszi.

Az osztályban tanító pedagógusok javaslatára a gyenge tanulmányi eredményt elért a szülők felé pályakorrekciós javaslatot teszünk.

A magasabb évfolyamba lépést a mulasztások is befolyásolhatják. Ezt minden esetben a hatályos jogszabályok és a nevelőtestületi hatáskör figyelembevételével bíráljuk el.

A tanévtől eltérő továbbhaladási engedélyt (pl. előrehozott érettségi vizsgát) kiskorú tanuló esetén a szülőnek, később a tanulónak kell kérnie. Az engedélyt az intézmény vezető adja az osztályfőnöki és szaktanári véleményezések figyelembevételével.

3.15. A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére az iskola településén élő nemzetiségek kultúrájának megismertetésére szolgáló tananyag

A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiségek kultúrájának megismerését szolgáló tananyagot az iskola a következő tantárgyak helyi tantervébe építette be: történelem, magyar nyelv és irodalom, vizuális kultúra és osztályfőnöki.

A nemzetiségekről szóló oktatás színterei

- A tanítási órák
- Szabadidős tevékenységek: projekt hetek, diákönkormányzati programok, vetélkedők, könyvtári programok.

Lehetőség szerint a nemzetiségi önkormányzatok bevonása: ismertető, előadók felkérése.

3.16. Az egészségnevelési és környezeti nevelési elvek

Környezeti nevelésünk célja:

- rendszerszemléletre nevelés, globális összefüggések megértése
- a természet, az élet, a biológiai sokféleség jelentőségének megértése
- létminőséghez szükséges értékek megismerése, és a viselkedési normák kialakítása

- konfliktus-kezelés, tolerancia, természeti, társadalmi felelősség fejlesztése a belső késztetések esztétikai, érzelmi, erkölcsi megalapozása,
- természet- és embertisztelő szokásrendszer kialakítása
- a szokásrendszerek elmélyítése intellektuális és érzelmi hatások által
- holisztikus (a világ oszthatatlan egész) és globális szemléletmód kialakítása, a szerves kultúra fontossága
- tolerancia és segítő életmód, az állampolgári – egyéb közösségi – felelősség felébresztése
- a környezettudatos magatartás és életvitel segítése, kialakítása, az egészség és a környezet összefüggéseinek vizsgálata
- környezeti- és egészség-tudatosság erősítése, fogyasztás helyébe az életminőség helyezése
- fenntarthatóságra való nevelés az ökológiai szemléletmód segítségével
- harmóniában örökös ökoiskolai státuszunkkal a szelektív hulladékgyűjtés készség szintű kialakítása, melyet a már végzett tanulóink a későbbiekben is hasznosíthatnak
- a fenntartható fejlődés jegyében minél több tanulóink inspirálása a kerékpáros közlekedésre, iskolánk kerékpártárolójának használatára
- korszerű szakmai ismeretekkel rendelkező, környezetük iránt felelős szakemberek képzése, akik fogékonyak az újra, képesek megfelelni a változó elvárásoknak, megfelelő viselkedéskultúrával, közösség és önfejlesztő képességgel rendelkeznek, bekapcsolódnak a közéletbe, társadalmuk és környezetük cselekvőképes tagjaivá válnak
- természeti, épített, szociális környezetünk ismerete, óvása, fejlesztése
- helyi értékek és problémák feltérképezése, megismertetése
- aktív részvétel lakóhelyünk környezetvédelmi munkájában

A feladatok megoldásának eszközei:

- Hagyományos tanórai foglalkozások
- Nem hagyományos tanórai foglalkozások
 - témanap
 - tanulmányi kirándulás
 - múzeumlátogatás
 - állatkerti program
 - botanikus kertek, természetvédelmi területek Budapesten
 - szeméttelp látogatás
 - hulladékégető megtekintése
 - szennyvíztisztító megtekintése
 - nemzeti parkok
 - jeles napok
- Tanórán kívüli foglalkozások
 - szakkör
 - várostakarítási akció nap
 - vetélkedők
 - pályázatok
 - újságkészítés
 - kiállítás rendezése
 - filmkészítés

- interjú
- kérdőív
- iskolarádió működtetése
- kutatómunka
- túrák

A nem hagyományos tanórai foglalkozások komplex foglalkozásokat ölelnek fel, így például a témanapok a természettudományi tantárgyak és az osztályfőnöki órák keretein belül, speciális órarenddel kerülnek megrendezésre a 9. és 10. évfolyamokon. A témát a diákok és tanárok javaslatai alapján a környezeti nevelés munkaközössége tűzi ki, az ő feladatuk a speciális programok megszervezése is. A témanapok szervezésénél elsődleges cél a fenntartható fejlődés és az egészség életmód iránti attitűd kialakítása erősítése. Törekszünk a tantárgyi integrációra, a kapcsolódási pontok megtalálására, valamint különböző munkaformák segítségével az ismeretek élményszintű elsajátítását elérésére.

A feladatok megoldásának módszerei

- egyszerű megfigyelések, mérések,
- kérdőíves felmérések,
- kísérletek,
- rendszermodellezés, működő modellek készítése, elemzése,
- szituációs játékok, memória-fejlesztő játékok,
- kapcsolatteremtést segítő, közösségépítő, csoportos környezetvédelmi feladatok,
- aktív, kreatív munkák pl.: tisztasági verseny, szelektív hulladékgyűjtés, különös tekintettel a veszélyes hulladéknak minősülő szárazelemekre, madárvédelmi feladatokra,
- művészi kifejezés pl. képzőművészet, zene, irodalom, fotó.

Módszereink közé beillesztjük a kooperatív tanulásszervezési módszereket figyelembe véve a kooperatív tanulásszervezés alapelveit, melyek a következők:

- építő egymásrautaltság
- egyéni felelősség
- egyenlő részvétel
- párhuzamos interakció

3.17. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

A köznevelési törvény 69. § (2)/f szakasza előírja a köznevelési intézmények számára a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásának kötelezettségét.

A pedagógusok, osztályfőnökök jelzik az intézményvezetőnek, ha a tanuló veszélyeztetettségét tapasztalják vagy gyanítják, illetve véleményük szerint kezdeményezni kell a tanuló és szülője számára a szociális ellátás kérelmezését, vagy a gyermekjóléti szolgálat értesítését.

Iskolánkban a pedagógiai munka során **az alábbi pedagógiai elvek szolgálják a megelőzést** a gyermekvédelemben:

- tanulóink közül senki sem kerülhet hátrányba származása, színe, neme, vallása, nemzeti vagy etnikai hovatartozása, illetve bármilyen oknál fogva,

- minden tanulónk számára biztosítani kell a fejlődéshez szükséges feltételeket, a családi vagy vagyoni helyzetből fakadó hátrányok leküzdését, a tanuló képességeinek, tevékenységének kibontakoztatását,
- pedagógusainknak rendszeres kapcsolatot kell tartania a szülőkkel, a családokkal, a tanuló munkahelyével,
- be kell vonni a tanulói kollektívákat, diákönkormányzatot ebbe a munkába is,
- tanulóinknak biztosítani kell a joggyakorlásukat, de a kötelességeiket is tudatosítani kell velük,
- biztosítanunk kell a nevelés és oktatás optimális feltételrendszerét, a tanulmányi rend, étkezés, sportolás, egyéni érdeklődés stb. tekintetében pedig el kell érni, hogy jól érezzék magukat, bizalommal legyenek tanáraik iránt, szívesen tartózkodjanak iskolánkban,
- tanulóink személyiségi jogait, emberi méltóságukat tiszteletben kell tartanunk és tarttatnunk,
- a tanulók számára családjuk anyagi helyzetétől függően kedvezményes étkeztetést és/vagy tanszerellátást biztosítunk a jogszabályok figyelembe vételével,
- különös figyelmet kell fordítanunk a szenvedélybetegségek megelőzésére, a gyógyult tanulók beilleszkedésére,
- iskolánknak együtt kell működnie más gyermekvédelemmel foglalkozó hatóságokkal, szervezetekkel, a veszélyeztetett tanulók hátrányainak felszámolása érdekében.

A veszélyeztetettség feltárásának feladatai:

- fel kell ismerni, fel kell tárni a tanulók problémáit,
- meg kell keresni a problémák okait,
- segítséget kell nyújtani a problémák megoldásában,
- veszélyeztetettségre utaló jelet észlelve az iskolának a törvényi előírások szerint írásban értesítenie kell a gyermekjóléti szolgálatot

A veszélyeztetettség kialakulásához vezető problémacsoportok:

- a tanuló testi fejlődését, egészségét veszélyeztető okok
- a családi légkörből adódó veszélyforrások
- a családi nevelésből adódó veszélyforrások
- a tanulókat veszélyeztető baráti, lakóterületi, társadalmi környezetbeli ártalmak
- az iskolai környezet abszolút ártalmi (minden gyereket károsítanak)

A feltárásban együttműködő külső szervezetek módszerei:

- egészségvédő és mentálhigiénés programok szervezése (drogprevenció, felvilágosítás),
- egészségügyi szűrővizsgálatok,
- a szülőkkel való együttműködés, családlátogatás, környezettanulmány,
- tájékoztatás a családsegítő, gyermekjóléti szolgálatokról, kapcsolattartásról,
- pályaválasztás segítése,
- a beiskolázás, továbbtanulás körütekintő megszervezése.

A pedagógiai munka a gyermekvédelem céljainak megvalósításában:

- az indulási hátrányok csökkentése,
- felzárkóztató és tehetséggondozó foglalkozások,
- tehetséggondozó foglalkozások,
- differenciált oktatás és képességfejlesztés,

- esetjátékok, a helyes döntési mechanizmus kialakítása,
- személyes, egyéni tanácsadás (tanulónak, szülőnek),
- családi életre történő nevelés,
- iskolai étkezési lehetőség,
- a tanulók szabadidős programjainak szervezése, iskolánk iránti kötődés erősítése,
- a tanulók szociális helyzetének javítása, természetbeni támogatás,
- bizalmon alapuló tanár-diák kapcsolat kialakítás,
- kapcsolattartás a családdal.

3.18. A nevelőtestület által szükségesnek tartott további elvek

3.18.1. *A fogyasztóvédelemmel kapcsolatos ismeretek*

A fogyasztók oktatása alapvetően állami feladat, amelyet az oktatásban részt vevő intézmények, az e feladatra törvényben kijelölt államigazgatási szervek és az érdekvédelmi szervezetek együttműködve teljesítenek.

Kiemelt fejlesztési feladat a NAT-ban a felkészülés a felnőtt életre, amelyben a fogyasztói kultúra kialakítása is nevelési-oktatási feladatként szerepel.

A fogyasztóvédelmi oktatás célja a fogyasztói kultúra fejlesztése, és tudatos, kritikus fogyasztói magatartás kialakítása és fejlesztése a tanulóknál.

A fogyasztóvédelmi oktatás tartalmi elemei

A tanulók hatékony társadalmi beilleszkedéséhez, az együttműködéshez és a részvételhez elengedhetetlenül szükséges a szociális és társadalmi kompetenciák tudatos, pedagógiai megtervezett fejlesztése. Olyan szociális motívumrendszerek kialakításáról és erősítéséről van szó, amely gazdasági és társadalmi előnyöket egyaránt hordoz magában.

Szükséges a társadalmi és állampolgári kompetenciák kialakítása, a jogukat érvényesíteni tudó, a közéletben részt vevő és közreműködő tanulók képzése. A szociális és társadalmi kompetenciák fejlesztése a versenyképesség erősítésével kapcsolatos területek, mint például a vállalkozási, a gazdálkodási és a munkaképesség szoros összefüggése, az ún. cselekvési kompetenciák fejlesztése.

Fontos továbbá a fogyasztás során a tájékozódás képessége, a döntési helyzet felismerése, és a döntésre való felkészülés. Meg kell ismertetni a tanulókkal a piac, a marketing és a reklám szerepét, alkalmassá téve őket az eligazodásra. Hangsúlyozni kell a minőség és a biztonság szerepét a fogyasztás során, valamint a gazdaságosság és a takarékoskosságot.

A fogyasztóvédelmi oktatás céljaként megfogalmazott fogyasztói kultúra, valamint a kritikus fogyasztói magatartás kialakítása és fejlesztése érdekében szükséges, hogy a diákok értsék, és a saját életükre vonatkozóan alkalmazni tudják az alábbi fogalmakat:

Környezettudatos fogyasztás: Egyfajta középút az öncélú, bolygónk erőforrásait gyorsulva felélő fogyasztás és fogyasztásmentesség között.

Kritikus fogyasztói magatartás: A fogyasztói jogok érvényesítése.

A fogyasztónak joga van:

- az alapvető szükségleteinek kielégítéséhez,
- a veszélyes termékek és eljárások ellen való tiltakozáshoz,
- a választáshoz különböző termékek és szolgáltatások között,
- a megfontolt választáshoz szükséges tények ismeretéhez,
- a jogos panaszok tisztességes rendezéséhez,
- az egészséges és elviselhető környezetben való élethez.

Preventív, vagyis megelőző fogyasztóvédelem: a vevő már a kezdet kezdetén érvényesíteni tudja jogait, és nincs szükség panaszbejelentésre, bírósági perekre.

A fogyasztóvédelmi oktatás szinterei az oktatásban

Az egyes tantárgyak tanórai foglalkozásai:

Földrajz:

- A fogyasztói kultúra fejlődése.
- Tudatos, kritikus fogyasztói magatartás.
- Gyűjtőmunka nyomtatott információhordozókból hazánk gazdasági és település-földrajzi sajátosságairól.
- Az életmód és a fogyasztási szokások alakulása.
- Vásárlási, fogyasztási szokásaink.
- A család gazdálkodása.

Informatika:

- Az internet egyes kommunikációs szolgáltatásainak használata.
- Vásárlás az interneten.
- Informatikai biztonság, az információ hitelessége, a szerzői jog fogalmának megismerése.

Magyar nyelv és irodalom:

- A különböző irodalmi művek, filmek elemzésének szempontjai.

Történelem:

- Az ipari és hírközlési forradalmak jelentőségének megértése.

További szinterek:

- Tanórán kívüli elemek (vetélkedők, versenyek, rendezvények stb.).
- Hazai és nemzetközi együttműködések (más iskolákkal, állami és civil szervezetekkel, cégekkel).
- Az iskola fogyasztóvédelmi működése és az ezzel kapcsolatos foglalkozások.

A fogyasztóvédelem módszertani elemei

A módszereknek tartalmaznia kell az egyén és társadalom viszonyáról szóló információgyűjtés, információfeldolgozás, a feldolgozott információk alapján való döntés és a döntés alapján eltervezett cselekvés végrehajtásának módszereit.

Fontos, hogy a diákok e módszereket minél többször valós helyi és globális problémákon és értékeken keresztül maguk alkalmazzák:

- Interjúk, felmérések készítése az emberek vásárlási szokásairól,
- Adatgyűjtés, feldolgozás információörögzítés együttműködéssel,
- Problémamegoldó gyakorlat ötletbörzével, értékeléssel,

- Viták, szituációs játékok (eladói és vásárlói érdekek összehangolása, fogyasztói kosár készítése),
- Érveléstechnikai gyakorlatok (hatékony érdekérvényesítés).

3.18.2. A társadalmi bűnmegelőzéssel, az áldozattá válással, az erőszakmentes konfliktuskezeléssel összefüggő ismeretek

Kriminológiai aspektusok

Alapvető célunk a társadalmi bűnmegelőzéssel, az áldozattá válással kapcsolatos ismeretek oktatása terén az iskolában tanulók jogkövető magatartásának elősegítése, esetleges bűnelkövetésük megakadályozása, a felmerülő problémák, konfliktusok, krízisek kulturált és hatékony kezelése.

Kisgyermekkorban a szülői kapcsolatból való kiszakadás, az önállósodás, a kortárs csoportban az egyenrangú kapcsolatok alakítása és tartása jelentenek problémát, konfliktusforrást. Tízéves kor körül megjelennek a felnőtté válás problémái (felnőtt szerep, nemi szerep, identitástudat stb.). Gyakori jelenség, hogy a család nem köti meg eléggé a gyermeket, az iskola pedig nem integrálja kellőképpen a maga rendszerébe, ezért a szabadidő terén más kiscsoport hatása alá kerül, melyek általában az iskolai és családi kultúra értékeivel szemben állnak, és más viselkedési normákat közvetítenek. Deviáns értékeket próbálnak megvalósítani.

A fenti problémák fokozottan és halmozottan jelentkeznek a családi, anyagi, szociális gondokkal küzdő, hátrányos helyzetű, illetve veszélyeztetett tanulók esetében.

A bűnmegelőzés tartalmi elemei

Az iskolai nevelés-oktatásban szükséges a lélektani motívumokra, a helyes és követendő értékrend kialakítására, információnyújtásra, figyelemmel kísérésre, a beilleszkedési problémák csökkentésére fektetni a hangsúlyt, folyamatosan tartva a kapcsolatot a BRFK XIX. kerületi Rendőrkapitányságával.

A cél elérése érdekében megvalósítandó feladatok:

- a helyes értékrend átadása és kialakítása
- a hátrányos helyzetű és veszélyeztetett tanulók folyamatos figyelemmel kísérése, jelzés az együttműködő segélyező szervezetek felé
- információnyújtás a legális (cigaretta, alkohol stb.) és illegális (kábitószer) drogok használatának negatív hatásairól, következményeiről
- a szabadidő hasznos és kulturált eltöltése alternatíváinak ismertetése és a lehetőségek biztosítása
- az iskolai beilleszkedési problémák csökkentése, a pozitív társadalmi normák szerinti életvezetés elősegítése
- esetkezelés, folyamatos segítségnyújtás a tanulóknak és családjaiknak
- jogok és kötelezettségek ismertetése, tisztázása
- a joghátrányok és jogkövetkezmények megismerésének elősegítése

A bűnmegelőzés iskolai módszertanának elemei

- mentálhigiéné, krízis, erőszak, drog és bűnelkövetési, illetve áldozattá válás elleni előadások segítő szakemberek közreműködésével,
- szoros és folyamatos együttműködés gyermekjóléti és családsegítő intézményekkel, szakszolgálatokkal, különböző civil szervezetekkel, alapítványokkal, hatósági szervekkel (rendőrség, ügyészség, bíróság),
- személyiségfejlesztés,

- közösségfejlesztés,
- drámapedagógiai eszközök.

4. Képzési program

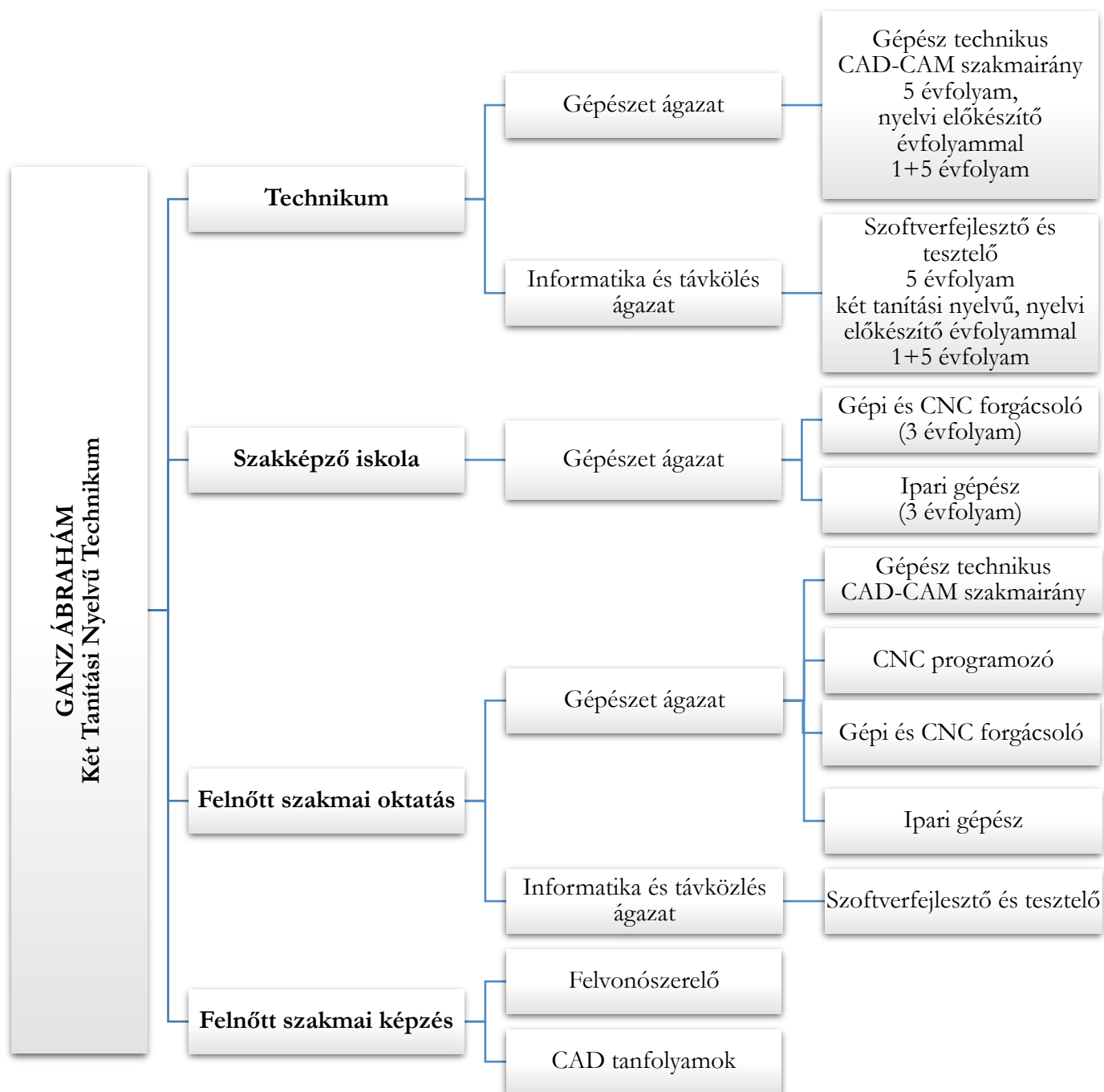
Intézményünkben a szakmai képzés a szakmai és vizsgakövetelmény alapján kiadott egységes, kötelezően alkalmazandó kerettantervre és programtantervre épülő helyi tanterv alapján folyik, különös figyelemmel a szakmai programban meghatározott nevelési feladatokra, célokra.

A szakképzési kerettanterv és programtanterv a szakképző intézményben ágazatonként a kilencedik, tizenkettedik, tizenharmadik évfolyamon a szakmai elméleti, továbbá a szakmai gyakorlati, valamint szakképesítésenként az érettségi vizsgát követő szakképzési évfolyamon a szakmai elméleti, továbbá a szakmai gyakorlati oktatásra kerül kiadásra. A kerettanterv és programtanterv tartalmazza a szakmai követelménymodulok alapján a szakmai tantárgyak rendszerét és témaköreinek tartalmát, annak meghatározását, hogy az adott szakmai tantárgy a szakmai elméleti képzés vagy a szakmai gyakorlati képzés része, a tantárgyi követelmények évfolyamonkénti megoszlását, a követelmények teljesítéséhez rendelkezésre álló időkeretet, a szakmai elméleti és gyakorlati képzés tagolását és arányait. Az adott szakképző iskola típusára és évfolyamára a nappali rendszerű oktatásra meghatározott tanulói éves kötelező összes óraszám szakmai elméleti és gyakorlati képzésre rendelkezésre álló részének legalább kilencven százalékának tartalmát a szakképzési kerettanterv állapítja meg. A szabadon hagyott időkeret szakmai tartalmát a szakképző iskola szakmai programja határozza meg.

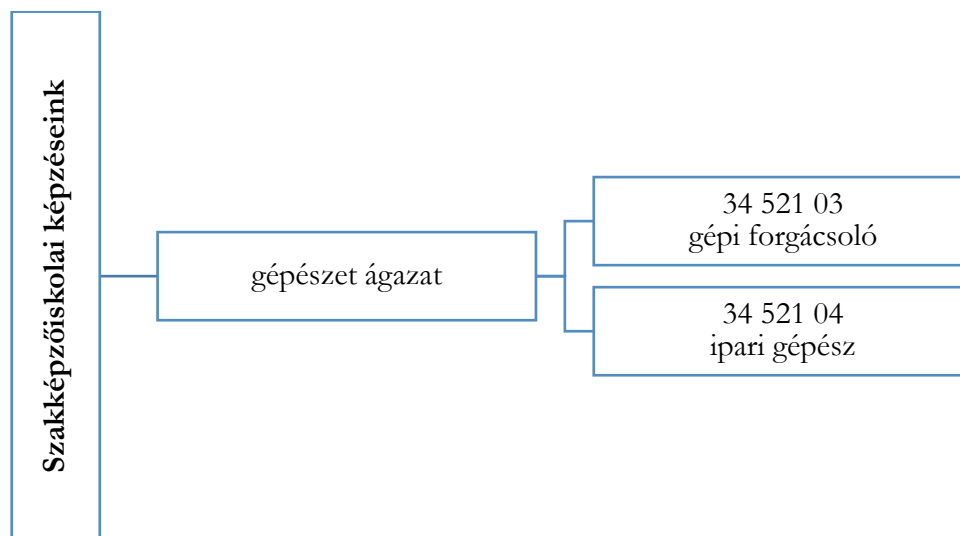
Az iskolánk szakképző évfolyamain oktatható szakmákról évente a fenntartó dönt.

A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.). változást hozott a technikus képzés tananyagtartalmának felépítésében. A Szakképzés 4.0 stratégia célja, hogy a magyar fiatalok olyan készségek és kompetenciák birtokában kerüljenek ki az iskolarendszerből, amelyek segítségével megállják a helyüket a negyedik ipari forradalomban átalakuló munkakörökben is. A szakképzés és felnőttképzés megújítása elengedhetlenné vált a gyors technológiai fejlődés és a munkaerőpiaci elvárások folyamatos változása miatt. <https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt>. A korszerű szakmai kompetenciák elsajátításához fontos mérföldkő a Képzési és Kimeneti Követelmények új szemléletű meghatározása, és a programtantervek kidolgozása.

4.1. Az intézmény szakképzési rendszere



4.1.1. Iskolarendszerű szakképzőiskolai képzéseink



A törvényi előírásoknak megfelelően tanulóink számára iskolarendszerű képzésben az **első, illetve a második** szakképesítés megszerzése **ingyenes**. A szakképzőiskolában folyó nevelés-oktatásban az iskolai alapműveltség megerősítése mellett a gazdaság, a szakképzés igényeihez is igazodva felkészítjük tanulóinkat a választott szakképesítésre. Ezzel hatékonyan segítjük a társadalmi különbségekből adódó hátrányok leküzdését.

A gépi forgácsoló, ipari gépész, szerszámkészítő, számítógép szerelő- karbantartó szakmát a fenntartó engedélyétől függően tanulhatnak iskolánkban azok a diákok, akik általános iskola után a szakképzést választják. A felsorolt szakmákhoz felkészült tanárok és jól felszerelt tanműhely áll rendelkezésünkre. A gyakorlati képzés 9. évfolyamon a teljes egészében az iskolai tanműhelyekben folyik, majd – a sikeres szintvizsgát követően – a 10-11. évfolyamokon munkaszerződéses formában, külső gazdálkodó szervezeteknél, illetve egyéb képzőhelyeken biztosítjuk a tanulók gyakorlati képzését. A gyakorlati képzés szervezőivel mindig egyeztetjük az iskolában folyó szakmai elméleti és gyakorlati képzés programját. A szakképző iskolai tanulók a szakmai alapozó évfolyamon havi ösztöndíjban részesülnek. A szakképzés utolsó évfolyama követelményeinek teljesítése után tanulóink szakmai vizsgát tehetnek, amely állami vizsgának minősül. A sikeres szakképesítő vizsgát tett tanulók számára – fenntartói engedély és a jelentkezők számának függvényében – 2 év alatt biztosítjuk az érettségire való felkészítést. A képzés indulásához minimum 26 fős létszám szükséges. A nappali és az esti munkarend óratábláit a 3.2.8. *Szakközépiskolai végzettséggel rendelkezőket érettségi vizsgára felkészítő képzés (SzIK)* című fejezet tartalmazza.

Úgy tartják, a **gépi és CNC forgácsoló** a fémipar szobrásza. A gépi forgácsoló szakember a mérnökök által megtervezett munkadarabot formálja meg (esztergál, mar, fúr, köszörül) és éppúgy otthon van a CNC gépek kezelésében, mint a hagyományos berendezések üzemeltetésében. Munkájához nemcsak az alkatrészgyártás, ha nem a megmunkálás technológiájának kidolgozása is hozzátartozik. Régi esztergályos mondás: „A fókát is meg lehet esztergálni, csak tudni kell, hogyan kell (a gépben) megfogni!” A mérőműszerek magabiztos ismerete elengedhetetlen, mert sokszor a mm ezredrészének pontosságával kell dolgozni. (Ez egy hajszálnál is vékonyabb.) Ebből adódóan a pontosság, a kreativitás, a határozottság, a szabálykövetés, az elemzőkészség, a monotónia tűrés, az összpontosítás, a műszaki érzék, a gyakorlatiasság nagyon fontos. Ha jó a kézügyességed, és jó térlátással rendelkezel, ha lenyűgöz a hidegfémek világa, és még jobban az,

amit kihozatsz belőlük, akkor válaszd ezt a szakmát, amely ma Magyarországon igazán keresett, jól fizető szakmának számít.

A fémipari szakmák közül a legszélesebb körű ismereteket az **ipari gépész** szakmai igényli. Az ipari gépésznek jártasnak kell lennie a gyártás, a javítás, a karbantartás, az üzemeltetés kérdéseiben legyen az egy alkatrész, egy szerszámgép, vagy egy jármű. Az ipari gépész már régen nem „talpig olajos” körülmények között dolgozik. A munka ellátásához kell a jó áttekintő és rendszerző képesség, absztrakt gondolkodás, és természetesen a fémek szeretete. Itt a kézi megmunkálás és a legkorszerűbb gépi technológiák segítségével számtalan látványos dolog készíthető. A jó ipari gépészek vagy, ahogy régen hívták őket: géplakatosok, országszerte és külföldön is keresett szakemberek.

4.1.2 Technikumi képzéseink

Az 5 évfolyamos **gépészeti ágazati** képzés iskolánk alapító hagyományaihoz kapcsolódik. Az iskola névadója Ganz Ábrahám svájci öntőmester, aki 1844-től vett részt a főváros iparosodási programjában. Munkássága a magyar ipartörténelem egyik legnagyobb alakjává teszi, és tevékenységével nagyban hozzájárult a hazai gépipar beindulásához. A nevét viselő különböző cégek munkájuk során termékeikkel (vasúti járművek, hidak, vízgépek, kompresszorok, felvonók stb.) a Ganz nevet világhírévé tették. Intézményünk eddigi története során a gépész szakmai képzés területén több tízezer szakmunkást adott az ipar számára. Az elmúlt 120 éves múltunk is bizonyítja, hogy az iskola képes a folytonos megújulásra, a piacgazdaság változó körülményeinek rugalmas figyelembevételére.

A tudományos-technikai fejlődés következtében kialakuló igényeket követve 1995-től informatikai szakmák önállóan is megjelentek iskolánk kínálatában, ami 2013-tól 4+1 évfolyamos **informatika** ágazati képzés, 2020-tól 5 évfolyamos technikus képzés formájában működik.

Az Európai Unió teljes jogú tagjaként hazánkban is egyre fontosabb, hogy a középfokú oktatásból ki-kerülő fiatalok stabil nyelvtudással rendelkezzenek. 2001/2002-es tanévben indult először német-magyar két tanítási nyelvű osztály iskolánkban. A képzés nyelvi és gépészeti tananyagainak bővítéséhez sok segítséget kaptunk a Technische Schule Aalen tanáraitól, szakmai oktatóitól, és a város polgármesterétől. Ez az iskolai kapcsolat előrelendítette diákjaink tudását és látókörének fejlesztését, valamint a tanárok továbbképzését. A 2003/2004-es tanév óta angol-magyar két tanítási nyelvű tagozat is működik iskolánkban. Célnyelven tanított tantárgyaink: történelem, földrajz, civilizáció (ország és népismeret), i. A **két tanítási nyelvű** tagozaton tanuló diákjainknak lehetőségük van a célnyelvből az érettségivel együtt a felsőfokú nyelvvizsga megszerzésére.

4.1.2. Érettségi utáni szakképzés

Az érettségi vizsga letételét követően azok a tanulók, akik magasabb szintű szakképzettséget szeretnének szerezni nálunk a **CAD-CAM informatikus**, a **Szoftverfejlesztő**, valamint a **Gépgyártástechnológiai technikus** szakmák közül választhatnak. A rendelkezésünkre álló személyi, illetve tárgyi informatikai és gépészeti háttérrel olyan szakmát tudunk adni a diákoknak, amely hiányszakma itthon és a környező országokban is. Megfelelő nyelvismerettel együtt jó munkakezdési esélyekkel indulhatjuk el végzőseinket.

A gépgyártás-technológia valamennyi Európai Uniós országban gyorsan fejlődő ágazat. A **gépgyártástechnológiai technikus** gépeket, berendezéseket működtet, szerel és karbantart, tervezésükben is részt vesz. Együttműködik a mérnökkel a gépek, berendezések és technológiai feladatok megtervezésében. A

gépek és berendezések, melyeknek a gyártásban részt vesz: anyagmozgató, vegyipari és mezőgazdasáigépek, közlekedési- és gyártási termelőeszközök, épületgépészeti, elektromos energiatermelő berendezések. Kiválasztja, beszereli, kalibrálja a megfelelő berendezéseket, eszközöket, elkészíti a leírásukat. Irányítja a berendezések elhelyezését. Nem esik kétségbe, ha forgácsolnia kell, vagy CNC gépen kell dolgoznia. Aki érettségi után ezt a szakmát választja, jó elhelyezkedési esélyekkel indul az életben.

CAD alatt számítógéppel segített tervezést, fejlesztést (rajzolást, szerkesztést, modellezést, szimulációt) értünk, CAM alatt pedig számítógéppel segített gyártásirányítást (CNC programozással, CNC, azaz számítógépes vezérlésű, vagyis programozható gépekkel). Mindez már sejteti, hogy a **Gépésztechnikus CAD-CAM szakmairányon** tanulóknak sokat kell számítógép előtt ülnie, elsősorban a 2D-s és 3D-s tervezés a fő munkaterülete (forma és látványtervek) és a gyártási gépek programozása. Mindebből következik, hogy ezek a szakemberek részben gépészek, részben informatikusok. Ez a szakma megköveteli a készségszintű számítógép kezelést, az informatikához kapcsolódó matematikai és programozási alapokat. A Gépésztechnikusok számos gyártási területen (pl. autógyártás, alkatrészgyártás, bútorgyártás) keresett, így jól megfizetett szakemberek. Az érettségi bizonyítvány mellett a vizuális készség, magas fokú precizitás, fokozott figyelem és angol nyelvtudás alapfeltétel.

Napjaink egyik legkeresettebb szakterülete az informatika, azon belül is a **szoftverfejlesztő és -tesztelő**. A szoftverfejlesztő feladata számítógépes szoftverek (programok) megtervezése és kivitelezése. Munkája az alkalmazások (professzionális asztali, web és mobil alkalmazások) fejlesztésének előkészítéséből, megtervezéséből és fejlesztéséből áll, a szabványok, protokollok segítségével. A tervezési szakaszban szoros kapcsolatban áll a későbbi felhasználókkal, hiszen ők fogalmazzák meg, hogy miért és mire van szükségük. A szoftverfejlesztő rendszertervet készít, mely alapján a különböző funkcionális egységet rendszerré gyűrja és optimalizálja működését. Ezután kialakítja a működéshez szükséges környezetet, telepíti és beüzemeli az alkalmazást, amit aztán tesztel, és ha szükséges, javít vagy módosít. Mindez azt mutatja, hogy a szoftverfejlesztő munkája nem egysíkú irodai munka. Az érettségire épülő képzés után garantált a jó elhelyezkedés és néhány év gyakorlat után a magas fizetés.

4.1.3. 2020/2021-es tanévtől indítható képzéseink

SZOFTVERFEJLESZTŐ ÉS –TESZTELŐ TECHNIKUS

Szoftverfejlesztő és -tesztelő technikus olyan szakember, aki képes webes-, asztali-és mobilalkalmazást (szoftvert) tervezni és fejleszteni, tesztelni és dokumentálni. A webfejlesztési és kódolási feladatokon túl adatbázisok tervezését és kezelését is elvégzi. Csapatban dolgozva együttműködik a szoftverfejlesztési projektben résztvevő többi munkatársával. Önállóan elvégzi a rábízott részfeladatokat, használja a csoportmunkát támogató fejlesztői-és verziókezelő eszközöket. Munkája során jelentkező problémákat önállóan oldja meg webes kereséssel és internetes tudásbázisok használatával. Az új technológiák alkalmazására nyitott, tudását folyamatosan fejleszti. Szakmai témákban hatékonyan kommunikál magyarul és angolul egyaránt.

A szakma alapadatai

Az ágazat megnevezése: Informatika és távközlés

A szakma megnevezése: Szoftverfejlesztő és -tesztelő technikus

A szakma azonosító száma: 5-0613-12-03

A szakma szakmairányai: -

A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5

A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5

Ágazati alapoktatás megnevezése: Informatika és távközlés ágazati alapoktatás

Kapcsolódó részs szakmák megnevezése:-

Egybefüggő szakmai gyakorlat időtartama: -

GÉPÉSZTECHNIKUS CAD-CAM szakmairány

A CAD-CAM gépésztechnikus feladata, hogy szakmai ismereteit alkalmazva hatékony támogatója legyen a gépipari tervezésnek és gyártásnak. Egy személyben átlátja az egyes alkatrészek, vagy szerelvények tervezésének és megvalósításának összefüggéseit. Szakmai tanulmányait követően képes lesz ipari termékek modellezésére, funkcionális megfelelőségük vizsgálatára, valamint a szükséges tervezési dokumentációk elkészítésére. Gyártási ismeretei alapján el tudja végezni a forgácsolással előállítható termékek egyetemes és CNC gépekkel való megmunkálásának előkészítését. Ki tudja választani a technológiát, megmunkáló berendezéseket, készülékeket, szerszámokat. Gyártási gyakorlata alapján szükség szerint tevékenyen részt tud venni a gyártási folyamatban.

Az ágazat megnevezése: Gépészet

A szakma megnevezése: Gépésztechnikus

A szakma azonosító száma: 5-0715-10-05

A szakma szakmairányai:

- CAD-CAM
- Ipar
- Vegyipar

A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5

A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5

Ágazati alapoktatás megnevezése: Műszaki ágazati alapoktatás

Kapcsolódó részs szakmák megnevezése:-

Egybefüggő szakmai gyakorlat időtartama:

Szakképző iskolai oktatásban: -,

Technikumi oktatásban: 280 óra,

Érettségire épülő oktatásban: 160 óra

CNC PROGRAMOZÓ

A CNC programozó feladata, hogy szakmai ismereteit alkalmazva hatékony támogatója és résztvevője legyen a gépipari tervezésnek és gyártásnak. Műszaki rajz alapján, megtervezi a teljes alkatrész CNC gépeken történő gyártását, meghatározza az ehhez szükséges gépeket, szerszámokat, szerszám- és munkadarab befogó eszközöket. Gyártástervezés során használja az online vagy nyomtatott műszaki táblázatokat, katalógusokat. A megmunkáláshoz szükséges CNC programokat kézzel és szoftver segítségével létrehozza. Megmunkálási, és szerszámtervet készít. CNC megmunkáló-gépeken szakszerűen használja a munkadarab- és

szerszám befogó eszközöket. CNC vezérlésű gépet kezel, felszerszámoz, programot tesztel és azt követően alkatrészt gyárt. Hiba esetén korrekciózásokat hajt végre. Méreteket ellenőriz, mérési jegyzőkönyvet készít. Munkája során mindvégig betartja a munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat.

Az ágazat megnevezése: Gépészet

A szakma megnevezése: CNC programozó

A szakma azonosító száma: 4-0715-10-01

A szakma szakmairányai: -

A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

Ágazati alapoktatás megnevezése: Műszaki ágazati alapoktatás

Kapcsolódó részsakmák megnevezése:-

Egybefüggő szakmai gyakorlat időtartama:

Szakképző iskolai oktatásban: 280 óra,

Technikumi oktatásban: -,

Érettségire épülő oktatásban: 320 óra

GÉPI ÉS CNC FORGÁCSOLÓ

Műszaki rajz alapján, adott technológiai paraméterek és műveleti utasítás szerint megtervezi a gyártás folyamatát. A művelettervezés során használja a szükséges műszaki táblázatokat.

Az adott hagyományos szerszámgépen befogja az előgyártmányt, rögzíti a szerszámokat és beállítja a forgácsolási paramétereket, majd legyártja a munkadarabot. CNC megmunkáló-gépeken, gyártósorokon szakszerűen használja a munkadarab befogó- és továbbító eszközöket. Egyszerűbb alkatrészek gyártására CNC szerszámgépen, vagy szimulációs programmal programot ír és tesztel. CNC vezérlésű gépet kezel, felszerszámoz és azt követően alkatrészt gyárt. Hiba esetén korrekciózásokat hajt végre. Méreteket ellenőriz, azt mérési jegyzőkönyvben dokumentálja.

Munkája során mindvégig betartja a munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat.

Az ágazat megnevezése: Gépészet

A szakma megnevezése: Gépi és CNC forgácsoló

A szakma azonosító száma: 4-0715-10-07

A szakma szakmairányai: -

A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

Ágazati alapoktatás megnevezése: Műszaki ágazati alapoktatás

Kapcsolódó részsakmák megnevezése:-

Egybefüggő szakmai gyakorlat időtartama:

Szakképző iskolai oktatásban: 140 óra,

Technikumi oktatásban: -,

Érettségire épülő oktatásban: 160 óra

IPARI GÉPÉSZ – ipar szakmairány

Az ipar szakmairányú ipari gépész szakember a tevékenysége során tervezett vagy nem tervezett (üzemzavaros) karbantartást végez gépeken, gépegységeken, berendezéseken, illetve a műhelyben megteremti és biztosítja a munkálatok feltételeit különböző előszerelési és felújítási feladatok elvégzésével. A meghibásodott gépek esetén feltárja a hiba okát, elvégzi a javítást, illetve a meghibásodott alkatrészek cseréjét.

Gépelemeket, egyszerű szerkezeteket kézi- és gépi szerszámokkal műszaki dokumentáció alapján összeszerel. Gépkönyvek, karbantartási előírások alapján elvégzi a gépek, berendezések karbantartását, üzembe helyezését.

A karbantartási munka tervezésében aktívan részt vesz oly módon, hogy az üzemelő berendezésen időszakszerűen bevizsgálást folytat. Figyeli a működő gépegységek működését, mozgását, egyfajta érzékszervi diagnosztizálást folytat, valamint a technológiai személyzettel (operátorokkal) kommunikál, információt gyűjt a berendezés működésével kapcsolatban. A berendezésről gyűjtött információk, illetve a karbantartási és/vagy munkautasítás alapján, gépelemeken, gépeken, hajtásokon, hidraulikus és pneumatikus rendszereken mérési, karbantartási, hibakeresési, javítási, beállítási feladatokat végez.

Gépelemeken egyszerűbb mérési és anyagvizsgálati méréseket végez, mely műveletekről mérési dokumentációt készít.

Műszaki dokumentáció alapján egyszerű alkatrészeket gyárt kézi és kisgépes megmunkálással, továbbá egyszerű szerkezeteket, egységeket állít össze oldható és nem oldható kötések alkalmazásával.

Egyszerű pneumatikus és hidraulikus vezérlést állít össze, s az ilyen vezérlésű rendszerek esetén végrehajtja a rendszer elemeinek hibafeltárását, karbantartását, javítását, szükség esetén cseréjét.

Az ágazat megnevezése: Gépészet

A szakma megnevezése: Ipari gépész

A szakma azonosító száma: 4-0715-10-09

A szakma szakmairányai:

- Ipar
- Vegyipar

A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

Ágazati alapoktatás megnevezése: Műszaki ágazati alapoktatás

Kapcsolódó részsakmák megnevezése:-

Egybefüggő szakmai gyakorlat időtartama:

Szakképző iskolai oktatásban: 140 óra,

Technikumi oktatásban: -,

Érettségire épülő oktatásban: 160 óra

SZERSZÁM ÉS KÉSZÜLÉKGYÁRTÓ

A szerszám- és készülékgyártó olyan szakember, aki képes csapatban és önállóan dolgozva kézi és kisgépes megmunkálással, valamint egyetemes és programvezérelt (NC, CNC) szerszámgépek alkalmazásával fém alkatrészeket, eszközöket készíteni. Műszaki rajzot jól olvas és készít. Az általa készített alkatrészek komplex, több részből álló készülékekbe épülnek be vagy önálló munkavégzésre alkalmasak, melyek összeszerelése, beüzemelése és karbantartása is a feladata közé tartozik. Munkáját felelősségtudat, önállóság, kreativitás, jó kezűgyesség, precizitás jellemzi. Nyitott az új műszaki technológiák iránt. Idegen nyelven is kommunikál. Elfogadja a szerszámkészítés szabályait. Törekszik a legjobb minőségű munkavégzésre.

A szerszám- és készülékgyártó szakember munkaterülete a gépgyártás és a termék előállítás minden területét érinti.

Az ágazat megnevezése: Gépészet

A szakma megnevezése: Szerszám- és készülékgyártó

A szakma azonosító száma: 4-0715-10-12

A szakma szakmairányai: -

A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

Ágazati alapoktatás megnevezése: Műszaki ágazati alapoktatás

Kapcsolódó részsakmák megnevezése:-

Egybefüggő szakmai gyakorlat időtartama:

Szakképző iskolai oktatásban: 140 óra,

Technikumi oktatásban: -,

Érettségire épülő oktatásban: 160 óra

4.1.4. Az ágazati alapvizsga szabályai

Az ágazati alapvizsga lebonyolítására a tanulmányok alatti vizsga szabályait alkalmazzuk.

A tanuló magasabb évfolyamra nem léphet, ha sikertelen ágazati alapvizsgát tett.

Az érettségi végzettséggel kizárólag szakmai vizsgára történő felkészítésben, ha a képzésben részt vevő személy sikertelen ágazati alapvizsgát tett, a javítóvizsgát a tanév második félévében teheti le. A javítóvizsgán is sikertelen ágazati alapvizsgát tett képzésben részt vevő személy a tanév végén nem minősíthető, és a tanulmányait az ágazati alapoktatás megismétlésével folytatja.

Nem kell ágazati alapvizsgát tennie és az ágazati alapvizsga eredményét sikeresnek kell tekinteni annak a tanulónak, illetve képzésben részt vevő személynek, aki korábbi tanulmányai, előzetesen megszerzett tudása, illetve gyakorlata beszámításával vesz részt a szakmai oktatásban, ha beszámított előzetes tudása magában foglalja az ágazati alapvizsga követelményeit. Ebben az esetben a szakmai vizsga eredményét - az ágazati alapvizsga eredményének figyelmen kívül hagyásával - a szakmai vizsga vizsgatevékenységeinek egymáshoz viszonyított súlyozásának megfelelően kell megállapítani.

Az ágazati alapvizsga vizsgatevékenységei:

- írásbeli
- gyakorlati

Gépészet ágazatban a vizsgatevékenységek aránya a teljes ágazati alapvizsgán belül:

- írásbeli 30%
- gyakorlati 70%

Az ágazati alapvizsgán elért eredmény **20%** súlyaránnal beszámításra kerül a szakmai vizsga eredményébe.

Informatika és távközlés ágazatban a vizsgatevékenységek aránya a teljes ágazati alapvizsgán belül:

- írásbeli 10%
- gyakorlati 90%

Az ágazati alapvizsgán elért eredmény **10%** súlyaránnal beszámításra kerül a szakmai vizsga eredményébe.

5 0613 12 03 SZOFTVERFEJLESZTŐ ÉS -TESZTELŐ (5 évfolyam)

NAPPALI RENDSZERŰ SZAKMAI OKTATÁS

SZI: Szakképző intézmény

DP: Duális partner

			hetek száma:										36	36	36	36	31																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
			óra/hét										óra/év																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Tanulási terület	PTT óraszám	évfolyam	9	10	11	12	13	9	10	11	12	13																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
		tantárgyak	SZI	SZI	SZI	DP	SZI	DP	SZI	DP	SZI	DP	SZI	DP																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
Munkavállalói ismeretek	18	Munkavállalói ismeretek						0,5																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							

5 0715 10 05 GÉPÉSZTECHNIKUS CAD-CAM SZAKMAIRÁNY (5 évfolyam)

NAPPALI RENDSZERŰ SZAKMAI OKTATÁS

SZI: Szakképző intézmény

DP: Duális partner

			hetek száma:										36	36	36	36	31							
			óra/hét										óra/év											
Tanulási terület	PTT óraszám	évfolyam tantárgyak	9		10		11		12		13		9		10		11		12		13			
			SZI	DP	SZI	DP	SZI	DP	SZI	DP	SZI	DP	SZI	DP	SZI	DP	SZI	DP	SZI	DP	SZI	DP		
Munkavállalói ismeretek	18	Munkavállalói ismeretek									0,5											15,5		
Munkavállalói id. nyelv	62	Munkavállalói id. nyelv									2											62		
Műszaki alapozás	288	Villamos alapismeretek	3		5								108		180									
	270	Gépészeti alapismeretek	4		3,5								144		126									
Gépészeti munkabiztonság és környezetvédelem	36	Munkavédelem					1										36							
	18	Elsősegélynyújtás					0,5										18							
	18	Környezetvédelem					0,5										18							
Gyártási ismeretek	180	Forgácsolás							5										180					
	46	CNC alapismeretek									1,5											46,5		
	46	CNC programozás									1,5											46,5		
	92	CNC esztergálás									3											93		
	92	CNC marás									3											93		
CAD-ismeretek	340	CAD rajzolás					3		3		4						108		108			124		
	144	Műszaki ábrázolás					4										144							
CAM-ismeretek	31	CAM ismeretek									1											31		
	62	CAM műveletek									2											62		
	31	Gyártási dokumentáció									1											31		
Műszaki ismeretek	134	Műszaki mérés							2		2								72			62		
	72	Ipari anyagok					2																	
	72	Mechanika							2										72					
Szabadsáv		Szabadsáv-1 Gépészeti alapismeretek			0,5										18									
		Szabadsáv-2 CAD rajzolás					1																	
		Szabadsáv-3					2-?																	
		Szabadsáv-4 Mechanika							2										72					
		Szabadsáv-5 CAM ismeretek									2,5											77,5		
PTT összesen:		2052	Issz Képző int/Duális partn:		7	0	9	0	12	0	14	0	24	0	252	0	324	0	324	0	504	0	744	
			GANZ-összes szakmai óra:		7		9		12		14		24		2148									
			összefüggő szakmai gyakorlat:							140		140		280										

4 0715 10 01 CNC PROGRAMOZÓ (1 évfolyam)

FELNÖTTKÉPZÉSI JOGVISZONNYAL

Gépészeti szakmával rendelkezőknek BESZÁMÍTÁSSAL

ESTI munkarend

Duális partner: NCT Akadémiai

SZI: Szakképző intézmény

DP: Duális partner

			hetek száma:		36		beszámított órák
			óra/hét		óra/év		
			4/12		4/12		
Tanulási terület	PTT óraszám	évfolyam tantárgyak	SZI	DP	SZI	DP	
Munkavállalói ismeretek	18	Munkavállalói ismeretek					18
Munkavállalói id. nyelv	72	Munkavállalói id. nyelv					72
Műszaki alapoás	288	Villamos alapismeretek			0		144
	270	Gépészeti alapismeretek			0		108
Gyártás-előkészítés	72	Gyártás-előkészítés					36
Gépi forgácsolás	936	Forgácsoló megmunkálások					252
	72	Minőség-ellenőrzés					18
Korszerű forgácsoló technológiák	324	CNC-gépkészítés és forgácsolás		2		72	
	108	CNC-programozás alapjai		1		36	
CNC programozás	72	CNC-gyártás-előkészítés	1			36	
	198	CAD/CAM gyakorlati alapok	5			180	
	288	CNC-programozás és -gyártástervezés		4		144	
	300	CNC-forgácsolás		4		144	
	144	Ipari szerszám és ipari robot felügyelet, programozás		1,0		36	
PTT összesen:	3162	Össz Képző int/Duális partn:	0	18		648	
PTT összes 40%-a:	1265	GANZ-összes szakmai óra:	18		648		648
					1296		
összefüggő szakmai gyakorlat					160		160

Nincs alapoktatás, nincs alapvizsga (lásd lejjebb)

PTT végzős évfolyam tantárgyai

4 0715 10 07 GÉPI ÉS CNC FORGÁCSOLÓ (3 évfolyam)

NAPPALI RENDSZERŰ SZAKMAI OKTATÁS

végzős évfolyam órái 31 vagy 36 (???) hétre számolva a PTT-ben

SZI: Szakképző intézmény

Tm: Szakképző intézmény tanulmányhelye

DP: Duális partner

			hetek száma:						36	36	31			
			óra/hét						óra/év					
Tanulási terület	PTT óraszám	évfolyam tantárgyak	1/9		2/10		3/11		1/9		2/10		3/11	
			SZI	Tm	SZI	DP	SZI	DP	SZI	Tm	SZI	DP	SZI	DP
Munkavállalói ismeretek	18	Munkavállalói ismeretek					0,5						15,5	
Munkavállalói id. nyelv	62	Munkavállalói id. nyelv					2						62	
Műszaki alapozás	288	Villamos alapismeretek	4	4					144	144				
	270	Gépészeti alapismeretek	3,5	4					126	144				
Gyártás-előkészítés	72	Gyártás-előkészítés			2						72			
Gépi forgácsolás	855	Forgácsoló megmunkálások				16	9				576		279	
	72	Minőség-ellenőrzés				2					72			
Korszerű forgácsoló technológiák	262	CNC-gépkészítés és forgácsolás					8						248	
	98	CNC-programozás alapjai					1	2					31	62
Szabadsáv		Szabadsáv-1 Gépészeti alapismeretek	0,5						18					
		Szabadsáv-2 Forgácsoló megmunkálások			2	3					72	108		
		Szabadsáv-3 Munkavállalói ismeretek					0,5						15,5	
		Szabadsáv-4 Forgácsoló eljárások					2							62
PTT összesen:	1997	Össz Képző int/Duális partn:	8	8	4	21	4	21	288	288	144	756	124	651
		GANZ-összes szakmai óra:	16		25		25				2251			

összefüggő szakmai gyakorlat:

0	140
---	-----

4.1.5. *Felnőttek szakmai oktatása*

Azoknak, akik új szakképzettséget szeretnének szerezni és a 25. életévüket már betöltötték, felnőttképzési jogviszonnyal tudnak oktatásainkon részt venni.

A 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről alapján állami fenntartási intézményben két szakmát és egy szakképesítést ingyenesen lehet megszerezni.

A felnőtt szakmai oktatásban a sikeres szakmai vizsgára történő felkészülés érdekében az iskolai oktatás a tanulók egyéni felkészülésére is épít. A szakképzésről szóló törvény alapján, a szakmára előírt megegyező tartalmú szakmai követelmények teljesítésébe a tanulói kérelem alapján be kell számítani a szakmai alapozó ismereteket. A beszámítás a szakképesítések követelményeinek megfelelően különböző formájú, időtartamú és egyénenként különböző, differenciált. Egyéni elbírálással a 3 éves képzési idő 2 évre csökkenthető. Előzetes tanulmányok (szakmacsoportos alapozás, egyetemi tanulmányok) részleges vagy teljes beszámítását a jelentkezéskor az intézményvezetőtől írásban kell kérni. A kérelemhez mellékelni kell a beszámítani kívánt tanulmányokat igazoló dokumentumok fénymásolatát.

4.2. A szakképzés tartalma és óratervei

4.2.1. Gépi és CNC forgácsoló

Szakma azonosító száma: **4 0715 10 07**

Érvényes: **2020.09.01-2024.08.31**

SZI: Szakképző intézmény

Szakképző intézmény

Szakma megnevezése: **Gépi és CNC forgácsoló**

DP: Duális partner

Budapesti Gépészeti Szakképzési Centrum

Munkaforma: **nappali rendszerű szakmai oktatás**

TM: Tanműhely

Ganz Ábrahám Két Tanítási Nyelvű Technikum

1195 Budapest, Üllői út 303.

A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. Törvény (Szt.) és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II.7.) Korm.rendelet (Szkr.)

			hetek száma:											
			36		36		31							
Tanulási terület	óraszám	évfolyam tantárgyak	1/9		2/10		3/11		1/9		2/10		3/11	
			SZI	TM	SZI	DP	SZI	DP	SZI	TM	SZI	DP	SZI	DP
Munkavállalói ismeretek	31	Munkavállalói ismeretek					1	0					31	0
Munkavállalói id. nyelv	62	Munkavállalói id. nyelv					2	0					62	0
Műszaki alapozás	288	Villamos alapismeretek	4	4					144	144				
	288	Gépészeti alapismeretek	4	4					144	144				
Gyártás-előkészítés	72	Gyártás-előkészítés			2	0					72	0		
Gépi forgácsolás	1035	Forgácsoló megmunkálások			2	19	0	9			72	684		279
	62	Forgácsoló eljárások						2						62
	72	Minőség-ellenőrzés			0	2					72			
Korszerű forgácsoló technológiák	248	CNC-gépkezelés és forgácsolás					0	8						248
	93	CNC-programozás alapjai					1	2					31	62
Szabadsáv		Gépészeti alapismeretek	0,5						18					
		Forgácsoló eljárások												
		Forgácsoló megmunkálások			2	3		2			72	108		62
		Munkavállalói ismeretek					0,5						15,5	
Összesen: 2251			8	8	4	21	4	21	288	288	144	756	124	651
Képző intézmény/Duális partner:														
Összes szakmai óra:				16		25		25		576		900		775
Összefüggő szakmai gyakorlat:						140						140		

Szakma azonosító száma: **4 0715 10 07**

Érvényes: **2024.09.01**

SZI: Szakképző intézmény

Szakképző intézmény

Szakma megnevezése: **Gépi és CNC forgácsoló**

DP: Duális partner

Budapesti Gépészeti Szakképzési Centrum

Munkaforma: **nappali rendszerű szakmai oktatás**

TM: Tanműhely

Ganz Ábrahám Két Tanítási Nyelvű Technikum

1195 Budapest, Üllői út 303.

A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. Törvény (Szt.) és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II.7.) Korm.rendelet (Szkr.)

			hetek száma:						36		36		31				
Tanulási terület	óraszám	évfolyam tantárgyak	1/9		2/10		3/11		1/9		2/10		3/11				
			SZI	TM	SZI	DP	SZI	DP	SZI	TM	SZI	DP	SZI	DP			
Munkavállalói ismeretek	31	Munkavállalói ismeretek					1	0					31	0			
Munkavállalói id. nyelv	62	Munkavállalói id. nyelv					2	0					62	0			
Műszaki alapozás	288	Villamos alapismeretek	4	4					144	144							
	288	Gépészeti alapismeretek	4	4					144	144							
Gyártás-előkészítés	72	Gyártás-előkészítés			2	0					72	0					
Gépi forgácsolás	1097	Forgácsoló megmunkálások			2	19	0	11			72	684		341			
	72	Minőség-ellenőrzés			0	2					72						
Korszerű forgácsoló technológiák	248	CNC-gépkezelés és forgácsolás					0	8						248			
	93	CNC-programozás alapjai					1	2					31	62			
Szabadsáv		Gépészeti alapismeretek	0,5						18								
		Forgácsoló megmunkálások			2	3		2			72	108		62			
		Munkavállalói ismeretek					0,5						15,5				
Összesen: 2251			Képző intézmény/Duális partner:			8	8	4	21	4	21	288	288	144	756	124	651
			Összes szakmai óra:			16		25		25		576		900		775	
			Összefüggő szakmai gyakorlat:					140				140					

4.2.2. Szoftverfejlesztő és -tesztelő technikus

Szakma azonosító száma: **5 0613 12 03**

Szakma megnevezése: **Szoftverfejlesztő és tesztelő technikus**

Munkaforma: **nappali rendszerű szakmai oktatás**

Érvényes: **2020.09.01-től**

SZI: Szakképző intézmény

DP: Duális partner

Szakképző intézmény

Budapesti Gépészeti Szakképzési Centrum

Ganz Ábrahám Két Tanítási Nyelvű Technikum

1195 Budapest, Üllői út 303.

OM azonosító: 203031/008

A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. Törvény (Szt.) és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II.7.) Korm.rendelet (Szkr.)

			hetek száma: 36 36 36 36 31									
Tanulási terület	óraszám	évfolyam tantárgyak	óra/hét					óra/év				
			9 SZI	10 SZI	11 SZI DP	12 SZI DP	13 SZI DP	9 SZI	10 SZI	11 SZI DP	12 SZI DP	13 SZI DP
Munkavállalói ismeretek	31	Munkavállalói ismeretek					1					31
Munkavállalói id. nyelv	62	Munkavállalói id. nyelv					2					62
A jelen és a jövő infokommunikációja	108	Informatikai és távközlési alapok I.	3					108				
	144	Informatikai és távközlési alapok II.		4					144			
Programozási alapok	144	Programozási alapok	2	2				72	72			
Hatékony tanulás, önfejlesztés és csoportmunka I.	180	IKT projektmunka I.	2	3				72	108			
Hatékony tanulás, önfejlesztés és csoportmunka II.	216	IKT projektmunka II.			3	3				108	108	
Asztali és mobil alkalmazásfejlesztés, szoftver-tesztelés és adatbázis-kezelés	216	Asztali alkalmazások fejlesztése			3	3				108	108	
	72	Adatbázis-kezelés I.			2					72		
	62	Adatbázis-kezelés II.					2					62
	217	Asztali és mobil alkalmazások fejlesztése és tesztelése					7					217
	72	Szoftvertesztelés				2					72	
Webes technológiák	288	Webprogramozás			4	4				144	144	
	186	Frontend programozás és tesztelés					6					186
	186	Backend programozás és tesztelés					6					186
Szakmai angol	144	Szakmai angol			2	2				72	72	
Szabadsáv		IKT projektmunka I.	0,5					18				
		Asztali alkalmazások fejlesztése			0,5	0,5				18	18	
		Munkavállalói ismeretek					0,5					15,5
		Webprogramozás			2	2				72	72	
Összesen: 2328			7	9	14	0	14	0	24	0	252	324
Képző intézmény/Duális partner:			7	9	14		14		24		576	504
Összes szakmai óra:											504	504
Összefüggő szakmai gyakorlat:						nincs					nincs	744

4.2.3. Gépésztechnikus CAD-CAM szakmairány

Szakma azonosító száma: **5 0715 10 05**

Szakma megnevezése: **Gépésztechnikus CAD-CAM szakmairány**

Munkaforma: **nappali rendszerű szakmai oktatás**

Érvényes: **2020.09.01-2024.08.31**

SZI: Szakképző intézmény

DP: Duális partner

Szakképző intézmény

Budapesti Gépészeti Szakképzési Centrum

Ganz Ábrahám Két Tanítási Nyelvű Technikum

1195 Budapest, Üllői út 303.

OM azonosító: 203031/008

A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. Törvény (Szt.) és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II.7.) Korm.rendelet (Szkr.)

			hetek száma: 36 36 36 36 31															
Tanulási terület	óraszám	évfolyam tantárgyak	óra/hét					óra/év										
			9 SZI	10 SZI	11 SZI DP	12 SZI DP	13 SZI DP	9 SZI	10 SZI	11 SZI DP	12 SZI DP	13 SZI DP						
Munkavállalói ismeretek	15,5	Munkavállalói ismeretek					0,5						15,5					
Munkavállalói id. nyelv	62	Munkavállalói id. nyelv					2						62					
Műszaki alapozás	288	Villamos alapismeretek	3	5				108	180									
	288	Gépészeti alapismeretek	4	4				144	144									
Gépészeti munkabiztonság és környezetvédelem	36	Munkavédelem			1					36								
	18	Elsősegélynyújtás			0,5					18								
	18	Környezetvédelem			0,5					18								
Gyártási ismeretek	252	Forgácsolás			2	5				72	180							
	46,5	CNC alapismeretek					1,5						46,5					
	46,5	CNC programozás					1,5						46,5					
	93	CNC esztergálás					3						93					
	93	CNC marás					3						93					
CAD-ismeretek	376	CAD rajzolás			4	3	4			144	108		124					
	144	Műszaki ábrázolás			4					144								
CAM-ismeretek	108,5	CAM ismeretek					3,5						108,5					
	62	CAM műveletek					2						62					
	31	Gyártási dokumentáció					1						31					
Műszaki ismeretek	134	Műszaki mérés				2	2				72		62					
	72	Ipari anyagok			2					72								
	144	Mechanika				4					144							
Szabadsáv		Gépészeti alapismeretek		0,5					18									
		CAD rajzolás			1					36								
		Forgácsolás			2					72								
		Mechanika				2												
		CAM ismeretek					2,5						77,5					
Összesen: 2328 Képző intézmény/Duális partner:			7	9	14	0	0	14	0	24	252	324	504	0	0	504	0	744
Összes szakmai óra:			7	9	14			14		24	576		504			504		744
Összefüggő szakmai gyakorlat:					140			140					140			140		

Budapesti Gépészeti Szakképzési Centrum
Ganz Ábrahám Két Tanítási Nyelvű Technikum

Szakma azonosító száma: **5 0715 10 05**

Szakma megnevezése: **Gépésztechnikus CAD-CAM szakmairány**

Munkaforma: **nappali rendszerű szakmai oktatás**

Érvényes: **2024.09.01**

SZI: Szakképző intézmény

DP: Duális partner

Szakképző intézmény

Budapesti Gépészeti Szakképzési Centrum

Ganz Ábrahám Két Tanítási Nyelvű Technikum

1195 Budapest, Üllői út 303.

OM azonosító: 203031/008

A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. Törvény (Szt.) és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II.7.) Korm.rendelet (Szk.)

			hetek száma: 36 36 36 36 31															
			óra/hét						óra/év									
Tanulási terület	óraszám	évfolyam tantárgyak	9 SZI	10 SZI	11 SZI DP	12 SZI DP	13 SZI DP	9 SZI	10 SZI	11 SZI DP	12 SZI DP	13 SZI DP						
Munkavállalói ismeretek	15,5	Munkavállalói ismeretek					0,5					15,5						
Munkavállalói id. nyelv	62	Munkavállalói id. nyelv					2					62						
Műszaki alapozás	180	Villamos alapismeretek	3	2				108	72									
	396	Gépészeti alapismeretek	4	7				144	252									
Gépészeti munkabiztonság és környezetvédelem	36	Munkavédelem			1					36								
	18	Elsősegélynyújtás			0,5					18								
	18	Környezetvédelem			0,5					18								
Gyártási ismeretek	252	Forgácsolás			2	5				72	180							
	46,5	CNC alapismeretek					1,5					46,5						
	46,5	CNC programozás					1,5					46,5						
	93	CNC esztergálás					3					93						
	93	CNC marás					3					93						
CAD-ismeretek	412	CAD rajzolás			4	4	4			144	144	124						
	144	Műszaki ábrázolás			4					144								
CAM-ismeretek	108,5	CAM ismeretek					3,5					108,5						
	62	CAM műveletek					2					62						
	36	Gyártási ismeretek				1					36							
	31	Gyártási dokumentáció					1					31						
Műszaki ismeretek	134	Műszaki mérés				2	2				72	62						
	72	Ipari anyagok			2					72								
	72	Mechanika				2					72							
Szabadsáv		Gépészeti alapismeretek		0,5					18									
		CAD rajzolás			1	1				36	36							
		Forgácsolás			2					72								
		Gyártási ismeretek				1												
		CAM ismeretek					2,5					77,5						
Összesen: 2328 Képző intézmény/Duális partner:			7	9	14	0	14	0	0	24	252	324	504	0	504	0	0	744
Összes szakmai óra:			7	9	14		14		24	576		504		504		744		
Összefüggő szakmai gyakorlat:					140		140				140		140					

4.3. Szakmai gyakorlati képzési helyeinek és formáinak bemutatása

Az intézményünkben a gyakorlati képzés az iskolai tanműhelyben és külső gyakorlati képzőhelyeken, illetve gazdálkodó szervezeteknél munkaszerződés keretében folyik. A gyakorlati képzés tartalmát a szakképzési kerettantervek határozzák meg. A gyakorlati oktatás tanterve vonatkozik a szorgalmi időben szervezett gyakorlati oktatásra és az összefüggő szakmai gyakorlatra is.

A szakképzőiskolai tanulók gyakorlati képzése 9. évfolyamon teljes egészében az iskolai tanműhelyekben folyik. A 9. évfolyam második félévében, május végéig a tanulók ágazati alapvizsgát tesznek, amelynek eredményes letétele után a 9. évfolyam összefüggő szakmai gyakorlatától kezdődően munkaszerződés keretében vesznek részt a gyakorlati képzésben. A tanuló a munkaszerződést a gazdálkodó szervezettel köti meg, amelyet a területi kamara vesz nyilvántartásba. Az intézmény és a területi kamara segíti a tanuló munkaszerződésének megkötését. Azok, akik nem teljesítik az ágazati alapvizsga követelményeit, illetve nem találnak megfelelő képzőhelyet, továbbra is az iskolai tanműhelyben részesülnek gyakorlati képzésben. A kétéves szakképzőiskolai képzésben résztvevő nem érettségizett tanuló az ágazati alapvizsga letételét követően munkaszerződés keretében folytathatja a gyakorlatot. A gyakorlati képzés szervezőivel mindig egyeztetjük az iskolában folyó szakmai elméleti és gyakorlati képzés programját.

Azok a tanulók, akik 2020. szeptember 1. után szakképző iskolai tanulmányaikat kezdték meg iskolánkban, a 9. évfolyam befejezését követő sikeres ágazati alapvizsga után munkaszerződéssel duális partnereinknél végzik a szakmai oktatás egy részét. Azok a tanulók, akik 2020. szeptember 1. után technikumi tanulmányaikat kezdték meg iskolánkban, a 10. évfolyam befejezését követő sikeres ágazati alapvizsga után, munkaszerződéssel duális partnereinknél végezhetik a szakmai oktatás egy részét.

4.4. Előzetes tanulmányok beszámíthatósága

Az általános tanulói felvétellel és átvétellel kapcsolatos szabályokat a nevelési program *2.11. A felvétel és az átvétel helyi szabályai* című fejezete tartalmazza.

4.4.1. Eljárásrend az előzetes tanulmányok beszámításnak kérésére

Az előzetes tanulmányok beszámítására vonatkozó kérelmet az intézmény vezetőjének címezve, írásban kell benyújtani minden tanévben legkésőbb szeptember 15-ig.

A kérelemnek tartalmaznia kell

- a kérés leírását (mit kér és miért, minek alapján)
- az előzetes tanulmányok és az azokkal megegyező tartalmú követelmények teljesítésének igazolását (bizonyítványok)
- a szakképzés megkezdése előtt munkaviszonyban (vállalkozói jogviszonyban, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban) eltöltött szakirányú gyakorlati idő igazolását, amennyiben van ilyen.

Az intézmény vezetője a tanulók előzetes kérelme alapján, a benyújtott igazolások vizsgálatával határozat formájában mentesítheti a tanulót egyes tantárgyak, tananyagrészek tanulása alól és rövidítheti a gyakorlati képzési időt. A beszámítás alapja mindig az érvényben lévő szakmai és vizsgakövetelményekben meghatározott szakmai tartalom.

4.4.2. *Előzetes tanulmányok beszámíthatósága a szakképzőiskolában*

- Intézményünkben az alábbi képzési formákban lehet szakképesítést szerezni
 - iskolarendszerű képzésben (nappali tagozaton)
 - 3 éves képzésben, amelyben párhuzamosan történik a közismeretei és szakmai tárgyak oktatása,
 - 2 éves képzésben – amelyben csak szakmai oktatás folyik – ha a tanuló már rendelkezik befejezett 10. évfolyammal, vagy szakképesítő vizsgával, amelyet 3 éves képzésben szerzett, vagy érettségi bizonyítvánnyal.
 - felnőttképzésben (esti munkarend szerint).
- A szakképzőiskola tanulója saját kérésére – a nemzeti köznevelésről szóló törvény átvételre és felvételre vonatkozó rendelkezései szerint – másik szakképzőiskola vagy középiskola megfelelő évfolyamán folytathatja tanulmányait.
- A szakképesítés megszerzése után a tanulók kétéves kötelező érettségi tantárgyakra felkészítő képzésben folytathatják tanulmányaikat. Annak a szakképzettséggel rendelkező tanulónak, aki a kétéves érettségire felkészítő képzést követően négy kötelező tantárgyból érettségi vizsgát tesz, amennyiben kéri, a szakképzőiskolai szakmai végzettségét középszintű szakmai érettségi vizsgának ismerjük el.
- A szakképző iskolában és a felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányokat – a tanuló kérésére – a szakképesítésre előírt – megegyező tartalmú – követelmények teljesítésébe be kell számítani.
- A szakmai vizsgákkal kapcsolatos mentességekről a szakmai vizsgáztatásról szóló jogszabály rendelkezik, így azokat az előzetes tanulmányok beszámítása nem befolyásolja.

4.4.3. *Előzetes tanulmányok beszámíthatósága a technikumban*

- A technikumba alapfokú iskolai végzettséggel, valamint – ha a jelentkezők száma meghaladja a felvehető tanulói létszám kétszeresét – a központi felvételi eljárás keretében mért teljesítmény alapján, továbbá indokolt esetben a technikum felvételi eljárásában meghatározott követelmények teljesítésével lehet belépni.
- Az érettségit követő szakképesítésre történő felkészítéskor a tanulók előzetes szakirányú szakmai és szakirányú szakképesítése a tanulmányokba beszámítható, melynek mértékéről és tartalmáról az intézményvezető határoz.

4.5. A gyakorlati képzésről való mulasztás kezelése

A tanulók mulasztásának kezelésére vonatkozó részletes szabályokat a házirend tartalmazza, itt csak a gyakorlati képzésről való mulasztásokra térünk ki.

A tanulók részvételét és mulasztását a gyakorlati képzést folytató szervezet is nyilvántartja, és azt a tanulók foglalkozási naplójába bejegyzi. A tanulók tanulói jogviszonya szerinti szakképző iskola házirendjében a mulasztás nyilvántartására és a mulasztás igazolására vonatkozó szabályokat a gyakorlati képzést folytató szervezet is alkalmazza.

Ha a tanulónak a szorgalmi időszakban teljesítendő gyakorlati képzésről való igazolt és igazolatlan mulasztása egy tanévben meghaladja az adott tanévre vonatkozó összes gyakorlati képzési idő (óraszám) 20%-át,

a tanuló tanulmányait csak az évfolyam megismétlésével folytathatja. Ha a gyakorlati képzést tanulószereződés keretében gyakorlati képzést folytató szervezet végzi, az évfolyam megismétléséhez a gyakorlati képzést folytató szervezet hozzájárulása is szükséges.

Ha a tanuló mulasztása eléri az adott tanévre vonatkozó összes gyakorlati képzési idő (óraszám) 20%-át, de igazolatlan mulasztása nincs és elért teljesítménye alapján a mulasztását a következő tanév megkezdéséig pótolja és az előírt gyakorlati követelményeket teljesíteni tudja, mentesíthető az évfolyam megismétlésének kötelezettsége alól. Az évfolyam megismétlése alóli mentesítés kérdésében a szakképző iskola nevelőtestülete dönt – gyakorlati képzést folytató szervezetenél folyó gyakorlati képzés esetén, a gyakorlati képzést folytató szervezet javaslatára. Az osztályozó nevelőtestületi értekezleten az osztályfőnök tehet javaslatot erre, amelyhez a gyakorlati oktatásvezető közreműködésével előzetesen ki kell kérnie a gyakorlati képzést folytató szervezet véleményét. Az iskolai gyakorlati oktatás esetén, ezt a javaslatot a szakmai igazgatóhelyettes a szakoktató véleményének kikérése alapján teszi meg. A javaslatnál figyelembe veszik a pótolandó tananyagmennyiséget, a tanuló szorgalmát, a tanuló álláspontját, kiskorú tanuló esetén a szülő véleményét. Az így kialakított vélemény alapján a nevelőtestület egyszerű szótöbbséggel dönt.

A nevelőtestületi jogot az intézmény SZMSZ-e értelmében az egy osztályban tanítók közössége gyakorolja.

Ha a tanuló igazolt és igazolatlan mulasztása meghaladja az összefüggő szakmai gyakorlati képzési idő (óraszám) 20%-át, a tanuló az évfolyam követelményeit nem teljesítette (magasabb évfolyamra nem léphet). Azonban, ha igazolatlan mulasztása nincs, vagy az igazolatlan mulasztása nem haladja meg az összefüggő szakmai gyakorlati képzési idő (óraszám) 5%-át, és az igazolatlan mulasztását pótolta, a következő tanév megkezdéséig pótolja az előírt gyakorlati követelményeket, a tanuló magasabb évfolyamra léphet, amennyiben a gyakorlati képzés szervezője ezt igazolja. A magasabb évfolyamra lépés kérdésében a gyakorlati képzés szervezőjének javaslatára a szakképző iskola nevelőtestülete dönt. Az igazolatlan mulasztás nem haladhatja meg az összefüggő szakmai gyakorlati képzési idő (óraszám) 5%-át. Az igazolatlan mulasztást a tanuló pótolni köteles.

4.6. Az értékelés speciális szakképzési szabályai

A komplex tárgyak értékelése – mint például a gépészeti alapismeretek, amelyet több oktató is tanít – az óraszámnak megfelelő súlyozással történik.

A szabadsáv terhére meghatározott tantárgyak értékelése a többi tárgy értékelési elveivel megegyezően történik.

4.7. A mentor pedagógusok feladatai

Abban az esetben, ha pedagógus végzettséggel, szakoktatói végzettséggel vagy legalább két év pedagógus munkakörben szerzett gyakorlattal nem rendelkezik a szakmai tárgyak oktatására alkalmazott szakember, a szakképző iskolában szakmai elméleti, gyakorlati tárgyat oktató szakember munkáját két éven keresztül a szakképző iskola által kijelölt szakmai mentor pedagógus módszertani kérdésekben segíti és értékeli. A mentorok feladatait az intézmény **Gyakornoki programterve** részletezi és szabályozza, hogy

- milyen feltételekkel rendelkező pedagógust lehet megbízni mentori feladattal,
- milyen feladatai vannak a mentornak, milyen gyakorisággal, milyen tevékenységeket kell elvégeznie,
- milyen kötelezettségei vannak a mentorált pedagógusnak,

- a mentori tevékenység dokumentációs rendjét,
- a mentori tevékenység eredményességi mutatóit.

5. Legitimációs záradék

A szakmai program hatályba lépése, felülvizsgálata

Iskolánk nevelőtestülete a dokumentumot a vonatkozó jogszabályi előírások alapján módosította. A módosítások bevezetése 2023. év augusztus hónap 31. napjától történik felmenő rendszerben.

A szakmai program nyilvánosságra hozatala

Az iskola Szakmai Programját jóváhagyás után a szülők és a diákok részére is nyilvánosságra hozza, megkönnyítve ez által is a tájékozódást, illetve az iskolaválasztást. A dokumentumot a fenntartó székhelyén, az iskola könyvtárában, az intézményvezetői irodában lehet elolvasni, valamint megtekinthető az iskola honlapján és a Szakképzési Információs Rendszerének elektronikus felületén.

Elfogadás előtt a programot a Szülői Szervezet és a Diákönkormányzat is véleményezte, javaslataikat beépítettük a végleges szövegbe.

A Szakmai Programot a nevelő testület egyhangúan elfogadta.

Szakmai Programunkat

- jogszabályváltozás,
- tantestületi kezdeményezés esetén, illetve
- kétévenként

kívánjuk felülvizsgálni, s ha szükséges átdolgozni.

A Szakmai Program 2023. év 09 hó 01-től lép életbe és visszavonásig érvényes.

Az intézményben működő egyeztető fórumok nyilatkozatai

A szakmai programot/módosítását az intézmény diákönkormányzata év hó napján tartott ülésén véleményezte, amelyet aláírásommal tanúsítok.

Kelt: Budapest, év hónap nap

.....
diákönkormányzat képviselője

A szakmai programot/módosítását a szülői szervezet (közösség) év hó napján tartott ülésén megtárgyalta. Aláírásommal tanúsítom, hogy a szülői szervezet (közösség) véleményezési jogát jelen pedagógiai program felülvizsgálata során, a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt: Budapest, év hónap nap

.....
szülői szervezet képviselője

A szakmai program elfogadásáról és jóváhagyásáról szóló záradék

A szakmai programot/módosítását az intézmény nevelőtestülete év hó napján tartott értekezletén elfogadta.

Kelt: Budapest, év hónap nap

.....
hitelesítő nevelőtestületi tag

P.H.

.....
hitelesítő nevelőtestületi tag

A szakmai programot jóváhagyom.

Kelt: Budapest, év hónap nap

.....
intézményvezető

P. H.

Fenntartói jóváhagyó nyilatkozat

A Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 26. § (1) pontja alapján „A nevelő és oktató munka az óvodában, az iskolában, a kollégiumban pedagógiai program szerint folyik. A pedagógiai programot a nevelőtestület fogadja el és az intézményvezető hagyja jóvá. A pedagógiai program azon rendelkezéseinek érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra, a működtetőre többletkötelezettség hárul, a fenntartó, a működtető egyetértése szükséges.”

A pedagógiai programban szereplő költségvetési támogatást igénylő feladatok megszervezése, végrehajtása előtt legalább 30 nappal az intézmény köteles beszerezni a fenntartó engedélyét.

A többletkötelezettség mértékéről a fenntartó a hatályos költségvetésének figyelembe vételével dönt.

Ezen záradék a hatályos pedagógiai program mellékletét képezi.

Kelt: Budapest, év hónap nap

.....

fenntartó képviselője