

SZAKMAI PROGRAM

2020



BUDAPESTI GÉPÉSZETI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM

GANZ ÁBRAHÁM

KÉT TANÍTÁSI NYELVŰ

TECHNIKUM

1195 Budapest, Üllői út 303.

Tartalom

| | |
|--|----|
| 1. Bevezetés | 6 |
| 1.1. Köszöntő | 6 |
| 1.2. Küldetésnyilatkozatunk..... | 7 |
| 1.3. Jövőképünk | 7 |
| 2. Nevelési program..... | 8 |
| 2.1. A nevelő-oktató munkánk pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, eljárásai | 8 |
| 2.1.1. A nevelő-oktató munkánk pedagógiai alapelvei..... | 8 |
| 2.1.2. Pedagógiai munkánkat meghatározó értékeink | 9 |
| 2.1.3. Az oktató-nevelő munkánk céljai | 9 |
| 2.1.4. Az oktató-nevelő munka eljárásai | 10 |
| 2.2. Az oktató-nevelő munka pedagógiai feladatai, eszközei, eljárásai..... | 11 |
| 2.2.1. A pedagógusok helyi intézményi feladatai | 15 |
| 2.2.2. Az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai | 16 |
| 2.3. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok..... | 17 |
| 2.3.1. Fejlesztendő személyiségjegyek..... | 17 |
| 2.3.2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos feladataink | 18 |
| 2.3.3. Nevelési módszereink..... | 21 |
| 2.3.4. Személyiségfejlesztéssel kapcsolatos tervezett programok..... | 23 |
| 2.4. A teljes körű egészségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok | 23 |
| 2.4.1. Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos céljaink..... | 24 |
| 2.4.2. Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos feladataink..... | 24 |
| 2.4.3. Az egészségfejlesztési feladatok megoldásához szükséges erőforrások | 25 |
| 2.4.4. Az egészségfejlesztés tartalmi keretei és módszerei: | 26 |
| 2.5. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv | 27 |
| 2.6. Komplex intézményi mozgásprogram | 28 |
| 2.7. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység..... | 28 |
| 2.7.1. A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulókkal kapcsolatos pedagógiai teendők | 28 |
| 2.7.2. Beilleszkedési, tanulási és magatartási problémákkal küzdő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai teendők | 29 |
| 2.7.3. Sajátos nevelési igényű tanulók..... | 31 |
| 2.7.4. Tehetséges tanulók fejlesztése – tehetséggondozás..... | 31 |
| 2.7.5. A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók támogatását célzó tevékenység – a GINOP 6.2.3 pályázat megvalósítása | 32 |

| | | |
|---------|---|----|
| 2.8. | A közösségfejlesztéssel, az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok..... | 34 |
| 2.9. | A szülő, a tanuló, a pedagógus és az intézmény partneri kapcsolattartásának formái..... | 36 |
| 2.10. | A tanulmányokhoz kapcsolódó vizsgák és az alkalmassági vizsga szabályai, a szóbeli felvételi vizsga követelményei..... | 37 |
| 2.10.1. | A tanulmányokhoz kapcsolódó vizsgák | 37 |
| 2.10.2. | Alkalmassági vizsga | 41 |
| 2.10.3. | A szóbeli felvételi vizsga követelményei | 41 |
| 2.11. | A felvétel és az átvétel helyi szabályai | 41 |
| 3. | Az iskola helyi tanterve | 44 |
| 3.1. | A választott kerettanterv megnevezése, jellemzői | 45 |
| 3.2. | Az iskolában tanított kötelezően választandó vagy szabadon választható tanórai foglalkozások megnevezése, óraszámjai – órátáblák..... | 45 |
| 3.2.1. | Szakközépiskolai (4+1 évfolyamos) gépészeti és informatika ágazati képzés - 2018 | 46 |
| 3.2.1. | Két tanítási nyelvű szakközépiskolai (1+4+1 évfolyamos) képzés – 2018 | 47 |
| 3.2.2. | Nyelvi előkészítő szakközépiskolai (1+4+1 évfolyamos) képzés - 2018..... | 48 |
| 3.2.3. | Szakközépiskolai képzés – 2016 | 49 |
| 3.2.4. | Szakközépiskolai végzettséggel rendelkezőket érettségi vizsgára felkészítő képzés (SZIK)..... | 49 |
| 3.3. | A választható tantárgyak, foglalkozások, és az ezeket oktató pedagógusok kiválasztásának szabályai | 50 |
| 3.4. | A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei..... | 50 |
| 3.5. | A nem kötelező (választható) tanórai foglalkozások megtanítandó és elsajátítandó tananyaga | 50 |
| 3.6. | Az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei | 51 |
| 3.7. | A Nemzeti Alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai | 51 |
| 3.8. | A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja..... | 53 |
| 3.9. | A tanulók fizikai állapotának mérése, a mérés módszerei | 53 |
| 3.10. | Érettségi vizsgatárgyak | 54 |
| 3.11. | A tanuló tanulmányi munkájának ellenőrzése, értékelése | 65 |
| 3.11.1. | Ellenőrzés | 65 |
| 3.11.2. | Értékelés | 66 |
| 3.12. | Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai | 68 |
| 3.13. | A tanuló jutalmazásával összefüggő, a tanuló magatartásának és szorgalmának értékeléséhez, minősítéséhez kapcsolódó elvek..... | 68 |
| 3.13.1. | A tanulók jutalmazásának, büntetésének elvei | 68 |

| | | |
|---------|--|-----------|
| 3.13.2. | A tanuló magatartásának és szorgalmának elbírálása..... | 69 |
| 3.17. | A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések..... | 74 |
| 3.18. | A nevelőtestület által szükségesnek tartott további elvek..... | 76 |
| 3.18.1. | A fogyasztóvédelemmel kapcsolatos ismeretek | 76 |
| 3.18.2. | A társadalmi bűnmegelőzéssel, az áldozattá válással, az erőszakmentes konfliktuskezeléssel összefüggő ismeretek..... | 78 |
| 4. | Képzési program..... | 79 |
| 4.1. | Az intézmény szakképzési rendszere..... | 81 |
| 4.1.1. | Iskolarendszerű szakközépiskolai képzéseink (kifutó)..... | 82 |
| 4.1.2. | Szakgimnáziumi képzéseink (kifutó) | 84 |
| 4.1.3. | Érettségi utáni szakképzés | 85 |
| 4.1.4. | 2020/2021-es tanévtől indítható képzéseink..... | 87 |
| | SZOFTVERFEJLESZTŐ ÉS –TESZTELŐ TECHNIKUS | 87 |
| | GÉPÉSZTECHNIKUS CAD-CAM szakmairány | 88 |
| | CNC PROGRAMOZÓ..... | 88 |
| | GÉPI ÉS CNC FORGÁCSOLÓ..... | 89 |
| | IPARI GÉPÉSZ – ipar szakmairány | 90 |
| | SZERSZÁM ÉS KÉSZÜLÉKGYÁRTÓ..... | 91 |
| 4.1.5. | Az ágazati alapvizsga szabályai..... | 91 |
| 4.1.6. | Felnőttek szakmai oktatása | 101 |
| 4.2. | A szakképzés tartalma és óratervei | 101 |
| 4.2.1. | Szakközépiskolai tartalmak és óratervek..... | 101 |
| 4.2.2. | Szakgimnáziumi tartalmak és óratervek (kifutó)..... | 105 |
| 4.3. | Szakmai gyakorlati képzési helyeinek és formáinak bemutatása | 120 |
| 4.4. | Előzetes tanulmányok beszámíthatósága..... | 120 |
| 4.4.1. | Eljárásrend az előzetes tanulmányok beszámításnak kérésére | 120 |
| 4.4.2. | Előzetes tanulmányok beszámíthatósága a szakközépiskolában..... | 121 |
| 4.4.3. | Előzetes tanulmányok beszámíthatósága a szakgimnáziumban | 122 |
| 4.5. | A gyakorlati képzésről való mulasztás kezelése | 122 |
| 4.6. | Az értékelés speciális szakképzési szabályai | 123 |
| 4.7. | A mentor pedagógusok feladatai..... | 123 |
| 5. | Legitimációs záradék | 124 |

„Az iskola arra való, hogy az ember megtanuljon tanulni, hogy felébredjen tudásvágya, megismerje a jól végzett munka örömét, megízlelje az alkotás izgalmát, megtanulja szeretni, amit csinál, és megtalálja azt a munkát, amit szeretni fog.”

(Szentgyörgyi Albert)

1. Bevezetés

1.1. Köszöntő

Őn az 1894-ben a Ganz vállalatok által alapított iskola pedagógiai-, szakmai programját, önarcképét tartja kezében. Egy olyan önarcképet, amelyben a több, mint százhusz éves gazdag múlt ötvöződik a jelen kihívásaival a jövő érdekében.

Hagyományokkal rendelkező intézményként arra törekszünk, hogy a régió iskolái között kivívott helyünket, hírnevünket öregbítsük, megszerzett tudásunkat továbbadjuk. Tudjuk, hogy minden nemzet jövője az iskolapadokban dől el. Mai fiataljaink a holnap felnőttei. Kiemelt célunk a nevelés-oktatás eszközeivel a társadalmi leszakadás megakadályozása és a tehetséggondozás. Ennek érdekében otthonos légkörben, szilárd értékrendet közvetítünk a tárgyi tudás mellett, és olyan képességek, készségek és élmények megszerzésének lehetőségét is kínáljuk, amelyek egész életük során elkísérik, segítik diákjainkat.

Célunk, hogy európai színvonalú oktatással szilárd alapműveltséget nyújtsunk tanulóinknak, biztosítva számukra a képességeiknek megfelelő továbbhaladást. Lehetőséget adunk arra, hogy azt sajátítsák el, amire szükségük lesz: a nyelveket, a számítógép használatát, az információk megszerzésének képességét. Programunkban szerepel mindaz, ami egy fejlett polgári társadalomban elvárás lehet, ami nem hiányozhat egy fiatal felkészültségéből sem, ha a boldogulásához esélyt kívánunk biztosítani.

Nevelőmunkánk célja, hogy a diákjaink személyisége a helyes irányba fejlődjön. E munka során egyes tulajdonságokat erősíteni kell, míg másokat gyengíteni. Iskolai nevelőmunkánk során olyan értékeket kell közvetítenünk, illetve megerősítenünk, amelyek egyrészt a tanulók személyiségére, tanulmányi eredményeire, másrészt a tanulói és intézményi közösségben történő tevékenységet követően a családra, a szűkebb és tágabb társadalmi környezetre is pozitív hatást gyakorolnak. Ezek a célok a tudás, az igazságosság, a rend, a szabadság, a méltányosság, a szolidaritás erkölcsi és szellemi értékei, az egyenlő bánásmód, a fenntartható fejlődésre és az egészséges életmódra nevelés, a meggyőződés szabadsága, a vallásszabadság, a hazaszeretet, valamint a nemzeti és etnikai kisebbségek megbecsülése.

Iskolánkban fontosnak tartjuk, hogy végzett tanulóink művelt európaiként állják meg helyüket ott, ahol munkát találnak: tudásuk növelje szabadságukat, biztonságukat, életminőségüket.

Budapest, év..... hó-én

Gregus Csilla
igazgató

1.2. Küldetésnyilatkozatunk

„Nemes önbizalom, de ne az önhietség,
Rúgói lelkedet nagy célra feszítsék:
Legnagyobb cél pedig, itt, e földi létben,
Ember lenni mindég, minden körülményben.”
Arany János: Domokos napra (részlet)

Biztosítani kívánjuk az iskola hagyományainak megfelelő színvonalas közismereti és szakmai képzést.

Névadónk, Ganz Ábrahám fáradhatatlan munkabírása, tenni akarása, hivatástudata, elkötelezettsége, szociális érzékenysége olyan értéket képvisel, ami ma is követendő. Fő célunknak tűzzük ki ezért, a biztos erkölcsi alapokon álló, modern humanista értékrenddel bíró, magas színvonalú, használható tudással rendelkező, önállóan dolgozni tudó szakember nevelését.

Célunk, hogy a nálunk töltött évek alatt tanítványainkban megerősödjenek a konstruktív életvezetés személyiségbeli alapjai. Legyenek képesek a változó világhoz folytonosan alkalmazkodni, annak megfelelni, belső – testi és lelki – egyensúlyukat megteremteni. Korszerű, a továbbfejlesztésre nyitott műveltséggel rendelkezzenek, kiegészülve a nemzeti hagyományok iránti elkötelezettséggel, cselekvő, stabil értékrenden alapuló erkölcsi magatartással, valamint fejlett szociális és kulturált kommunikációs képességekkel.

A nevelőtestületünk tagjai kötelezően betartandó követelménynek tekintik a személyes példaadást, a szakmai igényességet, az etikus magatartást, hagyományaink megőrzését és a napi politika távoltartását az iskolától.

1.3. Jövőképünk

Célunk, hogy a gyakorlat-centrikus, a vállalkozói szemlélet alapjain nyugvó oktatás keretében felkészítsük tanulóinkat a szakmai végzettség megszerzésére, a munkaerő-piaci mobilitásra. Szeretnénk az iskolánkban szakképesítést, érettségi vizsgát tett fiatalokat olyan jogi, pénzügyi, munkaügyi ismeretekkel felruházni, amelyekkel képesek lesznek az önálló eligazodásra.

A duális szakképzés teljes-körű megvalósítása érdekében szoros együttműködést alakítunk ki minden érintett gazdasági szereplővel, szakképzési irányító szervezettel. Törekedni fogunk a különböző cégekkel, felsőoktatási intézményekkel meglévő kapcsolatainkat fejlesztésére is.

A felnőttképzési formákat továbbképzések, átképzések, valamint további szakmai képzettségek megszerzéséhez szükséges feltételrendszer kialakításával szeretnénk beépíteni képzési rendszerünkbe.

Az iskolai partnerkapcsolatok erősítésével, a szülők intenzívebb bevonásával eredményesebbé kívánjuk tenni oktató-nevelő munkánkat.

Hatékonyágunk növelése érdekében minden lehetséges eszközt, pályázati forrást szeretnénk megragadni.

2. Nevelési program

2.1. A nevelő-oktató munkánk pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, eljárásai

2.1.1. A nevelő-oktató munkánk pedagógiai alapelvei

Az iskola nevelőtestülete – a küldetésnyilatkozatban megfogalmazottak szerint – az alábbi fő alapelveket vallja magáénak.

- **Személyiségközpontú fejlesztés:** Nagyon fontosnak tartjuk a diákok személyiségének fejlesztését. Törekszünk az ismeretek elmélyítésére, a képességek, készségek fejlesztésére, az érzelmi nevelésre, a testi fejlesztésre, a művészeti nevelésre és a társas kapcsolatokra épülő személyiségfejlesztésre. A tehetségesek képességeinek kibontakoztatása mellett ugyanolyan figyelmet fordítunk a gyengébbek felzárkóztatására is.
- **Tanulóközpontúság:** Kiemelkedő képességű tanulóinknak lehetőséget kell kapniuk a kibontakozásra. El kell érniük, hogy minden diákunk képességeinek megfelelően teljesítsen, egyéni fejlődési ütemének megfelelően legyen aktív résztvevője a tanulási – tanítási folyamatnak. A tanulási stratégiák fejlesztésével erősödjön bennük a kitartás, a koncentrációs képesség, a tanultak felhasználása, a kreativitás, és az elvégzett munkáért való felelősségtudat.
- **Egyéni tanulási utak biztosítása:** Diákjainkat – az élet kihívásaira nevelve – fel kell készítenünk az önálló ismeretszerzésre és önművelésre, kialakítva a folytonos tanulás igényét és képességét. Kiemelt feladatként kell kezelniük a magas színvonalú anyanyelvi és kommunikációs kultúra közvetítését, ezzel is segítve diákjaink önálló véleményalkotó képességének és logikus érvelésének fejlesztését.
- **Értékközvetítés:** A munka, az erőfeszítés, a létrehozott szellemi és anyagi javak megbecsülésére, a személyiség tiszteletére, a nemzeti identitás megőrzésére, a másság vállalására, elfogadására, elfogadtatására, toleranciára nevelünk. Az egyéni példa erejével is az olyan pozitív emberi értékek, tulajdonságok kialakítására törekszünk, mint a szeretet, a jóság, a becsületesség, az őszinteség, az önzetlenség, a szorgalom, a segítőkészség, a tolerancia, a felelősségérzet.
- **Korszerű tevékenységközpontú módszertan és tanulásszervezés alkalmazása:** A kooperatív tanulás és a játék személyiségformáló erejével törekszünk az együttműködési képesség, az egészséges versenyszellem, valamint az empátia kialakítására, továbbfejlesztésére.
- **Nyitottság:** Szoros együttműködést alakítunk ki a gazdaság szereplőivel, a szakképzés irányító szerveivel, a felsőoktatási intézményekkel. A képzési rendszerünket igyekszünk a gazdaság elvárásainak megfelelően alakítani.
- **Együttműködés a családdal:** A nevelés sikerének érdekében a kölcsönös bizalom és támogatás elvei alapján maximálisan együttműködünk a szülőkkel. A tanulóinkban igyekszünk tudatosítani, hogy a tisztességes munka mellett megfelelő családi kapcsolatokra is szükségük van.
- **Esélyegyenlőség biztosítása:** Minden diákunknak (különösen a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetűnek) esélyt kell kapnia a szociokulturális hátrány leküzdésére. Ehhez hatékony felzárkóztató munkára van szükség, és el kell érni a szülő/tanuló felelős együttműködését is.

2.1.2. *Pedagógiai munkánkat meghatározó értékeink*

- a szeretet, a jóság,
- az őszinteség,
- az önzetlenség,
- a szorgalom,
- a segítőkészség,
- a tolerancia,
- a tanulás, a tudás,
- a gyakorlatban alkalmazott tudás, kompetencia,
- az egészséges életmód,
- a sport, a mozgás,
- a humanista, demokratikus gondolkodás, közösségi magatartás,
- a munkafegyelem, megbízhatóság, felelősségérzet,
- a kreativitás, az alkotó önkifejezés,
- az egészséges nemzettudat, hazaszeretet, lokálpatriotizmus,
- az újra való nyitottság,
- az együttműködés.

2.1.3. *Az oktató-nevelő munkánk céljai*

Az iskolánkban folyó nevelésben, a képességek fejlesztése, a közismereti oktatás és a szakmai képzés szerves egységet alkot, hogy **harmonikus személyiségeket** nevelő szakgimnáziumként és szakközépiskolaként működjünk.

Nevelő-oktató munkánk célja, hogy tanítványainkban kialakítsuk azokat az általános szellemi és erkölcsi értékeket, amelyek lehetővé teszik számukra az egyéni boldogulásukat, emberi boldogságukat. Olyan **testileg és lelkileg egészséges, az emberi kapcsolatokban igényes** felnőtteket, demokratikus elveket követő állampolgárokat kívánunk nevelni, akik képesek a társadalmi, gazdasági, technikai változások követésére, cselekvésre, a befogadásra, az önálló tevékenységre, az új létrehozására.

Oktató-nevelő munkánk során **a képességek fejlesztésére**, a közismereti oktatás és a szakmai képzés egységére építünk. **A nemzeti és az egyetemes kultúra** értékeit közvetítjük, törekedve a tanulók egészségének megőrzésére, testi-lelki és szellemi fejlődésük biztosítására is.

Iskolánk a **nemzeti, etnikai kisebbség** anyanyelvi, történelmi, földrajzi kultúra és népismereti nevelését és oktatását — csoportindításhoz szükséges létszám és igény esetén — szabadidős tevékenységek szervezésével (szakkör, önképzőkör) biztosítja.

Tanulóink legyenek **szocializált, empátikus, kezdeményező egyéniségek**, akik a társadalomban elvárt értékrendet követik. Érezzék a tanulóink, hogy egy megtartó közösséghez tartoznak, viselkedésükben, cselekedeteikben felelősek a közösségért.

Tanulóinknak olyan közismereti, szakmai tudást közvetítünk, amely megfelelő alapot ad a továbbtanuláshoz, a munkavállaláshoz, az élethosszig tartó tanuláshoz.

Humanista viselkedési kultúrát, magatartási mintát közvetítünk, mely megfelel a polgári társadalmi értékrend elvárásainak. Olyan fiatalokat akarunk nevelni, akikre büszkék lehetünk, akiknek van erkölcsi tartásuk, egészséges nemzeti öntudatuk és toleránsak, fogékonyak az emberi kapcsolatokra, a barátsággra.

Nevelési tevékenységünk egyik fontos célja a tanulók **kommunikációs kultúrájának** fejlesztése, amely részben a műveltség, a tudás alapja, részben az egyén szocializációjának, a társadalmi érintkezésnek, az egyén és a közösségi érdek érvényesítésének, egymás megértésének, elfogadásának, megbecsülésének döntő tényezője. Középpontjában az **önálló ismeretszerzés, véleményformálás és kifejezés**, a vélemények, érvek kifejtésének, értelmezésének, megvédésének a képességei állnak.

Megbízható **idegennyelv-tudással** kívánjuk őket felvértezni, amely hozzájárul, hogy kitaruljon számukra a világ, hogy tudjanak idegen nyelven kommunikálni, tájékozódni, ismereteiket fejleszteni.

Szakmai és közismereti oktatásunkkal egyaránt arra törekszünk, hogy növendékeink lépést tudjanak tartani az **informatikai forradalom** változásaival, kihívásaival.

Örökös ökoiskolaként fontos feladatunk a környezettudatos magatartás kialakítása diákjainkban.

Tanítványaink legyenek felkészülve arra, hogy egy **folyamatosan változó világ**ba lépnek tanulmányaik befejezése után. Legyenek képesek a globalizálódó világ problémáinak meg- és felismerésére, az ebből adódó előnyök és hátrányok értő kezelésére.

Célunk az is, hogy meglássuk és megláttassuk minden diákunk személyiségének értékeit. A törvényi előírásokkal összhangban figyelünk a különleges bánásmódot igénylő, a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő, valamint a kiemelkedő tehetségű diákjainkra. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló hatályos törvény szerint segítjük a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű, a veszélyeztetett tanulóinkat.

A nevelőmunkánk során el kell érünk, hogy a tanulóink legyenek tudatában **a jogok és kötelességek** egységének, a jogok gyakorlásakor pedig váljon belső késztetéssé a kötelességek teljesítése is.

Tanulócsoportjainkat a társadalmi életre felkészített, önkormányzatiságban jártas, befogadó, felelősen cselekvő, érzékeny, segítőkész, magas szociális kompetencia szintű közösségekké kell fejlesztenünk.

A szülői közösséggel együttműködünk annak érdekében, hogy azonosulni tudjanak elvárásainkkal, követelményeinkkel, felismerjék értékeinket. Ezzel segítik, támogatják céljainkat, munkánkat, gyermekeik előrehaladását.

2.1.4. Az oktató-nevelő munka eljárásai

Az iskolánkban folyó nevelő-oktató munka szervezésére, irányítására és megvalósítására különböző előkészítési és döntési fórumok állnak rendelkezésünkre. A döntések előkészítésénél és végrehajtásánál az illetékességi elv az irányadó. A döntés szintjétől függetlenül nagyon fontosnak tartjuk az előkészítés – döntéshozatal – végrehajtás – ellenőrzés, visszacsatolás egységes folyamatát.

A stratégiai és operatív döntések előkészítése, meghozatala az iskolavezetés feladata. Itt kerülnek tervezésre, összeállításra és a nevelőtestület elé tárva az iskola egészét érintő kérdések, amelyek a tantestület hatáskörébe tartoznak. Itt történik az iskola távlati stratégiájának kidolgozása, fejlesztések, beruházások, felújítások, az iskola pedagógiai-, szakmai programjának, fő irányelveinek meghatározása, képzési profilok

fejlesztése, nevelési-oktatási stratégiák, prioritások meghatározása, az éves munkaterv felterjesztése, oktatástechnikai fejlesztések bevezetése, az iskola arculatának formálása és minden olyan döntéshozatal előkészítése, amely az iskola pedagógiai közösségére tartozik törvényesség és illetékesség szerint.

Tanulók felmentést – a jogszabályok értelmében – a szakszolgálatok javaslata és a hozzákapcsolódó szülői kérvény alapján kaphatnak. Mentességet szintén az érvényes jogszabályok figyelembe vételével kérhetnek.

Az iskola nevelőtestülete, mint a legmagasabb iskolai döntéshozatali fórum, dönt a felterjesztésekben és minden hatáskörébe tartozó kérdésben.

A tantárgyi és szakmai előkészítő és döntési fórumok hálózatát a munkaközösségek alkotják. Önálló joguk van a saját területüket érintő programok, tantervek fejlesztésében, a helyi specifikumok kidolgozásában, a nevelési célok kitűzésében, mérőpontok meghatározásában és minden – a munkaközösség belső ügyét képező – döntés meghozatalában, a munkatervük szerinti tevékenység végzésében, és azokban a kérdésekben, amellyel a nevelőtestület vagy iskolavezetés megbízza, vagy hatáskörét ráruházza. Az iskola tanulói részére a tankönyvek és segédkönyvek biztosítása az iskolai „Tankönyvrendelés és ellátás rendje” szerint történik.

A döntések előkészítésében, és elfogadásában, ha az illetékesség megkívánja az iskolában működő diákönkormányzat, szülői szervezet, és más a döntésben érintett partner (iskolai egészségügyi szolgálat, gyakorlati képző helyek, kollégium stb.) is részt vesz.

2.2. Az oktató-nevelő munka pedagógiai feladatai, eszközei, eljárásai

Pedagógiai munkánk alapvető feladata, hogy a **nyitottságra, fogékonyságra**, érdeklődésre és aktivitásra építve a személyiségfejlődés szempontjából kiemelten fontos értékeket tanulóink elsajátítsák, váljanak azok meggyőződésükké, és határozzák meg viselkedésüket.

Az iskolában folyó nevelés-oktatás során el kell érünk, hogy tanulóink legyenek képesek az **önálló, felelős döntéseken** alapuló alkotómunkára, a felsőfokú tanulmányok megkezdésére, valamint feleljenek meg a munkaerőpiac elvárásainak.

Ki kell alakítanunk tanulóinkban az igényt és a képességet az **ismeretek önálló megszerzésére**, az összefüggések felismerésére, értelmezésére, hasznosítására. Fejleszténünk kell fogalmi gondolkodásukat, problémamegoldó képességüket, anyanyelvi és idegen nyelvi kommunikációs, valamint informatikai kultúrájukat.

Az általános műveltség közvetítésével tanulóinkat logikus összefüggésekben, rendszerben való kritikus gondolkodásra neveljük, képessé tesszük őket arra, hogy a különböző információk között eligazodjanak, a mindennapi élet kérdéseire megtalálják a válaszokat. Törekedjenek a tudásra épülő **önálló vélemény** kialakítására, majd az ezen alapuló felelős döntésre.

Fontos feladatunk, hogy szakgimnáziumi vagy szakközépiskolai tanulmányaik végére fiataljaink az egészség, az **emberi környezet és a természet** megóvására irányuló felelősségérzettel, együttműködő képességgel, a közösségi és ez egyéni érdekek egyensúlyának megteremtésére való törekvéssel bírhassanak. Magatartásuk tükrözze az egyetemes emberi értékeket, a nemzeti kultúrát, az elfogadást, a fejlett szociális kompetenciát.

Tanulóink nevelésében kiemelt szerepet kap önismeretük fejlesztése, felelős társadalmi magatartásuk kialakítása, valamint az **állampolgári, Európai Unió polgári szerepre** történő felkészítés. Kiemelten ke-

zeljük a demokrácia gyakorlásához szükséges képességek fejlesztését, a jogok és a kötelességek tudatosítását, azok összhangjának fontosságát. A **személyiségfejlesztés** minden vonatkozásában meghatározó az iskola arculata, hagyományai, belső környezete és légköre.

Ezért célunk, hogy olyan iskolát, pedagógiai műhelyt működtessünk

- ahová a **tanár és diák egyaránt szívesen jár,**
- ahol a tanár és diák partner,
- ahol tudatosan együtt dolgoznak az egyén és a nemzet jövőéért,
- ahol a személyiség kibontakozhat,
- ahol a diák a tanulást nem gyötrelmeként éli meg, és nem ellenségnek látja a tanárt, az iskolát,
- ahol **az értékrend alapja a tudás,**
- ahol a diákok fontosak, és ahol meghallgatják őket, ahol az önbizalmukat erősítik.

Mindezek megvalósítása eszköz és lehetőség arra, hogy **nyitott**, az életben a helyét megtaláló, **szorongásmentes**, derűs, szocializált személyiségeket, illetve közösségeket neveljünk. Olyan közösségeket hozunk létre, ahol a diákeveket az eddiginél jóval kevesebb balsiker jellemzi, ahol nem torzulan el a személyiségek.

E feladatrendszer a kerettantervekre épülő helyi tanterv segítségével oldjuk meg.

A **frontális** osztálymunkát - az ésszerűség és lehetőség határain belül – ötvöznünk kell a **kooperatív** tanulás lehetőségeivel, módszereivel, fejlesztenünk kell az egyénben a kollektíva, az egyes emberek iránt érzett felelősségérzetet. Ezt megtapasztalni, elsajátítani csak gyakorlással, a közösségekben, a munkacsoportokban történő együttműködéssel lehetséges.

Nekünk, tanároknak nemcsak **új tanítási, hanem új tanulási módszereket** is el kell sajátítani, és ezt tanulóinknak átadni - járatosá téve őket a tanulás rendkívül nehéz munkájának új, hatékony formáinak alkalmazásában.

Fel kell oldanunk a szürke átlagosságot, és biztosítanunk kell az **egyévre szabott előrehaladás** lehetőségét.

Széles körűvé kell tennünk, és ki kell használni a **virtuális oktatási lehetőségeket** minden olyan tantárgynál, ahol erre lehetőség van. Az eddigiéknél jobban tudatában kell lennünk annak, hogy minden tanuló nevelhető és képezhető és ez annál sikeresebben valósítható meg, mennél kevésbé uniformizált pedagógiai módszereket alkalmazunk.

A közös **tanításon kívüli programok** (kirándulás, színház- és mozi látogatás, iskolai vetélkedők) körét tovább kell bővítenünk, hogy színesebbé tegyük a tanár-diák kapcsolatot, és biztosítsuk egymás sokoldalúbb megismerését. Különösen igényli a szeretetteljesebb emberei kapcsolatokat a serdülő korosztály. Tanulóink egy része a tanulásra motiválatlanul, érzelemszegény környezetből kerül hozzánk, olyan családokból, ahol sok esetben minden energiát felemészti a család fenntartásáért vívott harc, ahol a nevelés már régóta nem a családban, hanem az utcán folyik. Minden szaktárgyi, pedagógiai sikertelenségre vagy fél sikerre van utalva, ha nem tudjuk megteremteni a befogadás feltételeit.

Az **osztályfőnökök, szakoktatók szerepe** még fontosabbá vált abban a munkában, amely a tanulóink beilleszkedését, partnerré válását eredményezi.

Javítani kell

- az információáramlást,
- az egyes tanárok, csoportok és az egész tantestület **reakció-gyorsaságát**, reagáló képességét,

- a munkaközösségeknek, az osztályokban tanító pedagógusoknak és a tantestületnek a pedagógiai egységének megőrzését.

| FELADATOK | ESZKÖZÖK, ELJÁRÁSOK |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> – az alapkészségek és a kulcskompetenciák fejlesztése – egyéni tanulási utakat biztosítunk a tanulók számára | <ul style="list-style-type: none"> – felzárkóztató programok, korrepetálások szervezése – differenciálás a tanítási órákon – változatos tanítási módszerek alkalmazása |
| <ul style="list-style-type: none"> – a tanulás tanítása minden tantárgy képzési tervébe beépítve – az önálló ismeretszerzés kifejlesztése, az önállóság, az önértékelés fejlesztése a szakmai képzésben | <ul style="list-style-type: none"> – önálló tanulás módszertani alkalmazása az oktatásban – az önálló projektfeladatok beépítése az oktatásba |
| <ul style="list-style-type: none"> – a motivációs módszerek alkalmazása, az ismeretek gyakorlati alkalmazásának bemutatása | <ul style="list-style-type: none"> – szemléltetés – gyakorlati alkalmazások az elméleti és gyakorlati képzésben |
| <ul style="list-style-type: none"> – a tanulók találkozzanak az alkotás örömeivel | <ul style="list-style-type: none"> – önálló, kreatív feladatok minden szakmai tevékenységben – ismerkedjenek meg a közvetlen és a tágabb környezetük kulturális értékeivel |
| <ul style="list-style-type: none"> – az önálló tanulás módszereinek alkalmazása | <ul style="list-style-type: none"> – projektfeladatok – egyéni kutatómunka alkalmazása – önálló szakmai portfóliók készítése |
| <ul style="list-style-type: none"> – önálló feladatok megoldása, projektek megvalósítása – kreatív, gyakorlati, egyéni és csoportos feladatok megoldása | <ul style="list-style-type: none"> – iskolai projektnapok szervezése – a gyakorlati oktatás feladatainak projektekké szervezése – részvétel tanórán kívüli projektekben |
| <ul style="list-style-type: none"> – kritikai szemlélet kialakítása – problémamegoldó gondolkodás fejlesztése | <ul style="list-style-type: none"> – következetes értékelés – problémamegoldó módszerek |
| <ul style="list-style-type: none"> – a tanuló személyiségének megismerése – egyéni fejlesztési tervek készítése | <ul style="list-style-type: none"> – tehetséggondozó és felzárkóztató programok szervezése – önismereti órák tartása – művészeti és kulturális csoportok működtetése (igény szerint) – kiállítások rendezése |
| <ul style="list-style-type: none"> – a tanórai anyagokban a közösség által teremtett értékek bemutatása, megismerése | <ul style="list-style-type: none"> – ünnepi megemlékezések – a természet megismerése – osztálykirándulások, táborok szervezése – iskolai projektnapok témáinak kiválasztása |

| FELADATOK | ESZKÖZÖK, ELJÁRÁSOK |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> – a tanulók számára egyértelmű és következetes értékelési rendszer alkalmazása | <ul style="list-style-type: none"> – rendszeres értékelés – a fejlesztő értékelés alkalmazása – önismereti foglalkozások a szakmai és az osztályfőnöki órákon |
| <ul style="list-style-type: none"> – az egészséges életmódra nevelés, a káros szenvedélyek negatív hatásainak megismertetése | <ul style="list-style-type: none"> – egészségnevelési napok szervezése – a sportolás, a testmozgás igényének felkeltése, – sportolási lehetőségek biztosítása a testnevelési órákon és más szabadidős programok keretében |
| <ul style="list-style-type: none"> – az oktatás-nevelés módszertani alkalmazásával sajátítsák el a társakkal való kapcsolattartás szabályait | <ul style="list-style-type: none"> – csoportmunka – kooperatív tanulásszervezési eljárások alkalmazása – vita, mint módszer alkalmazása |
| <ul style="list-style-type: none"> – a közösen elfogadott szabályok betartása – a tanuló önértékelésének fejlesztése | <ul style="list-style-type: none"> – következetes, nyilvános szempontok szerinti értékelés – jutalmazás, büntetés szabályok szerinti alkalmazása – a tanulók önreflexióinak felhasználása az intézményi értékelési rendszerben |
| <ul style="list-style-type: none"> – a csoportos tevékenység szabályrendszerének megismerése | <ul style="list-style-type: none"> – csoportos feladatok megoldása |
| <ul style="list-style-type: none"> – a csoportszerepek gyakorlatban történő megismerése | <ul style="list-style-type: none"> – egyéni és csoportos feladatok megoldása egyértelmű értékelési követelményekkel |
| <ul style="list-style-type: none"> – a társas kapcsolatok fejlesztése | <ul style="list-style-type: none"> – a csoportban végzett munka alkalmazása az oktatásban és a gyakorlati képzésben – a társas érintkezés szabályainak példamutatás útján történő fejlesztése |
| <ul style="list-style-type: none"> – az iskolai közösségek pedagógusi támogatása, az osztályfőnöki, gyakorlatvezetői feladatok pontos meghatározása | <ul style="list-style-type: none"> – az osztályfőnöki munka kiemelt támogatása – a tutori szerep működtetése – iskolai közösségi rendezvények szervezése |
| <ul style="list-style-type: none"> – a helyi tartalmak beépítése a helyi tantervbe és a szakmai programba – a munkába állás támogatása, a szükséges kompetenciák fejlesztése, kapcsolatok építése a munkaerő-piaci szereplőkkel | <ul style="list-style-type: none"> – partneri kapcsolatok működtetése a régió gazdálkodó szervezeteivel, az érdekképviselői intézményekkel – a munkába állást segítő-támogató rendszer működtetése: álláskeresési technikák, jogi, munkaügyi ismeretek. |
| <ul style="list-style-type: none"> – partneri kapcsolatok működtetése a gazdaság szereplőivel, a munkaerőpiac igényeinek mérése – a korszerű ismeretek beépítése az oktatásba – gyakorlat-centrikus módszertan alkalmazása a szakképzésben | <ul style="list-style-type: none"> – partneri igény- és elégedettségmérések végzése a munkaerő-piaci szereplők körében – a munkaerőpiac igényeinek beépítése a helyi tantervekbe, szakmai programokba |

| FELADATOK | ESZKÖZÖK, ELJÁRÁSOK |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> – a munkaerő-piaci kompetenciák fejlesztése – társas, személyes és módszertani kompetenciák fejlesztése – a NAT fejlesztési területének megfelelő önállóságra, felelősségérzetre, kezdeményezőképeségre, felelős munkavállalásra való nevelés – kommunikációs készségek kialakítása, folyamatos fejlesztése | <ul style="list-style-type: none"> – korszerű, gyakorlat-centrikus, tevékenységközpontú módszertan alkalmazása az elméleti és gyakorlati képzésben – a jogi, pénzügyi, munkaügyi ismeretek beépítése a szakmai tárgyakba – kommunikatív nyelvoktatási módszerek alkalmazása – a szóbeli feleletek megfelelő arányának biztosítása a számonkérésben |
| <ul style="list-style-type: none"> – átjárhatóság biztosítása a szakgimnázium és a szakközépiskola között – az ágazati szakmai alapozás során segítjük a tanulók megalapozott szakirány-választását a szakgimnázium alapozó évfolyamán | <ul style="list-style-type: none"> – támogató rendszer a tanulási utak biztosítására – pályairányítási, munkavállalási ismeretek beépítése az oktatási folyamatba |
| <ul style="list-style-type: none"> – felkészítés az érettségi és szakmai vizsgákra – a tanulók továbbtanulásának támogatása, segítése | <ul style="list-style-type: none"> – vizsgafelkészítők tartása – próbavizsgákon vizsgatapasztalat megszerzése – továbbtanulási tájékoztatók a szülőknek és a diákoknak – továbbtanulási operatív segítség a jelentkezés teljes időszakában – szabályozott folyamat a továbbtanulás intézményi támogatására |
| <ul style="list-style-type: none"> – felnőttképzési tevékenység megszervezése – felnőttképzési kínálat megjelenítése a szakképzési piacon | <ul style="list-style-type: none"> – felnőttképzési programok fejlesztése – felnőttképzési marketing a munkaerő-piaci partnerek körében |

2.2.1. A pedagógusok helyi intézményi feladatai

A pedagógus legfontosabb helyi intézményi feladatait az alábbiak szerint határoztuk meg:

- felkészülés a tanítási órákra,
- munkáját a pontosság jellemzi,
- a tanulók dolgozatainak javítása,
- a tanulók munkájának rendszeres értékelése,
- a megtartott tanítási órák dokumentálása, az elmaradó és a helyettesített órák vezetése,
- munkája minőségének növelése érdekében rendszeresen reflexiókat készít,
- kapcsolat tartás a tanulók osztályfőnökeivel, tanáraival, gyakorlati oktatóival és a szüleivel,
- különbözeti, felvételi, osztályozó vizsgák lebonyolítása,
- kísérletek összeállítása,
- dolgozatok, tanulmányi versenyek összeállítása és értékelése,
- tehetséggondozás, a tanulók fejlesztésével kapcsolatos feladatok,
- felügyelet a vizsgákon, tanulmányi versenyeken, iskolai méréseken,

- iskolai kulturális, és sportprogramok szervezése,
- osztályfőnöki, munkaközösség-vezetői, diákönkormányzatot segítő feladatok ellátása,
- az ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása,
- szülői értekezletek, fogadóórák megtartása,
- részvétel nevelőtestületi értekezleteken, megbeszéléseken,
- részvétel a munkáltató által elrendelt továbbképzéseken,
- részvétel az intézmény minőségfejlesztési munkájában,
- a tanulók felügyelete óráközi szünetekben,
- tanulmányi kirándulások, iskolai ünnepek és rendezvények megszervezése,
- iskolai ünnepeken és iskolai rendezvényeken való részvétel,
- részvétel a munkaközösségi értekezleteken,
- tanítás nélküli munkanapon a igazgató által elrendelt szakmai jellegű munkavégzés,
- iskolai dokumentumok készítésében, felülvizsgálatában való közreműködés,
- szertárrendezés, a szakleltárak és szaktantermek rendben tartása,
- osztálytermek rendben tartása.

Az egységes iskolai követelményrendszert minden pedagógus köteles betartani. A szaktanárok, szakoktatók és osztályfőnökök minden tanév első tantárgyi óráján ismertetik a tanulókkal (és az első szülői értekezleten, illetve a fogadóórákon a szülőkkel) a tantárgy követelmény- és értékelési rendszerét, a pótlási és javítási lehetőségeket.

A pedagógus adminisztrációs és tájékoztatási feladatai között különösen ügyel arra, hogy a tanuló értékeléséről az ellenőrző könyvben és a digitális naplóban rendszeresen értesítse a szülőket. Az ellenőrző könyv és a digitális napló útján a bejegyzéseit az osztályfőnök havonta ellenőrzi, és az esetlegesen elmaradt bejegyzéseket pótolja.

Az osztályfőnököt – az osztályfőnöki munkaközösség vezetőjével konzultálva – a igazgató bízza meg minden tanév júniusában, elsősorban a felmenő rendszer elvét figyelembe véve.

A pedagógusok, az osztályfőnökök feladatainak személyre szóló részletes felsorolását a munkaköri leírásuk tartalmazza.

2.2.2. Az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai

Az azonos évfolyamra járó, azon belül közös tanulócsoportot alkotó tanulók egy osztályközösséget alkotnak. Az osztályközösségek diákjai a tanórák, foglalkozások túlnyomó többségét az órarend szerint közösen látogatják.

Az osztályközösség élén, mint pedagógus vezető, az osztályfőnök áll. Az osztályfőnököt az általános a igazgató helyettes és az osztályfőnöki munkaközösség-vezető javaslatát figyelembe véve a igazgató bízza meg. Az osztályfőnök jogosult az osztályban tanító pedagógusok értekezletének összehívására.

Az osztályfőnök feladatai és hatásköre:

- az iskola pedagógiai-, szakmai programjának szellemében neveli osztályának tanulóit
- munkája során maximális tekintettel van a személyiségfejlődés jegyeire
- együttműködik az osztály diákbizottságával, segíti a tanulóközösség kialakulását
- segíti és koordinálja az osztályban tanító pedagógusok, gyakorlati oktatók munkáját

- kapcsolatot tart az osztály szülői munkaközösségével
- figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét
- minősíti a tanulók magatartását, szorgalmát, minősítési javaslatát a nevelőtestület elé terjeszti
- szülői értekezletet tart
- ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli teendőket: digitális napló vezetése, saját osztálya bejegyzéseinek ellenőrzése, félévi és év végi statisztikai adatok szolgáltatása, bizonyítványok megírása, továbbtanulással kapcsolatos adminisztráció segítése, hiányzások igazolása
- saját hatáskörében – indokolt esetben – szülői kérésre összesen évi nem összefüggő három nap távollétet engedélyezhet osztálya tanulójának, igazolja a tanulók hiányzását
- segíti és nyomon követi osztálya kötelező orvosi vizsgálatát
- közreműködik a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában
- tanulóit rendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében
- javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, büntetésére, segélyezésére
- részt vesz az osztályfőnöki munkaközösség munkájában, segíti a közös feladatok megoldását
- órát látogathat az osztályban

2.3. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

2.3.1. Fejlesztendő személyiségjegyek

A nevelő-oktató munka során tanulóinknál az alábbi személyiségjegyek fejlesztésére fektetünk hangsúlyt:

- konstruktív életvezetés, testi-lelki egészség,
- kiegyensúlyozottság, stressz és konfliktus-kezelés,
- kooperatív készség, nyitottság, tolerancia,
- kritikus és alkotó gondolkodás,
- rendszerben való gondolkodás, szelekciós készség,
- kezdeményező készség, csoportmunka hajlam,
- változtatás képessége,
- felelősségteljes döntéshozatal,
- tények elfogadásának képessége,
- önállóság és önmegvalósítás,
- fejlődéskészség, önfejlesztési, tanulási készség,
- emocionális kompetencia,
- empátia készség, szociális érzékenység,
- fenntartható fejlődés összefüggéseinek felismerése,
- kommunikációs képesség, beszédkészség, nyelvtudás,
- alkalmazkodási készség, rugalmasság,
- fellépés, megjelenés,
- pozitív gondolkodás, problémamegoldó készség,
- megbízhatóság, igényesség, rendszeret, pontosság,
- vállalkozási hajlam, munkaszeretet, terhelhetőség,

- új utak keresése, új iránti fogékonyság.

2.3.2. *A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos feladataink*

Célkitűzéseink alapján az alábbi konkrét pedagógiai feladatok köré csoportosítjuk a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos teendőinket.

Az értelmi nevelés

Az értelmi nevelés területén nagy hangsúlyt fektetünk a kulcskompetenciák fejlesztésére, az értelmi képességek, illetve az önálló ismeretszerzéshez szükséges képességek kialakítására, fejlesztésére, a világ megismerésére való törekvés igényének kialakítására, a praktikus gondolkodásra.

A kulcskompetenciák fejlesztése a Nemzeti alaptanterv alapján történik.

Anyanyelvi kommunikáció

Az anyanyelvi kommunikáció magában foglalja a gondolatok, érzések és érzelmek kifejezését és értelmezését szóban és írásban egyaránt, valamint a helyes és kreatív nyelvhasználatot az élet minden területén: családon belül, iskolában, társadalmi érintkezések, szabadidős tevékenységek során. Kiemelt figyelmet fordítunk a szövegértés-szövegalkotás kompetenciaterületre, amely az információszerzés, a mindennapi megfelelés, az egyéni előrehaladás mérőköve.

Idegen nyelvi kommunikáció

Az idegen nyelvi kommunikáció az anyanyelvi kommunikáció elemeivel jellemezhető: fogalmak, gondolatok, érzések, tények és vélemények megértése, kifejezése és értelmezése szóban és írásban (hallott és olvasott szöveg értése, szövegalkotás), a társadalmi és kulturális tevékenységek megfelelő keretein belül – oktatás és képzés, munka, családi élet és szabadidős tevékenységek –, az egyén szükségleteinek megfelelően.

Matematikai kompetencia

A matematikai kompetencia a matematikai gondolkodás fejlesztésének és alkalmazásának képessége, felkészítve ezzel az egyént a mindennapok problémáinak megoldására is. E kompetenciában és annak alakulásában a folyamatok és a tevékenységek éppúgy fontosak, mint az ismeretek. A matematikai kompetencia felöleli a matematikai gondolkodásmódhoz kapcsolódó képességek alakulását, használatát, a matematikai modellek alkalmazását (képletek, modellek, grafikonok/táblázatok), valamint a törekvést az alkalmazásra.

Természettudományos és technikai kompetencia

Arra kell törekednünk, hogy tanulóink megismerjék népünk kulturális örökségét, tájékozottak legyenek földrajzi viszonyainkban, kapcsolódjanak be a környezet értékeinek megőrzésébe, gyarapításába.

Minden iskolai versenyünk, a tudás összemérésén és a versenyen túl, fejleszti tanítványaink személyiségét, valamint pedagógiai céljaink megvalósítását szolgálja.

Digitális kompetencia

Ez a kulcskompetencia felöleli az információs társadalom technológiáinak magabiztos és kritikus használatát, az információ megkeresését, összegyűjtését és feldolgozását, a valós és a virtuális kapcsolatok megkülönböztetését.

Hatékony, önálló tanulás

Minden műveltségi területen az önálló, hatékony tanulás azt jelenti, hogy az egyén képes kitartóan tanulni, saját tanulását megszervezni egyénileg és csoportban egyaránt, ideértve az idővel és az információval való hatékony gazdálkodást. Ez egyrészt új ismeretek megszerzését, feldolgozását és beépülését, másrészt útmutatások keresését és alkalmazását jelenti. A hatékony és önálló tanulás arra készíti a tanulót, hogy előzetes tanulási- és élettapasztalataira építve tudását és képességeit helyzetek sokaságában használja, otthon, a munkában, a tanulási és képzési folyamataiban egyaránt.

Szociális és állampolgári kompetencia

A személyes, értékorientációs, szociális és állampolgári kompetenciák a harmonikus életvitel és a közösségi beilleszkedés feltételei, a közjó iránti elkötelezettség és tevékenység felöleli a magatartás minden olyan formáját, amely révén az egyén hatékony és építő módon vehet részt a társadalmi, és szakmai életben, az egyre sokszínűbb társadalomban, továbbá ha szükséges, konfliktusokat is meg tud oldani. Az állampolgári kompetencia képessé teszi az egyént arra, hogy a társadalmi folyamatokról, struktúrákról és a demokráciáról kialakult tudását felhasználva, aktívan vegyen részt a közügyekben.

Kezdeményezőképeség és vállalkozói kompetencia

A kezdeményezőképeség és vállalkozói kompetencia segíti az egyént a mindennapi életében – így a munkahelyén is – abban, hogy megismerje tágabb környezetét, és képes legyen a kínálkozó lehetőségek megragadására. A kezdeményezőképeség és vállalkozói kompetencia tehát a tudást, a kreativitást, az újításra való beállítódást és a kockázatvállalást jelenti, valamint azt, hogy célkitűzései érdekében az egyén terveket készít és hajt végre, valamint alapját képezi azoknak a speciális ismereteknek és képességeknek is, amelyekre a gazdasági tevékenységek során van szükség.

Esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképeség

Az esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképeség magában foglalja az esztétikai megismerés, az elképzelések, az élmények és az érzések kreatív kifejezésének fontosságát, mely minden műveltségterületen jelentkezik. Olyan képességek tartoznak ide, mint a művészi önkifejezés, a műalkotások és előadások elemzése, a saját nézőpont összevetése mások véleményével, a kulturális tevékenységben rejlő gazdasági lehetőségek felismerése és kiaknázása.

Az erkölcsi nevelés

Értékorientációk, beállítódások kialakítása (felelősség, autonóm cselekvés, megbízhatóság, tolerancia, társadalmilag elfogadott viselkedésformák).

Az önismerete és a társas kultúra fejlesztése

Elő kell segíteni a tanulók kedvező szellemi fejlődését, készségeiknek optimális alakulását, tudásuknak és kompetenciáiknak kifejezésre jutását, s valamennyi tudásterület megfelelő kiművelését. Segíteni kell az önismeret és énkép kialakulását, az értelmi és érzelmi oldal egészséges arányának megtalálását. Ki kell alakítani a folyamatos önfejlesztés belső igényét: a kitartást, a szorgalmat, a céltudatosságot, az elkötelezettséget. Hozzá kell segíteni, hogy képessé váljanak érzelmeiknek hiteles kifejezésére, a mások helyzetébe történő beleélés képességének, az empátiának a fejlesztésére, valamint a kölcsönös elfogadásra. Legyenek képesek a kulturált magatartás és a kommunikáció elsajátítására.

Nemzeti öntudat, hazafias nevelés

A konstruktív életvezetési modell egyik eleme az értékörzés, ami szorosan összefügg a hazaszeretetre neveléssel. Ezért az iskolai tanévhez kapcsolódó ünnepek, versenyek kiemelten fontos szerepet töltenek be munkánkban. Közülük is a két legfontosabb, tanév rendjébe illeszkedő nemzeti ünnepünk: október 23-

a és március 15-e. A megemlékezéseknek a nevelési program megfelelő célkitűzéseivel összhangban kell lenniük. Fontos, hogy tanulóink gyermekeik számára is közvetítsenek olyan értékeket, mint a hazaszeretet, a hagyományok ápolása, tisztelete, a nemzeti identitástudat.

Állampolgárságra, demokráciára nevelés

Fontosnak tartjuk, hogy diákjaink ismerjék az otthonukat, a lakóhelyüket, a szülőföldjüket, a hazájukat és annak népeit. Törekszünk a megbecsülésére nevelő ismeretek és az együttműködés képességének elsajátíttatására, az egyéni és közösségi tevékenységek gyakoroltatására, a konfliktusok hatékony kezelésének megismertetésére.

Fenntarthatóságra, környezettudatoságra nevelés

Örökös ökoiskola lévén törekszünk annak elfogadtatására, hogy a természeti erőforrásokat a tanulók tudatosan, takarékosan és felelősségteljesen, megújulási képességükre tekintettel használják. Váljon tanulóink igényévé a természetnek és szűkebb környezetének megóvása. Ismerjék meg a hosszútávon fenntartható életmód gyakorlati fogásait. Váljon belső igényükké közvetlen és tágabb környezetünk értékeinek, sokszínűségének megőrzése, gyarapítása, a közösségi szolgálatba való bekapcsolódás.

A testi és lelki egészség nevelés és családi életre nevelés

Testi, lelki egészség, mely a tanórai és az egyéb foglalkozások során az egészségnevelési és környezeti nevelési programmal (benne a komplex intézményi mozgásprogrammal) koherensen jelenik meg a gyakorlatban a fizikailag aktív, egészségtudatos életvezetésre, a motoros műveltség eszközeivel való személyiségfejlesztésre és a tehetséggondozásra épül, továbbá szervesen magába foglalja az egészségmegőrzést is.

Az iskolai nevelés feladata a harmonikus családi minták közvetítése, a családi közösségek megbecsülése is. A családi életre való felkészítés segítséget nyújt a fiataloknak a felelős párkapcsolatok kialakításában, ismereteket közvetít a családi életben felmerülő konfliktusok kezeléséről.

Felelősségvállalás másokért, önkéntességre nevelés

Feladatunk a munka fontosságának és megbecsülésének tudatosítása is. Az iskolában létrehozott szellemi és anyagi javak megbecsülése, a mindennapos, elvégzett tevékenységek gyakoroltatása, csoportmunkában való részvétel képességének és a projektszemléletnek a fejlesztése, a szociális érzékenység és a segítő magatartás fejlesztése.

Médiatudatoságra való nevelés

Biztos esztétikai értékítélet és belső késztetés kialakítására törekszünk. A tanulók ismerjék meg és értsék, milyen összefüggés van a média, a pénz és a társadalom között, tudják értelmezni a látottakat és hallottakat, alakuljon ki kritikai beállítódásuk. Szerezzenek ismereteket az adatbiztonsággal, a jogtudatossággal és a függőséggel kapcsolatosan.

Gazdasági és pénzügyi nevelés

A tanulóknak tudatosodjon saját felelősségük a tisztességes munka, a fogyasztás, az ésszerű gazdálkodás területén, tudjanak mérlegelni és dönteni. Ismerkedjenek meg a vállalkozások során felmerülő kockázatokkal és veszélyekkel, azzal, hogy a pénzt hogyan fektethetik be, és ehhez kitől kérjenek információkat.

Pályaorientáció

Átfogó ismeretek szerzése és betekintés a munka világába, a tanulók életkorának és tudásának megfelelő lehetőségek megismerése több csatornán keresztül és a felsőoktatási intézmények által szervezett nyílt na-

pok segítségével. Az egyéni képességek, pályaalakmasság felmérésére és elfogadására, jövőbeli felelősségvállalásra felkészítés. A segítséssel, az együttműködéssel, a vezetéssel és a versennyel kapcsolatos tevékenységek gyakorlása, magatartásmódok és azok kezelésének fejlesztése.

2.3.3. *Nevelési módszereink*

A magatartási, tevékenységi modellek közvetítésének direkt és indirekt módszereit alkalmazzuk pedagógiánkban.

A közvetlen (direkt) módszerei

- a) a szokásformálás módszerei
 - a követelés
 - a gyakoroltatás
 - a segítségadás
 - az ellenőrzés
 - az ösztönzés
- b) a magatartási-tevékenységi modellek módszerei
 - az „elbeszélés módszere”
 - modellértékű személyek bemutatása
 - műalkotások bemutatása
 - személyes példaadás / példamutatás
- c) a meggyőződés formálás módszerei
 - előadás
 - magyarázat
 - beszélgetés
 - a tanulók önálló elemző munkája

A közvetett (indirekt) módszerei

Hatásszervező funkciók:

- a) a közösségfejlesztő és önfejlesztő tevékenység megszervezésének módszerei
 - önkormányzati feladatok megszervezése
 - fizikai feladatok megszervezése
 - tanulmányi feladatok megszervezése
- b) a kölcsönhatásrendszer irányításának módszerei
 - a perspektívák megszervezésének a módszere
 - a hagyományok kialakításának a módszere
 - a közvetett követelés
 - a közvetett ellenőrzés
 - a nevelő személyes részvétele a közösségi tevékenységben
 - a pozitív egyéni és csoportos minták kiemelés a közösség életéből
 - a közvetett felvilágosítás
 - a vita módszere

Személyiségfejlesztő funkciók

- a) a beidegzés módszerei
- a közvetett gyakorlás
 - a perspektívák megszervezésének módszere
 - a hagyomány kialakításának módszere
 - a közvetett követelés
 - a közvetett ösztönzés
 - a közvetett ellenőrzés
- b) a magatartási-tevékenységi modellek közvetítésének módszerei
- a pedagógus személyes részvétele a közösségi tevékenységben
 - a pedagógus személyes példaadása / példamutatása
 - a pozitív egyéni és csoportos minták kiemelése a közösség életéből
- c) a meggyőződés formálás módszerei
- a közvetett felvilágosítás
 - a vita módszere

A személyiségfejlesztés mindennapi fórumai

A személyiségfejlesztés akkor lesz eredményes, ha teret adunk a sokoldalú iskolai életnek, a személyiségfejlesztési lehetőség mindennapjainak, fórumainak, gyakorlótereinek, ahol fenti módszereinket kamatoztathatjuk. A lehetőségekhez mérten:

- A tanuló kapjon megbízást, amellyel a közösséget szolgálja, legyen beszámoltatható és elszámoltatható.
- A tanulók csoportja kérje számon tagjaitól az elvárt viselkedési kultúrát, tanulmányi teljesítményt és az együttműködési készséget, legyen a közösség egyes tagjai előtt nyilvánvaló, hogy a közösséghez tartoznak, ismerjék a közösséghez tartozással járó felelősséget, elvárásokat (osztályfőnöki órák, ODB fórum).
- Az osztály tagjai legyenek figyelmesek egymás iránt, segítsenek a rászorulókon (tanulópárok, beteglátogatás, hátrányos helyzetűek jelzése az osztályfőnök felé, azok támogatása stb.).
- Az idősebb tanulók mentorálják a fiatalabbakat.
- Legyenek születésnapj és névnapi megemlékezések (sok esetben legalább az iskolában), ha akarnak, kapjanak felelési, javítási lehetőséget - legyen egy szép napjuk.
- Kapjanak a tanulók eseti megbízásokat előadások tartására, amihez jól értenek, és szívesen közzé teszik tudásukat, ismeretüket (kiselőadás, hobbi stb.).
- Induljanak önismereti személyiségfejlesztő foglalkozások, amelyek segítik tanulóink személyiségének fejlődését.
- A tanulók önismereti készségeinek fejlesztéséhez célszerű tréningeket tartani, tesztek, számítógépes programokat beszerezni, melyek segítenek abban, hogy jobban megismerjék önmagukat.
- Esettanulmányokkal, szituációs gyakorlatokkal, filmelemzésekkel is tegyük lehetővé tanítványaink személyiségének pozitív alakulását.
- A felelőt a tanár a diákokkal közösen értékelje, ne legyen a felelés a tanár és a felelő magánügye, hanem legyen az osztály közügye, ahol a tanulók kérdezhetnek a felelőtől és értékelhetik annak munkáját, és jegyet ajánlhatnak meg neki.

- Az osztály tagjai becsülik meg egymást, értékeiket, munkájukat.
- A tanulmányi és sportversenyek diákjaink önmegvalósítását, sikerélményét szolgálják.
- Az iskola hagyományrendszerén és a közösen elfogadott házirenden alapuló normák megtartása kiemelten fontos.
- Differenciált foglalkozásokkal a leszakadók felzárkóztatásával, a megmutatkozó tehetségek széleskörű kibontakoztatásával adjunk lehetőséget tanulóinknak az önbizalom és a biztonságérzet erősítésére, a sikerélmény megtapasztalására.

2.3.4. Személyiségfejlesztéssel kapcsolatos tervezett programok

Az iskolánkban töltött évek alatt megvalósításra javasolt programok

Az iskola névadójához fűződő hagyományörző programok keretén belül intézmények meglátogatása

- Öntödei Múzeum
- Ganz Mauzóleum
- Ganz Holding kiállítás
- Közlekedési Múzeum

Városnézési célpontok

- múzeumlátogatások Budapesten és környékén
- a főváros nevezetes történelmi helyszíneinek felkeresése

Egy- vagy többnapos kirándulások

- az ország történelmi helyeire
- népi hagyományok szempontjából érdekes területekre
- Magyarország természeti kincseit megmutató vidékekre

Egyéb kulturális-programok

- színdarabok híres magyar és külföldi drámaíróktól
- operalátogatás
- a személyiség fejlődését segítő filmek megtekintése

A programok finanszírozása

- pályázatokkal
- tanulói ingyenes lehetőségekkel
- iskolai alapítvány támogatásával
- szülőkkel egyeztetett költségfinanszírozás

2.4. A teljes körű egészségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok

A Nemzeti Alaptanterv kiemelt fejlesztési feladatként definiálja az egészséges életmódra nevelést. Az egészségneveléssel tanulóink teljes személyiségére szeretnénk hatni, segíteni a megfelelő információk átadásával, a boldoguláshoz vezető út irányadásával és a személyes példamutatással.

2.4.1. Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos céljaink

- az ember és a természet szoros összetartozásának, egymásra utaltságának, az ember természetben betöltött helyének és szerepének felismertetése
- a tanulók egészséges testi, lelki és szociális fejlődésének előkészítése
- az egészséges életvitel és a helyes értékrend kialakításához szükséges ismeretek elsajátítása, megerősítése, bővítése
- betegségek megelőzése, az egészségvédelem fontosságának tudatosítása
- az egészséges és változatos étrend megismertetése
- az egészséges, teljes hosszú élet igényének kialakítása
- a tanulók egészségesen eltölthető éveinek növelése
- az erkölcsi és esztétikai érzék fejlesztése
- káros szenvedélyek ellen hatékony propaganda folytatása
- a gyerekek felkészítése a családtervezés, háztartásvezetés, gyermekápolás, és a jövedelem-beosztás feladataira
- a problémák felismerésére és megoldására való képesség kialakítása, fejlesztése
- az értelem fejlesztésén túl élménynyújtás, és az érzelmekre való hatás
- lelki egészségük megőrzése, kiegyensúlyozott személyiségmodell kialakítása
- helyes szexuális magatartás kialakítása
- rendszeres mozgásigény felkeltése, mozgásműveltség fejlesztése
- a testi munkához, terheléshez szoktatás
- önellenőrzéssel összekapcsolt önálló, tudatos munkára nevelés
- sikerélmények biztosítása
- kiegyensúlyozott személyiségű fiatalok nevelése

2.4.2. Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos feladataink

- minden tevékenységgel szolgálni kell a tanulók egészséges testi, lelki és szociális fejlődését
- az egészség megvédésére, megedzésére, visszaszerzésére vonatkozó közérthető, de tudományos ismeretek átadása, az egészségvédő lehetőségek sokoldalú bemutatása
- egészségvédő magatartás kialakítása gyakorlással, segítséggel, példamutatással
- helyes táplálkozási szokások elfogadtatása
- az életkorral járó biológiai-és pszicho-higiénés, életmódi tennivalók megismertetése
- az életvitelhez szükséges képességek erősítése és fejlesztése
- ismerjék meg az egészségre káros szokások biológiai-, élettani-, pszichés összetevőit
- a társkapcsolatok egészségi, etikai kérdéseit
- legyen figyelemfelkeltő, tájékoztató, motiváló, aktivizáló szerepe az egészség-érték tudatosításában
- tudatosítani kell a tanulóknál, hogy a túl sok számítógép előtt töltött idő milyen hátrányokkal jár és azt, hogy milyen gyakorlatokkal javíthatnak egészségükön
- Az intézmény tanulói rendszeresen részt vesznek a település és a különféle szervezetek által meghirdetett sport- és egészségnapokon
- A tanulmányi kirándulások és az iskola által szervezett táboroztatás keretében, rendszeresen szervezünk kerékpártúrákat és gyalogtúrákat
- A tanév során rendszeresen részt veszünk az Országjáró Diákok Egyesülete által szervezett túrákon

- A tanulók fizikai állapotának mérését minden évben elvégezzük. Ezeknek a méréseknek a tapasztalatait felhasználjuk a testnevelési órák fizikai képességfejlesztésének megtervezésénél, a sportköri foglalkozásokon és a tömegsport órákon

2.4.3. Az egészségfejlesztési feladatok megoldásához szükséges erőforrások

Az iskolán belüli együttműködés formái

Tanárok: Az iskola minden tanárának feladata, hogy környezet- és egészségtudatos magatartásával, munkájával példaértékű legyen a tanulók számára.

Diákok: Az iskola minden diákjának feladata, hogy vigyázzon környezetére és figyelmeztesse társait a kulturált magatartásra. Ebben kiemelkedő feladata van az iskolai diákönkormányzatnak, az osztályközösségeknek, valamint az egészségvédelem iránt különösen érdeklődő és elkötelezett tanulókból álló diákcsoportnak. Feladatuk továbbá, az iskolában való tiszta rendezett megjelenés, a személyes higiénié szem előtt tartása.

Tanárok és diákok: A diákok az egészségnevelési témákkal kapcsolatos ismereteiket a tanáraikkal való közös munka során tanórai és tanórán kívüli programok keretében sajátítják el. Iskolánkban nagy szerepet szánunk a környezet- és egészségtudatos szemlélet kialakításában a témanapoknak, a hulladék-gyűjtési akcióknak. A diákok és tanárok együttműködése nélkülözhetetlen az olyan környezetbarát iskola létrehozásában és megőrzésében, amely egészségvédő is egyben. A tanórák egészségnevelési tartalmát a munkaközösségek határozzák meg, a tanórán kívüli egészségnevelési tevékenységek áttekintése az általános igazgató helyettes és a környezeti-nevelés munkaközösség feladata.

Célunk:

- a tanulók egészségesen eltölthető évei számának növelése
- a lelki egészség megőrzése
- a helyes szexuális magatartás elsajátíttatása
- a szájhigiéniá
- szív- és érrendszeri megbetegedések megelőzése
- daganatos megbetegedések megelőzése
- balesetek megelőzése
- kiegyensúlyozott személyiségű fiatalok nevelése

Az osztályfőnöki programokban tervezzük és tanévenként – az előbb említett témákból – legalább tíz tanítási órát fordítunk az egészségnevelés elvi és gyakorlati ismereteinek feldolgozására.

A mindennapos testnevelés feltételeinek megteremtése, a szabadban tervezett, szervezett túrák, a mozgás megszerettetése ugyancsak fontos láncszem ebben a munkában. A diáksportkörök működésére a szabadon felhasználható órakeretünkben biztosítunk lehetőséget.

A balesetvédelmi oktatás a biztonságra veszélyt jelentő körülmények megszüntetése a megelőzést szolgálja.

Egészségvédelem: Az iskolai terhek arányos elosztása, a szülői házzal kialakított jó kapcsolat, a felesleges stressz csökkentése kiemelt feladat.

Összefogás szükséges a dohányzás, az italozás, a drogfogyasztás, a meggondolatlan, felelőtlen életvitel, a rossz táplálkozási szokások elleni küzdelemben.

A komplex természettudomány, a testnevelés tanároknak, az osztályfőnököknek e téren – összehangolást is igénylő – feladataik vannak.

Diákönkormányzat: Hatékony érdekképviselőt lát el. Segítséget nyújt az iskolai rendezvények szervezésében, lebonyolításában, az iskolarádió és iskolaújság működtetésében.

Tanárok és szülők: A szülőkkel való szoros kapcsolattartás sajnos már nem jellemző ennél a korosztálynál, de a tanulók életvitelének megváltozásán, a szemléletformáláson keresztül talán jobban be tudjuk vonni őket is a közös munkánkba. Fontos, hogy a szülők megerősítsék gyermekükben az egészségvédelem fontosságát, amit iskolánk is közvetíteni kíván. Iskolánkban ez egyrészt azon keresztül valósul meg, hogy az elsajátított viselkedési formákat, ismereteket otthon is alkalmazzák a tanulók, másrészt az egyes egészségnevelési programjaink anyagi fedezetét – a lehetőségeiket figyelembe véve – a családok maguk is biztosítják.

Iskolaorvos és védőnő: Egészségnevelési programunk megvalósításában a legnagyobb segítségre iskolánk orvosától és védőnőjétől számíthatunk. Egészségnevelő, felvilágosító előadásokat tartanak, osztályonként, évente egymásra épülő rendszerben. Az előadások témái: fogamzásgátlás, nemi úton terjedő fertőző betegségek, abortusz, alkohol, drog, dohányzás, egészséges életmód, önértékelési zavarok. Koordinálják ezen kívül az osztályok szűrővizsgálatait, kapcsolatot tartanak az osztályfőnökökkel a problémás tanulók kiszűrésének érdekében. Az iskolaorvos, a védőnő és az osztályfőnök egyaránt érvelnek az ifjú- és felnőttkori szűrések fontossága mellett, az egészségügyi statisztikák elemző bemutatásával.

Iskolán kívüli együttműködés eszközei

Fenntartó: Mivel a fenntartó határozza meg az általa fenntartott intézmények profilját és költségvetését, ezért a fenntartóval való kölcsönös együttműködés – az iskola egész életén belül – az egészségnevelési programunk megvalósítása szempontjából is fontos.

Egészségneveléssel is foglalkozó intézmények: A tanórai és tanórán kívüli környezeti programot színebbé és tartalmasabbá teszi a különböző intézmények meglátogatása. Ezeket a programokat a tanórákon készítjük elő. Az adott intézménnyel a kapcsolatot a munkaközösségek egy megbízott tanára tartja.

Civil szervezetek: A civil szervezetek szakmai ismereteikkel és programjaikkal segítik egészségnevelési munkánkat. A szaktanárok egyénileg alakítanak ki kapcsolatot az egyes civil szervezetekkel. A civil szervezetek egy részével megtörtént a kapcsolatfelvétel, (Intim Zóna, A Szexuális Nevelés és Kultúra Elősegítéséért Alapítvány) közös munkánk egyre eredményesebb, de más szervezetekkel való kapcsolattartásunk még fejlesztésre szorul.

Hivatalos szervek: A hivatalos szervek egyik feladata annak ellenőrzése, hogy környezetvédelmi és egészségügyi szempontból megfelelően működik-e az iskola. Javasataikra, véleményükre építeni kívánunk az iskolai környezet kialakításában. A Vöröskereszt helyi szervezetével igyekszünk szorosabbra fűzni a kapcsolatot, az Elsősegélynyújtó Versenyre való felkészítés, a kortárs-képzés, valamint a véradások megszervezése révén.

2.4.4. Az egészségfejlesztés tartalmi keretei és módszerei:

- hagyományos tanórai foglalkozásokon (tartásjavító gyakorlatok beiktatása, a légzési- és keringési-rendszer megfelelő terhelése)
- témanapok, pályázatok
- tanórán kívüli foglalkozások, sportkör, újságkészítés, iskolarádió

- kutatómunka, kérdőív, interjú, plakát-faliújságkészítés
- túrák, sportkörök (labdarúgás, kosárlabda, röplabda, tenisz, asztalitenisz, lövészet, tollaslabdázás)
- véradás szervezése
- elsősegély-nyújtási vetélkedő
- a mindennapos testnevelés keretében másfajta mozgáskultúra – tánctanulás
- a mosdók felszereltségének fenntartása (mindenhol található folyékony szappan, WC papír, kéztörölő)
- a civil szervezetek szakmai ismereteikkel és programjaikkal segítik egészségnevelési munkánkat
- iskolánk orvosától és védőnőjétől egészségnevelő, felvilágosító előadás (témák: fogamzásgátlás, nemi úton terjedő fertőző betegségek, abortusz, alkohol, drog, dohányzás, egészséges életmód, önértékelési zavarok)
- egyeztetés az iskolai büfé üzemeltetőjével a kínálat egészségesebbé tételéről (tejtermék- és gyümölcskínálat – ezeket nehéz megoldani, mert a tanulók nem vásárolják)
- az iskolai étkező kulturált színvonalának fenntartása

2.5. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának célja, hogy a tanulók

- ismerjék meg az elsősegélynyújtás fogalmát,
- ismerjék meg az élettannal, anatómiával kapcsolatos legfontosabb alapfogalmakat,
- ismerjék fel a vészhelyzeteket,
- tudják a leggyakrabban előforduló sérülések élettani hátterét, várható következményeit,
- sajátítsák el a legalapvetőbb elsősegély-nyújtási módokat,
- ismerkedjenek meg a mentőszolgálat működésével; sajátítsák el, mikor és hogyan kell mentőt hívni.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos kiemelt feladatok:

- a tanulók korszerű ismeretekkel és az azok gyakorlásához szükséges készségekkel és-jártassággal rendelkezzenek az elsősegély-nyújtási alapismeretek területén,
- a tanulóknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük az elsősegélynyújtás alapismereteit,
- a tanulók az életkoruknak megfelelő szinten – a tanórai és egyéb foglalkozások keretében – foglalkoznak az elsősegélynyújtással kapcsolatos legfontosabb alapismeretekkel.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának érdekében

- az iskola kapcsolatot épít ki az Országos Mentőszolgálattal, a Magyar Ifjúsági Vöröskereszttel és az Ifjúsági Elsősegélynyújtók Országos Egyesületével,
- tanulóink bekapcsolódnak az elsősegélynyújtással kapcsolatos iskolán kívüli vetélkedőkbe,
- támogatjuk a pedagógusok részvételét 30 órás, elsősegély-nyújtási továbbképzésen.

Az elsősegély-nyújtási ismeretek a következő tantárgyakba épülnek be:

- Fizika: forrázás, fagyás.
- Testnevelés: magasból esés, ficam, rándulás.

Az elsősegély nyújtásával kapcsolatos ismeretek tantárgyankénti és évfolyamonkénti megjelenését a szakmai program mellékletét képező tantervek tartalmazzák.

2.6. Komplex intézményi mozgásprogram

A komplex intézményi mozgásprogramunknak az adott tanévre aktualizált feladattervét az éves munkaterv tartalmazza.

- Az intézmény tanulói rendszeresen részt vesznek a település és a különféle szervezetek által meghirdetett sport- és egészségnapokon.
- Az alternatív és szabadidős mozgásrendszerek keretében a tollaslabda, a röplabda, az asztalitenisz, a kosárlabda, a labdarúgás sportágakat beépítettük az óratervi órakeretbe.
- A tollaslabda, röplabda, asztalitenisz, kosárlabda, labdarúgás sportágakból házigazdagságot szervezünk.
- A kirándulások és az iskola által szervezett táboroztatás keretében, tapasztalt túravezető közreműködésével rendszeresen szervezünk kerékpártúrákat és gyalogtúrákat.
- A tanulók fizikai állapotának mérését minden évben elvégezzük. Ezeknek a méréseknek a tapasztalatait felhasználjuk a testnevelési órák fizikai képességfejlesztésének megtervezésénél, a sportköri foglalkozásokon és a tömegsport órákon.

Az egészségfejlesztő iskolai testmozgás program célja a gyerekek egészséges testi fejlődésének elősegítése a testmozgás eszközeivel.

2.7. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység

A kiemelt figyelmet érdemlő tanulók az SNI-s (a sajátos nevelési igényű), a BTMN-es (a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő), a kiemelten tehetséges, valamint a hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók.

Alapvető pedagógiai feladatunk a kiemelt figyelmet igénylő tanulók egyéni képességeinek, fejlettségének, ismereteinek figyelembe vétele, a differenciálás, valamint különféle egyéni fejlesztő módszerek és szervezeti formák alkalmazása a tanítási folyamatban.

Az együttnevelés az intézmény egészében pedagógiai hatással bír: pozitív emberi értékek, tulajdonságok kialakítására törekvés (a szeretet, a jószág, a becsületesség, az őszinteség, az önzetlenség, a szorgalom, a segítőkészség, a tolerancia, a felelősségérzet példáinak erősítése), az együttműködési képesség kialakítása, az empátia fejlesztése.

2.7.1. A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulókkal kapcsolatos pedagógiai teendők

A segítségre szoruló tanulók kiszűrése az osztályfőnökök, az osztályban tanító pedagógusok feladata. Az elsődleges felméréseket október közepéig célszerű elvégezni.

Segítő tevékenység az iskola lehetőségein belül

- a szülőkkel ismertetni kell a kedvezményes lehetőségeket (étkeztetés, tankönyvtámogatás, egyszeri segély krízis helyzetbe került tanuló számára, stb.);
- lehetőséget biztosítunk a számítógépes gyakorláshoz és egyéb tanulást segítő programokhoz,
- figyelemmel kísérjük az ilyen célú támogatásokat és a pályázatokat,

- segítjük a rászoruló tanulók kollégiumi elhelyezését,
- felzárkóztató órák, fejlesztő foglalkozások tartása a szakértői vélemények alapján készült igazgatói határozatok alapján.

A segítség stílusa

- Tapintatosan, jól előkészítetten és megfontoltan, ne bántsuk meg tanítványainkat önérzetükben.
- Az osztály tagjai segítsenek a hátrányos helyzet felderítésében, (szegényes táplálkozás, tizórai hiánya, nem megfelelő ruházat, tisztálkodás hiánya stb.).
- Az osztály önkormányzata is javasoljon segítségi módot és mértéket.

Külső kapcsolatrendszer a szociálisan hátrányos tanulók megsegítésére az osztályfőnök és az iskolai gyermekvédelmi összekötő javaslata alapján

- illetékes önkormányzatok családsegítő szolgálatának segítségével
- szakszolgálatok, célprogramok igénybevétele
- pályázati lehetőségek felhasználása (táborok, ösztöndíjak, stb.) azzal a céllal, hogy a hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók számára biztosítani tudjuk az esélyegyenlőséget

Szociális segélyezésre az iskola nem jogosult. Az eseti segélyezés lehetőségét az iskola Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

2.7.2. Beilleszkedési, tanulási és magatartási problémákkal küzdő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai teendők

A beilleszkedési, tanulási és magatartási zavar az elfogadott társadalmi normáktól való eltérő viselkedés, valamint a tanulási képességek zavara. Fontos feladatunknak tartjuk időben kiszűrni a beilleszkedési, tanulási és magatartási problémákkal küzdő azon a tanulókat, akiknél a korábbi iskolai éveik alatt még nem ismerték fel ezeket a hátráltató zavarokat.

Ezért az iskola feladatai között az egyik legfontosabb a helyzet felismerése, jelzése, a tanuló megfelelő szakemberhez való irányítása, speciális csoportba javasolása. Együttműködünk a gyógypedagógusokkal, a pedagógiai szakszolgálatok szakembereivel és az egészségügyi intézményekkel.

Szűrés, diagnosztizálás:

- a BTMN-es tanulók kiszűrése, felderítése minden tanév október végéig megtörténik az alábbi kollégák együttműködésével:
- az osztályfőnök
- az iskolába kirendelt pszichológus
- az osztályban tanító pedagógusok

A szűrés módszerei:

- megfigyelés, adatgyűjtés, tényfeltárás,
- a tanulók munkájának, viselkedésének, öltözetének stb. ellenőrzése,
- személyes, négy szemközti beszélgetés,

A nevelési programok kialakításában szükség szerint együttműködnek

- pedagógusok
- diákönkormányzat
- szülői munkaközösség

- iskola pszichológus
- a nevelési tanácsadó
- és a gyermekjóléti szolgálat

A fejlesztőpedagógus a BTMN-es tanulókról az iskolapszichológus bevonásával egyéni fejlesztési tervet készít, amelyet az iskolavezetés bevonásával az alábbi segítőhálózat segítségével valósít meg:

- osztályfőnöki munkaközösség,
- osztályban tanító pedagógusok,
- iskola-egészségügyi szolgálat,
- külső szakértők bevonása: rehabilitációs bizottság,
- nevelési tanácsadó (15/2013. EMMI-rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről alapján)

Ajánlott nevelési módszerek

- négy szemközti beszélgetések
- megbízások adása
- osztályközösség vagy iskolai közösség előtti dicséret, jutalom
- **kerülni a** megszégyenítést, nyilvános felelősségre vonást
- az osztály kollektívája, mint tanulásbarát környezet
- a sikerélményhez juttatás

A tanulási nehézségekkel küzdők kiszűrése

- szeptember végéig minden pedagógus feladata
- a tantárgyi munkaközösségek által összeállított felmérő tesztek segítségével
- a tantárgyi tapasztalatokat a pedagógus beszélje meg az osztályfőnökkel, vegye fel a kapcsolatot a szülőkkel
- közösen kell felderíteni az előzményeket, az okokat (diszlexia, olvasási, szövegértési zavarok, tanulási motivációk stb.)
- ha szükséges a szakértői bizottság véleményét is kérni lehet a szülő beleegyezésével
- meg kell beszélni az iskola által nyújtott lehetőségeket

Az iskolai felzárkóztatás módszerei

- Azoknak a tanulóknak, akik szorgalmasak, és kötelezettségeiknek eleget tesznek, de nehezen haladnak és eredményeik gyengék, javítási és korrepetálási lehetőséget biztosítunk.
- Az egyéni (kiscsoportos) felzárkóztató foglalkozásokra, az erre a célra rendelkezésre álló órakeret 40%-a használható fel, amely igény szerint változtatható.
- Tanulási nehézségekkel küzdők differenciált foglalkoztatása (munkájukat a pedagógusok kísérik megkülönböztetett figyelemmel, kapjanak az órákon több szereplési lehetőséget és a jó teljesítményükért motiváló elismerést).
- Az érezhető pozitív változásért kapjanak dicséretet tájékoztatva a szülőket is.
- Felzárkóztató célú külön feladatok, megbízások (pl. tanulószoba).
- Lehetőség biztosítása a javításra, jobb jegy megszerzésére (megbeszélte beszámoltatás, témazárók, stb.).

A felzárkóztatás eredményességének ellenőrzési módszerei

- az osztályban tanító pedagógusok esetmegbeszélései
- az órák alatti aktivitás, együttműködés megfigyelése
- házi feladatok ellenőrzése és
- a kapott jegyek javulásának nyomon követése
- a tanuló önmagához viszonyított fejlődésének értékelése.

A *szakiskolások számára* külön szervezett felzárkóztató foglalkozásokat tartunk tanulás-módszertanból, magyar nyelvből, matematikából, szakmai ismeretekből, a Nemzeti Munkaügyi Hivatal finanszírozásával.

Felhasználjuk a korábbi évek tapasztalatait, a komplex, tanulmányi, szociális, kulturális, képesség- és személyiségfejlesztést támogató pedagógiai tevékenységet és tanáraink felkészültségét. A lemaradt tanulóknak azt a segítséget kínáljuk, amivel a középfokú nevelés-oktatásba vagy a szakképzésbe bekapcsolódhatnak, munkába állhatnak, valamint az önálló életkezéshez szükséges ismereteket megszerezhetik.

2.7.3. Sajátos nevelési igényű tanulók

Iskolánkban a sajátos nevelési igényű tanulók nevelése, oktatása a többi tanulóval együtt, integrált formában folyik. Értékelésük egyéni elbírálás alapján, a vonatkozó szabályozók által megfogalmazottaknak megfelelően történik.

Azokat az SNI tanulókat oktatjuk együtt a többségi tanulókkal, akiknek nevelését-oktatását a szakértői bizottságok integrált osztályban javasolják. Ezek a tanulók társaikkal együtt végzik iskolai feladataikat, de a szükséges területeken támogatást kapnak. Ez fokozott toleranciát, az egyéni fejlesztést, más munkaszervezési formák alkalmazását, speciális tankönyv használatát, az ellenőrzés és értékelés szigorú igazítását a tanuló képességeihez, és az egyéni foglalkozásokat jelenthet.

Iskolánk a sajátos nevelési igényű tanulók neveléséhez-oktatásához igénybe veszi az iskolapszichológus, a fejlesztőpedagógus és az illetékes pedagógiai szakszolgálati, illetve pedagógiai-szakmai szolgáltatást nyújtó intézmények segítségét.

2.7.4. Tehetséges tanulók fejlesztése – tehetséggondozás

A tehetségek felkutatása az osztályfőnökök, a szaktárgyi munkaközösségek és a szaktanárok feladata. A tehetséges tanulókkal és szüleikkel meg kell ismertetni azon iskolai és iskolán kívüli lehetőségeket, amelyek a diákok számára a gyorsabb ütemű előrehaladást lehetővé teszik.

Tanórai illetve tanórán kívüli tehetséggondozási lehetőségek:

A tehetséggondozás a tanulók képességeinek kibontakoztatását szolgálja. Szeretnénk minden diákunknál megtalálni azt a területet, amelyben a legtehetségesebb, képességeit milyen irányba kell fejlesztenünk, hogy tanulmányait minél sikeresebben folytathassa. Ehhez a következő tevékenységeket, eszközöket és módszereket tartjuk a legalkalmasabbnak:

- Differenciált tanórai munka, változatos iskolai és házi feladatokkal.
- Szakkörök, egyéni foglalkozások, oktatási eszközök, multimédiás anyagok, szakkönyvek stb. ajánlása.
- Az emelt szintű érettségi vizsgára történő felkészítés az iskolánkban oktatott érettségi tantárgyakból, illetve a személyi és tárgyi feltételek hiánya esetén tájékoztatás a további lehetőségekről.
- Iskolai sportkör lehetőségei, sportversenyekre való felkészítés, versenyeztetés.

- Részvétel az Országos Középiskolás Tanulmányi Versenyen (OKTV), a Szakma Kiváló Tanulója (SZKTV - Szakma Sztár Verseny) és a Szakmai Érettségi Tantárgyi Versenyen (OSZTV), egyéb tantárgyi versenyek.
- Az iskolai könyvtár és az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata.
- Szabadidős foglalkozások, fellépési lehetőségek, megbízások, kiselőadások tartása.
- Ösztöndíjak, pályázatokon történő részvétel.
- Javaslat anyagi támogatásra (iskolai alapítvány, szponzoráló cégek stb.).

Együttműködés külső szervezetekkel a tehetséggondozás terén

Az iskola lehetőségeit a tehetséges tanulók „kinőhetik”, ami egyben azt is jelenti, hogy megtorpanhatnak. Ezért olyan külső segítséget kell nekik biztosítani, ami elősegíti további fejlődésüket:

- vállalati kapcsolatrendszerünk lehetőséget teremthet a tehetséges tanulók fogadására, támogatására,
- más iskolákkal történő együttműködés (emelt szintű képzés, érettségi vizsgáztatás, szakkörök, vetélkedők rendezésére, nyári gyakorlat, közösségi szolgálat),
- egyetemekkel, főiskolákkal történő együttműködés iskolánk külföldi kapcsolatainak kialakítása,
- a Kispesti Művelődési Otthonnal való kapcsolattartás, a programjaikon való részvétel,
- sportegyesületekkel való együttműködés,
- Tunngsram: angol nyelvből középfokú szakmai nyelvvizsgára készít fel,
- SZAKE: történelem versenyek,
- tehetséges tanulóink nyomon követése,
- figyelemmel kísérjük a tőlünk induló fiatalok sorsának alakulását,
- meghívjuk őket iskolánkba előadások tartására, életpasztalataik megismertetésére, beszélgetésre.

Tehetséges tanulóink nyomon követése

Iskolánk több mint százhusz éves története során sok tehetséges, sikeres tanuló került ki padjainkból. Ma is figyelemmel kísérjük a tőlünk induló fiatalok sorsának alakulását.

Pedagógiailag rendkívül hasznos őket visszahívni iskolánkba előadások tartására, életpasztalataik megismertetésére, hogy erőt és hitet meríthessenek példáikból mai tanulóink. A „Tőlünk indultak” tablón és időszakos kiállításon az iskolánkban öt, tíz, huszonöt, ötven éve végzetek életútjának bemutatása szintén formáló erő lehet.

2.7.5. A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók támogatását célzó tevékenység – a GINOP 6.2.3 pályázat megvalósítása

A Budapesti Gépészeti Szakképzési Centrum sikeresen pályázott „A szakképzési rendszer átfogó fejlesztése” projektre, amelynek legfontosabb célja a lemorzsolódással veszélyeztetett diákok segítése, az iskolát végzettség nélkül elhagyók számának csökkentése. A célkitűzések megvalósítása érdekében veszélyeztetett tanulóink részére felzárkóztató, pályaaorientációs, szabadidős, illetve kulturális programokat szervezünk, kompetenciafejlesztő csoportokat működtetünk. Az alapkészségek – a szövegértés, a szövegalkotás, a számolási készségek, az írásbeli és szóbeli anyanyelvi kommunikáció, a digitális írástudás – komplex fejlesztése révén szeretnénk elérni, hogy tanulóink számára a tanulás hatékonyabbá és élményszerűbbé váljon. Kiemelt figyelmet fordítunk az együttműködés minőségére, továbbá támogatjuk a diákokat a csoporton belüli hatékony munkamegosztásában, valamint segítjük őket abban, hogy a döntéseikért vállalni tudják a

felelősséget. A hatékony csapatmunka érdekében fejleszteniünk kell a tanulók problémamegoldó készségeit és a kritikus gondolkodás képességét is.

A projektben résztvevő tanulók kiválasztásának szempontjai

GINOP 6.2.3. projekt készségfejlesztő csoportjait 2018. október 31-ig a kilencedik évfolyamos osztályainkból szerveztük. Négy, egyenként 4-8 fős csoportot hoztunk létre. A tanulók kiválasztása a helyi bemeneti mérések, és az NSZFH által kidolgozott egységes, országos bemeneti mérés eredményei, valamint a szaktanárok és az osztályfőnökök javaslatai alapján, a szülők hozzájárulásával történt.

A kompetenciafejlesztő csoportok tagjai – tanulócsoport vezetők irányításával – hetente két alkalommal vesznek részt felzárkóztató, szabadidős, illetve kulturális programokon.

A projektben résztvevő pedagógusok feladatai

A GINOP 6.2.3 pályázathoz kapcsolódó, VEKOP-8.6.3-16-2017-00003 „A szakképzési rendszer átfogó fejlesztése” projektben ellátandó feladatok:

- a tagintézményi koordinátor (a igazgató)
- az intézményi helyzetelemzés és az intézkedési terv elkészítésében közreműködő pedagógusok
- a kompetenciafejlesztő csoportok vezetésével megbízott pedagógusok
- a továbbképzéseken résztvevő pedagógusok
- a tanulásmódszertan fejlesztésében közreműködő pedagógusok (osztályfőnökök)
- a hátrányos helyzet, a veszélyeztetettség feltérképezésében, csökkentésében közreműködő pedagógusok (osztályfőnökök)
- a lemorzsolódás csökkentését támogató felzárkóztatást, korrepetálást végző pedagógusok
- a szabadidő hasznos eltöltését támogató pedagógusok
- a mentális problémákkal küzdőket segítő iskolapszichológus.

A projektben résztvevő pedagógusok kiválasztásának szempontjai

Az egyes feladatok ellátására az igazgató, illetve a helyettesei olyan pedagógusokat kérhetnek fel, akik munkájuk során már sokszor bizonyították, hogy mennyire elhivatottak, empatikusak, toleránsak, motiváltak, illetve akik a folyamatos önképzésre, megújulásra törekszenek.

A korai, végzettség nélküli iskolaelhagyás – a lemorzsolódás megelőzését támogató módszerek

Iskolánk minden pedagógusa magáénak vallja a nevelési programunkban (2. fejezet) megfogalmazott, az oktató-nevelő munkánkra vonatkozó pedagógiai alapelveket (2.1.1. fejezetben részletesen kifejtette):

- személyiségközpontú nevelés
- tanulóközpontúság
- egyéni tanulási utak biztosítása
- érték közvetítés
- korszerű, tevékenységközpontú módszertan és tanulásszervezés alkalmazása
- nyitottság
- együttműködés a családdal
- esélyegyenlőség biztosítása

Ezek az alapelvek, illetve a 2.2. fejezetben bemutatott, pedagógiai feladataink, eszközeink és eljárásaink lehetnek a végzettség nélküli iskolaelhagyás, a lemorzsolódás csökkentése érdekében végzett munkánk sikerének kritériumai.

2.8. A közösségfejlesztéssel, az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok

A közösségfejlesztés feladatai magukba foglalják az egyén és a társadalom közötti harmonikus kapcsolat kialakítását és iskolán belüli működtetését. A közösség a valahová tartozás, a nyitottság, a kölcsönös szeretet, az együttműködés, a gyógyulás és a növekedés, a megbocsátás és az ünnep helye. Különböző közösségekbe tartozunk egyazon identitással, s az egyik helyen kialakult attitűd hat életünk egyéb területeire is.

A közösségi tevékenység megszervezésének olyan módon kell történnie, hogy a megválasztott forma alkalmas legyen a közösségfejlesztő szerepek betöltésére, a döntések meghozatalára, egyéni felelősség vállalásra, a tolerancia és a segítőkészség kialakítására, az egészséges versenyszellem elsajátítására.

Iskolánkban működő közösségek: osztályközösség, tanórán kívüli és funkcionális csoportok.

Intézményünkben a közösségfejlesztés **fő területei**

- a tanórák (szaktárgyi és osztályfőnöki),
- a tanórán kívüli foglalkozások,
- a diák-önkormányzati munka,
- a szabadidős tevékenységek.

A közösség egyéni arculatának, hagyományainak kialakítása

- Fontosnak tartjuk a tanulói közösségre jellemző, az összetartozást erősítő erkölcsi, viselkedési normák, formai keretek és tevékenységek rendszeressé válásának kialakítását.
- A diákközösségek önállóan megszervezhetik közösségi életüket, (klubdélután, kirándulás, vetélkedők stb.), megvalósíthatják ötleteiket, gyakorolhatják az érdekérvényesítést, a felelősséget, a demokráciát.
- A tanulói közösségek fejlesztése során kialakítjuk a közösségekben, hogy pedagógusi segítséggel vagy önállóan, közösen tudjanak maguk elé célt kitűzni, a cél eléréséért összehangolt módon tevékenykedjenek, illetve az elvégzett munkát értékelni tudják.
- A tanulóközösségek fejlesztésében figyelembe vesszük a tanulók életkori sajátosságait.
- A tanulói közösségek irányításánál pedagógusaink alkalmazkodnak az életkorral változó közösségi magatartáshoz: a serdülő és ifjúkori problémákhoz.
- A tantermek, a környezet ápolásával, szépítésével fiataljaink járuljanak hozzá, hogy az iskola valóban második otthonuk legyen.

A tanulói közösségek tevékenységének megszervezése

A tanulói közösségeket irányító pedagógusok legfontosabb feladata a közösségek tevékenységének tudatos tervezése és folyamatos megszervezése, hiszen a tanulói közösség által történő közvetett nevelés csak akkor érvényesülhet, ha a tanulók a közösség által szervezett tevékenységekbe bekapcsolódnak, azokban aktívan részt vesznek, és ott a közösségi együttéléshez szükséges magatartáshoz és viselkedési formákhoz tapasztalatokat gyűjthetnek. Olyan pedagógus közösség kialakítására törekszünk, amely összehangolt elvárásaival és nevelési eljárásaival az egyes osztályokat vezetni és tevékenységüket koordinálni tudja. A közösségi nevelés eredményessége érdekében fontosnak tartjuk az osztályfőnök és a gyakorlati oktatók szoros együttműködését.

A tanórán, gyakorlati foglalkozáson megvalósítható közösségfejlesztési feladataink

- A tanulás támogatása egyéni képességekhez igazodó munkaformák előtérbe helyezésével önálló és csoportos munkára támaszkodva, a tanulmányi és a munkaerőcsere erősítésével.
- Különböző, változatos munkaformákkal a közösségi cselekvések kialakítása, fejlesztése kooperatív együttműködéssel (csoportmunka, differenciált, egyéni munka, kísérlet, verseny, projekt) az együvé tartozás, az egymásért való felelősség érzésének erősítése.
- Gyakorlati foglalkozás és kooperatív óraszervezés keretében a különböző csoportszerepek elsajátítása, kipróbálása. Az egyes munkafolyamatok felelősség-megosztása, az együttműködés és a tájékoztatás szerepeinek gyakorlása.
- A tanulók, a közösség felkészítése az SNI tanulók integrált nevelésére. Az SNI tanulók beilleszkedésének segítése és a másság elfogadása a tanulói közösségben.
- A tanulók motiválása, kezdeményezéseiknek, a közvetlen tapasztalatszerzésnek a támogatása.
- Szociális kompetenciák fejlesztése (empátia, egymásra figyelés, együttműködés, tolerancia, alkalmazkodóképesség).

Az egyéb foglalkozások közösségfejlesztő feladatai:

- A tanulók önellenőrzésre, egymás segítésére és ellenőrzésére való nevelése.
- El kell érni, hogy tanulóink figyeljenek egymásra, a kollektíva, az iskolai közösség érdekeit, értékeit képviseljék.
- Legyen az ünnepeinkhez méltó a felkészülés, a megjelenés, a viselkedés, a hagyományőrzés.
- Sokoldalú és változatos foglalkozásokkal (zene, tánc, képzőművészeti, kézműves foglalkozások, múzeumi, kiállítási, könyvtári és művészeti előadásokon tett csoportos látogatások, stb.) járulunk hozzá a közösségi magatartás erősítéséhez.
- Osztályprogramok segítségével ismertessük meg tanulóinkkal a gazdálkodás, a spórolás lehetőségét.
- A felmerülő igényekhez és a szülők anyagi helyzetéhez igazodva különféle szabadidős programokat szervezünk, melyeken a részvétel önkéntes (pl.: túrák, kirándulások, táborok, színház- és múzeumlátogatások, klubdélutánok, táncos rendezvények stb.).

A diákönkormányzat közösségfejlesztő feladatai:

- Jelöljön ki olyan közös értékeken és érdekeken alapuló közös és konkrét célokat, amellyel nem sérti az egyéni érdekeket.
- Fejlessze a meglévő közösségi munkálatokat, közösségépítő tevékenységeket.
- Törekedjen a közösség iránti felelősségtudat kialakítására, fejlesztésére.
- Alakítsa ki a tanulóban a felelősségteljes közszereplés igényét, a demokratikus kommunikáció rutinját.

A tanulóknak az intézmény döntési folyamatában való részvételi jogának gyakorlása

- A tanulót megilleti az a jog, hogy életkorának megfelelő mértékben részese legyen az őt érintő döntések meghozatalának. Ezt a jogát személyesen illetve választott képviselőin, valamint szülőjén/gondviselőjén keresztül gyakorolhatja. Joga van megismerni az őt érintő döntés tartalmát, okát, következményeit. A döntési folyamat során joga van véleményét elmondani.
- A nevelési-oktatási intézmény a tanulóval kapcsolatos döntéseit – jogszabályban meghatározott esetben és formában – írásban közli a tanulóval, a szülővel. A tanuló ezzel kapcsolatos jogainak gyakorlási módját a házirend tartalmazza.
- A diákkörökkel és a diákönkormányzattal kapcsolatos szabályozás az iskolai SzMSz-ben és a Házirendben található.

2.9. A szülő, a tanuló, a pedagógus és az intézmény partneri kapcsolattartásának formái

Az iskolában Szülői Munkaközösség működik, amely az osztályok szülői szervezeteinek küldötteiből áll. A Szülői Munkaközösség feladatait, jogait és a kapcsolattartás módját az iskola Szervezeti Szabályzata részletesen tartalmazza.

Az iskolai diákközössége osztályonként delegál tagokat a Diákönkormányzatba. A Diákönkormányzat és az egyéb tanulói közösségek részletes leírását, azok jogait és feladatait az iskola Szervezeti Szabályzata részletesen tartalmazza.

A szülők és a pedagógusközösség együttműködésének alapja a tanuló iránt érzett közös felelősség, amelynek feltétele a kölcsönös bizalom és tájékoztatás, az őszinteség. Eredménye a családi és az iskolai nevelés egysége, és ennek nyomán a tanuló személyiségének kedvező fejlődése.

A diákok és a pedagógusok együttműködésének formái:

- A tanulókat az iskola életéről, az iskolai munkaterről, illetve az aktuális feladatokról a igazgató, a diákönkormányzat felelős vezetője és az osztályfőnökök tájékoztatják.
- Az igazgató legalább évente egyszer a diákközgyűlésen, valamint a diákönkormányzat vezetőségének ülésén, a diákönkormányzat vezetője a diákönkormányzat vezetőségének ülésén és faliújságon keresztül, az osztályfőnökök folyamatosan az osztályfőnöki órákon tájékoztatják a diákokat.
- A tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselőik útján közölhetik az igazgatójával, a nevelőkkel, a nevelőtestülettel.
- A tanulót és a tanuló szüleit a tanuló fejlődéséről, egyéni haladásáról a szaktanárok folyamatosan (szóban, illetve a digitális naplóban vagy az ellenőrzőben írásban) tájékoztatják.

A szülők és a pedagógusok kapcsolattartása, együttműködésének formái:

A szülőket az iskola egészének életéről, az iskolai munkaterről, az aktuális feladatokról a igazgató és az osztályfőnökök tájékoztatják:

- a igazgató legalább évente egyszer a szülői szervezet iskolai vezetőségének ülésén vagy az iskolai szintű szülői értekezleten
- az osztályfőnökök folyamatosan az osztályok szülői értekezletein

A szülők a gyermekük előrehaladásáról, az esetlegesen felmerült problémákról a digitális naplóból folyamatosan tájékozódhatnak. A hozzáférést a szülők az osztályfőnöktől év elején vehetik át.

Együttműködési formák:

- egyéni beszélgetés
- szülői értekezlet
- fogadóóra
- írásbeli tájékoztató
- előadások szervezése
- közös kirándulások
- pályaválasztási tanácsadás
- nyílt tanítási nap a nyolcadikosok és szüleik számára
- kihelyezett szülői értekezlet az általános iskolák hívására
- az SNI-s tanulókkal és szüleikkel történő folyamatos kapcsolattartás

Az intézményi közösségek kapcsolattartásának rendjét az iskolai SZMSZ tartalmazza.

Az intézmény kapcsolattartása az alábbi szakmai szervezetekkel:

- Gyermek és ifjúságvédelmi szervezetek
- Gyámhatóság
- Szakmai szolgáltató szervezetek
- Szakszolgálatok
- Iskola egészségügy
- Területileg illetékes kamara
- Gyakorlati képzésben résztvevő gazdálkodó szervezetek
- Iskola képzési profiljába tartozó szakmai szervezetek
- Kulturális és sportszervezetek
- Civil szervezetek
- felsőoktatási intézmények

A kapcsolattartás rendjét az SZMSZ tartalmazza. Az egyes munkaköri leírások tartalmazzák az intézményi kapcsolattartók feladatait, a kapcsolattartás formáját, módszerét, gyakoriságát és a beszámolási kötelezettséget.

2.10. A tanulmányokhoz kapcsolódó vizsgák és az alkalmassági vizsga szabályai, a szóbeli felvételi vizsga követelményei

2.10.1. A tanulmányokhoz kapcsolódó vizsgák

Jelen vizsgaszabályzat az intézmény által szervezett **tanulmányok alatti vizsgákra** vonatkozik, azaz:

- osztályozó vizsga,
- különbözeti vizsga,
- javítóvizsga
- ágazati alapvizsga.

Hatálya kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára:

- aki osztályozó vizsgára jelentkezik,
- akit a nevelőtestület határozatával osztályozó vizsgára utasít,

- akit a nevelőtestület határozatával javítóvizsgára utasít,
- és *más intézmények olyan tanulóira*, akik átvételüket kérik az intézménybe és ennek feltételeként az igazgató különbségi vizsga letételét írja elő,
- aki 2019. évi LXXX. törvény és ennek végrehajtási rendelete (12/2020. (II. 7.) Korm rendelet) alapján ágazati alapvizsgát tesz.
- az intézmény nevelőtestületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira.

A vizsgák időpontjáról – ágazati alapvizsga és a javítóvizsga kivételével – a vizsgára történő jelentkezéskor írásban tájékoztatni kell a tanulót és a szülőt. A tájékoztatásnak legalább 10 nappal a vizsga kezdő időpontja előtt meg kell történnie.

A szabályosan megtartott tanulmányokhoz kapcsolódó vizsga nem ismételhető.

Az osztályozó-, a különbségi-, a pótló- és a javítóvizsga követelményeit, részeit, az értékelés szabályait a szakmai munkaközösségek határozzák meg. A vizsga tantárgyi/évfolyamonkénti követelményei meg-egyeznek a kerettantervek alapján készült a Szakmai Program részét képező helyi tanterv, adott tantárgyra és évfolyamra vonatkozó követelményeivel.

Az ágazati vizsga követelményeit az adott szakmára vonatkozó Képzési és Kimeneti Követelmények tartalmazza.

A felkészülést a szaktanárral való egyeztetést követően a mindenkori helyi tantervben szereplő tartalmak, követelmények alapján megjelölt témakörökből, a kijelölt tankönyvek, feladatgyűjtemények, szöveggyűjtemény vagy egyéb oktatási segédanyagok megfelelő részeinek segítségével a tanuló önállóan végzi.

Különbségi vizsga

Különbségi vizsgát tehet a tanuló, ha:

- írásbeli határozat alapján engedélyezték számára a vizsgát,
- tanulmányait a 12. évfolyamon valamely tantárgyból emelt szinten kívánja folytatni és ezt megelőzően csak középszinten tanulta,
- átvétellel tanulói jogviszonyt kíván létesíteni, és az előző iskolájából eltérő tanterv szerinti tanulmányokat folytatott.

A különbségi vizsgák ideje:

- a tanév megkezdése előtt a tanév rendjéről szóló aktuális – kormányrendeletben megszabott – javítóvizsga-időszakban (augusztus utolsó hete)
- ha tanév megkezdése után kérelmezi a tanuló az átvételt, akkor az átvételtől számított egy (több tantárgy esetén két) hónapon belül kell letenni
- akinek a különbségi vizsgája nem sikerül, tanulmányait eggyel alacsonyabb évfolyamon kell folytatnia

Osztályozó vizsga

Ha a tanuló hiányzása adott félévben meghaladja adott tantárgyból a 30%-ot, köteles a tantárgyból osztályozó vizsgát tenni; ha a két félévben összesen lépi át a 30%-ot, a nevelőtestület dönthet az osztályozó vizsgáról, vagy a jegyek alapján történő értékelésről, ha az elégséges számú. Ha a hiányzás mértéke a tanévben meghaladja a 250 órát, a szakképzésre felkészítő képzési szakaszban az elméleti órák 20%-át, a tanév végén nem osztályozható, magasabb osztályba való lépése csak sikeres osztályozó vizsga letétele mellett

lehetséges. A vizsgára a tanulót a szülő írásban jelentkezteti és felkészíteti. A szakképzésben a gyakorlati oktatásra vonatkozó mulasztásokkal kapcsolatos szabályokat az intézmény szakmai programja tartalmazza.

Az osztályozó vizsgák ideje:

- március 1-15-ig (félévkor nem osztályozható tanulók osztályozóvizsgái)
- április 1-15-ig (előre hozott érettségik osztályozóvizsgái)
- június 15-30-ig (az év végén nem osztályozható tanulók osztályozó vizsgái)

Javító vizsga

Ha a tanuló a tanév végén legfeljebb három tantárgyból elégtelen osztályzatot kapott, a nevelőtestület határozata alapján javítóvizsgát tehet. Amennyiben a javítóvizsgán nem teljesíti a meghatározott követelményeket, vagy nem jelenik meg, évet ismételni köteles. A javítóvizsga időpontját és tematikáját a szorgalmi időszak lezárásakor az iskola honlapján kell elhelyezni.

A javítóvizsgán legalább elégséges osztályzatot kapott tanuló magasabb évfolyamba léphet.

A javítóvizsgák ideje:

- a tanév rendjéről szóló aktuális – kormányrendeletben megszabott – javítóvizsga-időszakban (augusztus 20. után)

Pótló vizsga

Pótló vizsgát tehet a tanuló, ha:

- neki fel nem róható okból elkészik, távol marad,
- megkezdett vizsgáról engedéllyel távozik.

A pótló vizsgát – a igazgató döntése alapján – az adott vizsganapon vagy az iskola által megszervezhető legközelebbi vizsganapon kell megtartani.

Ágazati alapvizsga

Ágazati alapvizsgát kell tennie a tanulónak, illetve a szakmai oktatásban részesülő személynek:

- technikus képzésre járó tanulónak a 10. évfolyam végén,
- szakképző iskolai képzésre járó tanulónak a 9. évfolyam végén,
- kizárólag szakmai vizsgára történő 2 évfolyamos (4 félév) felkészítésben résztvevő személyeknek az 1. félév végén

Sikertelen ágazati alapvizsga esetén a tanuló javítóvizsgát tehet. A javító ágazati alapvizsga ideje:

- technikus, vagy szakképző iskolai képzésre járó tanulónak a javítóvizsga időszakban (augusztus 20. után)
- kizárólag szakmai vizsgára történő 2 évfolyamos (4 félév) felkészítésben résztvevő személyeknek az első tanév 2. félévében.

A tanuló, illetve a szakmai oktatásban részesülő személy magasabb évfolyamba nem léphet, ha a javító vizsgán is sikertelen ágazati alapvizsgát tett. A tanulmányait az ágazati alapoktatás megismétlésével folytatja.

Nem kell ágazati alapvizsgát tennie és az ágazati alapvizsga eredményét sikeresnek kell tekinteni annak a tanulónak, illetve képzésben részt vevő személynek, aki korábbi tanulmányai, előzetesen megszerzett tudása, illetve gyakorlata beszámításával vesz részt a szakmai oktatásban, ha beszámított előzetes tudása magában foglalja az ágazati alapvizsga követelményeit. Ebben az esetben a szakmai vizsga eredményét - az

ágazati alapvizsga eredményének figyelmen kívül hagyásával - a szakmai vizsga vizsgatevékenységeinek egymáshoz viszonyított súlyozásának megfelelően kell megállapítani.

Az ágazati alapvizsgán elért eredmény 20%-ban beszámításra kerül a szakmai vizsga eredményébe.

Gépészet ágazatban a vizsgafeladat elmélet-gyakorlat aránya 40-60%

Informatika és távközlés ágazatban a vizsgafeladat elmélet-gyakorlat aránya 20-80%

A sikeres ágazati alapvizsgáról a vizsgázók igazolást kapnak, melyen az elért eredményük %-ban szerepel.

A tanulmányokhoz kapcsolódó vizsgák értékelésének rendje:

- az írásbeli, gyakorlati és szóbeli vizsgarészen a kitzűzött feladathoz tartozó pontszámok alapján százalékosan kell minősíteni az elért eredményt
- az osztályzatokat a tantárgyat gondozó munkaközösség határozza meg százalékos határoknak megfelelően
- szóbelit az a vizsgázó kezdheti meg, akinek az írásbeli vagy gyakorlati vizsgája elérte az elégségeshez szükséges százalékos értéknek legalább felét
- ha csak egy vizsgarész van, akkor annak százalékos értékelése alapján kell az osztályzatot kialakítani
- ezen vizsgákon póttétel nem húzatható.

A vizsgatárgyak részei és követelményei

Magyar nyelv és irodalom

- írásbeli: nyelvtanból és irodalomból (az évfolyam témaköreiből összeállított teszt és egy összefüggő fogalmazás megalkotása)
- szóbeli: nyelvtanból és irodalomból (az évfolyam témakörei alapján)

Történelem

- írásbeli: egy összegző, rendszerező feladatlap és egy problémamegoldó vagy elemző esszé megírása
- szóbeli: önálló szóbeli felelet, amelyben az általános és az adott korszakhoz kapcsolódó fogalmak szakszerű és helyes használatáról, térbeli és időbeli tájékozottságáról ad bizonyosságot; történelmi eseményekről, jelenségekről, folyamatokról logikusan felépített, ok-okozati összefüggéseket kiemelő feleletben bizonyítja tárgyi tudását

Idegen nyelv

- írásbeli: olvasott szöveg értése, hallott szöveg értése, nyelvhelyesség, íráskészség
- szóbeli: témakifejtés, szituációs párbeszéd, képleírás, vita

Matematika

- szóbeli (feladatmegoldás és azok bemutatása)

Fizika

- írásbeli (az évfolyam témakörei alapján)
- szóbeli (az évfolyam témakörei alapján)

Komplex természettudomány

- írásbeli (az évfolyam témakörei alapján)
- szóbeli (az évfolyam témakörei alapján)

Földrajz

- írásbeli (az évfolyam témakörei alapján)
- szóbeli (az évfolyam témakörei alapján)

Pénzügyi és vállalkozói ismeretek

- írásbeli (az évfolyam témakörei alapján)

Testnevelés

- gyakorlati (az évfolyam követelményei alapján)
- írásbeli (tanórákon szabályos felszerelés és balesetvédelmi szabályok ismerete, az óra felépítése)

Informatika (közismereti)

- gyakorlati informatikából (az évfolyam témakörei alapján)

Vizuális kultúra

- gyakorlati
- szóbeli

Szakmai elmélet és gyakorlat gépészetből

- írásbeli gépészetből (pl. műszaki rajz készítése, szakmai számítás)
- szóbeli gépészetből (elméleti témakörök)
- gyakorlati gépészetből (gépész gyakorlati témakörök)

Szakmai elmélet és gyakorlat informatikából

- gyakorlati informatikából, programozásból
- szóbeli informatika elméletből

2.10.2. Alkalmassági vizsga

A gépészeti és informatikai szakmák tanulása egészségügyi alkalmassági engedélyhez kötött. Az alkalmassági vizsgálathoz szükséges hivatalos dokumentumokat és beutalókat az iskolaorvos tölti ki. A vizsgálatokat és az eredmények értékelését ő irányítja.

2.10.3. A szóbeli felvételi vizsga követelményei

Az iskola 9. osztályába történő beiskolázás az országos beiskolázási előírások szerint zajlik.

- magyar nyelv és irodalomból, valamint matematikából a központi írásbeli dolgozat eredményeit vesszük figyelembe
- az általános iskola eredményei közül a hetedik és nyolcadik osztály eredményeit számítjuk be
- szóbeli beszélgetésre hívjuk az iskolánkba jelentkező diákokat
- a szóbeli beszélgetés kötetlen:
 - szerepe a kommunikációs képesség felmérése,
 - az érdeklődési köréről, a tanulási szokásairól beszélgetünk,
 - magyar fűzetét, matematika fűzetét és az ellenőrzőjét kérjük, hogy hozza magával;
- a beszélgetésen a szülő is részt vehet.

2.11. A felvétel és az átvétel helyi szabályai

Az intézménnyel tanulói jogviszonyt felvétel vagy átvétel útján lehet létesíteni, amely jelentkezés alapján történik.

Felvétel

Iskolánk a felvételi kérelmekről az alábbiak szerint dönt:

- szakgimnázium esetén a tanulmányi eredmények és a központi írásbeli vizsga eredménye és a felvételi motivációs beszélgetés; továbbá a szakképzésre vonatkozó jogszabályok szerinti egészségügyi, pályaalkalmassági követelmények teljesítése,
- szakközépiskola esetén az általános iskolai tanulmányi eredmények és az egészségügyi, pályaalkalmassági követelmények teljesítése.

A jelentkezés rendjét és a felvételi eljárást a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI-rendelet szabályozza.

Szakképző iskolánk felvételi tájékoztatót készít, és azt a honlapján nyilvánosságra hozza, valamint a KIFIR rendszerében minden év október 20-áig elhelyezi.

A felvételi tájékoztató tartalmazza:

- az iskola OM-azonosítóját, a meghirdetett tanulmányi területek leírását, az azokat jelölő belső kódokat,
- a felvételi eljárás rendjét,
- a felvételi kérelmek elbírálásának, rangsorolásának módját, szabályait, ezen belül különösen a teljesítmények értékelésének módját és figyelembe vételének arányait,
- a sajátos nevelési igényű, valamint a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő jelentkezőre vonatkozó speciális elbírálási szabályokat,
- szakképzésre vonatkozó szabályok alapján az egészségügyi, pályaalkalmassági követelményeket.

Felvételi eljárásunk során a szakgimnáziumi osztályok esetében a központi írásbeli feladatlapok eredményei és az általános iskolából hozott pontszámok alapján számítunk felvételi pontszámot, szakközépiskolai (szakképző) osztályaink esetében pedig az általános iskola 7. osztályának év végi és 8. osztályának félévi eredményeit vesszük figyelembe.

Másik intézményből történő átvételről az igazgató dönt az alábbiak szerint:

Átvétel másik iskolából:

A felsőbb évfolyamra jelentkezéskor az iskola vizsgálja:

- a tanuló megelőző tanulmányait,
- a választandó osztály befogadóképességét,
- az osztály struktúráját.

Az átvételt megelőzően az iskola különbözeti vizsgát írhat elő a jelentkezőnek.

Az átvétel igazgatói határozattal engedélyezhető:

- előzetes tanulmányok beszámításával,
- különbözeti vizsgával,
- egyéni segítségnyújtással,
- türelmi idő biztosításával,
- évfolyamisméltéssel.

A tanuló (kiskorú esetén a szülő együttes) megkeresésére az általános és szakmai igazgató helyettes és a gyakorlati oktatásvezető ad tájékoztatást

- az átvétel lehetőségéről (melyik osztályba, milyen dátummal),
- a szükséges különbözeti vizsgákról és annak tananyagáról, lebonyolításának rendjéről (2.10.1. pont)
- a szükséges egészségügyi alkalmassági papírokról

- a megegyezés után az iskola befogadó nyilatkozatot ad (a nyilatkozat a kitöltés napjától számítva 5 munkanapig érvényes),
- a bizonyítvánnyal, korábbi osztályzatokkal és egészségügyi alkalmassági papírral megérkező tanulót az iskolatitkár beírja az iskolai adatbázisba és jogviszonyát a központi nyilvántartásba bejegyzi,
- a igazgató helyettes tájékoztatja az új tanuló felvételéről az osztályfőnököt, és ha szükséges, különböző vizsga megszervezéséről az érintett szaktanárokat.

Az iskolaváltás lépései:

- a tanuló befogadásról szóló szándéknyilatkozatot hoz az iskola titkárságára
- a igazgató helyettes megtekinti a nyilatkozatot
- a tanuló megkapja a leszámoló lapját,
- és a befogadó nyilatkozaton szereplő határidőn belül visszahozza mindazon eszközöket, könyveket, stb., amelyek az iskola tulajdonát képezik
- és az osztályfőnök, a könyvtáros, a tanműhely vezetője, iskolatitkár igazolja, hogy a tanulónak iskolai tartozása nincsen
- az iskolatitkár bejegyzi az iskolai adatnyilvántartásba és a bizonyítványába a megfelelő záradékot, a bejegyzést a igazgató helyettes írja alá
- az osztályfőnök kiállítja a tanévben addig megszerzett osztályzatairól az értesítést
- a tanuló jogviszonyát az iskola hivatalosan megszünteti (A központi nyilvántartásba bejegyzi, és a családtámogatást folyósító igazgatóságnak jelenti.)
- a tanuló a bizonyítványát és az értesítést megkapja

A szakképzésre vonatkozó további átvételi szabályokat az iskola szakmai programja tartalmazza.

3. Az iskola helyi tanterve

Az intézményünkben a nevelés-oktatás folyamata 2020. augusztus 31-ig szakgimnáziumi és szakközépiskolai keretek között történik, melynek legfontosabb jellemzőit az alábbi diagram tartalmazza.

Ganz - iskola

Szakgimnázium

emelt szintű nyelvoktatás (nyelvi előkészítő és két tanítási nyelvű osztályok)

9-12. évfolyamon a közismereti oktatással párhuzamos szakmai elméleti és gyakorlati oktatás

az ágazatra jellemző tárgyból kötelező szakmai érettségi vizsgát tenni

az érettségi vizsga munkakör betöltésére jogosít

szakmai érettségi után az ágazatnak megfelelő szakképesítés 1 év alatt megszerezhető

ha nincs az ágazatnak megfelelő szakmai érettségije, akkor a szakképesítés 2 év alatt szerezhető meg (a 13 évfolyam végén szakmai érettségi vizsga tehető)

Szakközépiskola

8. általános után 3 éves szakképzés (párhuzamos közismereti és szakmai oktatás)

befejezett 10. évfolyam után 2 éves szakképzés (csak szakmai oktatás)

felntőttoktatás (nappali vagy esti munkarenddel)

felntőttképzés (fizető, tanfolyam jellegű)

2020. szeptember 1-től a **szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.)** és a **szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.)** változást hozott a technikus képzés tananyagtartalmának felépítésében. A Szakképzés 4.0 stratégia célja, hogy a magyar fiatalok olyan készségek és kompetenciák birtokában kerüljenek ki az iskolarendszerekből, amelyek segítségével megállják a helyüket a negyedik ipari forradalomban átalakuló munkakörökben is. A szakképzés és felntőttképzés megújítása elengedhetlenné vált a gyors technológiai fejlődés és a munkaerő-piaci elvárások folyamatos változása miatt. <https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt>. A korszerű szakmai kompetenciák elsajátításához fontos

mérföldkő a Képzési és Kimeneti Követelmények új szemléletű meghatározása, és a programtervek kidolgozása.

3.1. A választott kerettanterv megnevezése, jellemzői

Iskolánk helyi tanterve *A kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló 51/2012. (XII. 21.) számú EMMI-rendelet* mellékletei alapján kidolgozott alábbi kerettantervekre épül:

- Kerettanterv a szakgimnáziumok 9–12. évfolyama számára *(a módosítást megelőzően szakközépiskola)*
- Kerettanterv a szakközépiskolák 9–12. évfolyama számára *(a módosítást megelőzően szakiskolai + 2 éves érettségi vizsgára felkészítő oktatás)*
Az első három évfolyam, az adott szakképesítés megszerzéséhez szükséges közismereti képzést, valamint a szakmai elméleti és gyakorlati oktatást magában foglaló szakképzési évfolyam.
- Szakképzési programtervek

A választott kerettanterv által meghatározott óraszám feletti kötelező tanórai foglalkozásokkal akkor kívánunk élni, ha a javasolt óraszám, a tanulók felkészültsége, motivációja és a tananyag mennyisége ezt indokolja.

A választott kerettanterv által meghatározott óraszám feletti kötelező tanórai foglalkozások tananyagaihoz nem készítünk külön tanmenetet, hanem az érettségi elvárások figyelembevételével egészítjük ki az ajánlott tananyagot. Ezeket a kiegészítéseket mindig az aktuális év tanmenetei tartalmazzák.

3.2. Az iskolában tanított kötelezően választandó vagy szabadon választható tanórai foglalkozások megnevezése, óraszámai – órátáblák

Iskolánk helyi tantervében a kötelező tanítási órák keretében tanított tantárgyak tananyagai és követelményei teljes egészében megegyeznek az oktatási miniszter által kiadott kerettantervekben meghatározott tananyaggal és követelményekkel.

Szakközépiskolai és szakgimnáziumi tantárgyi struktúra és óraszámok (kifutó)

A központilag kiadott órakeretekben szereplő tantárgyakat legalább az ott előírt óraszámokban tanítjuk.

2016. szeptember 1-től érvényes szakképzési kerettantervben szereplő kötelezően választható tantárgy 2-2 óráját az érettségi tárgyak megerősítésére fordítjuk: 11. évfolyamon plusz 1 irodalom és 1 matematika, 12. évfolyamon pedig plusz 1 matematika és 1 történelem óra keretében.

A szakgimnáziumi tagozaton a tizenegyedik és tizenkettedik évfolyamon **emelt szintű oktatást** választhatnak diákjaink minden kötelező tárgyból (magyar nyelv és irodalom, történelem és állampolgári ismeretek, angol nyelv, német nyelv, matematika, szakmai alapismeretek), és a nem kötelező tárgyak közül: fizika tantárgyból. A tanulók az egyéni óraterhelés korlátait is figyelembe véve érdeklődésük alapján vehetik igénybe az emelt szintű képzést.

A képzéseink óratervi táblázataiban a központi kerettantervhez képest magasabb helyi óraszámokat a szabadon felhasználható órakeretből biztosítjuk.

3.2.1. Szakgimnáziumi (4+1 évfolyamos) gépészeti és informatika ágazati képzés - 2018

| 4+1 évfolyam IX. gépészet, és XIII. informatika ágazat | 9. évfolyam | | | 10. évfolyam | | | 11. évfolyam | | | 12. évfolyam | | | 13. évfolyam | | | |
|---|-------------|-----------|-----------|--------------|-----------|-----------|--------------|-----------|-----------|--------------|-----------|-----------|--------------|-----------|-----------|--|
| | keret | helyi | csop | keret | helyi | csop | keret | helyi | csop | keret | helyi | csop | keret | helyi | csop | |
| Tanítási hetek száma | 36 | | | 36 | | | 36 | | | 31 | | | 31 | | | |
| Rendelkezésre álló óra- keret/hét | 35 | | 57 | 36 | | 57 | 35 | | 58 | 35 | | 58 | 35 | | 56 | |
| Felhasznált órakeret/hét | 35 | 35 | 50 | 36 | 36 | 52 | 35 | 35 | 53 | 35 | 35 | 53 | 35 | 35 | 57 | |
| Irodalom | 4 | 2 | 2 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | | | | |
| Magyar nyelv | | 2 | 4 | | 1 | 2 | | 1 | 1 | | 1 | 1 | | | | |
| Idegen nyelv | 4 | 4 | 8 | 4 | 4 | 8 | 4 | 4 | 8 | 4 | 4 | 8 | | | | |
| Matematika | 3 | 3 | 6 | 3 | 3 | 6 | 3 | 3 | 6 | 3 | 3 | 6 | | | | |
| Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | | | | |
| Etika | | | | | | | | | | 1 | 1 | 1 | | | | |
| Informatika | 2 | 2 | 4 | 2 | 2 | 4 | | | | | | | | | | |
| Művészetek | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | |
| Testnevelés | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | | | | |
| Osztályfőnöki | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | |
| Komplex természettudo- mány | 3 | 3 | 3 | | | | | | | | | | | | | |
| Ágazathoz kapcsolódó tárgy: Fizika | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | |
| Kötelezően választható tantárgy: Irodalom | | | | | | | 2 | 1 | 1 | 2 | | | | | | |
| Kötelezően választható tantárgy: Matematika | | | | | | | | 1 | 2 | | 1 | 2 | | | | |
| Kötelezően választható tantárgy: Történelem, társadalmi és állampol- gári ismeretek | | | | | | | | | | | 1 | 1 | | | | |
| Pénzügyi és vállalkozói ismeretek | | | | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | | | |
| Érettségire épülő (fő) szakképesítés | 8 | 8 | 12 | 12 | 12 | 18 | 8 | 8 | 16 | 9 | 9 | 17 | 31 | 31 | | |
| Érettségi vizsga kereté- ben megszerezhető szak- képesítés | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 3 | 5 | 3 | 3 | 5 | | | | |
| Szabadon felhasználható órakeret | | | | | | | | | | | | | 4 | 4 | | |

A szabadon felhasználható órakeret terhére oktatott tantárgyak nevét és óraszámát a szakmai program tartalmazza.

3.2.1. Két tanítási nyelvű szakgimnáziumi (1+4+1 évfolyamos) képzés – 2018

Nyelvi előkészítő évfolyam óraszámjai a szakgimnáziumban

| 1+4+1 évfolyam IX. gépészet ágazat és XIII. informatika ágazat | nyelvi előkészítő évfolyam | | |
|--|-------------------------------|-----------|-----------|
| | keret | helyi | csop |
| <i>Tanítási hetek száma</i> | 36 | | |
| <i>Rendelkezésre álló órakeret/hét</i> | 30 | | |
| Felhasznált óraszámok | 30 | 32 | 57 |
| Idegen nyelv | 18 | 18 | 36 |
| Testnevelés és sport | 5 | 5 | 5 |
| Informatika | 3 | 3 | 6 |
| Osztályfőnöki | 1 | 1 | 1 |
| Képességfejlesztés | 3 | 5 | 9 |

A képességfejlesztés tantárgyai:

| | | | |
|--------------|---|---|---|
| Irodalom | 3 | 1 | 1 |
| Magyar nyelv | | 2 | 4 |
| Matematika | | 2 | 4 |

| két tanítási nyelvű IX. gépészet ágazat XIII. informatika ágazat | 9. évfolyam | | | 10. évfolyam | | | 11. évfolyam | | | 12. évfolyam | | | 13. évfolyam | | |
|--|-------------|------------|-----------|--------------|------------|-----------|--------------|------------|-----------|--------------|------------|-----------|--------------|------------|------|
| | ke- ret | he- lyi | csop | ke- ret | he- lyi | csop | ke- ret | he- lyi | csop | ke- ret | he- lyi | csop | ke- ret | he- lyi | csop |
| <i>Tanítási hetek száma</i> | 36 | | | 36 | | | 36 | | | 31 | | | 31 | | |
| <i>Rendelkezésre álló órakeret/hét</i> | 35 | | 57 | 36 | | 57 | 35 | | 58 | 35 | | 58 | 35 | | 56 |
| Felhasznált órakeret/hét | 35 | 38 | 66 | 36 | 39 | 57 | 35 | 38 | 60 | 35 | 38 | 59 | 35 | 36 | |
| Irodalom | 4 | 2 | 2 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | | | |
| Magyar nyelv | | 2 | 2 | | 1 | 1 | | 1 | 1 | | 1 | 1 | | | |
| Célnyelv | 6 | 6 | 12 | 6 | 6 | 12 | 5 | 5 | 10 | 5 | 5 | 10 | | | |
| 2. idegen nyelv: Német nyelv | | 3 | 6 | | 3 | 6 | | 3 | 6 | | 3 | 6 | | | |
| Matematika | 3 | 3 | 6 | 3 | 3 | 6 | 3 | 3 | 6 | 3 | 3 | 6 | | | |
| Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek célnyelven | 2 | 2 | 4 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 6 | 3 | 3 | 6 | | | |
| Informatika | 2 | 2 | 4 | | | | | | | | | | | | |
| Testnevelés | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | | | |
| Osztályfőnöki | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | |
| Célnyelvi civilizáció | 2 | 2 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | | |
| Választható természettudományos tan- tárgy: Fizika | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | | |
| Kötelezően választható tantárgy: Föld- rajz célnyelven | | | | | | | 2 | 2 | 4 | 2 | 2 | 4 | | | |
| Érettségire épülő fő szakképesítés | 8 | 8 | 12 | 12 | 12 | 18 | 8 | 8 | 16 | 9 | 9 | 17 | 31 | 31 | |
| Érettségi vizsga keretében megszerez- hető szakképesítés | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 3 | 5 | 3 | 3 | 5 | 4 | 4 | |
| Szabadon felhasználható órakeret | | | | | | | | | | | | | 4 | 4 | |

A szabadon felhasználható órakeret terhére oktatott tantárgyak nevét és óraszámát a szakmai program tartalmazza.

3.2.2. Nyelvi előkészítő szakgimnáziumi (1+4+1 évfolyamos) képzés - 2018

Nyelvi előkészítő évfolyam óraszámai a szakgimnáziumban

| 1+4+1 évfolyam IX. gépészet ágazat és XIII. informatika ágazat | nyelvi előkészítő évfolyam | | |
|--|-------------------------------|-----------|-----------|
| | keret | helyi | csop |
| <i>Tanítási hetek száma</i> | 36 | | |
| <i>Rendelkezésre álló órakeret/hét</i> | 30 | | |
| Felhasznált óraszámok | 30 | 32 | 57 |
| Idegen nyelv | 18 | 18 | 36 |
| Testnevelés és sport | 5 | 5 | 5 |
| Informatika | 3 | 3 | 6 |
| Osztályfőnöki | 1 | 1 | 1 |
| Képességfejlesztés | 3 | 5 | 9 |

A képességfejlesztés tantárgyai:

| | | | |
|--------------|---|---|---|
| Irodalom | 3 | 1 | 1 |
| Magyar nyelv | | 2 | 4 |
| Matematika | | 2 | 4 |

| nyelvi előkészítő IX. gépészet ágazat és XIII. informatika ágazat | 9. évfolyam | | | 10. évfolyam | | | 11. évfolyam | | | 12. évfolyam | | | 13. évfolyam | | |
|---|-------------|-----------|-----------|--------------|-----------|-----------|--------------|-----------|-----------|--------------|-----------|-----------|--------------|-----------|------|
| | keret | helyi | csop | keret | helyi | csop | keret | helyi | csop | keret | helyi | csop | keret | helyi | csop |
| <i>Tanítási hetek száma</i> | 36 | | | 36 | | | 36 | | | 31 | | | 31 | | |
| <i>Rendelkezésre álló órakeret/hét</i> | 35 | | 57 | 36 | | 57 | 35 | | 58 | 35 | | 58 | 35 | | 56 |
| Felhasznált órakeret/hét | 36 | 39 | 56 | 35 | 38 | 56 | 34 | 35 | 54 | 34 | 35 | 54 | 35 | 35 | |
| Irodalom | 4 | 2 | 2 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | | | |
| Magyar nyelv | | 2 | 4 | | 1 | 2 | | 1 | 1 | | 1 | 1 | | | |
| Idegen nyelv | 5 | 5 | 10 | 5 | 5 | 10 | 3 | 3 | 6 | 3 | 3 | 6 | | | |
| 2. idegen nyelv | | 3 | 6 | | 3 | 6 | | 1 | 2 | | 1 | 2 | | | |
| Matematika | 3 | 3 | 6 | 3 | 3 | 6 | 3 | 3 | 6 | 3 | 3 | 6 | | | |
| Tört., társ. és állampolgári ism. | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | | | |
| Etika | | | | | | | | | | 1 | 1 | 1 | | | |
| Informatika | 2 | 2 | 4 | | | | | | | | | | | | |
| Művészetek | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | |
| Testnevelés | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | | | |
| Osztályfőnöki | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | |
| Komplex természettudomány | 3 | 3 | 3 | | | | | | | | | | | | |
| Ágazathoz kapcs. tárgy: Fizika | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | |
| Kötelezően vál.: 2. idegen nyelv | | | | | | | 2 | 2 | 4 | 2 | 2 | 4 | | | |
| Pénzügyi és váll. ismeretek | | | | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | | |
| Érettségire épülő (fő) szakképesítés | 8 | 8 | 12 | 12 | 12 | 18 | 8 | 8 | 16 | 9 | 9 | 17 | 31 | 31 | |
| Érettségi vizsga keretében megszerezhető szakképesítés | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 3 | 5 | 3 | 3 | 5 | | | |
| Szabad órakeret | | | | | | | | | | | | | 4 | 4 | |

A szabadon felhasználható órakeret terhére oktatott tantárgyak nevét és óraszámát a szakmai program tartalmazza.

3.2.3. Szakközépiskolai képzés – 2016

| szakközépiskolai közismereti óra- számok | 1/9. évfolyam | | | 2/10. évfolyam | | | 3/11. évfolyam | | |
|---|---------------|-----------|-----------|----------------|-----------|-----------|----------------|------------|-----------|
| | keret | helyi | csop | keret | helyi | csop | keret | helyi | csop |
| <i>Tanítási hetek száma</i> | 36 | | | 36 | | | 31 | | |
| <i>Rendelkezésre álló órakeret/hét</i> | 18 | | | 11 | | | 9,5 | | |
| <i>Felhasznált órakeret/hét</i> | 17 | 18 | 24 | 11 | 11 | 15 | 8 | 9,5 | 13 |
| Kommunikáció – magyar nyelv és irodalom | 2 | 2 | 4 | 1 | 1 | 2 | | 0,5 | 1 |
| Idegen nyelv | 2 | 3 | 6 | 2 | 2 | 4 | 2 | 2 | 4 |
| Matematika | 2 | 2 | 4 | 1 | 1 | 2 | | 1 | 2 |
| Társadalomismeret | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | |
| Természetismeret | 3 | 3 | 3 | | | | | | |
| Testnevelés | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Osztályközösség építés | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

3.2.4. Szakközépiskolai végzettséggel rendelkezőket érettségi vizsgára felkészítő képzés (SZIK)

| szakközépiskolai végzettséggel rendelkezőket érettségire felkés- zítő | Nappali tagozat | | | | | | Esti tagozat | | | | | |
|---|-----------------|-----------|-----------|--------------|-----------|-----------|--------------|-----------|-----------|--------------|-----------|-----------|
| | 12. évfolyam | | | 13. évfolyam | | | 12. évfolyam | | | 13. évfolyam | | |
| | keret | helyi | csop | keret | helyi | csop | keret | helyi | csop | keret | helyi | csop |
| <i>Tanítási hetek száma</i> | 36 | | | 31 | | | 36 | | | 31 | | |
| <i>Rendelkezésre álló órakeret/hét</i> | | | | | | | | | | | | |
| <i>Felhasznált órakeret/hét</i> | 32 | 35 | 50 | 31 | 36 | 53 | 14 | 18 | 28 | 13 | 18 | 28 |
| Irodalom | 6 | 5 | 5 | 6 | 5 | 5 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Magyar nyelv | | 2 | 2 | | 2 | 2 | | 1 | 1 | | 1 | 1 |
| Idegen nyelv | 6 | 6 | 12 | 6 | 8 | 16 | 3 | 4 | 8 | 3 | 4 | 8 |
| Matematika | 6 | 7 | 14 | 6 | 7 | 14 | 3 | 4 | 8 | 3 | 4 | 8 |
| Történelem, társadalmi és állampol- gári ismeretek | 4 | 5 | 5 | 5 | 6 | 6 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 |
| Természetismeret | 2 | 2 | 2 | | | | 1 | 1 | 1 | | | |
| Informatika | 2 | 2 | 4 | 2 | 2 | 4 | 1 | 2 | 4 | 1 | 2 | 4 |
| Testnevelés és sport | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | | | | | | |
| Osztályközösség építés | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | | |

3.3. A választható tantárgyak, foglalkozások, és az ezeket oktató pedagógusok kiválasztásának szabályai

A választható tantárgyak az emelt szintű érettségire való felkészülést segítik a kötelező érettségi tárgyak esetén. A tanulói jelentkezések alapján azok a csoportok indíthatók, amik elérik a 8 fős minimális létszámot. Az oktató pedagógusok kiválasztása az adott évi óraszámok és a jelentkezett tanulók összetétele figyelembe vételével történik.

A tanárok a szabad órakeretük terhére tehetséggondozó foglalkozásokat, szakköröket, felzárkóztató foglalkozásokat hirdethetnek meg a igazgató hozzájárulásával.

Felzárkóztató foglalkozások

Matematika, magyar nyelv és irodalom, történelem és az idegen nyelvi tantárgyakból lehetőségeinkhez mérten korrepetálást, felzárkóztató foglalkozást tartanak a szaktanárok. Az iskolai korrepetálásra a tanév elejétől lehet járni. Az év végi javítási lehetőségnél a szaktanárok figyelembe veszik a felzárkóztató foglalkozásokon való rendszeres és aktív részvételt.

3.4. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei

Iskolánkban a törvényi előírásoknak megfelelően **csoportbontásban** tanítjuk a szakmai gyakorlatot.

Az osztálylétszám függvényében az informatikát, az idegen nyelvet és a matematikát, valamint 9. és 10. évfolyamon a magyar nyelvet is csoportbontásban tanítjuk a mindenkori fenntartói rendelkezésnek megfelelően, továbbá más tantárgyakat a hozzáadott érték növelésére az egyedi kérések engedélyezése esetén.

Célunk ezzel, hogy az ismereteket elmélyítsük, több idő jusson a kommunikációs készségek fejlesztésére és tanulók tudásának megalapozására.

Az **emelt szintű tantárgyak** tanulócsoporthoz létszáma nem lehet több 15 főnél. Ezek a csoportok több osztály tanulóiból alakulnak ki, ezért az órarendi egyeztetésnek megfelelően lehetséges, hogy nulladik órában, vagy délutáni foglalkozásban kerülnek be az órarendbe.

Az emelt órára az osztályfőnök irányításával, formanyomtatványon kell jelentkezni. A tanulók a 10. és a 11. osztályban jelentkeznek minden év május 20-ig. A jelentkezést a tanulók és a szülők aláírásával megerősítik és tudomásul veszik, hogy az értékelés, a mulasztás, továbbá a magasabb évfolyamra lépés tekintetében úgy kell tekinteni, mintha kötelező tanórai foglalkozás lenne.

A felvett emelt szintű tárgyat a megkezdett tanév végéig nem lehet abbahagyni.

3.5. A nem kötelező (választható) tanórai foglalkozások megtanítandó és elsajátítandó tananyaga

A választható tantárgyak tananyaga az emelt szintű érettségi aktuális követelményeit tartalmazza, amelyeket az adott tanév tanmeneteiben határozunk meg.

A tehetséggondozó foglalkozások, szakkörök tematikáját a tanév elején a meghirdető tanár a jelentkező tanulók bevonásával a tanmenetében határozza meg.

3.6. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei

Az oktatás hatékonyságát és a tanulást szolgáló tankönyveket, tanulmányi segédleteket és taneszközöket a helyi tantervek alapján a pedagógus a munkaközösség véleményének kikérésével választja ki.

A tankönyvpiaci kínálatból a megalapozottabb döntés és a választás megkönnyítése érdekében az esetlegességi körbe kerülő tankönyvekből az iskola 1-1 példányt beszeres.

Tankönyvként csak a hivatalosan tankönyvvé nyilvánítottak használhatók. Kiválasztásuknál a didaktikai, ismerethordozói értékük mellett az anyagi elérhetőségüket is figyelembe kell venni, az érintett szülői közösség véleményének meghallgatásával.

A tanárnak joga van arra, hogy a forgalmazott tanulmányi segédletek és taneszközök mellett saját összeállítású és elkészítésű eszközöket használjon – ha az oktatás érdeke megkívánja.

A nagy értékű tartós használatú könyvekből, az iskola könyvtárában, és a tanári szak-könyvtárakban a szükséges mennyiségben a tanulók rendelkezésére kell állni.

Az elektronikus ismerethordozók az iskola könyvtárában állnak rendelkezésre, amelyekről külön könyvtári katalógust vezetünk.

A kívánt tananyagrészek az iskola multimédiás stúdiójának segítségével különböző formájú adathordozókra átalakíthatók.

Az iskolában készített és sokszorosított segédeszközöket a tanulóknak csak önköltségi áron szabad értékesíteni.

3.7. A Nemzeti Alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai

A NAT-ban megfogalmazott pedagógiai feladatok fejlesztése szervesen illeszkedik az iskola nevelő-oktató munkája színtereinek feladataihoz. Ezek a színterek a következők:

- az erkölcsi nevelés
- nemzeti öntudat, hazafias nevelés
- állampolgárságra, demokráciára nevelés
- önismeret és a társas kultúra fejlesztése
- a családi életre nevelés
- a testi és lelki egészségre nevelés
- felelősségvállalás másokért, önkéntesség
- fenntarthatóság, környezettudatosság
- pályaaorientáció
- gazdasági és pénzügyi nevelés
- médiatudatosságra nevelés
- a tanulás tanítása

A kapcsolódó célkitűzések, feladatok részletes leírása a 2.3.2. *A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos feladataink* fejezetben kapott helyet.

A szakmai program végrehajtásához szükséges nevelő-oktató munkát segítő eszközök és felszerelések jegyzéke

Iskolánk jelenlegi tanterem, labor és tanműhely kapacitása húsz osztály befogadására és számukra jó képzési körülmények biztosítására alkalmas.

A szakmai program sikeres végrehajtásához az alábbi lehetőségekkel rendelkezünk:

- Tanteremek száma: 20 + 2 csoport terem
 - 2 interaktív táblás terem, (plusz 1 hordozható interaktív tábla)
 - 1 smart terem,
 - 2 okos TV-vel ellátott terem
- Könyvtár – olvasóterem: internet-használati lehetőség a diákoknak is
- Laborok, szaktanteremek száma: 8
 - 7 számítástechnika (minden laborban projektor, egyikben interaktív tábla),
 - 1 CNC gépterem,
- Tanműhelyek:
 - anyagvizsgálati mérőlabor
 - CNC műhely, PLC-számítástechnika
 - forgácsoló műhely
 - hegesztő-vasszerkezeti lakatos műhely
 - 2 csoportterem (az egyik számítástechnika terem)
- Sportlétesítmények:
 - tornaterem
 - szociális helyiségek (öltöző, mosdó)
 - sportpálya
 - udvar
- Klubhelyiség: 1
- Iskolaorvosi rendelő (1 rendelő, 1 öltöző)
- Egyéb helyiségek:
 - ebédlő,
 - tálaló,
 - büfé,
 - karbantartó műhely,
 - szerverszoba, számítógép-karbantartó műhely,
 - szertárak, tanári szobák
- Igazgatási és gazdasági helyiségek

Minden számítástechnikai szaktanteremben, valamint a számítógéppel ellátott tantermekben, a tanárakban és a szertárakban az internetes hozzáférési lehetőség biztosított.

A nevelő munkánkat segítő diákönkormányzat és az iskolaújság készítőinek rendelkezésére áll egy számítógép, illetve a stúdió berendezése.

A tanórán kívüli tevékenységek (szakkörök, sportkörök) szintén ingyenesen vehetik igénybe az iskola műszaki eszközeit.

A Szakmai Program oktató munkájának megvalósításához szükséges felszereléseket a 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet XVII. fejezete és az abban hivatkozott ugyanezen rendelet 2. melléklete szabályozza.

Az iskolai oktatáshoz szükséges bútorok (iskolapadok, székek, táblák) megfelelnek az ergonómiai és egészségügyi feltételeknek.

Az iskola informatikai-, illetve az intézmény adminisztratív feladatainak ellátáshoz szükséges számítástechnikai berendezései szintén megfelelnek a kor elvárásainak, de természetesen a gyorsan fejlődő számítástechnika minden intézménytől megköveteli a folyamatos hardver és szoftver megújítást.

Intézményünk jelentős ráfordítások révén rendelkezik az alábbi oktatást segítő technikai berendezésekkel is: projektorok, interaktív táblák, fénymásolók, TV-k, videók, magnetofonok.

3.8. A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja

- Az iskolai testnevelési óra keretében tartásjavító gyakorlatok beiktatása, a légzési- és keringési rendszer megfelelő terhelése.
- A testnevelési órák, és a tanórán kívüli foglalkozások, az iskola tornatermében, és a sportpályán folynak.
- Az iskola helyiségeit a tanulók, – a benntartózkodási rendjüknek megfelelő időben – használhatják.
- A délutáni sportkörökön a következő sportágak közül lehet választani: kosárlabda, röplabda, labdarúgás, floorball, asztalitenisz, tollaslabda.
- Az iskolai sportkör (ISK) szervezeti és működési szabályzata tartalmazza az ISK, valamint az iskola vezetése közötti kapcsolattartás rendjét és formáit az alábbiak szerint:
 - Az ISK-nak az iskola valamennyi nappali tagozatos tanulója tagja lehet, így lehetőséget nyújt a sportköri foglalkozásokon, versenyeken, túrákon való részvételre.
 - Az ISK a tanulók igényeinek megfelelő szakosztályokat működtet figyelembe véve a létesítmények adottságait és az iskolai hagyományokat. Az ISK-ban folyó munka szorosan kapcsolódik a tanórai testneveléshez. A szakosztályok munkáját a testnevelő tanárok irányítják.

3.9. A tanulók fizikai állapotának mérése, a mérés módszerei

A nemzeti köznevelésről szóló törvény 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 81. § (1)(2) szerint a szakgimnáziumban és szakközépiskolában évente két alkalommal, ősszel és tavasszal általános fizikai állapot és edzettség mérést végzünk.

A felmérések során feltérképezhetők az egyes képességek területén mutatkozó hiányosságok. A hiányosságok feltárása, a tanulók életmódjának ismerete kiindulási alapul szolgál mind az egyéni, mind a közösségi fejlesztő, felzárkóztató programok elkészítéséhez. Lehetőséget biztosít az egészségileg hátrányos helyzet megszüntetésére, az általános fizikai teherbíró képesség fokozatos fejlesztésére, a szükséges szint elérésére, megtartására.

A fizikai fittség mérésére a Magyar Diáksport Szövetség által támogatott „NETFIT” módszert alkalmazzuk.

Alapmérések az egészségközpontú fizikai fittség minősítéséhez:

Testösszetétel-tápláltsági profil:

- Testtömeg mérése – testtömegindex (BMI)
- Testmagasság mérése
- Testzsírszázalék-mérése

Aerob fittségi (állóképességi) profil:

Állóképességi ingafutás teszt (20 méter) – aerob kapacitás

Vázizomzat fittségi profil:

- Ütemezett hasizomteszt-hasizomzat ereje és erő-állóképessége
- Törzsemelés teszt-törzsfeszítő izmok ereje és nyújthatósága
- Ütemezett fekvőtámasz teszt-felsőtest izomereje
- Kézi szorítóerő mérése-kéz maximális szorítóereje
- Helyből távolugrás teszt-alsó végtag robbanékony ereje

Hajlékonysági profil:

Hajlékonysági teszt-térdhajlító izmok nyújthatósága, csípőízületi mozgásterjedelem.

Cél az oktatásban eltöltött évek alatta komplex személyiség fejlesztés, a rendszeres testedzés egészségmegtartó, egészségjavító szerepének tudatosítása, az egészségközpontú életvezetés elsajátítása. Az egészségügy területén pedig, a közvetlen kapcsolattartásra épített szoros orvos-pedagógus együttműködés.

A testnevelő által elvégzendő feladatok:

A felmérések elvégzése a rendelkezésre álló eszközök segítségével (mérleg, testmagasságmérő, hajlékonyságmérő eszköz, kézi szorítóerő-mérő, mérőcsík, 20 m-es szalag, bioimpedancia-analizátor). A tanulók bevonása a felmérések során elért eredmények értékelésébe (önértékelés), a fejlődés érdekében elvégzendő feladatok tervezésébe.

A felmérés adatait számítógépes adatbázisban kell tárolni, eredményeiket megadott szoftver segítségével kell kiértékelni. Gondoskodni kell arról, hogy a szülő is megfelelő tájékoztatást kapjon gyermeke fittségi állapotáról.

Az országosan egységes adatszolgáltatáshoz a tanév második felében meg kell mérni a motorikus próbákban elért eredményt, és a mért eredmények pontértékei alapján kell a minősítést elvégezni.

Fel kell tárnai az egészség szempontjából leglényegesebb képességek területén mutatkozó hiányosságokat, és törekedni kell a differenciált terheléssel azok felszámolására. Rendszeres testedzési lehetőség biztosításával törekedni kell az egészség megtartására.

A tanuló aktív közreműködésével, a megtervezett foglalkozások keretében végzett rendszeres testedzés hatásának elemzése. Az elért változás nyomon követésének biztosítása.

3.10. Érettségi vizsgatárgyak

Az alábbiakban részletezzük az egyes tantárgyak középszintű érettségi követelményeinek témaköreit.

Az érettségi vizsgára **javasolt választható tárgyak** középszinten figyelembe véve, hogy az ágazati tárgyakból kötelező érettségi tárgy lesz, az alábbiak:

- földrajz célnyelven
- célnyelvi civilizáció
- közismereti informatika

- 2. idegen nyelv
- fizika

Emelt szintű érettségi vizsgára az iskola vállalja a felkészítést az alábbi tárgyakból (a csoport indításának feltétele a minimum létszámnak megfelelő számú jelentkező):

- magyar nyelv és irodalom
- matematika
- történelem
- közismereti informatika
- angol és német nyelv
- szakmai alapozó tantárgyak

Az egyes témakörökön belüli részletes követelményeket közép- és emeltszinten a vonatkozó jogszabály tartalmazza.

Magyar nyelv és irodalom

Magyar nyelvi témakörök

1. témakör: Kommunikáció
2. témakör: A magyar nyelv története
3. témakör: Ember és nyelvhasználat
4. témakör: A nyelvi szintek
5. témakör: A szöveg
6. témakör: A retorika alapjai
7. témakör: Stílus és jelentés

Irodalmi témakörök

1. Szerzők, művek
 1. témakör: Művek a magyar irodalomból I. Kötelező szerzők
 2. témakör: Művek a magyar irodalomból II. Választható szerzők
 3. témakör: Művek a magyar irodalomból III. Kortárs szerzők
 4. témakör: Művek a világirodalomból
 5. témakör: Színház és dráma
 6. témakör: Az irodalom határterületei
 7. témakör: Regionális kultúra, interkulturális jelenségek és a határon túli irodalom
2. Értelmezési szintek, megközelítések Az Értelmezési szintek, megközelítések (2.2.) szempontjai különböző korokból és szerzőktől származó műveket is kérhetnek a Szerzők, művek (2.1.) megengedett témaköreiben.

Történelem

1. Az ókor és kultúrája
2. A középkor
3. A középkori magyar állam megteremtése és virágkora
4. Szellemi, társadalmi és politikai változások az újkorban
5. Magyarország függetlenségi harcai és újjászületése a Habsburg Birodalomban
6. A polgári átalakulás, a nemzetállamok és az imperializmus kora

7. A polgárosodás kezdetei és kibontakozása Magyarországon
8. Az első világháborútól a kétpólusú világ felbomlásáig
9. Magyarország története az első világháborútól a második világháborús összeomlásig
10. Magyarország 1945-től a rendszerváltozásig
11. A jelenkor

Matematika

1. Gondolkodási módszerek, halmazok, logika, kombinatorika, gráfok
 - 1.1. Halmazok
 - 1.1.1. Halmazműveletek
 - 1.1.2. Számosság, részhalmazok
 - 1.2. Matematikai logika
 - 1.2.1. Fogalmak, tételek és bizonyítások a matematikában
 - 1.3. Kombinatorika
 - 1.4. Gráfok
2. Számelmélet, algebra
 - 2.1. Alapműveletek
 - 2.2. A természetes számok halmaza, számelméleti ismeretek
 - 2.2.1. Oszthatóság
 - 2.2.2. Számrendszerek
 - 2.3. Racionális és irracionális számok
 - 2.4. Valós számok
 - 2.5. Hatvány, gyök, logaritmus
 - 2.6. Betűkifejezések
 - 2.6.1. Nevezetes azonosságok
 - 2.7. Arányosság
 - 2.7.1. Százalékszámítás
 - 2.8. Egyenletek, egyenletrendszerek, egyenlőtlenség-rendszerek
 - 2.8.1. Algebrai egyenletek, egyenletrendszerek
 - 2.8.2. Nem algebrai egyenletek
 - 2.8.3. Egyenlőtlenségek, egyenlőtlenségrendszerek
 - 2.9. Közéértékek, egyenlőtlenségek
3. Függvények, az analízis elemei
 - 3.1. A függvény
 - 3.2. Egyváltozós valós függvények
 - 3.2.1. A függvények grafikonja, függvény-transzformációk
 - 3.2.2. A függvények jellemzése
 - 3.3. Sorozatok
 - 3.3.1. Szám-tani és mértani sorozatok
 - 3.3.2. Kamatos kamat
4. Geometria, koordinátageometria, trigonometria
 - 4.1. Elemi geometria
 - 4.1.1. Tételek
 - 4.1.2. A távolságfogalom segítségével definiált pont-halmazok

- 4.2. Geometriai transzformációk
 - 4.2.1. Egybevágósági transzformációk
 - 4.2.2. Hasonlósági transzformációk
- 4.3. Síkbeli és térbeli alakzatok
 - 4.3.1. Síkbeli alakzatok (háromszögek, négyszögek, sokszögek, kör)
 - 4.3.2. Térbeli alakzatok
- 4.4. Vektorok síkban
- 4.5. Trigonometria
- 4.6. Koordinátageometria
 - 4.6.1. Pontok, vektorok
 - 4.6.2. Egyenes
 - 4.6.3. Kör
- 4.7. Kerület, terület
- 4.8. Felszín, térfogat
- 5. Valószínűség számítás, statisztika
 - 5.1. Leíró statisztika
 - 5.1.1. Statisztikai adatok gyűjtése, rendszerezése, különböző ábrázolásai
 - 5.1.2. Nagy adathalmazok jellemzői, statisztikai mutatók
 - 5.2. A valószínűség számítás elemei

Angol nyelv, Német nyelv

- 1. Személyes vonatkozások, család
- 2. Ember és társadalom
- 3. Környezetünk
- 4. Az iskola
- 5. A munka világa
- 6. Életmód
- 7. Szabadidő, művelődés, szórakozás
- 8. Utazás, turizmus
- 9. Tudomány és technika
- 10. Gazdaság

Célnyelvi civilizáció (angol, német)

- 1. Célnyelvi országok földrajza
 - 1.1. természetföldrajz
 - 1.1.1. fekvés, tájegységek
 - 1.1.2. éghajlat, élővilág
 - 1.2. geopolitikai helyzet
 - 1.2.1. geopolitikai következmények
 - 1.2.2. nemzetiségek, ki- és bevándorlók
 - 1.2.3. turisztikai nevezetességek
- 2. Célnyelvi országok történelme
- 3. Politikai berendezkedés
 - 3.1. közigazgatási régiók, államforma, politikai adatok, intézményrendszer

- 3.2. civil társadalom
4. Célnyelvi országok gazdasága
 - 4.1. főbb jellemzői
 - 4.2. pénzügyi ismeretek
 - 4.3. közlekedés
 - 4.4. idegenforgalom
 - 4.5. egyéni és társadalmi felelősségvállalás
 - 4.6. munkavállalás
5. Társadalmi viszonyok
 - 5.1. társadalmi berendezkedés
 - 5.2. problémák
 - 5.3. oktatás
 - 5.4. a vallás és az egyházak szerepe
 - 5.5. köznyelv és dialektus
 - 5.6. közösségi szolgálat
6. Hagyományok, szokások, életmód
 - 6.1. család
 - 6.2. családi ünnepek
 - 6.3. szabadidő eltöltése
7. Környezetvédelem
 - 7.1. éghajlatváltozás
 - 7.2. környezeti problémák
 - 7.3. törekvések a környezeti károk enyhítésére
 - 7.4. energiaforrások
 - 7.5. biogazdálkodás
 - 7.6. természetvédelem, felelős tájgazdálkodás
8. Tömegkommunikáció, média
9. Turisztikai látnivalók, nevezetes tájegységek
10. A célnyelvi országok sportolási szokásai
11. Tudományok
12. Irodalmi ismeretek
13. Művészeti ismeretek
14. A célnyelvi országok és Magyarország kapcsolata

Fizika

1. Mechanika
 - 1.1. Newton törvényei
 - 1.2. Pontrendszerek és merev testek egyensúlya
 - 1.3. A változó forgómozgás dinamikai leírása
 - 1.4. Mozgásfajták
 - 1.5. Munka, energia
 - 1.6. A speciális relativitás-elmélet alapjai
 - 1.7. Folyadékok és gázok mechanikája
2. Hőtan

- 2.1. Állapotjelzők, termodinamikai egyensúly
- 2.2. Hőtágulás
- 2.3. Állapotegyenletek (összefüggés a gázok állapotjelzői között)
- 2.4. Az ideális gáz kinetikai modellje
- 2.5. Energia megmaradás, hőtani folyamatokban
- 2.6. Kalorimetria
- 2.7. Halmazállapot – változások
- 2.8. A termodinamika második fő tétele
- 2.9. A hőterjedés formái
3. Elektromosság
- 3.1. Elektromos mező
- 3.2. Egyenáram
- 3.3. Az időben állandó mágneses mező
- 3.4. Az időben változó mágneses mező
- 3.5. Elektromágneses hullámok
4. Optika
- 4.1. A fény, mint elektromágneses hullám
5. Atomfizika, magfizika
- 5.1. Az anyag szerkezete
- 5.2. Az atom szerkezete
- 5.3. Az atommagban lejátszódó jelenségek
- 5.4. Sugárvédelem
- 5.5. Elemi részek
6. Gravitáció, csillagászat
- 6.1. A gravitációs mező
- 6.2. Csillagászat
7. Fizika és kultúrtörténeti ismeretek
- 7.1. A fizikatörténet fontosabb személyiségei

Földrajz

1. Térképi ismeretek
 - 1.1. A térkép
 - 1.2. Tájékozódás a térképen és a térképpel
 - 1.3. Távérzékelés és térinformatika
2. Kozmikus környezetünk
 - 2.1. A csillagászati ismeretek fejlődése.
 - 2.2. A Világegyetem
 - 2.3. A Nap és kísérői
 - 2.4. A Föld és mozgásai
 - 2.5. Tengely körüli forgás
 - 2.6. Nap körüli keringés
 - 2.7. Az űrkutatás szerepe a Naprendszer megismerésében
3. A geoszférák földrajza
 - 3.1. A kőzetburok

- 3.1.1. Földtörténet
- 3.1.2. A Föld gömbhéjas szerkezetének jellemzői
- 3.1.3. A kőzetlemezek és mozgásaik következményei
- 3.1.4. A hegység- képződés
- 3.1.5. A kőzet- burok (litoszféra) építőkövei, ásványkincsek
- 3.1.6. A Föld nagyszerkezeti egységei
 - Ösföldek
 - Röghegységek
 - Gyűrthegységek
 - Süllyedék területek, síkságok
- 3.1.7. A földfelszín formálódása
- 3.1.8. A talaj
- 3.2. A levegőburok
 - 3.2.1. A légkör kialakulása anyaga és szerkezete
 - 3.2.2. A levegő felmelegedése
 - 3.2.3. A levegő mozgása
 - 3.2.4. Felhő- és csapadékképződés
 - 3.2.5. Az időjárás és az éghajlat
 - 3.2.6. A szél és a csapadék felszínformáló tevékenysége légszennyezés következményei
- 3.3. A vízburok földrajza
 - 3.3.1. A vízburok kialakulása és tagolódása, tulajdonságai és mozgásai
 - 3.3.2. A felszíni vizek és felszínalakító hatásuk
 - A tavak
 - A folyóvizek
 - 3.3.3. A felszín alatti vizek
 - 3.3.4. A víz és a jég felszínformáló munkája
 - 3.3.5. A karsztosodás
 - 3.3.6. A vízburok, mint gazdasági erőforrás
- 3.4. A geoszférák kölcsönhatásai
- 4. A földrajzi övezetesség
 - 4.1. A szoláris és a valódi éghajlati övezetek
 - 4.2. A vízszintes földrajzi övezetesség
 - 4.3. Az egyes övezetek egyedi jellemzői
 - 4.3.1. A forró övezet
 - Egyenlítői öv
 - Átmeneti öv
 - Térítői öv
 - Monszun vidék
 - 4.3.2. Mérsékelt övezet
 - Meleg-mérsékelt öv
 - Mediterrán terület
 - Monszun terület

- Valódi mérsékelt öv
 - Óceáni terület
 - Mérsékelt szárazföldi terület
 - Szárazföldi terület
 - Szélsőségesen szárazföldi terület
- Hideg- mérsékelt öv
- 4.3.3. A hideg övezet
 - Sarkköri öv
 - Sarkvidéki öv
- 4.4. A függőleges földrajzi övezetesség
- 5. Társadalmi folyamatok a 21. század elején
 - 5.1. A népesség földrajzi jellemzői
 - Demográfiai folyamatok
 - A népesség területi eloszlása
 - 5.2. Településtípusok, urbanizáció
- 6. A világgazdaság jellemző feladatai
 - 6.1. A nemzetgazdaságok és a világgazdaság
 - 6.2. Integrációs folyamatok
 - 6.3. A globalizáció
 - 6.4. A monetáris világ
- 7. Magyarország – helyünk a Kárpát-medencében és Európában
 - 7.1. A Kárpát- medence természet- és társadalom-földrajzi sajátosságai
 - 7.2. Magyarország természeti adottságai
 - 7.3. Magyarország társadalmi jellemzői
 - 7.4. A hazai gazdasági fejlődés jellemzői
 - 7.5. Hazánk nagytájainak eltérő természeti és társadalmi- gazdasági képe
 - 7.6. A magyarországi régiók földrajzi jellemzői
 - 7.7. Természeti, kulturális és történelmi értékek védelme
 - 7.8. Magyarország környezeti állapota
 - 7.9. Az országhatárokon átívelő kapcsolatok
- 8. Európa földrajza, A társadalmi-gazdasági fejlődés regionális különbségei Európában
 - 8.1. Európa általános természetföldrajzi képe
 - 8.2. Európa általános társadalom-földrajzi képe
 - 8.3. Az Európai Unió
 - 8.4. A területi fejlettség különbségei Európában
 - 8.4.1. Az Európai Unió magterületei
 - Egyesült Királyság
 - Franciaország
 - Benelux államok
 - Németország
 - 8.4.2. Fejlett gazdaságú országok Európa közepén
 - Ausztria
 - Svájc
 - 8.4.3. A gazdasági felzárkózás lehetőségeinek példái

- Olaszország
- Spanyolország,
- Görögország
- 8.4.4. Kelet- Közép- és Délkelet- Európa rendszerváltó országai
 - Lengyelország
 - Csehország
 - Szlovákia
 - Románia
 - Délszláv államok
 - Szlovénia
 - Horvátország
 - Szerbia
- 8.4.5. Kelet- Európa
 - Oroszország
 - Ukrajna
- 9. Az Európán kívüli kontinensek, tájak, országok társadalmi-gazdasági jellemzői
 - 9.1. A kontinensek általános természet- és társadalom-földrajzi képe
 - 9.2. Ázsia földrajza
 - 9.2.1. Ázsia általános földrajzi jellemzői
 - 9.2.2. Ázsia országai
 - Kína
 - Japán
 - India
 - Délkelet-Ázsia iparosodott és iparosodó országai
 - Délnyugat-Ázsia
 - 9.3. Ausztrália és Óceánia földrajza
 - 9.4. A sarkvidék földrajza
 - 9.5. Afrika földrajza
 - 9.5.1. Afrika általános földrajzi jellemzői
 - 9.5.2. Afrika regionális földrajza
 - 9.6. Amerika földrajza
 - 9.6.1. Amerikai általános földrajza
 - 9.6.2. Amerika országai regionális földrajza
 - Amerikai Egyesült Államok
 - Kanada
 - Latin-Amerika
 - Mexikó
 - Brazília
 - „Banánköztársaságok”, adóparadicsomok
- 10. Globális kihívások – a fenntarthatóság kérdőjelei
 - 10.1. A globálissá váló környezetszennyezés és következményei

- 10.2. A demográfiai és urbanizációs válság
- 10.3. Élelmezési válság
- 10.4. A mind nagyobb méretű fogyasztás és a gazdasági növekedés következményei
- 10.5. A környezet- és a természetvédelem feladatai

Közismereti informatika

A tananyagot a megfelelő törvények tantárgyi leírása és érettségi követelményrendszerének figyelembevételével tanítjuk.

1. Információs társadalom
2. Informatikai alapok – hardver
3. Informatikai alapok – szoftver
4. Szövegszerkesztés
5. Táblázatkezelés
6. Adatbázis-kezelés
7. Információs hálózati szolgáltatások
8. Prezentáció és grafika
9. Könyvtárhasználat
10. Algoritmizálás, adatmodell

Gépészeti alapismeretek

1. Műszaki ábrázolás
 - 1.1. vetületi ábrázolás,
 - 1.2. metszeti ábrázolás,
 - 1.3. egyszerűsített és különleges ábrázolások,
 - 1.4. mérethálózat,
 - 1.5. mérettűrések,
 - 1.6. alak és helyzettűrések,
 - 1.7. felületminőség,
 - 1.8. jelképes ábrázolások.
2. Mechanika
 - 2.1. statikai alapfogalmak,
 - 2.2. síkbeli erőrendszerek,
 - 2.3. egyik végén befogott tartók,
 - 2.4. kéttámaszú tartók,
 - 2.5. szilárdságtan, igénybevételek,
 - 2.6. méretezés egyszerű- és összetett igénybevételre.
3. Gépelemek
 - 3.1. kötések, kötőgépelemek,
 - 3.2. rugók, lengéscsillapítók,
 - 3.3. csövek, csőszerelvények,
 - 3.4. tengelyek,
 - 3.5. csapágyazások,
 - 3.6. tengelykapcsolók,
 - 3.7. nyomatékszármarasztató hajtások

- 3.8. fékek.
- 4. Anyagismeret
 - 4.1. fémtani alapfogalmak,
 - 4.2. fémes szerkezeti anyagok,
 - 4.3. nemfémes szerkezeti anyagok,
 - 4.4. kenőanyagok.
- 5. Megmunkálások
 - 5.1. forgácsolás nélküli megmunkálások,
 - 5.2. hőkezelések,
 - 5.3. hegesztés,
 - 5.4. forrasztás.
- 6. Villamosságtani ismeretek
 - 6.1. elektrotechnikai alapfogalmak,
 - 6.2. áramköri elemek,
 - 6.3. transzformátor,
 - 6.4. egyenáramú villamos forgógépek,
 - 6.5. váltakozó áramú villamos forgógépek.
- 7. Ember és környezete
 - 7.1. környezetvédelmi és egészségvédelmi alapfogalmak,
 - 7.2. munkakörnyezet,
 - 7.3. ergonómia.

Informatikai alapismeretek

- 1. Informatiótechnológia
 - 1.1. Informatiótechnológiai alapok
 - 1.1.1. Bevezetés a számítógépes architektúrákba
 - 1.1.2. Szoftverismeret
 - 1.1.3. Informatiótechnológiai biztonság alapjai
 - 1.2. Informatiótechnológiai gyakorlat
 - 1.2.1. Számítógép összeszerelése
 - 1.2.2. Telepítés és konfigurálás
 - 1.2.3. Karbantartás
- 2. Adatbázis és szoftverfejlesztés elmélete és gyakorlata
 - 2.1. Adatbázis és szoftverfejlesztés
 - 2.1.1. Programozási alapismeretek
 - 2.1.2. Adattípusok
 - 2.1.3. Programozás elemei
 - 2.1.4. Programozási tételek
 - 2.1.5. Relációs adatbázisok
 - 2.2. Adatbázis és szoftverfejlesztés gyakorlat
 - 2.2.1. Programozási nyelvek
 - 2.2.2. Programozási nyelv „A”

- 2.2.3. Állománykezelés
- 2.2.4. Weboldalkészítés alapjai
- 2.2.5. Adatbázis-kezelés
- 3. Hálózati ismeretek
 - 3.1. Hálózati ismeretek I.
 - 3.1.1. Otthoni és kisvállalati hálózatok
 - 3.1.2. Kis- és közepes üzleti hálózatok, internetszolgáltatók (ISP)
 - 3.2. Hálózati ismeretek I. gyakorlat
 - 3.2.1. Otthoni és kisvállalati hálózatok gyakorlat
 - 3.2.2. Kis- és közepes üzleti hálózatok, internetszolgáltatók (ISP) gyakorlat

3.11. A tanuló tanulmányi munkájának ellenőrzése, értékelése

Az iskolában elért érdemjegyeket, a kiemelkedő munkáért járó dicséretet, a fegyelmezetlenségért járó minősítéseket a szaktanár, illetve az osztályfőnök a naplóba bejegyzi. Az iskolában elektronikus napló működik, amelyhez mind a szülőnek, mind a diáknak saját hozzáférési kódja van. Az elektronikus naplóban nyomon követhető a tanuló teljesítménye, valamint a hiányzásai. A hiányzásokat, az első olyan napon igazolni kell, amikor a tanuló újra megjelent iskolában.

3.11.1. Ellenőrzés

Az ellenőrzés feladata, hogy adatokat, tényeket tárjon fel az intézményben folyó tevékenységekről, illetve a tevékenységek által elért eredményekről.

Az ellenőrzés célja, hogy a feltárt adatok, tények alapján olyan intézkedéseket lehessen hozni, amelyekkel az esetleges hibák, problémák kijavíthatóak. Ehhez kapcsolódik az értékelés, amely az ellenőrzés eredményeinek elemzését jelenti.

Az ellenőrzés módszerei:

- megfigyelés
- írásos kikérdezés (kérdőív)
- interjú (lehet egyéni vagy csoportos)
- tanulók által készített produktumok vizsgálata, ezek között kiemelt jelentőséggel a tanulók gyakorlati feladatai
- tanulói projektek értékelése
- tanulói teljesítmények felmérése (mérés)
- dokumentumok elemzése
 - az írásbeli beszámoltatás
 - témazáró dolgozat
 - röpdolgozat
 - szódolgozat stb.

Az írásbeli beszámoltatások elvei és korlátai

Az írásbeli beszámoltatások elvei:

A szakmai munkaközösségek meghatározzák az írásbeli beszámoltatások formáit, ideális számát és a számonkérés egységes tartalmát, az értékelés szempontjait és az értékelés módját (az osztályzás százalékos

határait), valamint azt, hogy milyen súlya van a különféle írásbeli beszámoltatásoknak a félévi és az év végi osztályzatok kialakításában.

- A tanulókkal mindenkor ismertetjük az értékelés szempontjait.
- Tanulóinknak lehetőséget biztosítunk a javításra.

Az írásbeli beszámoltatások korlátai:

- Egy adott napon kettőnél több témazáró dolgozatot nem iratunk.
- A témazáró dolgozatokat egy héttel előre bejelentjük a tanulóknak.

Szóbeli beszámoltatások

Szóbeli feleltetésnél az alábbi ajánlásokat az egyes munkaközösségek specifikumaival kell figyelembe venni:

- **5 (jeles)** kiválóan, önállóan, esetleg kisebb segítő kérdésekkel előadott ismeretanyag, logikusan és hiánytalanul megadott válaszok,
- **4 (jó)** összefüggően, jól felépített és előadott ismeretanyag, az összefüggések kis hányadára a tanuló csak tanári segédlettel emlékszik,
- **3 (közepes)** akadozva előadott ismeretanyag, a tanuló összefüggő feleletre nem képes, a tények többségét felsorolja, az összefüggések kisebb hányadát segítő kérdések alapján felismeri a tanuló,
- **2 (elégséges)** nehézkesen és igen hiányosan előadott ismeretanyag, a tények többségét segítő kérdésekre fel tudja idézni, de azokat rendszerezni, magyarázni, közöttük összefüggéseket feltárni nem képes a tanuló,
- **1 (elégtelen)** elfogadhatatlan, igen hiányos tartalom, a tények 50 %-át sem tudja még segítőkérdésekre adott válaszok formájában sem.

3.11.2. Értékelés

A szaktárgyi követelmények tartalmazzák a kötelezően előírt tananyagot, a kötelező és az ajánlott délutáni foglalkozások felsorolását és azok éves kötelező óraszámait, a nagydolgozatok, a témazáró dolgozatok témáit, a felhasználandó kötelező és ajánlott taneszközöket, a továbbhaladáshoz legalább elégséges osztályzat, valamint a jeles osztályzat eléréséhez szükséges ismereteket.

Az ellenőrzés és értékelés tantárgy-specifikus formáiról és értékrendszeréről az általános értékelési elvek mellett a munkaközösségek döntenek.

A tantárgyi követelményeket a szaktanárok a tanév kezdetekor ismertetik a tanítványaikkal és rajtuk keresztül a szülőkkel.

Az értékelés nyilvános fórumai a tanóra, a nyílt nap, a házi versenyek, az egységes belső felmérések, a szakköri munkák kiállításai, az iskolai statisztika.

A tanév során a pedagógus végez helyzetfeltáró diagnosztikus; fejlesztő – korrigáló formatív; valamint minősítő – szummatív mérést, értékelést is.

A tanulók munkáját a jogszabály szerinti ötfokú skálán értékeljük, jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1).

A tanulók munkájának értékelésének általános alapelvei:

A tanuló munkáját rendszeresen ellenőrizni és értékelni kell, amelyet időarányosan a naplóban és a tanuló ellenőrzőjében (az ellenőrzőt a tanuló vezeti) kell. Az osztályfőnök havonta ellenőrzi a szülői láttamozást.

A tanulók munkáját – a tantárgyi elsajátítás, a házi feladatok, illetve a tanulók füzeteinek ellenőrzésével kell értékelni.

A tanulók számonkérése történhet szóban, írásban, a készségtantárgyaknál egyéb formában.

A szóbeli és írásbeli számonkérés aránya a tantárgy jellegétől függ. A szóbeli számonkérés elősegíti a tanuló beszédképességének fejlesztését és a szaktárgyi terminológia elsajátítását.

A tanulók óráközi munkáját folyamatosan figyelni kell és esetenként érdemjeggyel értékelni kell, ezzel is ösztönözve őket az órák alatti aktív munkára.

A munkaközösségek az éves anyagot nagyobb egységekre bontva határozzák meg, az írásos témazárók anyagát és azok követelményeit hasonlóképpen.

Az egyes modulokra, átfogó témakörökre, témazárókra adott jegyeket külön kell nyilvántartani az egyéb módon szerzett érdemjegyek mellett. Megfelelő tanulói hozzáállás, esetén a tanuló sikeres témazáró teljesítményét, ha szükséges egyéni felkészítéssel és megfelelő javítási lehetőségek biztosításával elő kell segíteni.

A végső érdemjegyek kialakításánál a témazáró érdemjegyek meghatározó szerepet játszanak.

A témazáró dolgozatokat a pedagógusnak az adott tanévre vonatkozóan meg kell őriznie, érettségi és szakképesítő tárgyak esetében több évfolyamon is (legalább 2 évig).

A pedagógus legyen tisztában azzal, hogy a tanuló érdemjegyei milyen jellegű teljesítményből adódtak (szóbeli, házi feladat, témazáró stb.).

A témazárók időpontjait, az egyes nagyobb egységek tanításának a rájuk szánt óraszámával, a főbb egységek megnevezésével együtt a tanulókkal közölni kell.

Szóbeli feleletnél arra kell törekedni, hogy az osztály a tanárral együtt gyakorolja a közös ellenőrzést és a közös értékelést.

Csoportoknak adott munkák esetén az egyes csoporttagok munkája legyen elkülöníthetően értékelhető.

A gyakorlati foglalkozások, és munkák értékelésénél objektív értékelési szempontokat kell kialakítani, a tanuló végzett munkájának technológiai egységeinek felbontásával, a követelmények (méret, tűrések stb.) előzetes meghatározásával történik.

Iskolai gyakorlati képzésben lévő tanulók elbírálását a gyakorlati képzést szervező javaslata alapján félévkor és év végén a nevelőtestület állapítja meg és dönt a tanuló magasabb évfolyamba helyezéséről és szakmai vizsgára bocsátásáról. Ha az iskola köztes vizsgát szervez, akkor a záró jegyet a köztes vizsga eredménye és a gyakorlati képzés szervezőjének értékelése alapján kell meghatározni.

Az elmaradt munkák pótlására a jegyek lezárásáig lehetőséget kell biztosítani.

A tanulók év végi osztályzatát a nevelőtestület osztályozó értekezleten áttekinti és a megállapított osztályzatok alapján dönt a tanuló magasabb évfolyamba lépéséről. Amennyiben a tanuló év végi osztályzata hátrányára jelentősen eltér a kapott érdemjegyei átlagától, és erre nem tud a pedagógus megfelelő magyarázatot adni, és nem kívánja azt megváltoztatni, abban az esetben a nevelőtestület azt a tanuló javára megteheti.

Eleve sikertelen a javítóvizsga akkor, ha a tanuló az előre megbeszélt feladatokat nem teljesítette.

Osztályzatok száma:

- Heti 1 órás tantárgyakból félévenként legalább kettő,
- a heti 2 órás tantárgyakból félévente legalább három,
- a heti 3 és annál több órás tantárgyakból legalább négy érdemjegy szükséges félévente a félévi illetve a tanév végi osztályzathoz.

Érdemjegyet (az egyes szaktárgyak jellegzetességeinek megfelelően)

- szóbeli feleletre, írásbeli vagy gyakorlati munkára,
- önálló beszámolóra, órai munkára,
- házi feladatra,
- projektmunkára,
- versenyen való szereplésre lehet adni.

Az ellenőrzés kiterjedhet a régebben tanult tananyaghoz kapcsolódó követelményekre is.

Záró értékelések – félévi, év végi minősítés

Az év végi értékelés az egész tanév tanulmányi munkáját tükrözi. A tanulók teljesítményének értékelését, osztályzását elsősorban annak alapján végezzük, hogy tudása hogyan viszonyul a helyi tantervben előírt követelményekhez, figyelembe véve a tanuló képességeit és a pozitív vagy negatív változásokat is.

A továbbhaladáshoz szükséges minimális követelménynek a tanuló az egyes tantárgyakból akkor felel meg, ha jegyeinek átlaga legalább 2,0.

A magasabb fokozatok megítélésénél a szaktanár figyelembe veszi az év folyamán szerzett jegyeket, azok tendenciáit, valamint a tanórán végzett munka alapján alakítja ki a tanuló félévi, év végi osztályzatát.

A félévi osztályzat az értesítőbe, az év végi a bizonyítványba kerül.

3.12. Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai

Az otthoni munkák elvei:

- Mindenkor megismertetjük a tanulókkal az otthon végzendő feladatok fontosságát a jegyek kialakításában és az ellenőrzés módját.
- Konkretizáljuk a tanulás elvárt alapját (tankönyv, vázlat, stb.)

Az otthoni munkák korlátai:

- A szokásosnál nem adunk több házi feladatot a rövidebb iskolai szünetekre, illetve az ünnepnapokra.

3.13. A tanuló jutalmazásával összefüggő, a tanuló magatartásának és szorgalmának értékeléséhez, minősítéséhez kapcsolódó elvek

3.13.1. A tanulók jutalmazásának, büntetésének elvei

A tanulók kiemelkedő tanulmányi teljesítménye vagy közösségi szolgálata elismerést érdemel az egész közösség előtt, melynek szempontjai a tantestület döntése szerint lehetnek:

- tanulmányi munka,

- sportteljesítmények,
- közösségi munka,
- kulturális és közéleti tevékenység.

Az iskolában elismerésként a következő írásos dicsérek adhatók:

- szaktanári,
- szakoktatói,
- osztályfőnöki,
- igazgatói,
- nevelőtestületi.

Az elismerés formái:

- Az iskola újságban is közzétesszük az eredményt, a diákok és a felkészítő pedagógus nevét
- A teljesítmény mértékével összhangban az évzáró ünnepségen oklevelet és könyvjutalmat, könyvutalványt kapnak a kiemelkedő tanulmányi és közösségi szervező munkát végző tanulók
- A szakgimnáziumi-szakközépiskolai nappali képzésben képzési formánként (szakgimnázium, szakközépiskola, két tanítási nyelvű osztályok, nyelvi előkészítő osztályok) a legjobb tanulmányi eredményt elérő diákok az iskolai alapítvány kuratóriumi döntése alapján évente egyszeri tanulmányi ösztöndíjban részesülhetnek.

A tanulók fegyelmi ügyeiben a Házi rend fegyelmi szabályozása szerint járunk el.

3.13.2. *A tanuló magatartásának és szorgalmának elbírálása*

A félévi, év végi osztályozó konferencián nevelőtestületünk véglegesíti a magatartás és szorgalom jegyeket az osztályfőnök és az osztályban tanító tanárok és az osztály tanulóinak javaslata alapján.

Magatartás

A magatartási érdemjegy az életkori sajátosságokhoz igazodva fejezze ki a közösséghez, annak tagjaihoz való viszonyt, felelősségérzetet, önállóságot, a közösség érdekében végzett tevékenységet, viselkedést és hangnemet. A magatartás érdemjegy meghatározásánál figyelembe vesszük a tanuló általános viselkedését, az órákon való közreműködését, a pedagógus munkájának támogatását, a tanulásbarát osztálylégkör kialakításában való részvételét, osztálytársaihoz való viszonyát, személyiségjegyeit és önmagához viszonyított fejlődését, valamint az elbíralt időszakban adott dicséretek és fegyelmező intézkedéseket is az alábbi személyiségjegyek figyelembevételével:

- alkalmazkodó képesség,
- kiegyensúlyozottság,
- kooperatív készség,
- toleranciakészség,
- kezdeményező készség,
- felelősségvállalás,
- empátiakészség,
- megbízhatóság,
- rendszeret, stb.

A tanuló magatartásának értékelésénél és minősítésénél: példás (5), jó (4), változó (3), rossz (2).

Példás érdemjegyet kap az a tanuló, aki

- a közösség alakítását, fejlődését munkájával, jó kezdeményeseivel, véleményének megfelelő nyíltságával és példás viselkedésével elősegíti, társait erre ösztönzi;
- betartja a Házirendet és társait is erre ösztönzi;
- tanáraival, szüleivel, tanulótársaival szemben tisztelettudó, udvarias;
- fegyelmezett, megbízható, pontos, segítőkész;
- nincs fegyelmező büntetése;

Jó érdemjegyet kap az a tanuló, aki

- részt vesz a közösség életében, a rábízott feladatokat elvégzi, az iskolai és az iskolán kívüli viselkedése ellen általában nincs kifogás;
- a Házirendet és az iskolai együttélés szabályait megtartja;
- tanáraival, szüleivel, tanulótársaival szemben tisztelettudó, udvarias;
- fegyelmezett, segítőkész, általában megbízható és pontos;
- fegyelmező büntetése esetleg 2 szaktanári vagy osztályfőnöki figyelmeztetése lehet.

Változó érdemjegyet kap az a tanuló, aki

- a közösségi munkában csak vonakodva vesz részt, annak alakítására nincs befolyással, viselkedésével szemben kifogás merül fel, de igyekszik a rossz magatartási szokásokat leküzdeni;
- a Házirendet és egyéb szabályokat csak ismételt, állandó figyelmeztetés következtében tartja be;
- tanáraival, szüleivel, tanulótársaival szemben nem udvarias és nem tisztelettudó;
- fegyelme ingadozó, munkája pontatlan;
- fegyelmező büntetése igazgatói intésnél nem szigorúbb;

Rossz érdemjegyet kap az a tanuló, aki

- munkájával a közösség fejlődését hátráltatja, iskolai és iskolán kívüli viselkedésével rossz példát mutat társainak, hibáit nem látja be;
- a Házirendet nem tartja be többszöri figyelmeztetés ellenére sem;
- tanáraival, társaival szemben tiszteletlen, udvariatlan;
- fegyelmezetlen, pontatlan, durván beszél;
- fegyelmi büntetése szigorú megrovás vagy ennél súlyosabb;

Szorgalom

A szorgalmi fokozat az egyéni képességeket és a körülményeket mérlegelve fejezi ki a tanulmányi munkához való viszonyt, kötelességtudatot, cselekvőképességet, rendszereket, pontosságot.

A szorgalom értékelésének elvei

- kötelességtudat,
- tanórai aktivitás,
- tanulási készség,
- munkaszeretet,
- terhelhetőség, akaraterő.
- kitartás, stb.

A tanuló szorgalmának értékelésénél és minősítésénél: példás(5), jó(4), változó(3), hanyag(2).

Példás érdemjegyet kap az a tanuló, aki

- igényli tudása bővülését, céltudatosan és ésszerűen szervezi meg a munkáját;
- munkavégzése pontos, megbízható;
- minden tárgyban elvégzi a rábízott feladatokat;
- munkavégzése önálló;
- kötelességtudata magas fokú, munkatempója állandó, mindig felkészült, figyel és érdeklődik;
- érdeklődése az iskolán kívüli ismeretanyagra is kiterjed;
- egyes iskolai tantárgyakban a tananyag követelményszintjén felüli a teljesítménye, a többiből átlagos.

Jó érdemjegyet kap az a tanuló, aki

- figyel az órákon, házi feladatait lelkiismeretesen elkészíti, és az órákra felkészül;
- rendszeresen dolgozik és ellenőrzi magát;
- érdeklődése megmarad az iskolai tananyagon belül;
- az előző időszakban elért tanulmányi eredményét megtartja;
- képességeihez mértén jól teljesít.

Változó érdemjegyet kap az a tanuló, aki

- önállótlan, csak utasításokra kezd a munkához, és nem ellenőrzi önmagát;
- munkája ingadozó, időszakonként dolgozik, máskor azonban figyelmetlen, pontatlan;
- szétszórtság jellemzi, ritkán tud kitartóan figyelni valamire;
- képességei alapján jobb teljesítményre is képes lenne;
- az elbírált időszakban legfeljebb egy tantárgyból elégtelen osztályzatot ért el.

Hanyag érdemjegyet kap az a tanuló, aki

- fegyelmezetlenül dolgozik, megbízhatatlan, feladatait nem végzi el;
- nem törődik a kötelességeivel, nem hajlandó munkavégzésre;
- érdektelenség és közöny jellemzi;
- képességei alapján sokkal jobb teljesítményre is képes lenne;
- az elbíralt időszakban egy vagy több tantárgyból elégtelen osztályzatot ért el.

3.14. A tanuló magasabb évfolyamba lépésének feltételei

Magasabb évfolyamba léphet az a tanuló, aki a tanulmányi kötelezettségének minden tantárgyból eleget tett és erre a tanév végéig legalább elégséges záró jegyet kapott, valamint a nyári időszakban teljesítette az ágazati, illetve szakmai kerettantervben előírt összefüggő szakmai gyakorlatot. A tantárgyankénti követelményeket a munkaközösségek határozzák meg.

Ha a tanuló az év végén elégtelen osztályzatot kapott (legfeljebb három tantárgyból), akkor a jogszabályok értelmében javítóvizsgát tehet, vagy tanköteles koráig az évfolyamot köteles megismételni.

Ha a tanuló négy vagy több tantárgyból kapott év végén elégtelen osztályzatot, tanköteles koráig az évfolyamot köteles megismételni. Tanköteles kora után megismételheti az évfolyamot.

Mulasztása miatt nem osztályozható tanuló osztályozóvizsgáját a nevelőtestület a tanévzárás utáni időpontban is kitűzheti, ha ezt a tanuló sikeres felkészülése szükségessé teszi.

Az osztályban tanító pedagógusok javaslatára a gyenge tanulmányi eredményt elért tanulóknál az iskola-pszichológus véleményét is kikérve a szülők felé pályakorrekciós javaslatot teszünk.

A magasabb évfolyamba lépést a mulasztások is befolyásolhatják. Ezt minden esetben a hatályos jogszabályok és a nevelőtestületi hatáskör figyelembevételével bíráljuk el.

A tanévtől eltérő továbbhaladási engedélyt (pl. előrehozott érettségi vizsgát) kiskorú tanuló esetén a szülőnek, később a tanulónak kell kérnie. Az engedélyt a igazgató adja az osztályfőnöki és szaktanári véleményezések figyelembevételével.

3.15. A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére az iskola településén élő nemzetiségek kultúrájának megismertetésére szolgáló tananyag

A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiségek kultúrájának megismerését szolgáló tananyagot az iskola a következő tantárgyak helyi tantervébe építette be: történelem, magyar nyelv és irodalom, vizuális kultúra és osztályfőnöki.

A nemzetiségekről szóló oktatás színterei

- A tanítási órák
- Szabadidős tevékenységek: projekt hetek, diákönkormányzati programok, vetélkedők, könyvtári programok.

Lehetőség szerint a nemzetiségi önkormányzatok bevonása: ismertető, előadók felkérése.

3.16. Az egészségnevelési és környezeti nevelési elvek

Környezeti nevelésünk célja:

- rendszerszemléletre nevelés, globális összefüggések megértése
- a természet, az élet, a biológiai sokféleség jelentőségének megértése
- létminőséghez szükséges értékek megismerése, és a viselkedési normák kialakítása
- konfliktus-kezelés, tolerancia, természeti, társadalmi felelősség fejlesztése a belső késztetések esztétikai, érzelmi, erkölcsi megalapozása,
- természet- és embertisztelő szokásrendszer kialakítása
- a szokásrendszerek elmélyítése intellektuális és érzelmi hatások által
- holisztikus (a világ oszthatatlan egész) és globális szemléletmód kialakítása, a szerves kultúra fontossága
- tolerancia és segítő életmód, az állampolgári – egyéb közösségi – felelősség felébresztése
- a környezettudatos magatartás és életvitel segítése, kialakítása, az egészség és a környezet összefüggéseinek vizsgálata
- környezeti- és egészség-tudatosság erősítése, fogyasztás helyébe az életminőség helyezése
- fenntarthatóságra való nevelés az ökológiai szemléletmód segítségével
- harmóniában örökös ökoiskolai státuszunkkal a szelektív hulladékgyűjtés készség szintű kialakítása, melyet a már végzett tanulóink a későbbiekben is hasznosíthatnak
- a fenntartható fejlődés jegyében minél több tanulóink inspirálása a kerékpáros közlekedésre, iskolánk kerékpártárolójának használatára

- korszerű szakmai ismeretekkel rendelkező, környezetük iránt felelős szakemberek képzése, akik fogékonyak az újra, képesek megfelelni a változó elvárásoknak, megfelelő viselkedéskultúrával, közösség és önfejlesztő képességgel rendelkeznek, bekapcsolódnak a közéletbe, társadalmuk és környezetük cselekvőképes tagjaivá válnak
- természeti, épített, szociális környezetünk ismerete, óvása, fejlesztése
- helyi értékek és problémák feltérképezése, megismertetése
- aktív részvétel lakóhelyünk környezetvédelmi munkájában

A feladatok megoldásának eszközei:

- Hagyományos tanórai foglalkozások
- Nem hagyományos tanórai foglalkozások
 - témanap
 - tanulmányi kirándulás
 - múzeumlátogatás
 - állatkerti program
 - botanikus kertek, természetvédelmi területek Budapesten
 - szeméttelen látogatás
 - hulladékégető megtekintése
 - szennyvíztisztító megtekintése
 - nemzeti parkok
 - jeles napok
- Tanórán kívüli foglalkozások
 - szakkör
 - várostakarítási akció nap
 - vetélkedők
 - pályázatok
 - újságkészítés
 - kiállítás rendezése
 - filmkészítés
 - interjú
 - kérdőív
 - iskolarádió működtetése
 - kutatómunka
 - túrák

A nem hagyományos tanórai foglalkozások komplex foglalkozásokat ölelnek fel, így például a témanapok a természettudományi tantárgyak és az osztályfőnöki órák keretein belül, speciális órarenddel kerülnek megrendezésre a 9. és 10. évfolyamokon. A témát a diákok és tanárok javaslatai alapján a környezeti nevelés munkaközössége tűzi ki, az ő feladatuk a speciális programok megszervezése is. A témanapok szervezésénél elsődleges cél a fenntartható fejlődés és az egészség életmód iránti attitűd kialakítása erősítése. Törekszünk a tantárgyi integrációra, a kapcsolódási pontok megtalálására, valamint különböző munkaformák segítségével az ismeretek élményszintű elsajátítását elérésére.

A feladatok megoldásának módszerei

- egyszerű megfigyelések, mérések,

- kérdőíves felmérések,
- kísérletek,
- rendszermodellezés, működő modellek készítése, elemzése,
- szituációs játékok, memória-fejlesztő játékok,
- kapcsolatteremtést segítő, közösségépítő, csoportos környezetvédelmi feladatok,
- aktív, kreatív munkák pl.: tisztasági verseny, szelektív hulladékgyűjtés, különös tekintettel a veszélyes hulladéknak minősülő szárazelemekre, madárvédelmi feladatokra,
- művészi kifejezés pl. képzőművészet, zene, irodalom, fotó.

Módszereink közé beillesztjük a kooperatív tanulásszervezési módszereket figyelembe véve a kooperatív tanulásszervezés alapelveit, melyek a következők:

- építő egymásrautaltság
- egyéni felelősség
- egyenlő részvétel
- párhuzamos interakció

3.17. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

A köznevelési törvény 69. § (2)/f szakasza előírja a köznevelési intézmények számára a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásának kötelezettségét.

A pedagógusok, osztályfőnökök jelzik az igazgatónak, ha a tanuló veszélyeztetettségét tapasztalják vagy gyanítják, illetve véleményük szerint kezdeményezni kell a tanuló és szülője számára a szociális ellátás kérelmezését, vagy a gyermekjóléti szolgálat értesítését.

Iskolánkban a pedagógiai munka során *az alábbi pedagógiai elvek szolgálják a megelőzést* a gyermekvédelemben:

- tanulóink közül senki sem kerülhet hátrányba származása, színe, neme, vallása, nemzeti vagy etnikai hovatartozása, illetve bármilyen oknál fogva,
- minden tanulónk számára biztosítani kell a fejlődéshez szükséges feltételeket, a családi vagy vagyoni helyzetből fakadó hátrányok leküzdését, a tanuló képességeinek, tevékenységének kibontakoztatását,
- pedagógusainknak rendszeres kapcsolatot kell tartania a szülőkkel, a családokkal, a tanuló munkahelyével,
- be kell vonni a tanulói kollektívákat, diákönkormányzatot ebbe a munkába is,
- tanulóinknak biztosítani kell a joggyakorlásukat, de a kötelességeiket is tudatosítani kell velük,
- biztosítanunk kell a nevelés és oktatás optimális feltételrendszerét, a tanulmányi rend, étkezés, sportolás, egyéni érdeklődés stb. tekintetében pedig el kell érni, hogy jól érezzék magukat, bizalommal legyenek tanáraik iránt, szívesen tartózkodjanak iskolánkban,
- tanulóink személyiségi jogait, emberi méltóságukat tiszteletben kell tartanunk és tarttatnunk,
- a tanulók számára családjuk anyagi helyzetétől függően kedvezményes étkeztetést és/vagy tanszerellátást biztosítunk a jogszabályok figyelembe vételével,
- különös figyelmet kell fordítanunk a szenvedélybetegségek megelőzésére, a gyógyult tanulók beilleszkedésére,

- iskoláknak együtt kell működnie más gyermekvédelemmel foglalkozó hatóságokkal, szervezetekkel, a veszélyeztetett tanulók hátrányainak felszámolása érdekében.

A veszélyeztetettség feltárásának feladatai:

- fel kell ismerni, fel kell tárni a tanulók problémáit,
- meg kell keresni a problémák okait,
- segítséget kell nyújtani a problémák megoldásában,
- veszélyeztetettségre utaló jelet észlelve az iskolának a törvényi előírások szerint írásban értesítenie kell a gyermekjóléti szolgálatot

A veszélyeztetettség kialakulásához vezető problémacsoportok:

- a tanuló testi fejlődését, egészségét veszélyeztető okok
- a családi légkörből adódó veszélyforrások
- a családi nevelésből adódó veszélyforrások
- a tanulókat veszélyeztető baráti, lakóterületi, társadalmi környezetbeli ártalmak
- az iskolai környezet abszolút ártalmi (minden gyereket károsítanak)

A feltárásban együttműködő külső szervezetek módszerei:

- egészségvédő és mentálhigiénés programok szervezése (drogprevenció, felvilágosítás),
- egészségügyi szűrővizsgálatok,
- a szülőkkel való együttműködés, családlátogatás, környezettanulmány,
- tájékoztatás a családsegítő, gyermekjóléti szolgálatokról, kapcsolattartásról,
- pályaválasztás segítése,
- a beiskolázás, továbbtanulás körülményekintő megszervezése.

A pedagógiai munka a gyermekvédelem céljainak megvalósításában:

- az indulási hátrányok csökkentése,
- felzárkóztató és tehetséggondozó foglalkozások,
- tehetséggondozó foglalkozások,
- differenciált oktatás és képességfejlesztés,
- esetjátékok, a helyes döntési mechanizmus kialakítása,
- személyes, egyéni tanácsadás (tanulónak, szülőnek),
- családi életre történő nevelés,
- iskolai étkezési lehetőség,
- a tanulók szabadidős programjainak szervezése, iskolánk iránti kötődés erősítése,
- a tanulók szociális helyzetének javítása, természetbeni támogatás,
- bizalmon alapuló tanár-diák kapcsolat kialakítás,
- kapcsolattartás a családdal.

3.18. A nevelőtestület által szükségesnek tartott további elvek

3.18.1. *A fogyasztóvédelemmel kapcsolatos ismeretek*

A fogyasztók oktatása alapvetően állami feladat, amelyet az oktatásban részt vevő intézmények, az e feladatra törvényben kijelölt államigazgatási szervek és az érdekvédelmi szervezetek együttműködve teljesítenek.

Kiemelt fejlesztési feladat a NAT-ban a felkészülés a felnőtt életre, amelyben a fogyasztói kultúra kialakítása is nevelési-oktatási feladatként szerepel.

A fogyasztóvédelmi oktatás célja a fogyasztói kultúra fejlesztése, és tudatos, kritikus fogyasztói magatartás kialakítása és fejlesztése a tanulóknál.

A fogyasztóvédelmi oktatás tartalmi elemei

A tanulók hatékony társadalmi beilleszkedéséhez, az együttműködéshez és a részvételhez elengedhetetlenül szükséges a szociális és társadalmi kompetenciák tudatos, pedagógiaileg megtervezett fejlesztése. Olyan szociális motívumrendszerek kialakításáról és erősítéséről van szó, amely gazdasági és társadalmi előnyöket egyaránt hordoz magában.

Szükséges a társadalmi és állampolgári kompetenciák kialakítása, a jogukat érvényesíteni tudó, a közéletben részt vevő és közreműködő tanulók képzése. A szociális és társadalmi kompetenciák fejlesztése a versenyképesség erősítésével kapcsolatos területek, mint például a vállalkozási, a gazdálkodási és a munkaképesség szoros összefüggése, az ún. cselekvési kompetenciák fejlesztése.

Fontos továbbá a fogyasztás során a tájékozódás képessége, a döntési helyzet felismerése, és a döntésre való felkészülés. Meg kell ismertetni a tanulókkal a piac, a marketing és a reklám szerepét, alkalmassá téve őket az eligazodásra. Hangsúlyozni kell a minőség és a biztonság szerepét a fogyasztás során, valamint a gazdaságosságot és a takarékoságot.

A fogyasztóvédelmi oktatás céljaként megfogalmazott fogyasztói kultúra, valamint a kritikus fogyasztói magatartás kialakítása és fejlesztése érdekében szükséges, hogy a diákok értsék, és a saját életükre vonatkozóan alkalmazni tudják az alábbi fogalmakat:

Környezettudatos fogyasztás: Egyfajta középút az öncélú, bolygónk erőforrásait gyorsulva felélő fogyasztás és fogyasztásmentesség között.

Kritikus fogyasztói magatartás: A fogyasztói jogok érvényesítése.

A fogyasztónak joga van:

- az alapvető szükségleteinek kielégítéséhez,
- a veszélyes termékek és eljárások ellen való tiltakozáshoz,
- a választáshoz különböző termékek és szolgáltatások között,
- a megfontolt választáshoz szükséges tények ismeretéhez,
- a jogos panaszok tisztességes rendezéséhez,
- az egészséges és elviselhető környezetben való élethez.

Preventív, vagyis megelőző fogyasztóvédelem: a vevő már a kezdet kezdetén érvényesíteni tudja jogait, és nincs szükség panaszbejelentésre, bírósági perekre.

A fogyasztóvédelmi oktatás szinterei az oktatásban

Az egyes tantárgyak tanórai foglalkozásai:

Vizuális kultúra:

- A közvetlen és rögzített kommunikáció.
- A tömegtájékoztató formáinak megkülönböztetése.
- A reklámplakátok szerepe.
- A fotó és a reklám hatásrendszerének feltárása.

Földrajz:

- A fogyasztói kultúra fejlődése.
- Tudatos, kritikus fogyasztói magatartás.
- Gyűjtőmunka nyomtatott információhordozókból hazánk gazdasági és település-földrajzi sajátosságairól.
- Az életmód és a fogyasztási szokások alakulása.
- Vásárlási, fogyasztási szokásaink.
- A család gazdálkodása.

Informatika:

- Az internet egyes kommunikációs szolgáltatásainak használata.
- Vásárlás az interneten.
- Informatikai biztonság, az információ hitelessége, a szerzői jog fogalmának megismerése.

Magyar nyelv és irodalom:

- A különböző irodalmi művek, filmek elemzésének szempontjai.

Történelem:

- Az ipari és hírközlési forradalmak jelentőségének megértése.

További színterek:

- Tanórán kívüli elemek (vetélkedők, versenyek, rendezvények stb.).
- Hazai és nemzetközi együttműködések (más iskolákkal, állami és civil szervezetekkel, cégekkel).
- Az iskola fogyasztóvédelmi működése és az ezzel kapcsolatos foglalkozások.

A fogyasztóvédelem módszertani elemei

A módszereknek tartalmaznia kell az egyén és társadalom viszonyáról szóló információgyűjtés, információfeldolgozás, a feldolgozott információk alapján való döntés és a döntés alapján eltervezett cselekvés végrehajtásának módszereit.

Fontos, hogy a diákok e módszereket minél többször valós helyi és globális problémákon és értékeken keresztül maguk alkalmazzák:

- Interjúk, felmérések készítése az emberek vásárlási szokásairól,
- Adatgyűjtés, feldolgozás információrögzítés együttműködéssel,
- Problémamegoldó gyakorlat ötletbörzével, értékeléssel,
- Viták, szituációs játékok (eladói és vásárlói érdekek összehangolása, fogyasztói kosár készítése),
- Érveléstechnikai gyakorlatok (hatékony érdekérvényesítés).

3.18.2. *A társadalmi bűnmegelőzéssel, az áldozattá válással, az erőszakmentes konfliktuskezeléssel összefüggő ismeretek*

Kriminológiai aspektusok

Alapvető célunk a társadalmi bűnmegelőzéssel, az áldozattá válással kapcsolatos ismeretek oktatása terén az iskolában tanulók jogkövető magatartásának elősegítése, esetleges bűnelkövetésük megakadályozása, a felmerülő problémák, konfliktusok, krízisek kulturált és hatékony kezelése.

Kisgyermekkorban a szülői kapcsolatból való kiszakadás, az önállósodás, a kortárs csoportban az egyenrangú kapcsolatok alakítása és tartása jelentenek problémát, konfliktusforrást. Tízéves kor körül megjelennek a felnőtté válás problémái (felnőtt szerep, nemi szerep, identitástudat stb.). Gyakori jelenség, hogy a család nem köti meg eléggé a gyermeket, az iskola pedig nem integrálja kellőképpen a maga rendszerébe, ezért a szabadidő terén más kiscsoport hatása alá kerül, melyek általában az iskolai és családi kultúra értékeivel szemben állnak, és más viselkedési normákat közvetítenek. Deviáns értékeket próbálnak megvalósítani.

A fenti problémák fokozottan és halmozottan jelentkeznek a családi, anyagi, szociális gondokkal küzdő, hátrányos helyzetű, illetve veszélyeztetett tanulók esetében.

A bűnmegelőzés tartalmi elemei

Az iskolai nevelés-oktatásban szükséges a lélektani motívumokra, a helyes és követendő értékrend kialakítására, információnyújtásra, figyelemmel kísérésre, a beilleszkedési problémák csökkentésére fektetni a hangsúlyt, folyamatosan tartva a kapcsolatot a BRFK XIX. kerületi Rendőrkapitányságával.

A cél elérése érdekében megvalósítandó feladatok:

- a helyes értékrend átadása és kialakítása
- a hátrányos helyzetű és veszélyeztetett tanulók folyamatos figyelemmel kísérése, jelzés az együttműködő segélyező szervezetek felé
- információnyújtás a legális (cigaretta, alkohol stb.) és illegális (kábitószer) drogok használatának negatív hatásairól, következményeiről
- a szabadidő hasznos és kulturált eltöltése alternatíváinak ismertetése és a lehetőségek biztosítása
- az iskolai beilleszkedési problémák csökkentése, a pozitív társadalmi normák szerinti életvezetés elősegítése
- esetkezelés, folyamatos segítségnyújtás a tanulóknak és családjaiknak
- jogok és kötelezettségek ismertetése, tisztázása
- a joghátrányok és jogkövetkezmények megismerésének elősegítése

A bűnmegelőzés iskolai módszertanának elemei

- mentálhigiéné, krízis, erőszak, drog és bűnelkövetési, illetve áldozattá válás elleni előadások segítő szakemberek közreműködésével,
- szoros és folyamatos együttműködés gyermekjóléti és családsegítő intézményekkel, szakszolgálatokkal, különböző civil szervezetekkel, alapítványokkal, hatósági szervekkel (rendőrség, ügyészség, bíróság),
- személyiségfejlesztés,
- közösségfejlesztés,
- drámapedagógiai eszközök.

4. Képzési program

Intézményünkben a szakmai képzés a szakmai és vizsgakövetelmény alapján kiadott egységes, kötelezően alkalmazandó kerettantervre és programtervre épülő helyi tanterv alapján folyik, különös figyelemmel a szakmai programban meghatározott nevelési feladatokra, célokra.

A szakképzési kerettanterv és programterv a szakképző intézményben ágazatonként a kilencedik, tizenkettedik, tizenharmadik évfolyamon a szakmai elméleti, továbbá a szakmai gyakorlati, valamint szakképesítésenként az érettségi vizsgát követő szakképzési évfolyamon a szakmai elméleti, továbbá a szakmai gyakorlati oktatásra kerül kiadásra. A kerettanterv és programterv tartalmazza a szakmai követelménymodulok alapján a szakmai tantárgyak rendszerét és témaköreinek tartalmát, annak meghatározását, hogy az adott szakmai tantárgy a szakmai elméleti képzés vagy a szakmai gyakorlati képzés része, a tantárgyi követelmények évfolyamonkénti megoszlását, a követelmények teljesítéséhez rendelkezésre álló időkeretet, a szakmai elméleti és gyakorlati képzés tagolását és arányait. Az adott szakképző iskola típusára és évfolyamára a nappali rendszerű oktatásra meghatározott tanulói éves kötelező összes óraszám szakmai elméleti és gyakorlati képzésre rendelkezésre álló részének legalább kilencven százalékának tartalmát a szakképzési kerettanterv állapítja meg. A szabadon hagyott időkeret szakmai tartalmát a szakképző iskola szakmai programja határozza meg.

A szakképzési törvény 2018. január 1-én hatályba lépett módosításai változást hoztak a szakgimnáziumi képzés tananyagtartalmának felépítésében. A változás támogatja a rugalmas, az adott ágazathoz igazodó tanulási utak kialakítását a szakgimnáziumokban. Ennek keretében a tanulók dönthetnek arról, hogy a tanult főszakképesítéshez kapcsolódó mellék-szakképesítést kívánják-e tanulni képzésük 11-12. évfolyamán. Fontos célkitűzés, hogy a szakgimnáziumi tanulók – vállalatok által elvárt – szakmai kompetenciái fejlődjenek, az ágazati szakmai érettségi vizsgán jól teljesítsenek, megfelelő tudással rendelkezzenek különösen a szakirányú felsőoktatásba való belépéshez, és e mellett sikeres technikusokká váljanak a szakmai képzésük végén. Az új tanulási utak kialakítása keretében a szakképző iskolák feladata annak meghatározása, hogy melyek azok az ágazati szakmai készségeket erősítő tartalmak, amelyek hozzájárulnak a szakgimnáziumi tanulók munkaerő-piaci keresettségének növeléséhez. (Forrás: https://www.nive.hu/index.php?option=com_content&view=article&id=934).

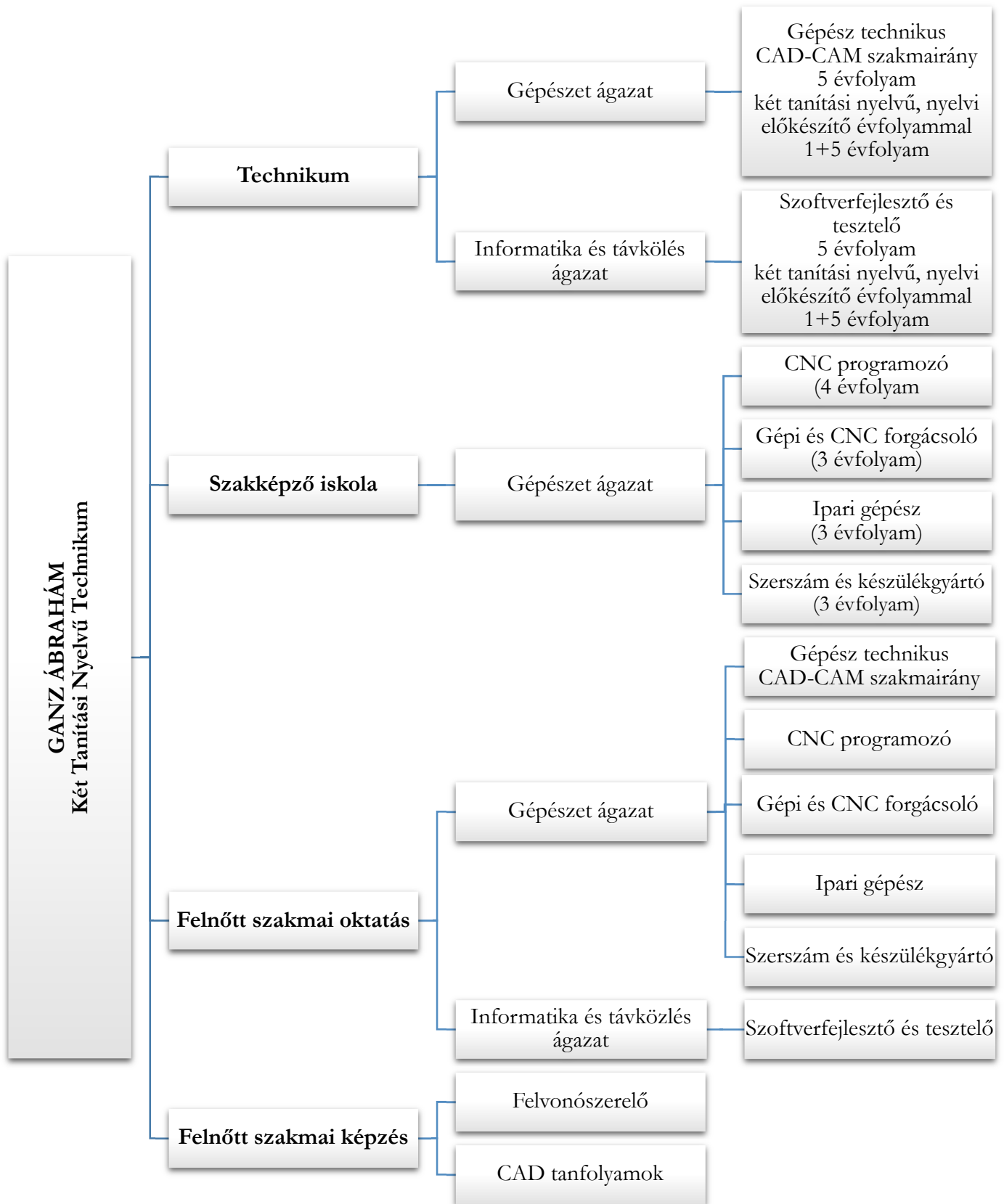
Szakmai programunk helyi tantervei az új jogszabályi keretek között – a szakmai képzés során a főszakképesítés kötelező tanulmányai mellett – két alternatív tanulási lehetőséget ajánl fel a szakmai tudás erősítése, szélesítése céljából. Egyrészt biztosítjuk a tanuló számára a mellék-szakképesítés megszerzésére irányuló képzés választásának lehetőségét, másrészt, ha a tanuló a mellék-szakképesítést nem választja, a helyi tantervben felajánlott, a tanuló szakmai kompetenciáit, tudását erősítő szakmai tartalmak tanulására ad lehetőséget.

A Szt. 22/A. § (1): A tanuló a szakgimnázium tizedik évfolyamán legkésőbb április 30-ig írásbeli nyilatkozatban választ a tizenegyedik-tizenkettedik évfolyamok kerettantervi irányáról a szakgimnázium által biztosított lehetőségek közül.

Az iskolánk szakképző évfolyamain oktatható szakmákról évente a fenntartó dönt.

A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.) változást hozott a technikus képzés tananyagtartalmának felépítésében. A Szakképzés 4.0 stratégia célja, hogy a magyar fiatalok olyan készségek és kompetenciák birtokában kerüljenek ki az iskolarendszerekből, amelyek segítségével megállják a helyüket a negyedik ipari forradalomban átalakuló munkakörökben is. A szakképzés és felnőttképzés megújítása elengedhetlenné vált a gyors technológiai fejlődés és a munkaerőpiaci elvárások folyamatos változása miatt. <https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt>. A korszerű szakmai kompetenciák elsajátításához fontos mérföldkő a Képzési és Kimeneti Követelmények új szemléletű meghatározása, és a programtantervek kidolgozása.

4.1. Az intézmény szakképzési rendszere



4.1.1. Iskolarendszerű szakközépiszkolai képzéseink (kifutó)



A törvényi előírásoknak megfelelően tanulóink számára iskolarendszerű képzésben az **első, illetve a második** szakképesítés megszerzése **ingyenes**. A szakközépiszkolában folyó nevelés-oktatásban az iskolai alpműveltség megerősítése mellett a gazdaság, a szakképzés igényeihez is igazodva felkészítjük tanulóinkat a választott szakképesítésre. Ezzel hatékonyan segítjük a társadalmi különbségekből adódó hátrányok leküzdését.

A gépi forgácsoló, ipari gépész, szerszámkészítő, számítógép szerelő- karbantartó szakmát a fenntartó engedélyétől függően tanulhatnak iskolánkban azok a diákok, akik általános iskola után a szakképzést választják. A felsorolt szakmákhoz felkészült tanárok és jól felszerelt tanműhely áll rendelkezésünkre. A gyakorlati képzés 9. évfolyamon a teljes egészében az iskolai tanműhelyekben folyik, majd – a sikeres szintvizsgát követően – a 10-11. évfolyamokon tanulószereződéses formában, külső gazdálkodó szervezeteknél, illetve egyéb képzőhelyeken biztosítjuk a tanulók gyakorlati képzését. A gyakorlati képzés szervezőivel mindig egyeztetjük az iskolában folyó szakmai elméleti és gyakorlati képzés programját. A hiányszakmákat tanuló szakközépiszkolások havi ösztöndíjban részesülnek, amelynek összege a tanulmányi eredményektől függ. A szakképzés utolsó évfolyama követelményeinek teljesítése után tanulóink szakmai vizsgát tehetnek, amely állami vizsgának minősül. A sikeres szakképesítő vizsgát tett tanulók számára – fenntartói engedély és a jelentkezők számának függvényében – 2 év alatt biztosítjuk az érettségire való felkészítést. A képzés indulásához minimum 26 fős létszám szükséges. A nappali és az esti munkarend óratábláit a 3.2.8. *Szakközépiszkolai végzettséggel rendelkezőket érettségi vizsgára felkészítő képzés (SzIK)* című fejezet tartalmazza.

Úgy tartják, a **gépi forgácsoló** a fémipar szobrása. A gépi forgácsoló szakember a mérnökök által megtervezett munkadarabot formálja meg (esztergál, mar, fűr, köszörül) és éppúgy otthon van a CNC gépek kezelésében, mint a hagyományos berendezések üzemeltetésében. Munkájához nemcsak az alkatrészgyártás, ha nem a megmunkálás technológiájának kidolgozása is hozzátartozik. Régi esztergályos mondás: „A fókát is meg lehet esztergálni, csak tudni kell, hogyan kell (a gépben) megfogni!” A mérőműszerek magabiztos ismerete elengedhetetlen, mert sokszor a mm ezredrészének pontosságával kell dolgozni. (Ez egy hajszálnál is vékonyabb.) Ebből adódóan a pontosság, a kreativitás, a határozottság, a szabálykövetés, az elemzőkészség, a monotonia tűrés, az összpontosítás, a műszaki érzék, a gyakorlatiasság nagyon fontos.

Ha jó a kezűgyességed, és jó térlátással rendelkezel, ha lenyűgöz a hidegfémek világa, és még jobban az, amit kihozatsz belőlük, akkor válaszd ezt a szakmát, amely ma Magyarországon igazán keresett, jól fizető szakmának számít.

A fémipari szakmák közül a legszélesebb körű ismereteket az **ipari gépész** szakmai igényli. Az ipari gépésznek jártasnak kell lennie a gyártás, a javítás, a karbantartás, az üzemeltetés kérdéseiben legyen az egy alkatrész, egy szerszámgép, vagy egy jármű. Az ipari gépész már régen nem „talpig olajos” körülmények között dolgozik. A munka ellátásához kell a jó áttekintő és rendszerző képesség, absztrakt gondolkodás, és természetesen a fémek szeretete. Itt a kézi megmunkálás és a legkorszerűbb gépi technológiák segítségével számtalan látványos dolog készíthető. A jó ipari gépészek vagy, ahogy régen hívták őket: géplakatosok, országszerte és külföldön is keresett szakemberek.

A **szerszámkészítők** többsége szerszámokat, gépeket és járműalkatrészeket előállító cégnél dolgozik. A szerszámkészítő munkakör a fémipari szakmák „krémjének” számít és országosan hiányszakmának minősül. A szakma nagyfokú önállóságot igényel, hiszen a szerszámkészítő munkáját közvetlen és folyamatos irányítás nélkül szervezi, végzi, ellenőrzi. Nem jellemző a tömeggyártás, a megbízások nagy része kisszé-riás, vagy egyedi munka, ez jelenti a szépségét, de a nehézségét is. Jó problémamegoldó képesség, gyors felfogóképesség, kezdeményezőkézség és jó elemző készség szükséges, illetve kezűgyesség szükséges a munka ellátásához.

A **számítógép szerelő-, karbantartó** feladata a számítógépekkel és hálózatok kezelésével kapcsolatos problémák megoldása, a számítógépek kezelése, különféle szoftverek használata, általános műszaki tevékenység végzése, munkaszervezéssel kapcsolatos tevékenységek végzése, számítástechnikai berendezések karbantartása, számítógép összeszerelése a munkavégzéssel összefüggő szabályok betartása mellett.

Az iskolarendszerű képzésben oktatott OKJ szakképesítéseink alapadatai (kifutó):

| <i>megnevezés</i> | Gépi forgácsoló | Ipari gépész | Szerszámké- szítő | Számítógép szerelő-, kar- bantartó |
|--|---|---------------------|------------------------------|---|
| OKJ szám | 34 521 03 | 34 521 04 | 34 521 10 | 34 523 02 |
| szakmacsoport | 5. gépészet | | | 7. informatika |
| ágazati besorolás | IX. gépészet | | | XIII. informa- tika |
| képzési idő | 3 év | | | |
| elméleti képzési idő aránya | 30% | | | 40% |
| gyakorlati képzési idő aránya | 70% | | | 60% |
| összefüggő szakmai gyakorlat | 9. évfolyam után 140 óra 10. évfolyam után 140 óra | | | |
| a képzés megkezdésének feltétele | alapfokú iskola | | | |
| egészségügyi alkalmassági vizsgá- lat | szükséges | | | nem szükséges |

4.1.2. Szakgimnáziumi képzéseink (kifutó)



A 4+1 évfolyamos **gépészeti ágazati** képzés iskolánk alapító hagyományaihoz kapcsolódik. Az iskola névadója Ganz Ábrahám svájci öntőmester, aki 1844-től vett részt a főváros iparosodási programjában. Munkássága a magyar ipartörténelem egyik legnagyobb alakjává teszi, és tevékenységével nagyban hozzájárult a hazai gépipar beindulásához. A nevét viselő különböző cégek munkájuk során termékeikkel (vasúti járművek, hidak, vízgépek, kompresszorok, felvonók stb.) a Ganz nevet világhírűvé tették. Intézményünk eddigi története során a gépész szakmai képzés területén több tízezer szakmunkást adott az ipar számára. Az elmúlt 120 éves múltunk is bizonyítja, hogy az iskola képes a folytonos megújulásra, a piacgazdaság változó körülményeinek rugalmas figyelembevételére.

A tudományos-technikai fejlődés következtében kialakuló igényeket követve 1995-től informatikai szakmák önállóan is megjelentek iskolánk kínálatában, ami 2013-tól 4+1 évfolyamos **informatika** ágazati képzés formájában működik.

Az Európai Unió teljes jogú tagjaként hazánkban is egyre fontosabb, hogy a középfokú oktatásból ki-kerülő fiatalok stabil nyelvtudással rendelkezzenek. Az információszerzés és továbbítás, valamint a kapcsolatteremtés fontos eszköze a nyelv mellett az informatika, ennek szellemében alakítottuk ki a nyelvi előkészítő programunkat. A képzést először a 2004/2005-ös tanévben indítottuk, gépészeti és informatikai szakmacsoportban angol, illetve német nyelvvél. Nagy örömünkre szolgál, hogy a **nyelvi előkészítő** (1+4+1 évfolyamos) képzés újraindítására vonatkozó terveink időszerűségét és jogosságát az érdeklődők magas száma megerősítette. Az első évfolyamon nyelvi alapozás folyik, a következő 4 évfolyam szakmai képzési programja majdnem azonos a 4+1 évfolyamos informatika-, valamint gépészeti ágazatával.

A 2001/2002-es tanévben indult először német-magyar két tanítási nyelvű osztály iskolánkban. A képzés nyelvi és gépészeti tananyagainak bővítéséhez sok segítséget kaptunk a Technische Schule Aalen tanáraitól, szakmai oktatóitól, és a város polgármesterétől. Ez az iskolai kapcsolat előrelendítette diákjaink tudását és látókörének fejlesztését, valamint a tanárok továbbképzését. A 2003/2004-es tanév óta angol-magyar két tanítási nyelvű tagozat is működik iskolánkban. Célnyelven tanított tantárgyaink: történelem, földrajz, civilizáció (ország és népismeret), informatika. A **két tanítási nyelvű** (1+4+1 évfolyamos) tagozaton tanuló diákjainknak lehetőségük van a célnyelvből az érettségivel együtt a felsőfokú nyelvvizsga megszerzésére. Az első évfolyamon nyelvi alapozás folyik, a következő 4 évfolyam szakmai képzési programja majdnem azonos a 4+1 évfolyamos informatika-, valamint gépészeti ágazatával.

A szakgimnáziumi képzéseink (4+1 évfolyam) alapadatai (kifutó):

SAKGINÁZIUMI KÉPZÉSBEN (9-12. ÉVFOLYAMON):

szakmacsoport

ágazati besorolás

a képzés megkezdésének feltétele

képzési idő

összefüggő szakmai gyakorlat

kötelező szakmai érettségi vizsgatárgy

az érettségivel betölthető munkakör megnevezése

az érettségivel betölthető munkakör FEOR száma

mellék-szakképesítés megnevezése

mellék-szakképesítés OKJ száma

| | Gépészeti osztályok | | | Informatikai osztályok | | |
|--|--|--------------------------|----------------------------|----------------------------------|--------------------------|----------------------------|
| | 4 évfolyamos képzés | Nyelvi előkészítő képzés | Két tanítási nyelvű képzés | 4 évfolyamos képzés | Nyelvi előkészítő képzés | Két tanítási nyelvű képzés |
| <i>szakmacsoport</i> | 5. gépészet szakmacsoport | | | 7. informatika szakmacsoport | | |
| <i>ágazati besorolás</i> | IX. gépészet ágazat | | | XIII. informatika ágazat | | |
| <i>a képzés megkezdésének feltétele</i> | alapfokú iskolai végzettség | | | | | |
| <i>képzési idő</i> | 4 év | 1+4 év | 1+4 év | 4 év | 1+4 év | 1+4 év |
| <i>összefüggő szakmai gyakorlat</i> | 10. évfolyam után: 140 óra 11. évfolyam után: 140 óra | | | nincs | | |
| <i>kötelező szakmai érettségi vizsgatárgy</i> | Gépészet ismeretek | | | Informatika ismeretek | | |
| <i>az érettségivel betölthető munkakör megnevezése</i> | Fémtermék összeszerelő | | | Számítógépes rendszerkarbantartó | | |
| <i>az érettségivel betölthető munkakör FEOR száma</i> | 8211/3 | | | 3142/9 | | |
| <i>mellék-szakképesítés megnevezése</i> | Gépgyártósori gépész | | | Irodai Informatikus | | |
| <i>mellék-szakképesítés OKJ száma</i> | 31 521 10 | | | 54 481 02 | | |

Összefüggő szakmai gyakorlatot a tanév befejezését követően gazdálkodó szervezeteknél együttműködési megállapodás alapján és/vagy az iskolai laboratóriumokban szervezzük a szakmai és vizsgakövetelményekben kiadott kötelező időtartamban. A tanuló a gyakorlati képzés keretében csak a gyakorlati képzés szakképzési kerettantervében meghatározott feladatot láthat el, egészséges, biztonságos körülmények között. Fiatalkorú tanuló esetében (14-18. év) a gyakorlati képzési idő nem haladhatja meg a napi hét órát, nagykorú tanuló esetében pedig a napi nyolc órát.

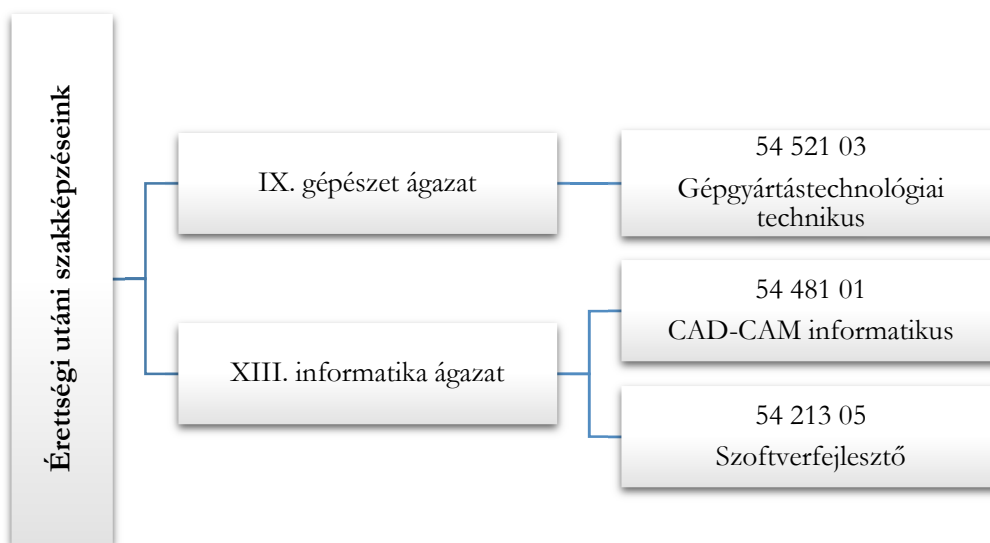
A képzés a 12. évfolyam elvégzése után érettségi vizsgával zárul, amely a közismereti érettségi tárgyak mellett a szakgimnázium ágazata szerinti kötelező szakmai vizsgatárgyból álló érettségi vizsgával egészül ki. Ezzel olyan szakmai érettségi végzettség szerezhető meg, amely az OKJ-ról szóló kormányrendeletben meghatározottak szerint munkakör betöltésére képesít. Az ágazat szerinti kötelező szakmai vizsgatárgy teljesítése magasabb követelmények szerint teljesített érettségi vizsgatárgynak minősül.

A szakgimnáziumi évfolyamokon tanulók gyakorlati képzésnek az iskolai tanműhely ad otthont. A diákok 6-12 fős csoportokban sajátíthatják el a tantervi témakörökben szereplő ismeretanyagot. A szakgimnáziumi évfolyamok gyakorlatainak egyik legfontosabb feladatunk a manuális készség fejlesztése, amelyhez a tanműhelyben különböző profillal, és felszereltséggel rendelkező szaktantermek és mérőlabor áll diákjaink rendelkezésére. A tantervi előírásokat maximálisan kielégítő műhely az iskola tulajdonában van.

4.1.3. Érettségi utáni szakképzés

Az érettségi vizsga letételét követően azok a tanulók, akik magasabb szintű szakképzettséget szeretnének szerezni nálunk a **CAD-CAM informatikus**, a **Szoftverfejlesztő**, valamint a **Gépgyártástechnológiai technikus** szakmák közül választhatnak. A rendelkezésünkre álló személyi, illetve tárgyi informatikai és

gépészeti háttérrel olyan szakmát tudunk adni a diákoknak, amely hiányszakma itthon és a környező országokban is. Megfelelő nyelvismerettel együtt jó munkakezdési esélyekkel indulhatjuk el végzőseinket.



Érettségi utáni szakképzéseink (az 5/13., valamint az 1/13. és a 2/14. évfolyam) alapadatai (kifutó):

| <i>a megszerzhető szakképesítés neve</i> | Gépgyártástechnológiai technikus | CAD-CAM informatikus Szoftverfejlesztő |
|---|--|---|
| <i>a megszerzhető szakképesítés OKJ száma</i> | 54 521 03 | 54 481 01 54 213 05 |
| <i>szakmacsoport</i> | 5. gépészet szakmacsoport | 7. informatika szakmacsoport |
| <i>ágazati besorolás</i> | IX. gépészet ágazat | XIII. informatika ágazat |
| <i>a képzés megkezdésének feltétele</i> | érettségi vizsga, amelyet legkésőbb az adott tanév október – novemberi vizsgaidőszakában le kell tenni | |
| <i>képzési idő</i> | – szakirányú ágazati szakmai érettségivel rendelkezőknek 1 év – szakirányú ágazati szakmai érettségivel nem rendelkezőknek 2 év | |
| <i>elméleti képzési idő aránya</i> | 50% | 40% |
| <i>gyakorlati képzési idő aránya</i> | 50% | 60% |
| <i>összefüggő szakmai gyakorlat</i> | 2 éves képzés esetén a 13. évfolyam után: 160 óra | nincs |
| <i>egészségügyi alkalmassági vizsgálat</i> | szükséges | nem szükséges |

A gépgyártás-technológia valamennyi Európai Uniósi országban gyorsan fejlődő ágazat. A **gépgyártástechnológiai technikus** gépeket, berendezéseket működtet, szerel és karbantart, tervezésükben is részt vesz. Együttműködik a mérnökkel a gépek, berendezések és technológiai feladatok megtervezésében. A gépek és berendezések, melyeknek a gyártásban részt vesz: anyagmozgató, vegyipari és mezőgazdasági gépek, közlekedési- és gyártási termelőeszközök, épületgépészeti, elektromos energiatermelő berendezések. Kiválasztja, beszereli, kalibrálja a megfelelő berendezéseket, eszközöket, elkészíti a leírásukat. Irányítja a berendezések elhelyezését. Nem esik kétségbe, ha forgácsolnia kell, vagy CNC gépen kell dolgoznia. Aki érettségi után ezt a szakmát választja, jó elhelyezkedési esélyekkel indul az életben.

CAD alatt számítógéppel segített tervezést, fejlesztést (rajzolást, szerkesztést, modellezést, szimulációt) értünk, CAM alatt pedig számítógéppel segített gyártásirányítást (CNC programozással, CNC, azaz számítógépes vezérlésű, vagyis programozható gépekkel). Mindez már sejteti, hogy a **CAD-CAM informatikus**nak sokat kell számítógép előtt ülnie, elsősorban a 2D-s és 3D-s tervezés a fő munkaterülete (forma és látványtervek) és a gyártási gépek programozása. Mindebből következik, hogy ezek a szakemberek részben gépészek, részben informatikusok. Ez a szakma megköveteli a készségszintű számítógép kezelést, az informatikához kapcsolódó matematikai és programozási alapokat. A CAD-CAM informatikusok számos gyártási területen (pl. autógyártás, alkatrészgyártás, bútorgyártás) keresett, így jól megfizetett szakemberek. Az érettségi bizonyítvány mellett a vizuális készség, magas fokú precizitás, fokozott figyelem és angol nyelvtudás alapfeltétel.

Napjaink egyik legkeresettebb szakterülete az informatika, azon belül is a **szoftverfejlesztő**. A szoftverfejlesztő feladata számítógépes szoftverek (programok) megtervezése és kivitelezése. Munkája az alkalmazások (professzionális asztali, web és mobil alkalmazások) fejlesztésének előkészítéséből, megtervezéséből és fejlesztéséből áll, a szabványok, protokollok segítségével. A tervezési szakaszban szoros kapcsolatban áll a későbbi felhasználókkal, hiszen ők fogalmazzák meg, hogy miért és mire van szükségük. A szoftverfejlesztő rendszertervet készít, mely alapján a különböző funkcionális egységet rendszerre gyűrja és optimalizálja működését. Ezután kialakítja a működéshez szükséges környezetet, telepíti és beüzemeli az alkalmazást, amit aztán tesztel, és ha szükséges, javít vagy módosít. Mindez azt mutatja, hogy a szoftverfejlesztő munkája nem egysíkú irodai munka. Az érettségire épülő képzés után garantált a jó elhelyezkedés és néhány év gyakorlat után a magas fizetés.

4.1.4. 2020/2021-es tanévtől indítható képzéseink

SZOFTVERFEJLESZTŐ ÉS –TESZTELŐ TECHNIKUS

Szoftverfejlesztő és -tesztelő technikus olyan szakember, aki képes webes-, asztali-és mobilalkalmazást (szoftvert) tervezni és fejleszteni, tesztelni és dokumentálni. A webfejlesztési és kódolási feladatokon túl adatbázisok tervezését és kezelését is elvégzi. Csapatban dolgozva együttműködik a szoftverfejlesztési projektben résztvevő többi munkatársával. Önállóan elvégzi a rábízott részfeladatokat, használja a csoportmunkát támogató fejlesztői-és verziókezelő eszközöket. Munkája során jelentkező problémákat önállóan oldja meg webes kereséssel és internetes tudásbázisok használatával. Az új technológiák alkalmazására nyitott, tudását folyamatosan fejleszti. Szakmai témákban hatékonyan kommunikál magyarul és angolul egyaránt.

A szakma alapadatai

Az ágazat megnevezése: Informatika és távközlés

A szakma megnevezése: Szoftverfejlesztő és -tesztelő technikus

A szakma azonosító száma: 5-0613-12-03

A szakma szakmairányai: -

A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5

A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5

Ágazati alapoktatás megnevezése: Informatika és távközlés ágazati alapoktatás

Kapcsolódó részsakmák megnevezése:-

Egybefüggő szakmai gyakorlat időtartama: -

GÉPÉSZTECHNIKUS CAD-CAM szakmairány

A CAD-CAM gépésztechnikus feladata, hogy szakmai ismereteit alkalmazva hatékony támogatója legyen a gépipari tervezésnek és gyártásnak. Egy személyben átlátja az egyes alkatrészek, vagy szerelvények tervezésének és megvalósításának összefüggéseit. Szakmai tanulmányait követően képes lesz ipari termékek modellezésére, funkcionális megfelelőségük vizsgálatára, valamint a szükséges tervezési dokumentációk elkészítésére. Gyártási ismeretei alapján el tudja végezni a forgácsolással előállítható termékek egyetemes és CNC gépekkel való megmunkálásának előkészítését. Ki tudja választani a technológiát, megmunkáló berendezéseket, készülékeket, szerszámokat. Gyártási gyakorlata alapján szükség szerint tevékenyen részt tud venni a gyártási folyamatban.

Az ágazat megnevezése: Gépészet

A szakma megnevezése: Gépésztechnikus

A szakma azonosító száma: 5-0715-10-05

A szakma szakmairányai:

- CAD-CAM
- Ipar
- Vegyipar

A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5

A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5

Ágazati alapoktatás megnevezése: Műszaki ágazati alapoktatás

Kapcsolódó részsakmák megnevezése:-

Egybefüggő szakmai gyakorlat időtartama:

Szakképző iskolai oktatásban: -,

Technikumi oktatásban: 280 óra,

Érettségire épülő oktatásban: 160 óra

CNC PROGRAMOZÓ

A CNC programozó feladata, hogy szakmai ismereteit alkalmazva hatékony támogatója és résztvevője legyen a gépipari tervezésnek és gyártásnak. Műszaki rajz alapján, megtervezi a teljes alkatrész CNC gépeken történő gyártását, meghatározza az ehhez szükséges gépeket, szerszámokat, szerszám- és munkadarab befogó eszközöket. Gyártástervezés során használja az online vagy nyomtatott műszaki táblázatokat, katalógusokat. A megmunkáláshoz szükséges CNC programokat kézzel és szoftver segítségével létrehozza. Megmunkálási, és szerszámtervet készít. CNC megmunkáló-gépeken szakszerűen használja a munkadarab- és szerszám befogó eszközöket. CNC vezérlésű gépet kezel, felszerszámoz, programot tesztl és azt követően

alkatrészt gyárt. Hiba esetén korrekciózásokat hajt végre. Méreteket ellenőriz, mérési jegyzőkönyvet készít. Munkája során mindvégig betartja a munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat.

Az ágazat megnevezése: Gépészet

A szakma megnevezése: CNC programozó

A szakma azonosító száma: 4-0715-10-01

A szakma szakmairányai: -

A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

Ágazati alapoktatás megnevezése: Műszaki ágazati alapoktatás

Kapcsolódó részsakmák megnevezése:-

Egybefüggő szakmai gyakorlat időtartama:

Szakképző iskolai oktatásban: 280 óra,

Technikumi oktatásban: -,

Érettségire épülő oktatásban: 320 óra

GÉPI ÉS CNC FORGÁCSOLÓ

Műszaki rajz alapján, adott technológiai paraméterek és műveleti utasítás szerint megtervezi a gyártás folyamatát. A műveltervezés során használja a szükséges műszaki táblázatokat.

Az adott hagyományos szerszámgépen befogja az előgyártmányt, rögzíti a szerszámokat és beállítja a forgácsolási paramétereket, majd legyártja a munkadarabot. CNC megmunkáló-gépeken, gyártósorokon szakszerűen használja a munkadarab befogó- és továbbító eszközöket. Egyszerűbb alkatrészek gyártására CNC szerszámgépen, vagy szimulációs programmal programot ír és tesztel. CNC vezérlésű gépet kezel, felszerszámoz és azt követően alkatrészt gyárt. Hiba esetén korrekciózásokat hajt végre. Méreteket ellenőriz, azt mérési jegyzőkönyvben dokumentálja.

Munkája során mindvégig betartja a munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat.

Az ágazat megnevezése: Gépészet

A szakma megnevezése: Gépi és CNC forgácsoló

A szakma azonosító száma: 4-0715-10-07

A szakma szakmairányai: -

A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

Ágazati alapoktatás megnevezése: Műszaki ágazati alapoktatás

Kapcsolódó részsakmák megnevezése:-

Egybefüggő szakmai gyakorlat időtartama:

Szakképző iskolai oktatásban: 140 óra,

Technikumi oktatásban: -,

Érettségire épülő oktatásban: 160 óra

IPARI GÉPÉSZ – ipar szakmairány

Az ipar szakmairányú ipari gépész szakember a tevékenysége során tervezett vagy nem tervezett (üzemzavaros) karbantartást végez gépeken, gépegységeken, berendezéseken, illetve a műhelyben megteremti és biztosítja a munkálatok feltételeit különböző előszerelési és felújítási feladatok elvégzésével. A meghibásodott gépek esetén feltárja a hiba okát, elvégzi a javítást, illetve a meghibásodott alkatrészek cseréjét.

Gépelemeket, egyszerű szerkezeteket kézi- és gépi szerszámokkal műszaki dokumentáció alapján össze-szerel. Gépkönyvek, karbantartási előírások alapján elvégzi a gépek, berendezések karbantartását, üzembe helyezését.

A karbantartási munka tervezésében aktívan részt vesz oly módon, hogy az üzemelő berendezésen időszakszerűen bevizsgálást folytat. Figyeli a működő gépegységek működését, mozgását, egyfajta érzékszervi diagnosztizálást folytat, valamint a technológiai személyzettel (operátorokkal) kommunikál, információt gyűjt a berendezés működésével kapcsolatban. A berendezésről gyűjtött információk, illetve a karbantartási és/vagy munkautasítás alapján, gépelemeken, gépeken, hajtásokon, hidraulikus és pneumatikus rendszereken mérési, karbantartási, hibakeresési, javítási, beállítási feladatokat végez.

Gépelemeken egyszerűbb mérési és anyagvizsgálati méréseket végez, mely műveletekről mérési dokumentációt készít.

Műszaki dokumentáció alapján egyszerű alkatrészeket gyárt kézi és kisgépes megmunkálással, továbbá egyszerű szerkezeteket, egységeket állít össze oldható és nem oldható kötések alkalmazásával.

Egyszerű pneumatikus és hidraulikus vezérlést állít össze, s az ilyen vezérlésű rendszerek esetén végrehajtja a rendszer elemeinek hibafeltárását, karbantartását, javítását, szükség esetén cseréjét.

Az ágazat megnevezése: Gépészet

A szakma megnevezése: Ipari gépész

A szakma azonosító száma: 4-0715-10-09

A szakma szakmairányai:

- Ipar
- Vegyipar

A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

Ágazati alapoktatás megnevezése: Műszaki ágazati alapoktatás

Kapcsolódó részsakmák megnevezése:-

Egybefüggő szakmai gyakorlat időtartama:

Szakképző iskolai oktatásban: 140 óra,

Technikumi oktatásban: -,

Érettségire épülő oktatásban: 160 óra

SZERSZÁM ÉS KÉSZÜLÉKGYÁRTÓ

A szerszám- és készülékgyártó olyan szakember, aki képes csapatban és önállóan dolgozva kézi és kisgépes megmunkálással, valamint egyetemes és programvezérelt (NC, CNC) szerszámgépek alkalmazásával fém alkatrészeket, eszközöket készíteni. Műszaki rajzot jól olvas és készít. Az általa készített alkatrészek komplex, több részből álló készülékekbe épülnek be vagy önálló munkavégzésre alkalmasak, melyek összeszerelése, beüzemelése és karbantartása is a feladata közé tartozik. Munkáját felelősségtudat, önállóság, kreativitás, jó kezűgyesség, precizitás jellemzi. Nyitott az új műszaki technológiák iránt. Idegen nyelven is kommunikál. Elfogadja a szerszámkészítés szabályait. Törekszik a legjobb minőségű munkavégzésre.

A szerszám- és készülékgyártó szakember munkaterülete a gépgyártás és a termék előállítás minden területét érinti.

Az ágazat megnevezése: Gépészet

A szakma megnevezése: Szerszám- és készülékgyártó

A szakma azonosító száma: 4-0715-10-12

A szakma szakmairányai: -

A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

Ágazati alapoktatás megnevezése: Műszaki ágazati alapoktatás

Kapcsolódó részsakmák megnevezése:-

Egybefüggő szakmai gyakorlat időtartama:

Szakképző iskolai oktatásban: 140 óra,

Technikumi oktatásban: -,

Érettségire épülő oktatásban: 160 óra

4.1.5. Az ágazati alapvizsga szabályai

Az ágazati alapvizsga lebonyolítására a tanulmányok alatti vizsga szabályait alkalmazzuk.

A tanuló magasabb évfolyamra nem léphet, ha sikertelen ágazati alapvizsgát tett.

Az érettségi végzettséggel kizárólag szakmai vizsgára történő felkészítésben, ha a képzésben részt vevő személy sikertelen ágazati alapvizsgát tett, a javítóvizsgát a tanév második félévében teheti le. A javítóvizsgán is sikertelen ágazati alapvizsgát tett képzésben részt vevő személy a tanév végén nem minősíthető, és a tanulmányait az ágazati alapoktatás megismétlésével folytatja.

Nem kell ágazati alapvizsgát tennie és az ágazati alapvizsga eredményét sikeresnek kell tekinteni annak a tanulóknak, illetve képzésben részt vevő személynek, aki korábbi tanulmányai, előzetesen megszerzett tudása, illetve gyakorlata beszámításával vesz részt a szakmai oktatásban, ha beszámított előzetes tudása magában foglalja az ágazati alapvizsga követelményeit. Ebben az esetben a szakmai vizsga eredményét - az

ágazati alapvizsga eredményének figyelmen kívül hagyásával - a szakmai vizsga vizsgatevékenységeinek egymáshoz viszonyított súlyozásának megfelelően kell megállapítani.

Az ágazati alapvizsga vizsgatevékenységei:

- írásbeli
- gyakorlati

Gépészet ágazatban a vizsgatevékenységek aránya a teljes ágazati alapvizsgán belül:

- írásbeli 30%
- gyakorlati 70%

Az ágazati alapvizsgán elért eredmény **20%** súlyarányal beszámításra kerül a szakmai vizsga eredményébe.

Informatika és távközlés ágazatban a vizsgatevékenységek aránya a teljes ágazati alapvizsgán belül:

- írásbeli 10%
- gyakorlati 90%

Az ágazati alapvizsgán elért eredmény **10%** súlyarányal beszámításra kerül a szakmai vizsga eredményébe.

5 0715 10 05 GÉPÉSZTECHNIKUS CAD-CAM SZAKMAIRÁNY (2 évfolyam)

NAPPALI RENDSZERŰ SZAKMAI OKTATÁS

végzős évfolyam órái 36 (???) hetre számolva a PTT-ben

SZI: Szakképző intézmény

DP: Duális partner

| Tanulási terület | PTT óraszám | évfolyam tantárgyak | hetek száma: | | | | 36 | | 31 | |
|--|----------------|--------------------------------------|--------------|-----|------|-----|--------|-----|------|--|
| | | | óra/hét | | | | óra/év | | | |
| | | | 1/13 | | 2/14 | | 1/13 | | 2/14 | |
| | | SZI | DP | SZI | DP | SZI | DP | SZI | DP | |
| Munkavégzési ismeretek | 18 | Munkavégzési ismeretek | | | 0,5 | | | | 15,5 | |
| Munkavégzési id. nyelv | 62 | Munkavégzési id. nyelv | | | 2 | | | | 62 | |
| Műszaki alapozás | 288 | Villamos alapismeretek | 8 | | | | | 288 | | |
| | 270 | Gépészeti alapismeretek | 7,5 | | | | | 270 | | |
| Gépészeti munkabiztonság és környezetvédelem | 36 | Munkavédelem | 1 | | | | | 36 | | |
| | 18 | Elsősegélynyújtás | 0,5 | | | | | 18 | | |
| | 18 | Környezetvédelem | 0,5 | | | | | 18 | | |
| Gyártási ismeretek | 133 | Forgácsolás | | | 3 | | | | 133 | |
| | 46 | CNC-alapismeretek | | | 1,5 | | | | 46,3 | |
| | 46 | CNC-programozás | | | 1,5 | | | | 46,3 | |
| | 92 | CNC-esztorgálás | | | 3 | | | | 93 | |
| | 92 | CNC-marás | | | 3 | | | | 93 | |
| CAD ismeretek | 340 | CAD-rajzolás | 6 | | 4 | | | 216 | 124 | |
| | 144 | Műszaki ébrázolás | 4 | | | | | 144 | | |
| CAM-ismeretek | 31 | CAM-ismeretek | | | 1 | | | | 31 | |
| | 62 | CAM műveletek | | | 2 | | | | 62 | |
| | 31 | Gyártási dokumentáció | | | 1 | | | | 31 | |
| Műszaki ismeretek | 134 | Műszaki mérés | 2 | | 2 | | | 72 | 62 | |
| | 72 | Ipari anyagok | 2 | | | | | 72 | | |
| | 62 | Mechanika | | | 2 | | | | 62 | |
| Szabadsáv | | Szabadsáv-1 Gépészeti alapismeret | 0,5 | | | | | 18 | | |
| | | Szabadsáv-2 CNC programozás | | | 1,5 | | | | 46,3 | |
| | | Szabadsáv-3 | | | | | | | | |
| PTT összesen: | 2017 | Össz képző int/Duális partn: | 32 | 0 | 30 | 0 | 1152 | 0 | 930 | |
| | | GANZ-összes szakmai óra: | 32 | | 30 | | 2082 | | | |
| | | összefüggő szakmai gyakorlat: | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | |

5 0715 10 05 GÉPÉSZTECHNIKUS CAD-CAM SZAKMAIRÁNY (2 évfolyam)

NAPPALI RENDSZERŰ SZAKMAI OKTATÁS

SZI: Szakképző intézmény

DP: Duális partner

| Tanulási terület | PTT óraszám | évfolyam tantárgyak | hetek száma: | | | | óra/év | | | | | | | |
|--|----------------|--------------------------------------|--------------|------|------|------|---------|------|--------|----|--|--|--------------------------|-----------------------------|
| | | | 36 | | 31 | | óra/hét | | óra/év | | | | | |
| | | | 1/13 | 2/14 | 1/13 | 2/14 | SZI | DP | SZI | DP | | | | |
| Munkavédelmi ismeretek | 18 | Munkavédelmi ismeretek | | 0,5 | | | | | 15,5 | | | | | |
| Munkavédelmi id. nyelv | 62 | Munkavédelmi id. nyelv | | 2 | | | | | 62 | | | | | |
| Műszaki alapismeretek | 288 | Vitamás alapismeretek | 8 | | | | | 288 | | | | | tömbösítve 1. félévre | Alapvizsga: január végén |
| | 270 | Gépészeti alapismeretek | 7,5 | | | | | 270 | | | | | | |
| Gépészeti munkabiztonság és környezetvédelem | 36 | Munkavédelem | 1 | | | | | 36 | | | | | | |
| | 18 | Elsősegélynyújtás | 0,5 | | | | | 18 | | | | | | |
| | 18 | Környezetvédelem | 0,5 | | | | | 18 | | | | | | |
| Gyártási ismeretek | 155 | Forgácsolás | | 5 | | | | 155 | | | | | | |
| | 46 | CNC-alapismeretek | | 1,5 | | | | 46,5 | | | | | | |
| | 46 | CNC-programozás | | 1,5 | | | | 46,5 | | | | | | |
| | 92 | CNC-esztergálás | | 3 | | | | 93 | | | | | | |
| | 92 | CNC-marás | | 3 | | | | 93 | | | | | | |
| CAD ismeretek | 340 | CAD-rajzolás | 6 | 4 | | | 216 | 124 | | | | | | |
| | 144 | Műszaki ábrázolás | 4 | | | | 144 | | | | | | | |
| CAM-ismeretek | 31 | CAM-ismeretek | | 1 | | | | 31 | | | | | | |
| | 62 | CAM műveletek | | 2 | | | | 62 | | | | | | |
| | 31 | Gyártási dokumentáció | | 1 | | | | 31 | | | | | | |
| Műszaki ismeretek | 134 | Műszaki mérés | 2 | 2 | | | 72 | 62 | | | | | | |
| | 72 | Ipari anyagok | 2 | | | | 72 | | | | | | | |
| | 62 | Mechanika | | 2 | | | | 62 | | | | | | |
| Szabadsáv | | Szabadsáv-1 Gépészeti alapismeret | 0,5 | | | | 18 | | | | | | | |
| | | Szabadsáv-2 CNC programozás | | 1,5 | | | | 46,5 | | | | | | |
| | | Szabadsáv-3 | | | | | | | | | | | | |
| PTT összesen: | 2017 | Össz Képző int/Duális partn: | 32 | 0 | 30 | 0 | 1152 | 0 | 930 | | | | | |
| | | GANZ-összes szakmai óra: | 32 | | 30 | | 2082 | | | | | | | |
| | | összefüggő szakmai gyakorlat: | 40 | | | | 160 | | | | | | | |

5 0715 10 05 GÉPÉSZTECHNIKUS CAD-CAM SZAKMAIRÁNY (2 évfolyam)

ESTI RENDSZERŰ SZAKMAI OKTATÁS

SZI: Szakképző intézmény

DP: Duális partner/tanműhely

| Tanulási terület | PTT óraszám | évfolyam tantárgyak | hetek száma: | | | | óra/év | | | | beszámított órák | | | | | |
|--|----------------|------------------------------|--------------|----|------|-----|--------|-----|-------|------|------------------|--------------------------------|---|---|-----------------------------|--|
| | | | 1/13 | | 2/14 | | 1/13 | | 2/14 | | | | | | | |
| | | | SZI | DP | SZI | DP | SZI | DP | SZI | DP | | | | | | |
| Munkavédelmi ismeretek | 18 | Munkavédelmi ismeretek | | | 0,5 | | | | | 16 | | | | | | |
| Munkavédelmi id. nyelv | 62 | Munkavédelmi id. nyelv | | | 0,5 | | | | | 16 | | | | | | |
| Műszaki alapismeretek | 288 | Villamos alapismeretek | | | 1,5 | | | | | 54 | | | | tömbösítve 1. félévre heti 1nap, 6óra | Alapvizsga: január végén | |
| | 270 | Gépészeti alapismeretek | | | 1,5 | | | | | 54 | | | | | | |
| Gépészeti munkabiztonság és környezetvédelem | 36 | Munkavédelem | 0,5 | | | | | 18 | | | | | | | | |
| | 18 | Elsősegélynyújtás | 0,5 | | | | | 18 | | | | | | | | |
| | 18 | Környezetvédelem | 0,5 | | | | | 18 | | | | | | | | |
| Gyártási ismeretek | 135 | Forgácsolás | | 6 | | | | | | 216 | | | | egész évben heti 1nap 6 óra | | |
| | 46 | CNC-alapismeretek | | | | 1 | | | | | | | | | | |
| | 46 | CNC-programozás | | | | 1,5 | | | | 46,5 | | | | | | |
| | 92 | CNC-esztorgálás | | | | 3 | | | | | 93 | | | | | |
| | 92 | CNC-marás | | | | 3 | | | | | 93 | | | | | |
| CAD ismeretek | 340 | CAD-rajzolás | 2 | | 4 | | | 72 | | 124 | | | | | | |
| | 144 | Műszaki ábrázolás | 1 | | | | | 36 | | | | | | | | |
| CAM-ismeretek | 31 | CAM-ismeretek | | | | 2 | | | | 62 | | | | | | |
| | 62 | CAM műveletek | | | | 0,5 | | | | 16 | | | | | | |
| | 31 | Gyártási dokumentáció | | | 0,5 | | | | | 15,5 | | | | | | |
| Műszaki ismeretek | 134 | Műszaki mérés | 1 | | | | | 36 | | | | | | | | |
| | 72 | Ipari anyagok | 0,5 | | | | | 18 | | | | | | | | |
| | 62 | Mechanika | | | 0,5 | | | | | 15,5 | | | | | | |
| Szabadsáv | | Szabadsáv-1 | | | | 1 | | | | | | | | | | |
| | | CNC programozás | | | | | | | | | | | | | | |
| PTT összesen: | 2017 | Össz Képző int/Duális partn: | 6 | 9 | 6 | 12 | | 216 | 324 | 186 | 264 | | | | | |
| PTT összes 40%-a: | 807 | GANZ-összes szakmai óra: | 15 | | 18 | | | | 989,5 | | | | 0 | | | |
| | | | | | | | | | | | 989,5 | binnen van az ÖGY óraszámja is | | | | |
| összefüggő szakmai gyakorlat: | | | | 40 | | | | | 160 | | | | | | | |

SZI: Szakképző intézmény

DP: Duális partner

| Tanulási terület | PTT óraszám | évfolyam tantárgyak | hetek száma: | | | | óra/év | | | | beszámított órák |
|--|----------------|-------------------------------|--------------|------|------|------|---------|------|--------|------|--|
| | | | 36 | | 31 | | óra/hét | | óra/év | | |
| | | | 1/13 | 2/14 | 1/13 | 2/14 | SZI | DP | SZI | DP | |
| Munkavégzési ismeretek | 18 | Munkavégzési ismeretek | | 0,3 | | | | 13,3 | | | |
| Munkavégzési id. nyelv | 62 | Munkavégzési id. nyelv | | 2 | | | | 62 | | | |
| Műszaki alapozás | 288 | Villamos alapismeretek | | | | | | | | 288 | Nincs alapoktatás, nincs alapvizsga (lásd lejjebb) |
| | 270 | Gépészeti alapismeretek | | | | | | | | 270 | |
| Gépészeti munkabiztonság és környezetvédelem | 36 | Munkavédelem | | | | | | | | 36 | |
| | 18 | Elsősegélynyújtás | | | | | | | | 18 | |
| | 18 | Környezetvédelem | | | | | | | | 18 | |
| Gyártási ismeretek | 133 | Forgácsolás | | | | | | | | 133 | |
| | 46 | CNC-alapismeretek | | 1,3 | | | | 46,3 | | | |
| | 46 | CNC-programozás | | 1,3 | | | | 46,3 | | | |
| | 92 | CNC-esztergálás | | 3 | | | | 93 | | | |
| | 92 | CNC-marás | | 3 | | | | 93 | | | |
| CAD ismeretek | 340 | CAD-rajzolás | | 11 | | | | 341 | | | |
| | 144 | Műszaki ábrázolás | | | | | | | | 144 | |
| CAM-ismeretek | 31 | CAM-ismeretek | | 1 | | | | 31 | | | |
| | 62 | CAM műveletek | | 2 | | | | 62 | | | |
| | 31 | Gyártási dokumentáció | | 1 | | | | 31 | | | |
| Műszaki ismeretek | 134 | Műszaki mérés | | | | | | | | 134 | |
| | 72 | Ipari anyagok | | | | | | | | 72 | |
| | 62 | Mechanika | | | | | | | | 62 | |
| Szabadsáv | | Szabadsáv-1 | | 1,3 | | | | 46,3 | | | |
| | | CNC programozás | | | | | | | | | |
| | | Szabadsáv-2 | | | | | | | | | |
| PTT összesen: | 2017 | Össz Képző int/Duális partn: | 0 | 0 | 28 | 0 | | 0 | 868 | | |
| | | GANZ-összes szakmai óra: | 0 | 28 | | | | 868 | | 1197 | |
| | | | | | | | | 2065 | | | |
| | | összefüggő szakmai gyakorlat: | | | | | | 160 | | 160 | |

12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet

256. §

(3) Nem kell ágazati alapvizsgát tennie és az ágazati alapvizsga eredményét sikeresnek kell tekinteni annak a tanulónak, illetve képzésben részt vevő személynek, aki korábbi tanulmányai, előzetesen megszerzett tudása, illetve gyakorlata beszámításával vesz részt a szakmai oktatásban, ha beszámított előzetes tudása magában foglalja az ágazati alapvizsga követelményeit. Ebben az esetben a szakmai vizsga eredményét – az ágazati alapvizsga eredményének figyelmen kívül hagyásával – a szakmai vizsga vizsgatevékenységeinek egymáshoz viszonyított súlyozásának megfelelően kell megállapítani.

4 0715 10 01 CNC PROGRAMOZÓ (1. évfolyam)

FELNÖTTKÉPZÉSI JOGVISZONNYAL

Gépi forgácsoló, Gépgyártástechnológiai technikus BESZÁMÍTÁSSAL

ESTI munkarend

SZI: Szakképző intézmény

DP: Duális partner

| Tanulási terület | PTT óraszám | Évfolyam tantárgyak | hetek száma: 36 | | | | beszámított órák |
|----------------------------------|-------------|---|-----------------|-----|--------|------|------------------|
| | | | óra/hét | | óra/év | | |
| | | | SZI | DP | SZI | DP | |
| Munkavállalói ismeretek | 18 | Munkavállalói ismeretek | | | | | 18 |
| Munkavállalói id. nyelv | 72 | Munkavállalói id. nyelv | | | | | 72 |
| Műszaki alapozás | 288 | Villamos alapismeretek | | | 0 | | 144 |
| | 270 | Gépészeti alapismeretek | | | 0 | | 108 |
| Gyártás-előkészítés | 72 | Gyártás-előkészítés | | | | | 36 |
| Gépi forgácsolás | 936 | Forgácsoló megmunkálások | | | | | 252 |
| | 72 | Minőség-ellenőrzés | | | | | 18 |
| Korszerű forgácsoló technológiák | 324 | CNC-gépkészítés és forgácsolás | | 2 | | 72 | |
| | 108 | CNC-programozás alapjai | | 1 | | 36 | |
| CNC programozás | 72 | CNC-gyártás-előkészítés | 1 | | 36 | | |
| | 198 | CAD/CAM gyakorlati alapok | 5 | | 180 | | |
| | 288 | CNC-programozás és -gyártástervezés | | 4 | | 144 | |
| | 300 | CNC-forgácsolás | | 4 | | 144 | |
| | 144 | Ipari szerszám és ipari robot felügyelet, programozás | | 1,0 | | 36 | |
| PTT összesen: | 3162 | Össz. képző int./Duális partn: | 6 | 12 | 216 | 432 | |
| PTT összes 40%-a: | 1265 | GANZ-összes szakmai óra: | 18 | | 648 | | 648 |
| | | | | | | 1296 | |

Nincs alapoktatás, nincs alapvizsga (lásd lejjebb)

PTT végzős évfolyam tantárgyai

12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet

256. § (2020.07.01-től)

(3) **Nem** kell ágazati alapvizsgát tennie és az ágazati alapvizsga eredményét sikeresnek kell tekinteni

annak a tanulóknak, illetve képzésben részt vevő személynek, aki korábbi tanulmányai,

előzetesen megszerzett tudása, illetve gyakorlata beszámításával vesz részt a szakmai oktatásban,

ha beszámított előzetes tudása magában foglalja az ágazati alapvizsga követelményeit.

Ebben az esetben a szakmai vizsga eredményét – az ágazati alapvizsga eredményének figyelmen kívül

hagyásával – a szakmai vizsga vizsgatevékenységeinek egymáshoz viszonyított súlyozásának megfelelően

kell megállapítani.

4 0715 10 07 GÉPI ÉS CNC FORGÁCSOLÓ (3 évfolyam)

NAPPALI RENDSZERŰ SZAKMAI OKTATÁS

végzős évfolyam órái 31 vagy 36 (???) hétre számolva a PTT-ben

SZI: Szakképző intézmény

Tm: Szakképző intézmény tanműhelye

DP: Duális partner

| Tanulási terület | PTT óraszám | évfolyam tantárgyak | hetek száma: | | | | | | óra/év | | | | | | |
|----------------------------------|----------------|---|--------------|----|------|----|------|----|--------|-----|------|------|------|------|----|
| | | | 1/9 | | 2/10 | | 3/11 | | 1/9 | | 2/10 | | 3/11 | | |
| | | | SZI | Tm | SZI | DP | SZI | DP | SZI | Tm | SZI | DP | SZI | DP | |
| Munkavállalói ismeretek | 18 | Munkavállalói ismeretek | | | | | 0,5 | | | | | | | 15,5 | |
| Munkavállalói id. nyelv | 62 | Munkavállalói id. nyelv | | | | | 2 | | | | | | | 62 | |
| Műszaki alapozás | 288 | Villamos alapismeretek | 4 | 4 | | | | | 144 | 144 | | | | | |
| | 270 | Gépészeti alapismeretek | 3,5 | 4 | | | | | 126 | 144 | | | | | |
| Gyártás-előkészítés | 72 | Gyártás-előkészítés | | | 2 | | | | | | 72 | | | | |
| Gépi forgácsolás | 855 | Forgácsoló megmunkálások | | | | 16 | 9 | | | | | 576 | | 279 | |
| | 72 | Minőség-ellenőrzés | | | | 2 | | | | | | 72 | | | |
| Korszerű forgácsoló technológiák | 262 | CNC-gépkezelés és forgácsolás | | | | | 8 | | | | | | | 248 | |
| | 98 | CNC-programozás alapjai | | | | | 1 | 2 | | | | | | 31 | 62 |
| Szabadsáv | | Szabadsáv-1 Gépészeti alapismeretek | 0,5 | | | | | | 18 | | | | | | |
| | | Szabadsáv-2 Forgácsoló megmunkálások | | | 2 | 3 | | | | | 72 | 108 | | | |
| | | Szabadsáv-3 Munkavállalói ismeretek | | | | | 0,5 | | | | | | | 15,5 | |
| | | Szabadsáv-4 Forgácsoló eljárások | | | | | | 2 | | | | | | | 62 |
| PTT összesen: | 1997 | Össz Képző int/Duális partn: | 8 | 8 | 4 | 21 | 4 | 21 | 288 | 288 | 144 | 756 | 124 | 651 | |
| | | GANZ-összes szakmai óra: | 16 | | 25 | | 25 | | | | | 2251 | | | |

összefüggő szakmai gyakorlat:

| | | | |
|---|-----|--|--|
| 0 | 140 | | |
|---|-----|--|--|

4.1.6. Felnőttek szakmai oktatása

Azoknak, akik új szakképzettséget szeretnének szerezni és a 25. életévüket már betöltötték, felnőttképzési jogviszonnyal tudnak oktatásainkon részt venni.

A 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről alapján állami fenntartási intézményben két szakmát és egy szakképesítést ingyenesen lehet megszerezni.

A felnőtt szakmai oktatásban a sikeres szakmai vizsgára történő felkészülés érdekében az iskolai oktatás a tanulók egyéni felkészülésére is épít. A szakképzésről szóló törvény alapján, a szakmára előírt megegyező tartalmú szakmai követelmények teljesítésébe a tanulói kérelem alapján be kell számítani a szakmai alapozó ismereteket. A beszámítás a szakképesítések követelményeinek megfelelően különböző formájú, időtartamú és egyénenként különböző, differenciált. Egyéni elbírálással a 3 éves képzési idő 2 évre csökkenthető. Előzetes tanulmányok (szakmacsoportos alapozás, egyetemi tanulmányok) részleges vagy teljes beszámítását a jelentkezéskor az igazgatótól írásban kell kérni. A kérelemhez mellékelni kell a beszámítani kívánt tanulmányokat igazoló dokumentumok fénymásolatát.

4.2. A szakképzés tartalma és óratervei

4.2.1. Szakközépiskolai tartalmak és óratervek

A 3 éves **GÉPI FORGÁCSOLÓ (34 521 03)** szakképesítés heti és éves szakmai óraszámai a szakképzési kerettanterv szerint¹: (2019. 09. 01-től kifutó)

| <i>évfolyam</i> | heti óraszám (szabadsáv nél- kül) | éves óraszám (szabadsáv nél- kül) | heti óraszám (szabadsávval) | éves óraszám (szabadsávval) |
|---------------------------------|--|--|--|--|
| 9. évfolyam | 14,5 óra/hét | 522 óra/év | 17 óra/hét | 612 óra/év |
| <i>Összefüggő szakmai gyak.</i> | | 140 | | 140 |
| 10. évfolyam | 23 óra/hét | 828 óra/év | 25 óra/hét | 900 óra/év |
| <i>Összefüggő szakmai gyak.</i> | | 140 | | 140 |
| 11. évfolyam | 23 óra/hét | 736 óra/év | 25,5 óra/hét | 816 óra/év |
| Összesen: | | 2366 óra | | 2608 óra |

A felhasználható szabad órakeret: 9. évfolyamon: heti 2,5 óra
10. évfolyamon: heti 2 óra
11. évfolyamon: heti:2,5 óra

A szabad órakeret felhasználása: 9. évfolyamon: heti $\frac{1}{2}$ óra munkahelyi egészség és biztonság elmélet
heti 1 óra informatika gyakorlat
heti 1 óra gépészeti alapozó feladatok gyakorlat
10. évfolyamon: heti 2 óra géprajz gyakorlat

¹ A kerettanterv szakmai tartalma – a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 8.§ (5) bekezdésének megfelelően – a nappali rendszerű oktatásra meghatározott tanulói éves kötelező szakmai elméleti és gyakorlati óraszám legalább 90%-át lefedi. Az időkeret fennmaradó részének (szabadsáv) szakmai tartalmáról a szakképző iskola rendelkezik.

11 évfolyamon: heti: $\frac{1}{2}$ géprajz elmélet
heti: 2 óra CAD ismeret elmélet

A GÉPI FORGÁCSOLÓ SZAKKÉPZÉSBEN OKTATOTT TANTÁRGYAK TANANYAGTARTALMA:

Munkahelyi egészség és biztonság

A szervezett munkavégzésre vonatkozó munkabiztonsági és munkaegészségügyi követelmények, továbbá ennek megvalósítására szolgáló törvénykezési, szervezési, intézményi előírások. Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés személyi, tárgyi és szervezeti feltételei.

Foglalkoztatás II.

A tanuló általános felkészítése az álláskeresés módszereire, technikáira, valamint a munkavállaláshoz, munkaviszony létesítéséhez szükséges alapismeretek elsajátítására.

Foglalkoztatás I.

Alapvető nyelvtani rendszerezés a legalapvetőbb igeidők, segédigék, illetve a mondat szerkesztési eljárásokhoz kapcsolódóan. Idegen nyelvi asszociatív memóriafejlesztés és induktív nyelvtanulási készségfejlesztés 4 alapvető, a mindennapi élethez kapcsolódó társalgási témakörön keresztül. Az elsajátítandó témakörök: - személyes bemutatkozás; - a munka világa; - napi tevékenységek, aktivitás; - étkezés, szállás.

Munkavédelem és Elsősegély nyújtás

A tanulók munkavégzésének kialakítása és önálló gondolkodásra való nevelése. A munkavégzés alatt vagy azon kívül történő balesetek során keletkezett sérülések ellátása, elsősegélynyújtás. A munka világának, és azon belül a munkavédelem, környezetvédelem és tűzvédelem jellemzőinek és működésének megértése.

Gépészeti alapozó feladatok elmélet és gyakorlat

A tanulók gépészeti gondolkodásmódjának kialakítása és fejlesztése. A munka világának, ezen belül a gépészeti témakörök jellemzőinek és összefüggéseinek, valamint a gépészeti eszközök működésének megértése. Magyarázatok a megtapasztalt eseményekre és törvényszerűségekre. Gépészeti technológiai dokumentációk értelmezése, készítése. Gépészeti alapmérések, mérőeszközök. Fémipari anyagismeret, anyagvizsgálatok, fémek alakító műveleteinek megismerése.

Anyagvizsgálatok és geometriai mérések

A gépi forgácsoló szakmában használatos anyagok tulajdonságainak, roncsolásos és roncsolás mentes anyagvizsgálatoknak, különböző mérőeszközöknek és mérőberendezéseknek megismertetése.

Esztergálás elmélet és gyakorlat

Munkadarabok forgácsolása egyélű forgácsoló szerszámmal, különböző felületek kialakítása. A megmunkáláshoz szükséges gépek, berendezések, szerszámok és eszközök alkalmazásának, felhasználási területeinek megismerése. Az elméletben tanult technológiák megfelelő gyakorlati alkalmazása, önálló munkavégzés.

Marás elmélet és gyakorlat

Munkadarabok forgácsolási technikájának elméleti és gyakorlati elsajátítása egy- vagy több-élű forgácsoló szerszámmal, a különböző felületek kialakítási módszereinek megismerése. A megmunkáláshoz szükséges szerszámok, eszközök és felhasználási területeik megismerése. Különböző marási technológiák elsajátítása, gyakorlása.

Köszörülés elmélet és gyakorlat

A széles körben alkalmazott köszörülési technológiák elsajátítása, a különféle köszörülési módszerek alkalmazási lehetőségeinek, korlátainak megismerése. A különböző anyagminőségek, felületek megmunkálási módszereinek, a megmunkálási sorrendek elsajátítása, a különböző köszörülési technológiák önálló alkalmazása. Védőfelszerelések használatának alkalmazása.

Összefüggő szakmai gyakorlat

| <i>Szakmai követelménymodulok</i> | <i>Tantárgyak/Témakörök</i> |
|--|---|
| <i>10173-12 Anyagvizsgálatok és geometriai mérések</i> | Anyagvizsgálat gyakorlata Roncsolásos anyagvizsgálatok Roncsolás mentes anyagvizsgálatok Mérőeszközök használata |
| <i>10174-12 Esztergályos feladatok</i> | Esztergálás gyakorlata Az esztergálás gyakorlata CNC esztergálás |
| <i>10175-12 Köszörűs feladatok</i> | Köszörülés gyakorlata Köszörülési technológiák alkalmazása CNC köszörülés |
| <i>10176-12 Marós feladatok</i> | Marás gyakorlata A marás gyakorlata CNC marás technológiája |

34 521 03 GÉPI FORGÁCSOLÓ szakképzés - SZAKKÖZÉPISKOLA NAPPALI (3 évfolyam) 2016.09.01-től FELMENŐ

Kerettanterv: 30/2016 (VIII. 31.) NGM rendelet

SZVK: 27/2012 (VIII. 27.) NGM rendelet
(29/2016 (VIII. 26.) NGM rendelettel módosítva)

| modul | évfolyam tantárgyak | hetek száma: | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--------------|----|---------|-----|---------|----|--------|-----|-----|--------|-----|-----|--------|-----|--|--|--|--|
| | | óra/hét | | óra/hét | | óra/hét | | óra/év | | | óra/év | | | óra/év | | | | | |
| | | 1/9 | | 2/10 | | 3/11 | | 1/9 | | | 2/10 | | | 3/11 | | | | | |
| | | E | Gy | E | Gy | E | Gy | E | Gy | Ögy | E | Gy | Ögy | E | Gy | | | | |
| 11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság | Munkahelyi egészség és biztonság | 0,5 | | | | | | 18 | 0 | | | 0 | | | 0 | | | | |
| 11499-12 Foglalkoztatás II. | Foglalkoztatás II. | | | | 0,5 | | | | 0 | | | 0 | | 16 | 0 | | | | |
| 11497-12 Foglalkoztatás I. | Foglalkoztatás I. | | | | 2 | | | | 0 | | | 0 | | 64 | 0 | | | | |
| 10163-12 Gépészeti munkabiztonság és környezetvédelem | Munkavédelem | 1 | | | | | | 36 | 0 | | | 0 | | | 0 | | | | |
| | Elsősegélynyújtás | | 1 | | | | | | 36 | | | 0 | | | 0 | | | | |
| 10162-12 Gépészeti alapozó feladatok | Gépészeti alapozó feladatok | 2 | | | | | | 72 | 0 | | | 0 | | | 0 | | | | |
| | Gépészeti alapozó feladatok gyakorlata | | 4 | | | | | | 144 | 105 | | 0 | | | 0 | | | | |
| 10173-12 Anyagvizsgálatok és geometriai mérések | Szakmai anyagismeret és anyagvizsgálat | 1 | | | | | | 36 | 0 | | | 0 | | | 0 | | | | |
| | Anyagvizsgálat és gépészeti mérések gyakorlata | | 5 | | | | | | 180 | 35 | | 0 | | | 0 | | | | |
| 10174-12 Esztergályos feladatok | Esztergálás | | | 2 | 3 | | | | 0 | | 72 | 0 | | 96 | 0 | | | | |
| | Esztergálás gyakorlata | | | | 7 | | 4 | | 0 | | | 252 | 70 | | 128 | | | | |
| 10176-12 Marós feladatok | Marás | | | 3 | | | | | 0 | | 108 | 0 | | | 0 | | | | |
| | Marás gyakorlata | | | | 5 | | 5 | | 0 | | | 180 | 35 | | 160 | | | | |
| 10175-12 Kösörű feladatok | Kösörűlés | | | 2 | 2,5 | | | | 0 | | 72 | 0 | | 80 | 0 | | | | |
| | Kösörűlés gyakorlata | | | | 2 | | 6 | | 0 | | | 72 | 35 | | 192 | | | | |
| Szabadsáv | Munkahelyi egészség és biztonság | 0,5 | | | | | | 18 | 0 | | | 0 | | | 0 | | | | |
| | Informatika | | 1 | | | | | | 36 | | | 0 | | | 0 | | | | |
| | Gépészeti alapozó feladatok gyakorlata | | 1 | | | | | | 36 | | | 0 | | | 0 | | | | |
| | Géprajz | | | | 2 | 0,5 | | | 0 | | | 72 | | 16 | 0 | | | | |
| | CAD ismeretek | | | | | | 2 | | 0 | | | | | | 64 | | | | |
| Összes elmélet/gyakorlat | | 5 | 12 | 7 | 16 | 8,5 | 17 | 180 | 432 | | 252 | 576 | | 272 | 544 | | | | |
| összes szakmai óra | | 17 | | 23 | | 25,5 | | 612 | | | 140 | | | 816 | | | | | |

| Szakképzés teljes óraszámja | | |
|--------------------------------------|------|------|
| E-elmélet: | 704 | 28% |
| Gy-gyakorlat + Ögy összefüggő gyak.: | 1832 | 72% |
| Összes: | 2536 | 100% |

4.2.2. Szakgimnáziumi tartalmak és óratervek (kifutó)

A 2013/2014. tanévtől a 2013-ban rendeletben megjelent szakképzési kerettantervet alkalmazzuk, az egyes ágazatokra vonatkozó kifutó rendszerben. A 2018/2019. tanévben más csak a 12. évfolyamon képzése zajlik a 2013-as kerettantervekre épülő helyi tanterv szerint.

A 2016/2017. tanévtől a szakképzési kerettantervekről szóló 30/2016. (VIII. 31.) NGM rendeletben kiadott szakképzési kerettanterveket alkalmazzuk az egyes ágazatokra vonatkozó helyi tantervek elkészítésekor. A 2018/2019. tanévben eszerint oktatjuk a 10. és a 11. évfolyamon tanulókat.

A 9-12. évfolyamon a közoktatással párhuzamosan folyik az ágazati képzés. A kerettantervek alapján helyi tanterveket készítettünk, amelyek lehetőséget biztosítanak a kötelező óraszámú tantárgyak mellett a szabad órakeret felhasználására is. A helyi tanterveinkben a szabadsávot a kötelező óraszámok emelésére használjuk, amelyek lehetőséget biztosítanak az új elméleti ismeretek elmélyítésére, alkalmazásra, gyakorlásra, és gyakorlatban történő kipróbálásra, kísérletezésre.

A 2018/2019. tanévtől tanulóink szakmai képzését – a 9. évfolyamtól kezdve felmenő rendszerben – a szakképzési kerettantervekről szóló 30/2016. (VIII. 31.) NGM rendelet és a módosításáról szóló 24/2017. (VIII. 31.) NGM rendelet módosításáról szóló 5/2018. (VII. 19.) ITM rendeletben megjelent szakképzési kerettantervek alapján készített helyi tantervek szerint folytatjuk.

A **IX. gépészet ágazat** szakgimnáziumi képzés heti és éves szakmai óraszámai (2016-tól felmenő) a szaképzési kerettanterv szerint:

| <i>évfolyam</i> | heti óraszám | éves óraszám |
|---------------------------------|---------------------|---------------------|
| 9. évfolyam | 11 óra/hét | 396 óra/hét |
| 10. évfolyam | 12 óra/hét | 432 óra/hét |
| <i>Összefüggő szakmai gyak.</i> | | 140 |
| 11. évfolyam | 10 óra/hét | 360 óra/hét |
| <i>Összefüggő szakmai gyak.</i> | | 140 |
| 12. évfolyam | 10 óra/hét | 310 óra/hét |
| 5/13. évfolyam | 31 óra/hét | 961 óra/hét |
| Összesen: | | 2458 óra |

A **IX. gépészet ágazat** szakgimnáziumi képzés heti és éves szakmai óraszámai (2018-tól bejövő) a szaképzési kerettanterv szerint:

| <i>évfolyam</i> | heti óraszám | éves óraszám |
|---------------------------------|---------------------|---------------------|
| 9. évfolyam | 8 óra/hét | 288 óra/hét |
| 10. évfolyam | 12 óra/hét | 432 óra/hét |
| <i>Összefüggő szakmai gyak.</i> | | 140 |
| 11. évfolyam | 11 óra/hét | 396 óra/hét |
| <i>Összefüggő szakmai gyak.</i> | | 140 |
| 12. évfolyam | 12 óra/hét | 372 óra/hét |
| 5/13. évfolyam | 31 óra/hét | 961 óra/hét |
| Összesen: | | 2458 óra |

A szabad órakeret felhasználásának részleteit (a tantárgyak neveit és azok óraszámait) a szakképesítés órátáblája tartalmazza.

A IX. GÉPÉSZET ÁGAZAT SZAKMAI TÁRGYAINAK TANANYAGTARTALMA:

Munkavédelem – A *fő-, és* a 31 521 10 Gyártósori gépész *mellék-szakképesítéshez is* kapcsolódik.

A Munkavédelem tantárgy oktatásának alapvető célja, hogy elősegítse a tanulók munkavégzésének balesetmentes és biztonságos kialakítását, valamint az önálló gondolkodásra való nevelését. Tegye képessé a tanulókat a munka világának, ezen belül a munkavédelem jellemzőinek és működésének megértésére.

Elsősegélynyújtás gyakorlat – A *fő-, és* a 31 521 10 Gyártósori gépész *mellék-szakképesítéshez is* kapcsolódik.

Az Elsősegélynyújtás gyakorlat tantárgy alapvető célja, hogy a munkavégzés alatt vagy azon kívül is a tanulók képesek legyenek felismerni a balesetek során keletkezett sérüléseket és képesek legyenek az elsősegélynyújtás elvégzésére.

Vezérléstechnikai alapismeretek – A 31 521 10 Gyártósori gépész *mellék-szakképesítéshez* kapcsolódik.

A mechatronikában használatos elektronikus, pneumatikus és hidraulikus érzékelő és beavatkozó elemek működési elvének megismerése. Tipikus vezérlő- és szabályozókörök (kapcsolások) működésének megértése, alkalmazása. Az informatikai elemek vezérlésben való használatának megismerése.

Gépegységek szerelése és karbantartása – A 31 521 10 Gyártósori gépész *mellék-szakképesítéshez* kapcsolódik.

A gyártósorok, gyártóegységek mechanikai elemeinek, a hajtások, munkadarab befogó, adagoló és továbbító szerkezetek, szerszámbefogók, alakító-szerszámok, vezetékek és lineáris hajtások szerelésének és beállításának begyakorlása.

Pneumatikus és hidraulikus szerelési gyakorlat - A 31 521 10 Gyártósori gépész *mellék-szakképesítéshez* kapcsolódik.

A mechatronikai szerkezetekben használatos pneumatikus, hidraulikus, hidropneumatikus és elektropneumatikus, vagy elektrohidraulikus elemek összekapcsolásának, működtetésének és alapvető karbantartásának elsajátítása, gyakorlása.

A gyártásszervezés alapjai – A 31 521 10 Gyártósori gépész *mellék-szakképesítéshez* kapcsolódik.

A gyártásszervezés elméleti alapjainak elsajátítása, az adott feladathoz tartozó műszaki leírások értelmezése, alkalmazása.

Beállítási, szerelési és karbantartási gyakorlat – A 31 521 10 Gyártósori gépész *mellék-szakképesítéshez* kapcsolódik.

A gépbeállítás, átállítás, működtetés és karbantartás folyamatainak elsajátítása, precíz, pontos, önálló munkavégzés kialakítása.

Gépészeti alapozó feladatok

A Gépészeti alapozó feladatok tantárgy oktatásának alapvető célja, hogy elősegítse a tanulók gépészeti gondolkodásmódjának kialakulását és fejlesztését, hozzájáruljon a gépészeti alapfeladatok megértéséhez, képessé tegye a tanulókat a munka világának, ezen belül a gépészeti témakörök jellemzőinek és összefüggéseinek, valamint a gépészeti eszközök működésének a megértésére. A tantárgy segítsen magyarázatot adni a megtapasztalt eseményekre és a törvényszerűségekre. A tanulók felelősséggel hajtsák végre a feladatokat, tudjanak döntéseket hozni a gépészeti folyamatokkal és témakörökkel kapcsolatban.

Gépészeti alapozó feladatok gyakorlata

Megismertetni és elsajátíttatni a tanulókkal a különféle gépészeti alapozó feladatok és gyakorlatok összedolgozhatóságának feltételeit; a nyersanyag, alapanyag, anyagminőségek, megmunkálások meghatározását, illetve az alkalmazott vizsgálatok módját.

Műszaki mérés

A Műszaki mérés elméleti tantárgy tanításának célja a műszaki életben előforduló és alkalmazott mérések megismertetése. Ismerjék a tanulók a mechanikai, villamos műszereket és mérés technikai eszközök használatát, a villamos jellegű mérőműszerek alkalmazását, az anyagvizsgálati módszereket, a szakítóvizsgálatokat, a szilárdsági vizsgálatokat, a keménységmérést, az alakíthatósági vizsgálatokat. Képesek legyenek a mechanikus-, elektromechanikus-, elektromos-, és optikai mérési eredmények dokumentálására, a mért és számított eredményekről, táblázatkezelő programok segítségével.

Műszaki mérés gyakorlat

A Műszaki mérés gyakorlati tantárgy tanításának célja, hogy a műszaki életben előforduló és alkalmazott mérések elméleti megismertetését követően jártasságot szerezzenek a tanulók a mérési folyamatban a mérőeszközök megfelelő használatában.

Ágazati szakmai kompetenciák erősítése

Az ágazati szakmai kompetenciák erősítése a mellék-szakképesítésre meghatározott időkeretben történik.

5/13. szakképző évfolyam tantárgyai:

Foglalkoztatás II.

A tanuló általános felkészítése az álláskeresés módszereire, technikáira, valamint a munkavállaláshoz, munkaviszony létesítéséhez szükséges alapismeretek elsajátítására.

Foglalkoztatás I.

A tantárgy tanításának célja, hogy a diákok alkalmasak legyenek egy idegen nyelvű állásinterjún eredményesen és hatékonyan részt venni. Ehhez kapcsolódóan tudjanak idegen nyelven személyes és szakmai vonatkozást is beleértve bemutatkozni, a munkavállaláshoz kapcsolódóan pedig egy egyszerű formanyomtatványt kitölteni. Cél, hogy a rendelkezésre álló 64 tanóra egység keretén belül egyrészt egy nyelvtani rendszerezés történjen meg a legalapvetőbb igeidők, segédigék, illetve az állásinterjúhoz kapcsolódóan a legalapvetőbb mondatszerkesztési eljárások elsajátítása révén. Majd erre építve történjen meg az idegen nyelvi asszociatív memóriafejlesztés és az induktív nyelvtanulási készségfejlesztés 6 alapvető, a mindennapi élethez kapcsolódó társalgási témakörön keresztül. Végül ezekre az ismertekre alapozva valósuljon meg a szakmájához kapcsolódó idegen nyelvi kompetenciafejlesztés.

Forgácsolási ismeretek

A Forgácsolási ismeretek elméleti tantárgy célja, a gépipar területén alkalmazott forgácsoló alapeljárások jellemzőinek és alkalmazási területeinek megismertetése. A tanulók ismerjék meg a szabványok, táblázatok, gépkönyvek kezelésének szabályait a szükséges technológiai folyamat kiválasztásához.

Forgácsolás gyakorlat

A forgácsolás elméletének ismeretében a gyakorlati felhasználási megoldások megismerése, használata, begyakorlása.

Gyártástervezés és gyártásirányítás

A Gyártástervezés és gyártásirányítás elméleti tantárgy célja, hogy a szakmai alapozó tantárgyakban megszerzett ismereteket kibővítse, valamint növelje a tanulók jártasságát a gépipari tervezések megvalósításában.

Gyártástervezés gyakorlat

A szakmai alapozó tantárgyakban megszerzett ismereteket kibővítse, valamint tegye jártassá a tanulókat gépipari tervezések hagyományos és számítógéppel segített megvalósításában.

Szerszámgépek karbantartása

A Szerszámgépek karbantartása elméleti tantárgy célja, hogy a gépészet szakmai területén alkalmazott gépek, berendezések, eszközök folyamatos működésének biztosítását megismertesse a tanulókkal. Ennek birtokában a tanulók képesek lesznek a megfelelő szerszámgép kiválasztására, üzemeltetésére.

Karbantartás gyakorlat

Az elméleti ismereteket felhasználva a tanulók képesek legyenek a megfelelő karbantartási, szerelési feladatok elvégzésére.

GÉPÉSZET ÁGAZAT - SZAKGIMNÁZIUM (4+1 évfolyam) 54 521 03 GÉPGYÁRTÁSTECHNOLÓGIAI TECHNIKUS 2018.09.01-től FELMENŐ

Kerettanterv: 5/2018 (VII.9) ITM rendelet

SZVK: 27/2012 (VIII. 27.) NGM rendelet
(25/2017 (VIII. 31.) NGM rendelettel módosítva)

| modul | évfolyam | hetek száma: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------|---|--------------|----|---------|-----|---------|----|---------|-----|---------|----|--------|-----|--------|-----|--------|-----|--------|-----|-----|-----|
| | | óra/hét | | óra/hét | | óra/hét | | óra/hét | | óra/hét | | óra/év | | óra/év | | óra/év | | óra/év | | | |
| | | E | Gy | E | Gy | E | Gy | E | Gy | E | Gy | E | Gy | E | Gy | E | Gy | E | Gy | | |
| 10162-12 | Gépészeti alapozó feladatok | 3 | | 7 | | 2 | | 1 | | | | 108 | | 252 | | 72 | | 31 | | | |
| | Gépészeti alapozó feladatok gyakorlat | | 5 | | 4 | | 2 | | | | | 180 | | 144 | | 72 | | | | | |
| 10163-12 | Munkavédelem | | | 0,5 | | | | | | | | | | 18 | | | | | | | |
| | Elsősegélynyújtás gyakorlat | | | | 0,5 | | | | | | | | | 18 | | | | | | | |
| 10172-12 | Műszaki mérés | | | | | | | 2 | | | | | | | | | | 62 | | | |
| | Műszaki mérés gyakorlat | | | | | | | | 2,5 | | | | | | | | | 78 | | | |
| 11572-16 | Vezérlési alapismeretek | | | | | 3 | | | | | | | | | 108 | | | | | | |
| | Gépegységek szerelése és karbantartása | | | | | | 4 | | | | | | | | 144 | | | | | | |
| | Pneumatikus és hidraulikus szerelési gyakorlat | | | | | | | | 2,5 | | | | | | | | | 78 | | | |
| 10164-12 | Gyártásszervezés alapjai | | | | | | | 2 | | | | | | | | | | 62 | | | |
| | Beállítási szerelési és karbantartási gyakorlat | | | | | | | | 2 | | | | | | | | | 62 | | | |
| Alternatív választási lehetőség | Szakmai kompetenciák fejlesztése | | | | | 3 | 4 | 2 | 4,5 | | | | | | 108 | 144 | | 62 | 140 | | |
| 11499-12 | Foglalkoztatás II. | | | | | | | | | | | | | | | | | | 16 | | |
| 11498-12 | Foglalkoztatás I. | | | | | | | | | 2 | | | | | | | | | 62 | | |
| 10169-12 | Forgácsolási ismeretek | | | | | | | | | 5 | | | | | | | | | 155 | | |
| | Forgácsolás szerszám-gépeken | | | | | | | | | | 7 | | | | | | | | 217 | | |
| 10170-16 | Gyártás-tervezés és gyártás-irányítás | | | | | | | | | 6,5 | | | | | | | | | 202 | | |
| | Gyártás-tervezés és gyártás-irányítás gyakorlat | | | | | | | | | | 3 | | | | | | | | 93 | | |
| 10171-16 | Szerszám-gépek karbantartása | | | | | | | | | 3 | | | | | | | | | 93 | | |
| | Karbantartása és üzemvitel | | | | | | | | | | 4 | | | | | | | | 124 | | |
| Összes elmélet/gyakorlat | | 3 | 5 | 7,5 | 4,5 | 5 | 6 | 5 | 7 | 17 | 14 | 108 | 180 | 270 | 162 | 180 | 216 | 155 | 217 | 527 | 434 |
| összes szakmai óra | | 8 | | 12 | | 11 | | 12 | | 31 | | 288 | | 432 | | 140 | | 396 | | 961 | |

| Szakképzés teljes óraszám | | | |
|--------------------------------------|------|------|--|
| E-elmélet: | 1240 | 45% | |
| Gy-gyakorlat + Ögy összefüggő gyak.: | 1489 | 55% | |
| Összes: | 2729 | 100% | |

Mellékszakképesítést választók részére

Mellékszakképesítés: 31 521 10 Gyártósori gépész

Mellékszakképesítést NEM választók részére

A **XIII. informatika ágazat** szakgimnáziumi képzés heti és éves szakmai óraszámai (2016-tól felmenő) a szakképzési kerettanterv szerint:

| <i>évfolyam</i> | heti óraszám | éves óraszám |
|-----------------------|---------------------|---------------------|
| 9. évfolyam | 11 óra/hét | 396 óra/hét |
| 10. évfolyam | 12 óra/hét | 432 óra/hét |
| 11. évfolyam | 10 óra/hét | 360 óra/hét |
| 12. évfolyam | 10 óra/hét | 310 óra/hét |
| 5/13. évfolyam | 31 óra/hét | 961 óra/hét |
| Összesen: | | 2458 óra |

Összefüggő szakmai gyakorlat nincs.

A felhasználható szabad órakeret: 5/13. évfolyamon: heti 4 óra

A szabad órakeret felhasználása: 5/13. évfolyamon: heti 4 óra CAD gyakorlat

A **XIII. informatika ágazat** szakgimnáziumi képzés heti és éves szakmai óraszámai (2018-tól bejövő) a szakképzési kerettanterv szerint:

| <i>évfolyam</i> | heti óraszám | éves óraszám |
|-----------------------|---------------------|---------------------|
| 9. évfolyam | 8 óra/hét | 288 óra/hét |
| 10. évfolyam | 12 óra/hét | 432 óra/hét |
| 11. évfolyam | 11 óra/hét | 396 óra/hét |
| 12. évfolyam | 12 óra/hét | 372 óra/hét |
| 5/13. évfolyam | 31 óra/hét | 961 óra/hét |
| Összesen: | | 2458 óra |

A szabad órakeret felhasználásának részleteit (a tantárgyak neveit és azok óraszámait) a szakképesítés órátáblája tartalmazza.

A XIII. INFORMATIKA ÁGAZAT SZAKMAI TÁRGYAINAK TANANYAGTARTALMA:

A CAD-CAM informatika és a szoftverfejlesztő szakirányokon a 9-12. évfolyam tantárgyai és tananyag-tartalmai megegyeznek.

IT alapok tantárgy – A *fő-, és* az 52 481 02 Irodai informatikus *mellék-szakképesítés*hez is kapcsolódik. Az Információtechnológiai alapok tantárgy célja, hogy alapozó információtechnológiai tudást biztosítson a különböző informatikai szakképesítések megszerzéséhez, megadja a belépő szintű IT munkakörök betöltéséhez, illetve az adott irányú alapszintű ipari minősítő vizsga letételéhez szükséges ismereteket. Ismerjék meg a tanulók a személyi számítógépek, hordozható IT eszközök, nyomtatók és egyéb perifériák működését, alkatrészeit. Tudjanak egy meghatározott célú számítógéphez (játék gép, virtualizációs- és CAD-CAM munkaállomás, HTPC, stb.) megfelelő alkatrészt választani. Ismerjék meg a hardveres és szoftveres karbantartás fogásait. Ismerjék a legjellemzőbb biztonsági fenyegetéseket, az ellenük való védekezés módját. A tanulók ismerjék meg továbbá a biztonságos munkavégzés szabályait, a tűzvédelmi irányelveket, valamint az elektronikus hulladékok kezelésének megfelelő módját.

IT alapok gyakorlat – A *fő-, és* az 52 481 02 Irodai informatikus *mellék-szakképesítés*hez is kapcsolódik. Az Információtechnológiai gyakorlat tantárgy célja, hogy biztosítsa a rá épülő informatikai szakképesítések megszerzéséhez szükséges alapszintű információtechnológiai készségeket, tegye lehetővé az adott irányú ipari minősítés megszerzését, valamint a belépő szintű IT munkakörök betöltését. A tanulók legyenek képesek számítógépeket alkatrészekből összeszerelni, alkatrészeket cserélni, nyomtatókat és egyéb perifériákat csatlakoztatni, megosztani. Tudjanak fizikai és virtuális számítógépre operációs rendszert, felhasználói alkalmazásokat telepíteni, azokat frissíteni. Tudják a levelező programot beállítani asztali- és hordozható számítógépeken. Legyenek képesek az alapszintű rendszerfelügyeleti- és karbantartási feladatokat ellátni. Nem cél a hibakeresési készségek kialakítása, de jó, ha képesek a nyilvánvaló hibákat felismerni és kijavítani. Tudjanak biztonsági programokat telepíteni, frissíteni. Tudják a felhasználói adatokat és beállításokat felhőszolgáltatások használatával szinkronizálni, másik gépre költöztetni. Legyenek képesek a tanulók biztonságos labor- és eszközhasználatra, az elektrosztatikus védelmi eszközök megfelelő használatára.

Hálózatok I. tantárgy – A *fő-, és* az 52 481 02 Irodai informatikus *mellék-szakképesítés*hez is kapcsolódik.

A Hálózatok I. tantárgy tanításának célja, hogy a diákok tisztában legyenek az alapvető hálózati fogalmakkal, protokollokkal és technológiákkal, rendelkezzenek egy kisvállalati LAN és WAN hálózat tervezéséhez, megvalósításához és a hálózatfelügyelethez szükséges elméleti háttérrel. Továbbá ismerjék az otthoni, kis- és közepes vállalati hálózatokra, és az internet szolgáltatásokra fókuszálva a hálózatokban szükséges eszközök és alkalmazások telepítésének, üzemeltetésének, valamint a hálózati biztonság és hibaelhárítás elméleti alapjait. A Hálózatok I. tantárgy támogatást nyújt a Hálózatok I. gyakorlat tantárgy elsajátításához. A tantárgy további célja, az elméleti szakmai ismeretek elsajátítása mellett az, hogy a kapcsolódó ipari minősítés megszerzésére is felkészítse a tanulókat.

Hálózatok I. gyakorlat – A *fő-, és* az 52 481 02 Irodai informatikus *mellék-szakképesítés*hez is kapcsolódik.

A Hálózatok I. gyakorlat tantárgy tanításának célja, hogy a diákok a Hálózatok I. tantárgy keretein belül tanult elméleti ismereteket a gyakorlatban alkalmazzák, egy kisvállalati LAN és WAN hálózat tervezését, megvalósítását és hálózatfelügyeletét el tudják látni. Képesek legyenek az otthoni, kis- és közepes vállalati hálózatokban szükséges eszközök és alkalmazások telepítésére, üzemeltetésére, konfigurálására és hibaelhárítására, valamint a hálózati biztonság a kialakítására. A Hálózatok I. gyakorlat tantárgy támogatást nyújt a Hálózatok I. tantárgy megértéséhez. A tantárgy további célja, az gyakorlati szakmai ismeretek elsajátítása mellett az, hogy a kapcsolódó ipari minősítés megszerzésére is felkészítse a tanulókat.

Programozás – A *fő-, és* az 52 481 02 Irodai informatikus *mellék-szakképesítés*hez is kapcsolódik.

A tantárgy oktatásának alapvető célja azoknak az elméleti ismereteknek az átadása, valamint az ezekhez tartozó készségeknek a fejlesztése, amelyek képessé teszik a tanulót egy egyszerűbb alkalmazás programozására, a megvalósításhoz szükséges algoritmus elkészítésre, a szükséges adattípusok és adatszerkezetek kiválasztására. A tantárgy oktatásának fontos feladata az is, hogy a tanuló problémamegoldó készségét fejlessze. A tantárgy további célja, hogy a kapcsolódó ipari minősítések megszerzésére is felkészítse a tanulókat.

A programozás és a programozás gyakorlat esetében a kerettanterv néhány kiválasztott programnyelvre szűkíti az elméleti és gyakorlati órákon oktandó programozási nyelvek körét. A szoftverfejlesztésben meghatározó szerepet játszó hazai cégek szakvéleményét is kikérve a JavaScript, a Java és a C# nyelvek lettek kijelölve. Természetesen nagyon sok hasonló, a későbbi szakmai továbbfejlődést is megalapozó kiváló programozási környezet létezik, amelyek hasonlóan jó alternatívát jelentenek. A fenti programozási

nyelvek a kerettanterv készítésekor a legszélesebb körben használtak közé tartoznak, megismerésük után a tanulók olyan általános készségekre tesznek szert, amivel képesek lesznek a későbbi munkakörnyezetükben más programozási környezetek gyors elsajátítására és hatékony használatára. Természetesen a kerettanterv nem zárja ki, hogy a szaktanár az előírt ismeretek átadásán túl, további szakmai ismereteket is átadjon, így például saját döntése alapján betekintést adhat más korszerű programozási környezetekbe is (pl. Python, Ruby, PHP, C++, stb.)

Programozás gyakorlat – A *fő-, és* az 52 481 02 Irodai informatikus *mellék-szakképesítés*hez is kapcsolódik.

A tantárgy oktatásának alapvető célja azoknak a gyakorlati készségeknek a fejlesztése, amelyek képessé teszik a tanulót egy egyszerűbb alkalmazás programozására, a megvalósításhoz szükséges algoritmus elkészítésre, a szükséges adattípusok és adatszerkezetek kiválasztására. Az elkészített programok segítségével más műveltségi területek problémái tanulmányozhatók, illetve különböző jelenségek szimulálhatók. A tantárgy további célja, az gyakorlati szakmai ismeretek elsajátítása mellett az, hogy a kapcsolódó ipari minősítés megszerzésére is felkészítse a tanulókat.

IT szakmai angol nyelv

A műszaki területen általában, de az informatikában különösen fontos szerepe van az angol nyelvnek. Egy informatikus esetében sem a tanulási folyamat, sem pedig a munkavégzés nem lehet hatékony a megfelelő szintű angol nyelvi tudás nélkül. Az IT munkahelyeken egyértelmű elvárás az angol nyelvtudás, ennek hiányában még erős szakmai ismeretek birtokában is szinte lehetetlen elhelyezkedni. A tantárgy elsődleges célja nem az, hogy speciális informatikai kifejezéseket tanuljanak meg a diákok, hanem az, hogy hozzájáruljon olyan szintű angol nyelvi kompetencia kialakulásához, amivel IT munkakörnyezetben képesek lesznek a tanulók szóban és írásban is angolul magabiztosan kommunikálni, valamint könnyedén megérteni és feldolgozni az írásos, hang- vagy videó alapú szakmai anyagokat. A cél tehát az, hogy az általános angol nyelvi kompetencia fejlesztését egy szűkebb területen történő alkalmazás érdekében végezzük el. A tantárgy természetesen támaszkodik a közismereti kerettantervben meghatározott idegen nyelvi órákon megszerzett kompetenciákra. Ideális esetben a tanuló már általános iskolában stabil alapokat szerzett angol nyelvből, és ezt a közismereti angol nyelvórákon tovább mélyíti. Szélsőséges esetben azonban az is elképzelhető, hogy egy adott tanuló korábban soha nem tanult tanórai keretek között angol nyelvet, és szakgimnáziumi tanulmányai alatt is másik idegen nyelvet választott. A tantárgy oktatása során minden esetre fel kell készülni, és egyes összetételű csoport esetén differenciált oktatási módszereket kell alkalmazni. A lényeg, hogy minden tanulót a lehetőségeihez és az előzetesen megszerzett angol nyelvi kompetenciáinak figyelembe vételével, a lehető legmagasabb angol nyelvi tudásszintre kell hozni annak érdekében, hogy a szakmai tudása mellett az angol tudása minél kevésbé legyen akadálya a szakmai fejlődésének és a későbbi hatékony munkavégzésének.

Ágazati szakmai kompetenciák erősítése

Az ágazati szakmai kompetenciák erősítése a mellék-szakképesítésre meghatározott időkeretben történik.

Linux alapok – Az 52 481 02 Irodai informatikus *mellék-szakképesítés*hez kapcsolódik.

A tantárgy tanításának a célja, hogy bevezesse a tanulókat a nyílt forráskódú rendszerek, ezen belül is a Linux operációs rendszer használatába, megalapozza a haladó szintű ismeretek későbbi elsajátítását, valamint a belépő szintű LPI Linux Essentials ipari minősítéshez illeszkedő ismereteket biztosítson.

Linux alapok gyakorlat – Az 52 481 02 Irodai informatikus *mellék-szakképesítés*hez kapcsolódik.

A tantárgy célja, hogy a tanulók alapszinten képesek legyenek a Linux operációs rendszer parancssori használatára, valamint hogy belépő szintű, az LPI Linux Essentials ipari minősítéshez illeszkedő készségeket adjon át.

Irodai szoftverek – Az 52 481 02 Irodai informatikus *mellék-szakképesítés*hez kapcsolódik.

A tantárgy tanulásának célja, hogy a diákok alkalmasak legyenek alapszintű irodai feladatokon túlmutató problémákat irodai (szövegszerkesztő, táblázatkezelő) szoftverek segítségével megoldani, valamint informatikai támogató munkatársként képesek legyenek az informatikai eszközöket felhasználó munkatársaikat támogatni leendő munkahelyükön. A tantárgy célja az Irodai szoftverek gyakorlat tantárgyhoz kapcsolódó elméleti megalapozás. Ezzel elérhető, hogy egy másik irodai szoftvercsomagra való áttérés akadálymentesebb legyen a diák számára a későbbiekben azáltal, hogy a lehetőségeket fogalmi szinten is ismeri. Az átadandó ismereteknek az életen át tartó tanulás megalapozását is segítenie kell.

Irodai szoftverek gyakorlat – Az 52 481 02 Irodai informatikus *mellék-szakképesítés*hez kapcsolódik.

A tantárgy tanulásának célja, hogy a diákok alkalmasak legyenek alapszintű irodai feladatokon túlmutató problémákat irodai (szövegszerkesztő, táblázatkezelő) szoftverek segítségével megoldani, valamint informatikai támogató munkatársként képesek legyenek az informatikai eszközöket felhasználó munkatársaikat támogatni leendő munkahelyükön. A tantárgy célja továbbá, hogy az Irodai szoftverek tantárgy keretében megtanult elmélethez készségszintű gyakorlati tudás kapcsolódjon. Az egyes témakörök tanításánál elsődleges a munkahelyi feladatokhoz kapcsolódó, hétköznapi példákon keresztüli gyakorlás.

5/13. szakképző évfolyam tantárgyai az 54 481 01CAD-CAM informatikus szakképesítésen

Foglalkoztatás II.

A tanuló általános felkészítése az álláskeresés módszereire, technikáira, valamint a munkavállaláshoz, munkaviszony létesítéséhez szükséges alapismeretek elsajátítására.

Foglalkoztatás I.

A tantárgy tanításának célja, hogy a diákok alkalmasak legyenek egy idegen nyelvű állásinterjún eredményesen és hatékonyan részt venni. Ehhez kapcsolódóan tudjanak idegen nyelven személyes és szakmai vonatkozást is beleértve bemutatkozni, a munkavállaláshoz kapcsolódóan pedig egy egyszerű formanyomtatványt kitölteni. Cél, hogy a rendelkezésre álló 64 tanóra egység keretén belül egyrészt egy nyelvtani rendszerezés történjen meg a legalapvetőbb igeidők, segédigék, illetve az állásinterjúhoz kapcsolódóan a legalapvetőbb mondat szerkesztési eljárások elsajátítása révén. Majd erre építve történjen meg az idegen nyelvi asszociatív memóriafejlesztés és az induktív nyelvtanulási készségfejlesztés 6 alapvető, a mindennapi élethez kapcsolódó társalgási témakörön keresztül. Végül ezekre az ismertekre alapozva valósuljon meg a szakmájához kapcsolódó idegen nyelvi kompetenciafejlesztés.

Műszaki ábrázolás

A Műszaki ábrázolás tantárgy tanításának alapvető célja, hogy képessé tegye a tanulókat a műszaki kommunikáció meghatározó részének, a műszaki ábrázolásnak megértésére, alkalmazására. Fejlessze a térbeli tájékozódást, a térlátást, kialakítsa a tanulóknál azt az absztrakciós képességet, amely lehetővé teszi a műszaki rajzon ábrázolt termék elképzelését, valamint a termék két dimenzióban történő ábrázolásának megvalósítását. A legfontosabb gépelemekén keresztül sajátítsák el a tanulók a műszaki ábrázolás egyszerűsítési szabályait, ismerjék fel műszaki rajz egyszerűsített ábrázolása alapján az alkatrészek valódi geometriáját, illetve legyenek képesek alkalmazni az egyszerűsítési szabályokat műszaki rajz készítésekor.

Műszaki ábrázolás gyakorlat

A Műszaki ábrázolás és gépelemek gyakorlat tantárgy tanításának alapvető célja, hogy gyakorlati alkalmazásokon keresztül képessé tegye a tanulókat térbeli alakzatok kétdimenziós megjelenítésére, illetve a vetületi ábrázolással megrajzolt alakzatok elképzelésére. A tantárgy ismereteinek alkalmazásával legyenek képesek szabványnak megfelelő alkatrész- és összeállítási rajz olvasására, értelmezésére, készítésére. Legyenek képesek alkalmazni a géprajzi egyszerűsítési szabályokat alkatrész- valamint összeállítási rajz készítéséhez. Biztonsággal ismerjék fel a műszaki dokumentációkban rajzolt alkatrészeket. Ismerjék meg a műszaki adatok lehetséges információforrásait, azok használatát. Legyenek képesek adott alkatrészek műszaki adatait kikeresni, és felhasználni műszaki rajz készítéséhez.

CAD gyakorlat

A CAD gyakorlat tantárgy tanításának alapvető célja, hogy a tanulók a technikai színvonalnak megfelelő, korszerű számítógépes terméktervezés sajátosságait gyakorlati alkalmazáson keresztül elsajátítsák. A tanulók legyenek képesek olyan számítógépes műszaki dokumentáció készítésére, amely alapján az egyes alkatrészek gyártása tervezhető. Legyenek képesek alkatrészek, valamint a belőlük összeállított szerkezetek parametrikus térbeli modellezésére, a működés szimulálására, valamint a modell alapján fizikai, mechanikai és technikai adatok meghatározására. A tanulóknak alakuljon ki a parametrikus modellépítéshez szükséges tervező gondolkodásmód, legyenek képesek a geometria átfogó elemzésére, a síkbeli és térbeli geometriai kényszerek alkalmazására. Legyenek képesek a megtervezett alkatrészek, szerkezetek komplett műszaki dokumentációjának elkészítésére, legyenek jártasak CAD szoftver által nyújtott szolgáltatásokat igénybevételeivel reprezentatív termékbemutató készítésében.

Technológiai ismeretek tantárgy

A Forgácsolási alapismeretek elméleti tantárgy célja, hogy a gépipar területén alkalmazott forgácsoló alapeljárások jellemzőinek és alkalmazási területeinek megismertetése. A tanulók ismerjék meg a szabványok, táblázatok, gépkönyvek kezelésének szabályait a szükséges technológiai folyamat kiválasztásához.

Műszaki ismeretek

A műszaki ismeretek elméleti tantárgy célja, hogy számítógépes tervezés és gyártástervezés magas színvonalú elsajátításához kellő mélységű műszaki rálátást biztosítson. Az általánosabb műszaki ismeretek birtokában a tanulóknak alakuljon ki és fejlődjön a körültekintő, rendszerszemléletű gondolkodás. Az iparban használt anyagok tulajdonságainak megismerése révén legyen képes az anyagválasztékban történő tájékozódásra, a követelményeknek megfelelő anyag kiválasztására információhordozók felhasználásával. Az alapvető mechanikai ismeretek elsajátításával alakuljon ki a tanulóknak az igénybevételek és azok következményeinek felismerésének képessége. A kinematikai törvényszerűségek ismeretének birtokában legyen tisztában a testek mozgásának kényszerezési lehetőségével, valamint a szerszám adott pályán történő mozgásának lehetőségeivel. A mérési ismeretek elsajátításával a tanuló fedezze fel a tervben kinyilvánított követelmények alapján az elkészült termék közötti valós tulajdonságainak ellenőrzésének lehetőségeit.

CAD-CAM gyakorlat

A CAD-CAM tantárgy tanításának célja a korszerű számítógépes terméktervezési-termékgyártási folyamatának elsajátítása, a benne rejlő lehetőségek megismerése. A tanuló ismerje meg a számítógépes gyártástervezés folyamatának elemeit, tudja értelmezni, és alkalmazni az egyes lépéseket. Alakuljon ki a tanulóban a termékgyártáshoz tartozó rendszerjellegű gondolkodás, legyen tisztában az egyes döntések technológiai kihatásaival. Legyen képes a tanuló adott munkadarab geometriához (2D illetve 3D) két-, háromtengelyes

megmunkálást tervezni, az egyes műveletelemek technológiáját, szerszám pályáit a CAM szoftver segítségével elkészíteni, a CNC programot adott CNC vezérlőre poszt processzálni. Tudja alkalmazni a CAM szoftver által nyújtott szimulációs lehetőségeket, legyen képes az esetleges hibákat korrigálni. A CAM szoftverben elkészült megmunkálási terv alapján legyen képes gyártási dokumentációt készíteni.

Számítógépes gyártás

A Számítógépes gyártás elméleti tantárgy célja, hogy a tanulók szerezzenek CNC és robottechnikai alapismereteket. Ismerjék meg a CNC vezérlés alapelveit, részeit, azok szerepét a programfuttatás során. Ismerjék meg a szerszám gép alapvető egységeit, működési elvüket. Tudjanak tájékozódni a megmunkálás koordinátarendszereiben, ismerjék az egyes tengelyek helyzetét és irányát meghatározó megmunkálási jellemzőket. A tanulók ismerjék meg a CNC programkészítés alapelveit, a CNC gépek programozását a választott nyelven. Ismerjék a vezérlő szolgáltatásait, tudjanak CNC programot értelmezni, írni, módosítani.

Technológiai gyakorlat

A Technológiai gyakorlat tantárgy célja, hogy a tanulók a kézi forgácsolási gyakorlatot és ismereteket szerezzenek lakatos műhelyben. Ismerjék meg és szerezzenek gyakorlatot a hagyományos esztergálás témakörében. Ismerjék meg és szerezzenek gyakorlatot a marás, köszörülés területén. Ismerjék meg a munkadarab és a szerszám befogásokat, szerszámmozgásokat, a megmunkálási rendszerben alkalmazható készülékeket.

CNC gépek gyakorlat

A CNC gépek gyakorlat tantárgy célja, hogy a tanulók az elméleti tudás ismeretében tudják kezelni a CNC esztergagépeket, CNC marógépeket és megmunkáló központokat. A tanuló legyen képes a tanult szerszám gép önálló kezelésére. Legyen képes a munkadarab előírt felfogására, tájolására, a megmunkálási koordinátarendszer felvételére, az előírt szerszámok alkalmazására, a szerszámok bemérésére, a szerszámkorrekciók felvételére. Legyen képes a megírt, illetve a CAM szoftver által készített CNC program bevitelére a szerszám gépre, a programfutás ellenőrzésére teszt-üzemmódban, az esetleges hibák javítására. A tanuló legyen képes az elkészült munkadarab külső, belső geometriai jellemzőinek, a felület minőségének ellenőrzésére mérés segítségével, a mérőeszközök kiválasztására, azok kezelésére, a mérési eredmények dokumentálására. A kapott eredmények ismeretében legyen képes a technológia módosítási igényének felismerésére, a kellő változtatások megtételére.

5/13. szakképző évfolyam tantárgyai az 54 521 03 szoftverfejlesztő szakképesítésen

Foglalkoztatás II.

A tanuló általános felkészítése az álláskeresés módszereire, technikáira, valamint a munkavállaláshoz, munkaviszony létesítéséhez szükséges alapismeretek elsajátítására.

Foglalkoztatás I.

A tantárgy tanításának célja, hogy a diákok alkalmasak legyenek egy idegen nyelvű állásinterjún eredményesen és hatékonyan részt venni. Ehhez kapcsolódóan tudjanak idegen nyelven személyes és szakmai vonatkozást is beleértve bemutatkozni, a munkavállaláshoz kapcsolódóan pedig egy egyszerű formanyomtatványt kitölteni. Cél, hogy a rendelkezésre álló 64 tanóra egység keretén belül egyrészt egy nyelvtani rendszerezés történjen meg a legalapvetőbb igeidők, segédigék, illetve az állásinterjúhoz kapcsolódóan a legalapvetőbb mondatszerkesztési eljárások elsajátítása révén. Majd erre építve történjen meg az idegen

nyelvi asszociatív memóriafejlesztés és az induktív nyelvtanulási készségfejlesztés 6 alapvető, a mindennapi élethez kapcsolódó társalgási témakörön keresztül. Végül ezekre az ismertekre alapozva valósuljon meg a szakmájához kapcsolódó idegen nyelvi kompetenciafejlesztés.

Szoftverfejlesztés

A tantárgy oktatásának alapvető célja azoknak az ismereteknek és kompetenciáknak a fejlesztése, amelyek képessé teszik a tanulót egy komplex számítógépes szoftver (program, adatbázis) megtervezésére, a megvalósításhoz szükséges adatszerkezetek kiválasztására, a fejlesztői dokumentáció elkészítésére és a tesztelési tervének elkészítésére.

Szoftverfejlesztés gyakorlat

A tantárgy oktatásának alapvető célja azoknak az ismereteknek, kompetenciáknak a fejlesztése, amelyek képessé teszik a tanulót egy komplex számítógépes szoftver (program, adatbázis) elkészítésére, kódolására és tesztelésére.

Webfejlesztés

A tantárgy oktatásának alapvető célja azoknak az ismereteknek és kompetenciáknak a fejlesztése, amelyek képessé teszik a tanulót egy komplex web alkalmazás megtervezésére, a megvalósításhoz szükséges adatszerkezetek kiválasztására.

Webfejlesztés gyakorlat

A tantárgy oktatásának alapvető célja azoknak az ismereteknek, kompetenciáknak a fejlesztése, amelyek képessé teszik a tanulót egy komplex web alkalmazás elkészítésére, kódolására és tesztelésére.

INFORMATIKA ÁGAZAT - SZAKGIMNÁZIUM (4+1 évfolyam) 54 481 01 CAD-CAM INFORMATIKUS 2018.09.01-től FELMENŐ

Kerettanterv: 5/2018 (VII.9) ITM rendelet

SZVK: 35/2016 (VIII. 31.) NFM rendelet

| | | hetek száma: 36 | | | | | | | | | | 36 | | 36 | | 31 | | 31 | | | | | | |
|-----------------------------------|---|-----------------|----|---------|----|---------|----|---------|----|---------|----|--------|-----|--------|-----|--------|----|--------|-----|--------|-----|-----|------|-----|
| modul | évfolyam | óra/hét | | óra/hét | | óra/hét | | óra/hét | | óra/hét | | óra/év | | óra/év | | óra/év | | óra/év | | | | | | |
| | | E | Gy | E | Gy | E | Gy | E | Gy | E | Gy | E | Gy | Ögy | E | Gy | E | Gy | E | Gy | | | | |
| 11999-16 | Informatikai szakmai angol nyelv | 2 | | 1 | | | | | | | | 72 | 0 | | 36 | 0 | | | | | | | | |
| 10815-16 | IT alapok | 1 | | 1 | | | | | | | | 36 | 0 | | 36 | 0 | | | | | | | | |
| | IT alapok gyakorlat | | 2 | | 1 | | | | | | | 72 | | | 36 | | | | | | | | | |
| 11625-16 | Programozás | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | | | 36 | 0 | | 36 | 0 | | 36 | 0 | 31 | | | | |
| | Programozás és adatbázis-kezelés | | 2 | | 3 | | 2 | | 2 | | | 72 | | | 108 | | | 72 | | 62 | | | | |
| 11997-16 | Hálózatok I. | | | 2 | | 1 | | | | | | | | 72 | 0 | | 36 | 0 | | | | | | |
| | Hálózatok I. gyakorlat | | | | 2 | | 2 | | 2 | | | | | 72 | | | 72 | | | 62 | | | | |
| 12010-16 | Nyílt forráskódú rendszerek kezelése | | | | | 1 | | | | | | | | | | | 36 | | | | | | | |
| | Linux alapok | | | | | | 2 | | | | | | | | | | 72 | | | | | | | |
| 12008-16 | Irodai szoftverek | | | | | | | 1 | | | | | | | | | | | | 31 | | | | |
| | Irodai szoftverek haladó szintű alkalmazása | | | | | | | | 4 | | | | | | | | | | | 124 | | | | |
| | Szakmai kompetenciák fejlesztése | | | | | 1 | 2 | 1 | 4 | | | | | | | | 36 | 72 | | 31 124 | | | | |
| 11498-12 | Foglalkoztatás I. | | | | | | | | | 2 | | | | | | | | | | 62 | | | | |
| 11499-12 | Foglalkoztatás II. | | | | | | | | | 0,5 | | | | | | | | | | 16 | | | | |
| 10820-12 | Műszaki ábrázolás | | | | | | | | | 1,5 | | | | | | | | | | 47 | | | | |
| | Műszaki ábrázolás gyakorlat | | | | | | | | | 3 | | | | | | | | | | 93 | | | | |
| | CAD gyakorlat | | | | | | | | | 4 | | | | | | | | | | 124 | | | | |
| 12000-16 | Technológiai ismeretek | | | | | | | | | 3 | | | | | | | | | | 93 | | | | |
| | Műszaki ismeretek | | | | | | | | | 3 | | | | | | | | | | 93 | | | | |
| | CAD-CAM gyakorlat | | | | | | | | | 4 | | | | | | | | | | 124 | | | | |
| 10818-12 | Számítógépes gyártás | | | | | | | | | 3 | | | | | | | | | | 93 | | | | |
| | Technológia gyakorlat | | | | | | | | | 3 | | | | | | | | | | 93 | | | | |
| | CNC gépek gyakorlat | | | | | | | | | 4 | | | | | | | | | | 124 | | | | |
| Szabad sáv kompetenciák erősítése | IT szakmai angol nyelv | | | | | 1 | | | | | | | | | | | 36 | | | | | | | |
| | Programozás | | | 1 | | 1 | | 1 | | | | | | 36 | | | 36 | | | 36 | | | | |
| | Hálózatok I. | | | | | | | 1 | | | | | | | | | | | | 36 | | | | |
| | CAD gyakorlat | | | | | | | | | 2 | | | | | | | | | | 62 | | | | |
| Összes elmélet/gyakorlat | | 4 | 4 | 6 | 6 | 4 | 7 | 3 | 9 | 13 | 20 | 144 | 144 | 0 | 216 | 216 | 0 | 144 | 252 | 0 | 93 | 279 | 403 | 620 |
| összes szakmai óra | | 8 | | 12 | | 11 | | 12 | | 33 | | 288 | 0 | | 432 | 0 | | 396 | 0 | | 372 | | 1023 | |

| Szakképzés teljes óraszama | |
|--------------------------------------|-----------|
| E-elmélet: | 1000 40% |
| Gy-gyakorlat + Ögy összefüggő gyak.: | 1511 60% |
| Összes: | 2511 100% |

Mellékszakképzést választók részére

Mellékszakképzés: 52 481 02 Irodai informatikus

Mellékszakképzést NEM választók részére

4.3. Szakmai gyakorlati képzési helyeinek és formáinak bemutatása

Az intézményünkben a gyakorlati képzés az iskolai tanműhelyben és külső gyakorlati képzőhelyeken, illetve gazdálkodó szervezeteknél munkaszerződéssel, tanulószерződéssel vagy együttműködési megállapodás keretében folyik. A gyakorlati képzés tartalmát a szakképzési kerettantervek határozzák meg. A gyakorlati oktatás tanterve vonatkozik a szorgalmi időben szervezett gyakorlati oktatásra és az összefüggő szakmai gyakorlatra is.

A szakközépiskolai tanulók gyakorlati képzése 9. évfolyamon teljes egészében az iskolai tanműhelyekben folyik. A 9. évfolyam második félévében, február 1. és április 30. közötti időszakban a tanulók szintvizsgát tesznek, amelynek eredményes letétele után a 9. évfolyam összefüggő szakmai gyakorlatától kezdődően tanulószерződés keretében vesznek részt a gyakorlati képzésben. A tanuló a tanulószерződést a gazdálkodó szervezettel köti meg, amelyet a területi kamara vesz nyilvántartásba. Az intézmény és a területi kamara segíti a tanuló tanulószерződésének megkötését. Azok, akik nem teljesítik a szintvizsga követelményeit, illetve nem találnak megfelelő képzőhelyet, továbbra is az iskolai tanműhelyben részesülnek gyakorlati képzésben. Az érettségivel rendelkező tanulónak a tanulószерződés megkötéséhez nem szükséges a szintvizsga. A kétéves szakiskolai képzésben résztvevő nem érettségizett tanuló a szintvizsga letételét követően tanulószерződés keretében folytathatja a gyakorlatot. A gyakorlati képzés szervezőivel mindig egyeztetjük az iskolában folyó szakmai elméleti és gyakorlati képzés programját.

Az ágazati szakgimnáziumi évfolyamokon (9-12. évfolyam) tanulók gyakorlati képzésnek az iskolai tanműhely ad otthont. A diákok 6-12 fős csoportokban sajátíthatják el a tantervi témakörökben szereplő ismeretanyagot. A szakgimnáziumi évfolyamok gyakorlatainak egyik legfontosabb feladatunk a manuális készség fejlesztése, amelyhez a tanműhelyben különböző profillal, és felszereltséggel rendelkező szaktantermek és mérőlabor áll diákjaink rendelkezésére. A tantervi előírásokat maximálisan kielégítő műhely az iskola tulajdonában van. Az évfolyamonkénti összefüggő szakmai gyakorlatot együttműködési megállapodás keretében külső képzőhelyeken is tölthetik. A 13. szakképző évfolyamon lehetőség van a gyakorlati oktatás tanulószерződés keretében történő folytatására. Azok a tanulók, akik 2020. szeptember 1. után szakképző iskolai tanulmányaikat kezdték meg iskolánkban, a 9. évfolyam befejezését követő sikeres ágazati alapvizsga után munkaszerződéssel duális partnereinknél végzik a szakmai oktatás egy részét. Azok a tanulók, akik 2020. szeptember 1. után technikumi tanulmányaikat kezdték meg iskolánkban, a 10. évfolyam befejezését követő sikeres ágazati alapvizsga után, munkaszerződéssel duális partnereinknél végezhetik a szakmai oktatás egy részét.

4.4. Előzetes tanulmányok beszámíthatósága

Az általános tanulói felvétellel és átvétellel kapcsolatos szabályokat a nevelési program *2.11. A felvétel és az átvétel helyi szabályai* című fejezete tartalmazza.

4.4.1. Eljárásrend az előzetes tanulmányok beszámításnak kérésére

Az előzetes tanulmányok beszámítására vonatkozó kérelmet a igazgatójának címezve, írásban kell benyújtani minden tanévben legkésőbb szeptember 15-ig.

A kérelemnek tartalmaznia kell

- a kérés leírását (mi kér és miért, minek alapján)
- az előzetes tanulmányok és az azokkal megegyező tartalmú követelmények teljesítésének igazolását (bizonyítványok)
- a szakképzés megkezdése előtt munkaviszonyban (vállalkozói jogviszonyban, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban) eltöltött szakirányú gyakorlati idő igazolását, amennyiben van ilyen.

Az igazgató a tanulók előzetes kérelme alapján, a benyújtott igazolások vizsgálatával határozat formájában mentesítheti a tanulót egyes tantárgyak, tananyagrészek tanulása alól és rövidítheti a gyakorlati képzési időt. A beszámítás alapja mindig az érvényben lévő szakmai és vizsgakövetelményekben meghatározott szakmai tartalom.

4.4.2. *Előzetes tanulmányok beszámíthatósága a szakközépiskolában*

- Intézményünkben az alábbi képzési formákban lehet szakképesítést szerezni
 - iskolarendszerű képzésben (nappali tagozaton)
 - 3 éves képzésben, amelyben párhuzamosan történik a közismeretei és szakmai tárgyak oktatása,
 - 2 éves képzésben – amelyben csak szakmai oktatás folyik – ha a tanuló már rendelkezik befejezett 10. évfolyammal, vagy szakképesítő vizsgával, amelyet 3 éves képzésben szerzett, vagy érettségi bizonyítvánnyal.
 - felnőttoktatásban (esti munkarend szerint).
- A szakközépiskola tanulója saját kérésére – a nemzeti köznevelésről szóló törvény átvételre és felvételre vonatkozó rendelkezései szerint – másik szakiskola vagy középiskola megfelelő évfolyamán folytathatja tanulmányait.
- Az a tanuló, aki már szakiskolai végzettséggel rendelkezik és megfelel a szakgimnázium felvételi követelményeinek tanulmányait a szakgimnázium 10. évfolyamán folytathatja.
- Az a tanuló, aki a szakgimnáziumban szakirányú szakmai érettségi végzettséget szerzett egy olyan ágazatban, melynek szakképesítése szerepel az OKJ-ban, a szakközépiskolai képzést – a szakmai és vizsgakövetelményben meghatározottak szerint – saját kérése alapján a kétéves képzési időnél rövidebb idő alatt is teljesítheti.
- A szakképesítés megszerzése után a tanulók kétéves kötelező érettségi tantárgyakra felkészítő képzésben folytathatják tanulmányaikat. Annak a szakképzettséggel rendelkező tanulónak, aki a kétéves érettségire felkészítő képzést követően négy kötelező tantárgyból érettségi vizsgát tesz, amennyiben kéri, a szakiskolai szakmai végzettségét középszintű szakmai érettségi vizsgának ismerjük el.
- Szakképzettséggel és 5 év szakirányú szakmai gyakorlattal, továbbá az adott szakképesítésben mestervizsgával rendelkező tanulók részt vehetnek az OKJ által meghatározott szakképesítésekre vonatkozóan érettségihez kötött szakképzésben. A szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményében kerül meghatározásra, hogy mely szakiskolai végzettséggel lehet ilyen képzésre jelentkezni.
- A szakképző iskolában és a felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányokat – a tanuló kérésére – a szakképesítésre előírt – megegyező tartalmú – követelmények teljesítésébe be kell számítani.
- A szakmai vizsgákkal kapcsolatos mentességekről a szakmai vizsgáztatásról szóló jogszabály rendelkezik, így azokat az előzetes tanulmányok beszámítása nem befolyásolja.

4.4.3. Előzetes tanulmányok beszámíthatósága a szakgimnáziumban

- A szakgimnáziumba alapfokú iskolai végzettséggel, valamint – ha a jelentkezők száma meghaladja a felvehető tanulói létszám kétszeresét – a központi felvételi eljárás keretében mért teljesítmény alapján, továbbá indokolt esetben a szakgimnázium felvételi eljárásában meghatározott követelmények teljesítésével lehet belépni.
- A szakmai érettségi vizsgát követően a tanulók dönthetnek arról, hogy továbbtanulnak-e a szakgimnázium komplex szakmai vizsgára felkészítő szakképzési évfolyamán. A tanulók, döntésük alapján a szakgimnáziumi ágazathoz tartozó bármelyik szakképzésben folytathatják tanulmányaikat iskolán belül, vagy másik intézményben. Erre az általános átvétel szabályai az érvényesek.
- A szakgimnázium befejező évfolyamának elvégzésével a tanulók bekapcsolódhatnak az érettségi végzettséghez kötött szakképesítésre történő felkészítésbe azzal a feltétellel, hogy legkésőbb a tizenharmadik (első szakképzési) évfolyam első félévének utolsó tanítási napjáig megszerzik az érettségi végzettséget.
- Az érettségit követő szakképesítésre történő felkészítéskor a tanulók előzetes szakirányú szakmai- és szakirányú szakképesítése a tanulmányokba beszámítható, melynek mértékéről és tartalmáról a igazgató határoz.
- A tanulók szakközépiskolai végzettséggel az érettségre felkészítő kétéves képzéssel párhuzamosan bekapcsolódhatnak az érettségi végzettséghez kötött szakképesítésre történő felkészítésbe azzal a feltétellel, hogy a 14. évfolyam már csak a szakgimnázium befejező évfolyamának elvégzése után kezdhető meg. Az érettségi vizsgát legkésőbb a 14. évfolyam első félévének utolsó napjáig kell megszereznie.

4.5. A gyakorlati képzésről való mulasztás kezelése

A tanulók mulasztásának kezelésére vonatkozó részletes szabályokat a házirend tartalmazza, itt csak a gyakorlati képzésről való mulasztásokra térünk ki.

A tanulók részvételét és mulasztását a gyakorlati képzést folytató szervezet is nyilvántartja, és azt a tanulók foglalkozási naplójába bejegyzi. A tanulók tanulói jogviszonya szerinti szakképző iskola házirendjében a mulasztás nyilvántartására és a mulasztás igazolására vonatkozó szabályokat a gyakorlati képzést folytató szervezet is alkalmazza.

Ha a tanulónak a szorgalmi időszakban teljesítendő gyakorlati képzésről való igazolt és igazolatlan mulasztása egy tanévben meghaladja az adott tanévre vonatkozó összes gyakorlati képzési idő (óraszám) 20%-át, a tanuló tanulmányait csak az évfolyam megismétlésével folytathatja. Ha a gyakorlati képzést tanulószereződés keretében gyakorlati képzést folytató szervezet végzi, az évfolyam megismétléséhez a gyakorlati képzést folytató szervezet hozzájárulása is szükséges.

Ha a tanuló mulasztása eléri az adott tanévre vonatkozó összes gyakorlati képzési idő (óraszám) 20%-át, de igazolatlan mulasztása nincs és szorgalma, elért teljesítménye alapján a mulasztását a következő tanév megkezdéséig pótolja és az előírt gyakorlati követelményeket teljesíteni tudja, mentesíthető az évfolyam megismétlésének kötelezettsége alól. Az évfolyam megismétlése alóli mentesítés kérdésében a szakképző iskola nevelőtestülete dönt – gyakorlati képzést folytató szervezetnél folyó gyakorlati képzés esetén, a gyakorlati képzést folytató szervezet javaslatára. Az osztályozó nevelőtestületi értekezleten az osztályfőnök tehet javaslatot erre, amelyhez a gyakorlati oktatásvezető közreműködésével előzetesen ki kell kérnie a

gyakorlati képzést folytató szervezet véleményét. Az iskolai gyakorlati oktatás esetén, ezt a javaslatot a szakmai igazgató helyettes a szakoktató véleményének kikérése alapján teszi meg. A javaslatnál figyelembe veszik a pótolandó tananyagmennyiséget, a tanuló szorgalmát, a tanuló álláspontját, kiskorú tanuló esetén a szülő véleményét. Az így kialakított vélemény alapján a nevelőtestület egyszerű szótöbbséggel dönt.

A nevelőtestületi jogot az intézmény SZMSZ-e értelmében az egy osztályban tanítók közössége gyakorolja.

Ha a tanuló igazolt és igazolatlan mulasztása meghaladja az összefüggő szakmai gyakorlati képzési idő (óraszám) 20%-át, a tanuló az évfolyam követelményeit nem teljesítette (magasabb évfolyamra nem léphet). Azonban, ha igazolatlan mulasztása nincs, vagy az igazolatlan mulasztása nem haladja meg az összefüggő szakmai gyakorlati képzési idő (óraszám) 5%-át, és az igazolatlan mulasztását pótolta, a következő tanév megkezdéséig pótolja az előírt gyakorlati követelményeket, a tanuló magasabb évfolyamra léphet, amennyiben a gyakorlati képzés szervezője ezt igazolja. A magasabb évfolyamra lépés kérdésében a gyakorlati képzés szervezőjének javaslatára a szakképző iskola nevelőtestülete dönt. Az igazolatlan mulasztás nem haladhatja meg az összefüggő szakmai gyakorlati képzési idő (óraszám) 5%-át. Az igazolatlan mulasztást a tanuló pótolni köteles.

4.6. Az értékelés speciális szakképzési szabályai

A komplex tárgyak értékelése – mint például a gépészeti alapismeretek, amelyet több oktató is tanít – az óraszámnak megfelelő súlyozással történik.

A szabadsáv terhére meghatározott tantárgyak értékelése a többi tárgy értékelési elveivel megegyezően történik.

4.7. A mentor pedagógusok feladatai

Abban az esetben, ha pedagógus végzettséggel, szakoktatói végzettséggel vagy legalább két év pedagógus munkakörben szerzett gyakorlattal nem rendelkezik a szakmai tárgyak oktatására alkalmazott szakember, a szakképző iskolában szakmai elméleti, gyakorlati tárgyat oktató szakember munkáját két éven keresztül a szakképző iskola által kijelölt szakmai mentor pedagógus módszertani kérdésekben segíti és értékeli. A mentorok feladatait az intézmény **Gyakornoki programterve** részletezi és szabályozza, hogy

- milyen feltételekkel rendelkező pedagógust lehet megbízni mentori feladattal,
- milyen feladatai vannak a mentornak, milyen gyakorisággal, milyen tevékenységeket kell elvégeznie,
- milyen kötelezettségei vannak a mentorált pedagógusnak,
- a mentori tevékenység dokumentációs rendjét,
- a mentori tevékenység eredményességi mutatóit.

5. Legitimációs záradék

A szakmai program hatályba lépése, felülvizsgálata

Iskolánk nevelőtestülete a dokumentumot a vonatkozó jogszabályi előírások alapján módosította. A módosítások bevezetése 2019 év augusztus hónap 31. napjától történik felmenő rendszerben.

A szakmai program nyilvánosságra hozatala

Az iskola Szakmai Programját jóváhagyás után a szülők és a diákok részére is nyilvánosságra hozza, megkönnyítve ez által is a tájékozódást, illetve az iskolaválasztást. A dokumentumot a fenntartó székhelyén, az iskola könyvtárában, az intézményvezetői irodában lehet elolvasni, valamint megtekinthető az iskola honlapján és a Köznevelés Információs Rendszerének elektronikus felületén.

Elfogadás előtt a programot a Szülői Szervezet és a Diákönkormányzat is véleményezte, javaslataikat beépítettük a végleges szövegbe.

A Szakmai Programot a nevelő testület egyhangúan elfogadta.

Szakmai Programunkat

- jogszabályváltozás,
- tantestületi kezdeményezés esetén, illetve
- kétévenként

kívánjuk felülvizsgálni, s ha szükséges átdolgozni.

A Szakmai Program 2020. év 09 hó 01-től lép életbe és visszavonásig érvényes.

Az intézményben működő egyeztető fórumok nyilatkozatai

A *szakmai programot/módosítását* az intézmény diákönkormányzata év hó napján tartott ülésén véleményezte, amelyet aláírással tanúsítok.

Kelt: Budapest, év hónap nap

.....
diákönkormányzat képviselője

A *szakmai programot/módosítását* a szülői szervezet (közösség) év hó napján tartott ülésén megtárgyalta. Aláírással tanúsítom, hogy a szülői szervezet (közösség) véleményezési jogát jelen szakmai program felülvizsgálata során, a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt: Budapest, év hónap nap

.....
szülői szervezet képviselője

A szakmai program elfogadásáról és jóváhagyásáról szóló záradék

A *szakmai programot/módosítását* az intézmény nevelőtestülete év hó napján tartott értekezletén elfogadta.

Kelt: Budapest, év hónap nap

.....
hitelesítő nevelőtestületi tag

P.H.

.....
hitelesítő nevelőtestületi tag

A szakmai programot jóváhagyom.

Kelt: Budapest, év hónap nap

.....
igazgató

P. H.

Fenntartói jóváhagyó nyilatkozat

A szakmai programot a nevelőtestület fogadja el és az intézményvezető hagyja jóvá. A szakmai program azon rendelkezéseinek érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra, a működtetőre többletkötelezettség hárul, a fenntartó, a működtető egyetértése szükséges.”

A szakmai programban szereplő költségvetési támogatást igénylő feladatok megszervezése, végrehajtása előtt legalább 30 nappal az intézmény köteles beszerezni a fenntartó engedélyét.

A többletkötelezettség mértékéről a fenntartó a hatályos költségvetésének figyelembe vételével dönt.

Ezen záradék a hatályos szakmai program mellékletét képezi.

Kelt: Budapest, év hónap nap

.....

fenntartó képviselője